

Manualul utilizatorului

WizRetail Back-office/ Front-office



2012

CUPRINS:

1. Introducere	7
2. În ce scop ar trebui utilizat acest manual?	8
3. Informații tehnice	9
3.1 Cerințe hardware	9
3.1.1 Cerințe minime	9
3.1.2 Cerințe recomandate	9
3.2 Cerințe software	9
3.3 Utilizarea serverelor	9
3.4 Instalarea programului	11
3.4.1 Licențierea hardware	11
3.4.2 Activarea online	11
3.5 Posibile probleme la instalarea produsului	11
3.6 Utilizarea prin intermediul rețelei	12
4.4.1 Utilizarea bazelor de date MS Access prin intermediul rețelei	12
4.4.2 Utilizarea unei baze de date SQL în rețea	12
4. WizRetail back-office	14
4.1 Scurtă descriere	14
4.2 Meniul Fișier	14
4.2.1 Bază nouă	14
4.2.2 Bază nouă cu nomenclatoare	15
4.2.3 Deschidere bază	15
4.2.4 Bază activă	16
4.2.5 Arhivare/ Recuperare	16
4.2.6 Ieșire	17
4.3 Meniul Redactare	17
4.3.1 Parteneri	21
4.3.2 Produse	23

4.3.3 Utilizatori	25
4.3.4 Locații.....	27
4.3.5 Locator de nomenclatoare	28
4.3.6 Plăți	29
4.3.7 Documente	31
4.3.8 Administrare	34
4.3.9 Inventariere	41
4.3.10 Producție globală.....	41
4.3.11 Schimb de operațiuni.....	42
4.4 Meniul Setări	49
4.4.1 Tipărirea documentelor.....	49
4.4.2 Discount-uri comerciale și grupuri de prețuri	51
4.4.3 Valute.....	52
4.4.4 Unități de măsură	53
4.4.5 Redactare, anulare și tipărire repetată de documente	53
4.4.6 Administrare	54
4.5 Meniul Operațiuni	57
4.5.1 Vânzări	58
4.5.2 Facturare.....	60
4.5.3 Plăți	62
4.5.4 Aprovizionare	62
4.5.5 Producție	63
4.5.6 Transfer.....	66
4.5.7 Casare și Scoatere din gestiune	66
4.5.8 Reclamații	67
4.5.9 Nota de debit	67
4.5.10 Nota de credit.....	68
4.5.11 Facturare.....	69

4.5.12	Notificări	71
4.5.13	Registrul de casă	71
4.5.14	Consignații	73
4.5.15	Management	74
4.5.16	Certificate de garanție	76
4.5.17	Locație comercială	77
4.5.18	Ecran comercial	77
4.5.19	Aprovizionare avansată	78
4.5.20	Alte operațiuni	78
4.6	Rapoarte	80
4.6.1	Raport Vânzări	81
4.6.2	Raport Livrări	81
4.6.3	Raportul proprietarului	81
4.6.4	Documente Excel și rapoarte pentru utilizator	82
4.6.5	Alte rapoarte	83
4.6.6	Rezultatul analizei	83
4.7	Alte setări	84
4.7.1	Calendar	84
4.7.2	Setările programului	84
4.7.3	Setările utilizatorului	85
4.7.4	Setări de bază	85
4.7.5	Setări vizuale	86
4.7.6	Setări pentru operațiuni	87
4.7.7	Setări pentru imprimare	88
4.7.8	Setări speciale	89
4.7.9	Setarea bazei de date	90
4.7.10	Alte setări	91
4.8	Aspect	91

4.8.1 Schimbarea benzii cu butoane	91
4.8.2 Stil vizual	93
4.8.3 Stil vizual al documentelor	93
4.8.4 Banda cu butoane.....	93
4.8.5 Banda pentru informații	93
4.8.6 Fereastra.....	94
5. WizRetail Front-office	95
5.1 Prezentare generală	95
5.2 Utilizarea WizRetail Front-office	95
5.2.1 Deschiderea bazelor de date	95
5.2.2 Moduri de utilizare a WizRetail Front-office	96
5.3 Regim <i>Magazin</i>	97
5.3.1 Generalități	97
5.3.2 Alegerea mărfurilor	101
5.3.3 Finalizarea unei operațiuni	103
5.3.4 Adăugarea unui articol nou fără participarea supervisorului.....	103
5.3.5 Adăugarea unui partener nou fără participarea supervisorului.....	103
5.3.6 Verificarea prețurilor	104
5.3.7 Înlocuirea utilizatorului activ	104
5.3.8 Facturarea.....	104
5.4 Regim <i>Restaurant</i>	105
5.4.1 Variante de vizualizare	105
5.4.2 Utilizare.....	108
5.4.3 Mecanism de raportări rapide.....	110
5.5 Setările programului	112
5.5.1 Setări principale.....	112
5.5.2 Secțiunea aparate de marcat	115
5.5.3 Setări speciale.....	116

