

НАИМЕНОВАНИЕ/ИМЕ НА РАБОТОДАТЕЛЯ												
ЕИК/ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен № от регистъра на НАП					Териториална дирекция на НАП по регистрация							
Адрес за кореспонденция >> (гр./с., община/район, ж.к., ул., №, бл., вх., ап.)												
Изходящ номер >>					Дата на издаване >>							
СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА за доходи от трудови правоотношения (по чл. 45, ал. 2, т. 1, 2 и 3 от ЗДДФЛ)					<input type="checkbox"/> >> Отбележете, ако служебната бележка се издава при прекратяване на трудовото правоотношение <input type="checkbox"/> >> Отбележете, ако служебната бележка се издава за доход от правоотношение по § 1, т. 26, буква „и“ от ДР на ЗДДФЛ <input type="checkbox"/> >> Отбележете, ако не сте работодател по основно трудово правоотношение на лицето към 31 декември на данъчната година <i>(отбелязва се едно от основанията за издаване на служебната бележка)</i>							
Настоящата служебна бележка се издава на:												
Собствено име, презиме и фамилно име >>					ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Сл. № от регистъра на НАП >>							
в уверение на това, че през година е придобил/а/ доход от трудови правоотношения, както следва:												
					Доходи с код 101			Доходи с код 102			Доходи с код 103	
1 Облагаем доход по чл. 24 от ЗДДФЛ												
код					Вид на дохода							
101					Доходи от: правоотношения с работници и служители по Кодекса на труда; правоотношения с държавни служители и правоотношения между министъра на отбраната и министъра на вътрешните работи или упълномощени от тях длъжностни лица - от една страна, и служещите в съответните министерства - от друга, както и служебните правоотношения между началника на Националната служба за охрана, от една страна, и офицерите и сержантите - от друга; правоотношения с членовете на Висшия съдебен съвет, главния инспектор и инспекторите в Инспектората към Висшия съдебен съвет, съдиите, прокурорите, следователите, административните ръководители и техните заместници в органите на съдебната власт, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители по Закона за съдебната власт, включително с кандидатите за младши съдии и младши прокурори във връзка с получаването на възнаграждение за периода на обучението им, както и правоотношения по Закона за Конституционен съд; правоотношения между Българската православна църква или друго регистрирано вероизповедание по Закона за вероизповеданията - от една страна, и нейните (неговите) служители с духовно звание - от друга страна; правоотношения с лица, получаващи доходи от изборни длъжности; правоотношения, свързани с наемане на работна сила от чуждестранно лице, когато трудът се полага на територията на страната, както и правоотношенията по наемане на работна сила на местно физическо лице от чуждестранно лице, когато трудът се полага извън територията на страната; правоотношения между работодател по смисъла на ЗДДФЛ и българско или чуждестранно физическо лице, когато тези правоотношения се установяват по договор за предоставяне на персонал между работодателя и трето лице; правоотношения по договори за управление и контрол, включително с членовете на управителни и контролни органи на предприятия, извън случаите по чл. 37, ал. 1, т. 9 от ЗДДФЛ; правоотношения със специалисти, които получават възнаграждение по договор за обучение за придобиване на специалност от номенклатурата на специалностите, определени по реда на чл. 181, ал. 1 от Закона за здравето							
102					Доходи от правоотношения, независимо от основанията за възникването им, със съдружници и член-кооператори, както и с акционери, притежаващи повече от 5 на сто от капитала на акционерното дружество, за ползване на личен труд в дружествата и кооперациите, в които те са съдружници, член-кооператори или акционери							
103					Доходи от правоотношения като морско лице							
2					Удържани задължителни осигурителни вноски по реда на КСО и ЗЗО							
3					Удържани вноски за задължително осигуряване в чужбина							
4					Авансово внесени чрез дружеството осигурителни вноски, които самоосигуряващото се лице е задължено да прави за своя сметка по реда на КСО и ЗЗО (попълва се само за доходи с код 102, ако вноските са приспаднати при формирането на месечната данъчна основа, на основание чл. 42, ал. 2 от ЗДДФЛ)							
5					Данъчно облекчение за лица с намалена работоспособност по чл. 18, ал. 2 от ЗДДФЛ							
6					Данъчно облекчение за лични вноски за доброволно осигуряване по чл. 19, ал. 2 от ЗДДФЛ							
7					Данъчно облекчение за лични вноски за доброволно здравно осигуряване и за застраховки „Живот“ по чл. 19, ал. 2 от ЗДДФЛ							
8					Суми за дарения, удържани при изплащане на дохода:							
8.1					дарения в полза на лица, изброени в чл. 22, ал. 1, т. 1 от ЗДДФЛ							
8.2					дарения за културата							
8.3					дарения в полза на Център „Фонд за лечение на деца“ и/или Център „Фонд за асистирана репродукция“							
9					Авансово удържан/внесен данък по чл. 42 от ЗДДФЛ							
Забележки: 1. Служебната бележка се предоставя на работника/служителя, когато: 1.1 трудовото правоотношение е прекратено през течение на годината - в срок до 1 месец от датата на последното плащане, но не по-късно от 31 декември на данъчната година; 1.2 доходът е от правоотношение по § 1, т. 26, буква „и“ от ДР на ЗДДФЛ - в срок до 10 януари на следващата година; 1.3 лицето, което я издава, не е работодател по основното трудово правоотношение към 31 декември на данъчната година - в срок до 10 януари на следващата година. 2. Редове 6, 7, и 8 се попълват само, ако сумите са удържани от работодателя при изплащане на дохода от трудово правоотношение. 3. Служебната бележка се издава в два екземпляра - единият се предоставя на работника/служителя или на упълном. от него лице, а вторият се съхранява от работ-ля. 4. Данните за упълномощено лице се попълват само ако служебната бележка не е предоставена на лицето, придобило дохода.												
Дата на предоставяне >>					Работодател/представяващ >> (Подпис и печат)							
Подпис на лицето, на което е предоставена служебната бележка >>												
Упълномощено лице >>					(Собствено име, презиме и фамилно име)			ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Сл. № от регистъра на НАП >>				