5.6 Alte informații.....	117
5.6.1 Microinvest Asistent.....	117
5.6.2 Noi versiuni.....	117
6. Contact	118

1. Introducere

WizRetail este un program de gestiune inovator ce îndeplinește cerințele tot mai variate ale clienților și înglobează în același timp cele mai noi tendințe pentru această clasă de produse.

WizRetail Back-office reprezintă un sistem flexibil de gestiune a disponibilităților în stoc și a fluxurilor bănești ale firmelor. Este în măsură să răspundă tuturor cerințelor ce asigură controlul asupra mișcării stocurilor de resurse în cadrul firmelor. Sistemul permite controlul tuturor proceselor legate de administrarea producției și a activităților comerciale. În procesul de dezvoltare a programului au fost înglobate idei și propuneri venite din partea clienților noștri, care contribuie permanent la dezvoltarea produsului. Rezultatul este un program robust, extrem de eficient și ușor de utilizat, în conformitate deplină cu prevederile legale din România.

Pentru a acoperi o gamă cât mai largă de cerințe pentru utilizarea acestui tip de produse, au fost create modulele suplimentare **WizRetail Front-office Magazin** și **WizRetail Front-office Restaurant**, precum și produsul mai specific **WizRetail Mobile** – aplicație pentru dispozitive mobile de tipul Pocket PC, ceea ce asigură programului posibilități nelimitate.

Politica noastră este de a nu ne limita la realizarea unor realități singulare din cadrul portofoliului de produse, ci de crea soluții de afaceri complexe cu caracter universal. Astfel au fost realizate programe complementare ce comunică direct cu **WizRetail Back-office**, ca de exemplu **WizRetail Barcode Printer**, **WizRetail Archi Pro**.

În conformitate cu cele mai noi cerințe pentru interfață a acestei categorii de produse, **WizRetail Back-office** este creat ca un program adaptiv și intuitiv ce permite fiecărui utilizator să asimileze în timp cât mai scurt utilizarea acestuia.

WizRetail poate fi instalat pe terminale touch-screen, permite comunicarea cu cititoare de coduri de bare și suportă legătură directă cu majoritatea dispozitivelor fiscale distribuite pe piața românească.

WizRetail oferă posibilitatea lucrului cu un număr mare de baze de date. Astfel puteți să schimbați baza de date a sistemului, să creați o bază nouă ș.a.m.d. Baza de date permite, prin intermediul unui algoritm, ca fiecare articol să dispună de atribute proprii, ca de exemplu – poziția în depozit, termen de valabilitate, număr de serie, culoare și dimensiune, poză, apartenență și o cantitate nelimitată de caracteristici și parametri adiționali.

Arhitectura **WizRetail** permite dezvoltarea ulterioară în direcția administrării integrale a proceselor, prin includerea a noi cicluri de lucru, caracteristici și parametri, în funcție de direcțiile de dezvoltare a afacerii.

Suntem convinși că după primul contact cu **WizRetail** și după familiarizarea cu instrucțiunile ce urmează, veți conștientiza foarte rapid posibilitățile reale de creștere a ritmului de dezvoltare și accelerare a proceselor comerciale în cadrul companiei dumneavoastră, iar programul se va dovedi un ajutor de neînlocuit în activitățile cotidiene. La dispoziția dumneavoastră stă o echipă special pregătită, înalt calificată și bine motivată, ce asigură întreținerea și suportul pentru sistemul **WizRetail**.

2. În ce scop ar trebui utilizat acest manual?

Prezentul manual vă va fi folositor pentru:

- instalarea programului
- licențierea programului
- crearea unei noi baze de date
- introducerea de nomenclatoare
- setarea programului
- redactarea, anularea și tipărirea documentelor
- administrarea programului.

Manualul prezintă meniurile și modalitățile de utilizare a produsului și de asemenea răspunde la întrebările des întâlnite.

3. Informații tehnice

În primul rând este necesar să verificați dacă calculatorul dumneavoastră corespunde cu cerințele de sistem ale **WizRetail**.

3.1 Cerințe hardware

3.1.1 Cerințe minime

- procesor – Pentium II 500 MHz
- RAM – 128 MB
- HDD – 10 GB

3.1.2 Cerințe recomandate

- procesor peste 1,2 GHZ
- 512 MB sau mai mult pentru back-office, minim 256 MB pentru front-office
- HDD cu capacitate de 20 GB sau mai mult
- DVD pentru back-office
- placă de rețea
- imprimantă

3.2 Cerințe software

- sistem de operare: Windows 2000 SP4, Windows XP SP2, Windows 2003, Windows Vista, Windows 7
- în cazul în care sunt folosite documentele Excel integrate în **WizRetail** sau funcția integrată a programului de export a datelor în format Microsoft Excel sau Microsoft Word, este necesară instalarea Microsoft Office 2003 sau Microsoft Office 2007
- dacă aveți în plan folosirea bazelor de date SQL este necesar pe unul din calculatoare să fie instalat server SQL (MSDE, MSSQL Server, MySQL sau Oracle)

3.3 Utilizarea serverelor

WizRetail Back-office folosește o arhitectură complet nouă a bazelor de date, identică cu marile sisteme ERP. Programul se instalează implicit pentru lucrul cu baze de date MS ACCESS. Avantajele utilizării unui server SQL sunt viteza, stabilitatea, lucrul cu nomenclatoare mari și posibilitatea de lucru prin intermediul Internet-ului. **WizRetail Back-office** permite lucrul cu alte patru tipuri de servere – MSDE, MySQL, MSSQL Server și Oracle. Pentru utilizarea la distanță și cu nomenclatoare mari, cu scopul de a mări viteza de lucru, este recomandată utilizarea așa numitei replicări de date.

WizRetail Front-office utilizează serverele pe baza unei tehnologii identice.

O scurtă explicație a cuvântului "replicare"

Replicarea reprezintă o serie de mijloace moderne de copiere a datelor dintr-o baza de date în alta. În cazul

prezent, replicarea asigură schimbul de date între diferitele servere în timp real, în diferitele locații ale unei firme. Spre deosebire de cazul lucrului on-line la distanță, prin replicare se asigură continuitatea operațiunilor chiar și în cazul unor probleme la conexiunea de Internet, fiecare calculator comportându-se ca o bază de date individuală. La restabilirea conexiunii, datele sunt retransmise pentru a actualiza baza de date.

WizRetail Back-office permite lucrul cu locațiile îndepărtate în timp real. Schema de lucru este următoarea:

1. Pe un calculator central cu o legătură bună la Internet se instalează serverul SQL. Pe acest server se stochează baza de date;
2. În biroul central al firmei se efectuează instalări locale ale produsului și se setează legătura la serverul central, fiind recomandate:
 - În cazul nomenclatoarelor sub 2.500 elemente – în locațiile regionale (birouri sau magazine) se instalează produsul. Legătura cu serverul central se efectuează direct, fără server intermediar;
 - În cazul nomenclatoarelor de peste 2.500 elemente – în locațiile regionale se instalează server SQL local, replicabil și produsul în sine. Conexiunea produsului se efectuează prin intermediul serverului local SQL. Se obține astfel o utilizare mai rapidă a nomenclatoarelor. Serverul local SQL devine subordonat al severului central SQL și funcționează în regim de replicare a datelor. Avantajele sunt multiple, dar cel mai important este acela că sistemul funcționează rapid și stabil, fiind evitată pierderea datelor.

Cerințe pentru conexiuni:

1. Serverul SQL central trebuie să dispună de o adresă de IP reală și statică și un canal de date simetric de 10 Mbit/s.
2. Pentru serverele locale SQL este necesară existența unui canal simetric de acces la serverul central de 1Mbit/s, iar în cazul folosirii de MSSQL replicare este necesară existența unei adrese IP reale.

O astfel de configurare garantează lucrul simultan cu un număr nelimitat de locații în timp real și acces la toate datele din biroul central. În biroul central sunt culese datele din întreaga organizație și unificarea se face în timp real, fără a fi necesare importul/exportul de operațiuni. Fiabilitate sistemului este mare, deoarece în cazul replicării serverelor datele sunt copiate pe servere diferite și este garantată integritatea acestora.

Vă vom prezenta diferitele tipuri de servere cu care funcționează programul **WizRetail Back-office**:

MSDE – suportă până la cinci puncte de lucru **WizRetail Back-office**, care funcționează simultan. Nu poate fi folosit ca server principal pentru replicare a bazei de date (publisher), dar poate fi folosit ca un server subordonat (subscriber) a MSSQL Server 2000. Dacă procesul de lucru implică folosirea Internetului, este obligatorie prezența unei legături la Internet, precum la server, inclusiv la punctul de lucru. În cazul întreruperii legăturii de Internet la unele din cele două locații nu va fi posibilă utilizarea bazei de date.

MySQL – nu există o limitare a numărului de stații de lucru **WizRetail Back-office**. Poate fi utilizat pentru replicare unidirecțională pentru baze de date cu un alt MySQL server de tipul master-slave. Atunci când se utilizează acest tip de servere, în cazul replicării, toate stațiile de lucru înregistrează operațiunile serverului central (master), iar nomenclatura, prețurile și consultările se extrag din serverul local (slave). O condiție obligatorie pentru utilizare este existența legăturii la Internet atât pe serverul central, cât și pe serverele locale (slave).

MSSQL Server – nu există o limitare a numărului stațiilor de lucru. Există patru ediții MSSQL Server – Express, Workgroup, Standard, Enterprise. Express Edition poate fi folosită independent sau pentru un server subordonat (Subscriber) în cazul replicării. Restul edițiilor pot fi utilizate independent, iar în cazul replicării de date pot fi și server central (publisher), dar și servere subordonate (subscribers). În cazul replicării cu acest tip de servere, chiar și în cazul unei întreruperi temporare la Internet, utilizatorii pot utiliza **WizRetail Back-office**. În cazul utilizării PocketPC această modalitate este cea mai potrivită pentru construcția sistemului și administrarea bazelor de date.

3.4 Instalarea programului

Procesul de instalare reprezintă un moment crucial în procesul de integrare a unui program. În cadrul acestuia, programul "face cunoștință" cu calculatorul unde urmează să funcționeze și sunt setate funcțiile sale. Atunci este efectuat și un test al memoriei, al procesorului, al discului, al existenței unei rețele locale, al imprimantei, al altor dispozitive periferice sau calculatoare. De aceea, în scopul unei mai facile efectuări a procedurii este necesar:

- Sistemul de operare MS Windows să funcționeze stabil;
- Setarea datei în Short Date Format să fie de tipul: dd.mm.yyyy.

Programul poate fi instalat prin intermediul unui dispozitiv hardware (HASP – Hardware Against Software Piracy) sau printr-un fișier de instalare, ce poate fi descărcat de pe pagina noastră de web <http://www.wizretail.ro/download-wizretail/> și activat ulterior printr-un cod primit de la reprezentanții noștri.

3.4.1 Licențierea hardware

Licența hardware este o metodă avangardistă de înregistrare a programului și oferă noi posibilități de administrare a licențelor. Aceasta este conținută într-un dispozitiv miniatural USB, ce este introdus într-un port USB liber al calculatorului și este recunoscut de către toate produsele **WizRetail**.

Dispozitivul nu necesită drivere și nu efectuează schimbări în configurația calculatorului. Licența hardware va fi livrată către dumneavoastră în baza contractului de vânzare-cumpărare, împreună cu toate instrucțiunile de utilizare.

Licența hardware dispune de numeroase avantaje și oferă noi posibilități, după cum urmează:

1. Independența față de calculator. Cu o licență, programul poate fi folosit și pe calculatorul de firmă și pe calculatorul personal.
2. Independența față de hardware. În cazul defectării unui calculator se poate muta cheia dintr-un calculator în altul pentru a se continua programul de lucru.
3. Nu este influențat de reinstalarea sistemului de operare. Cheia în sine conține licența și chiar reinstalarea completa a programului de operare nu poate dăuna înregistrării produselor.

3.4.2 Activarea online

În cazul activării online, se oferă o cheie de unică folosință pentru produs. La cumpărarea **WizRetail Back-office** vi se va furniza un cod de 25 cifre, care după acceptarea condițiilor contractului de licențiere va fi înscris în meniul Ajutor – Licențiere. Condiția obligatorie pentru activarea fără probleme o reprezintă legătura la Internet în momentul licențierii. Această variantă se poate utiliza doar pentru instalarea pe un singur calculator, o singură dată. Reinstalarea sistemului necesită solicitarea unei noi activări, deci achiziția unei noi licențe.

3.5 Posibile probleme la instalarea produsului

În mod obișnuit, instalarea **WizRetail Back-office** decurge fără complicații. După inițializarea procesului, se instalează în primul rând, după caz, unele componente necesare pentru funcționarea programului (în cazul în care nu au fost instalate mai devreme), și anume:

- Microsoft Installer

- .NET Framework
- Microsoft DATA Access Components (MDAC)
- Crystal Reports

După aceea, se trece la procesul propriu-zis de instalare a programului. Este posibilă apariția unor neconcordanțe în timpul procesului de instalare:

- La nivel hardware, este posibil să nu existe suficient spațiu de stocare în partiția "C:", unde programul se instalează în mod obișnuit. Spațiul de disc disponibil recomandat este de 1GB sau mai mult. Este necesară asigurarea acestui spațiu liber pentru instalarea programului.
- Instalarea trebuie efectuată de către un utilizator cu drepturi de acces de administrator, și nu de către un utilizator cu drepturi de acces limitate (ca de exemplu User sau Guest). După încheierea instalării, la pornirea programului este posibil să nu se poată realiza legătura cu baza de date. În acest caz, problema trebuie localizată în Microsoft Data Access Components (Mdac) și este necesară reinstalarea sistemului de operare sau reinstalarea Mdac.

Instalarea **WizRetail Front-office** este mai rapidă față de instalarea produsului de bază și decurge în mod normal fără incidente. Cele doua neconcordanțe prezentate mai sus pot apărea și aici. Prima se rezolvă similar.

Pentru a doua, dacă programul urmează să fie accesat de un cont de utilizator, atunci produsul trebuie instalat și pentru acest cont. Pentru acest lucru, va fi necesar să fie furnizate drepturile respective de acces acestui utilizator, de exemplu mutarea acestuia în secțiunea Power Users.

3.6 Utilizarea prin intermediul rețelei

4.4.1 Utilizarea bazelor de date MS Access prin intermediul rețelei

Utilizarea rețelei între mai multe stații de lucru **WizRetail Back-office** cu baze de date MS Access se efectuează cu *Map Network Drive*. Pe calculatorul unde se află baza de date se setează ca accesibil prin intermediul rețelei folder-ul în care se află baza de date. Pe celelalte calculatoare se deschide *My Computer*. Din meniul *Tools* se alege *Map Network Drive*. În câmpul *Drive* se alege litera dispozitivului, ce urmează a se vedea în *My Computer*. Din butonul *Browse*, se alege calculatorul și resursele accesibile prin intermediul rețelei. Cu butonul *Finish* se confirmă setările.

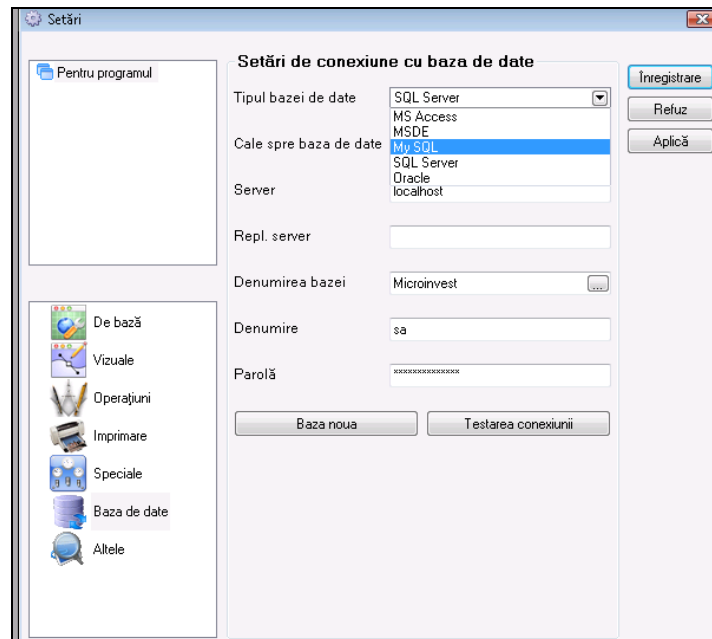
Apoi din meniul *Fișier* – deschidere de bază se deschide **WizRetail Back-office**. Din meniul *Caută în...* se alege litera dispozitivului, care este setat în *Map Network Drive* și se alege baza de date ce urmează a fi utilizată. Acest lucru poate fi efectuat și din *Setări – Baza de Date*.

4.4.2 Utilizarea unei baze de date SQL în rețea

Pe un calculator se instalează SQL Server și se permite în Windows Firewall portul corespunzător pentru server-ul ales.

- MSDE – port 1433
- MySQL – port 3306
- MSSQL – port 1433

Informația de utilizare necesară pentru celelalte calculatoare o reprezintă adresa IP a server-ului, numele de utilizator și parola de acces la baza de date. Pe calculatoarele în rețea se deschide **WizRetail Back-office**, din meniul *Altele – Setări – Baza de Date* se alege tipul bazei de date și în câmpuri se completează următoarele setări:



- Câmpul Server – în acest câmp se completează numele sau adresa IP a calculatorului pe care e instalat server-ul SQL. Dacă se utilizează MySQL, în acest câmp se completează adresa IP a server-ului central (master). În cazul replicării MSSQL în acest câmp se completează adresa IP a server-ului subordonat (Subscriber)
- Câmpul Server de Replicare – în acest câmp se completează adresa IP a server-ului subordonat (slave). Important - acest câmp se completează numai în cazul folosirii replicării MySQL!
- Câmpul Denumire a Bazei – se completează denumirea bazei de date sau din butonul din dreapta se alege baza de date existentă (dacă sunt corect completate celelalte câmpuri)
- Câmpul Denumire – se completează denumirea folosită pentru accesul la baza de date
- Câmpul Parolă – se completează parola de acces la baza de date

Cu butonul **Test** a legăturii se poate verifica dacă legătura cu server-ul a fost efectuată.

Funcționarea în rețea a **WizRetail Front-office** nu se deosebește de modul de funcționare în rețea a **WizRetail back-office**. Toate principiile sunt analogice, nu există deosebiri pentru setarea sau utilizarea produsului.

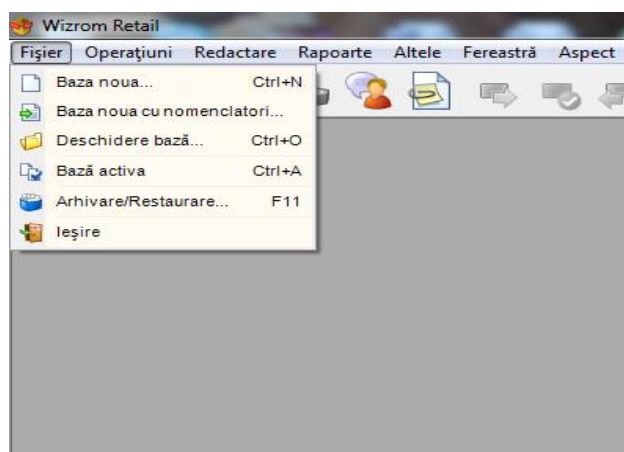
4. WizRetail back-office

4.1 Scurtă descriere

WizRetail Back-office este un sistem modern potrivit pentru întreprinderile mici, medii și mari. Este proiectat pentru utilizarea atât pe un calculator independent, cât și pentru munca prin intermediul rețelei locale sau prin Internet. Cu modulele multifuncționale integrate, produsul oferă un control deplin și optimizarea procesului de lucru.


WizRetail Back-office este un sistem multifuncțional – oferă posibilitatea de lucru cu un număr mare de baze de date. Puteți să schimbați bazele de date și să creați unele noi.

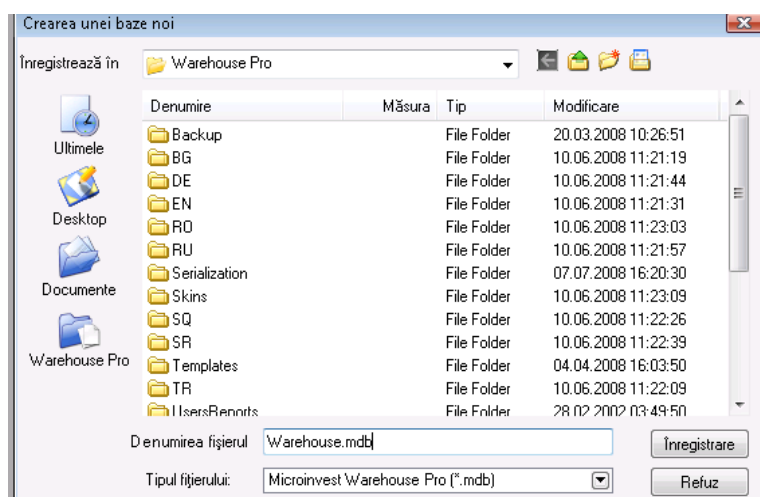
4.2 Meniul Fișier



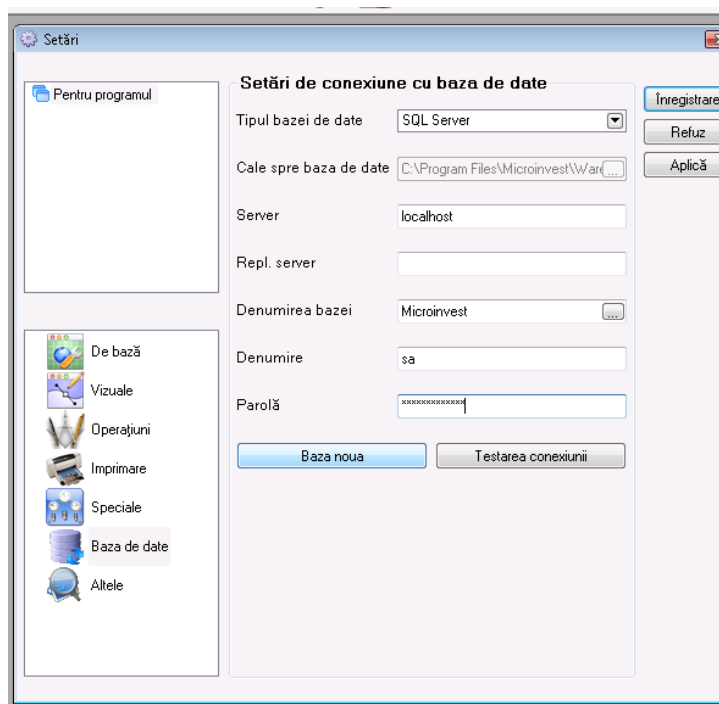
4.2.1 Bază nouă

Crearea de noi baze de date (fișiere de lucru) poate fi efectuată în momentul inițializării programului. Din

meniul Fișier alegem Bază nouă sau apăsăm combinația de taste **Ctrl + N** de pe tastatură (). Apoi pe ecran va fi afișată o fereastră în care va trebui introdus numele bazei, nume ce nu poate conține simboluri speciale, ci numai cifre și litere din alfabetul latin, și se alege folder-ul în care vor fi salvate datele.



La utilizarea unuia dintre serverele MSDE, MySQL, MSSQL sau Oracle este necesară alegerea din meniul *Alte – Setări* a unei Baze de date, completarea corectă a tuturor câmpurilor (tipul bazei, denumirea sau adresa IP a server-ului, denumirea bazei de date și parola), și cu ajutorul butonului *Bază nouă* se introduce numele acesteia.



Alegerea fișierului se efectuează prin crearea unui folder și denumirea fișierului. În mod obișnuit programul recunoaște fișiere cu extensii .mdb și de aceea alegerea fișierului se realizează numai dintre aceste fișiere (în setările bazei de date poate să fie ales lucrul cu alt tip de bază de date). Denumirile existente pe ecran sunt intuitive și se aseamănă cu fișierele cuprinse în folder. Structura folderelor este expusă, având posibilitatea de a schimba folderul în care se va afla baza cea nouă. Pentru o utilizare mai ușoară sunt setate iconițe pentru ultimele baze folosite, desktop, folderul cu documente și acela al programului **WizRetail Back-office**.

Noul fișier devine baza curentă de lucru a programului.

4.2.2 Bază nouă cu nomenclatoare

Bază nouă cu nomenclatoare este funcția pentru crearea de unei noi baze (firme), care conține nomenclatoarele celei vechi. Ideea din spatele acestui demers este transferul datelor pentru mărfuri, parteneri, locații, utilizatori, valute, grupuri de TVA, etc., dar fără operațiuni și cantități. Astfel, noua firmă va conține nomenclatoarele, economisind timpul necesar pentru reintroducerea acestora, utilizatorul urmând a introduce "de la zero" operațiunile. Funcția este potrivită la crearea unei noi perioade pentru firma existentă, deschiderea unei noi filiale cu folosirea informației deja introduse sau startul unei firme paralele.

Fereastra *Bază nouă cu nomenclatoare* este folosită pentru alegerea fișierului unde se va depozita informația pentru baza cea nouă.

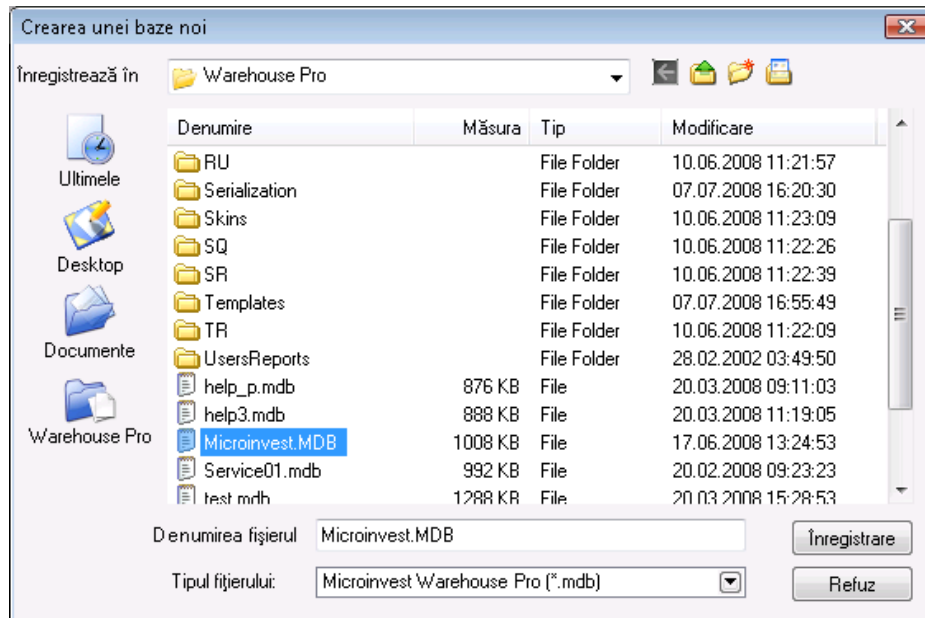
4.2.3 Deschidere bază

Deschiderea bază este folosită pentru schimbarea firmei active. Prin aceasta funcție, utilizatorul schimbă

firma utilizată până în momentul de față cu alta și încarcă datele și operațiunile acesteia din urmă. În general, fiecare bază conține o firmă și prin deschiderea bazei se schimbă firma activă. Bazele sunt independente una față de alta și pot fi amplasate într-unul sau mai multe foldere diferite.

Fereastra *Deschidere bază* (combinația de taste **Ctrl+O**) este folosită pentru alegerea bazei de lucru din cele deja create (prin *Bază nouă* sau *Bază nouă cu nomenclatoare*).

Selectați baza dorită și apăsați tasta *Deschidere*. Urmează mesajul de confirmare a bazei alese de către dumneavoastră.



4.2.4 Bază activă

Fiecare bază de date conține informații despre o singură firmă. Pentru a vă putea orienta cu ce fișier lucrați în momentul respectiv, puteți utiliza funcția *Bază activă*. Fereastra *Bază activă* (combinația de taste **Ctrl+A**) vă oferă informații despre folder, amplasarea și denumirea fișierului, care a fost ales ultimul din fereastra *Deschidere bază*.



4.2.5 Arhivare/ Recuperare

Arhivarea se folosește pentru păstrarea unei copii a bazei de date curente cu scopul depozitării informațiilor de valoare (în cazul defecțiunii bazei sau unor probleme la sistemul de operare). Recuperarea este utilizată pentru reconstituirea acelor date.

La arhivarea **WizRetail Back-office**, fișierul se compresează, reducând dimensiunile acestuia. Aceasta ajută la depozitarea mai eficientă a bazei de date și la un transfer mai ușor. La arhivarea datelor se efectuează o "fotografie" a stării din prezent și acestea se păstrează în forma în care au fost la activarea procesului.

În funcție de setările de arhivare ale sistemului, se oferă următoarele posibilități:

- Arhivare automată periodică cu interval predefinit;
- Arhivare manuală, realizată într-un moment ales de utilizator.

Restaurarea datelor readuce baza (firma) la momentul de arhivare a datelor. Recuperarea datelor trebuie utilizată doar atunci când a avut loc o cădere a sistemului sau atunci când doriți să recuperați situația dintr-o perioadă anterioară, fără a ține cont de schimbările ulterioare. Acest caz apare când au fost introduse date incorecte, atunci când recuperarea unei situații din trecut este mai eficientă decât redactarea sau corectarea datelor.

!!! Mențiune:

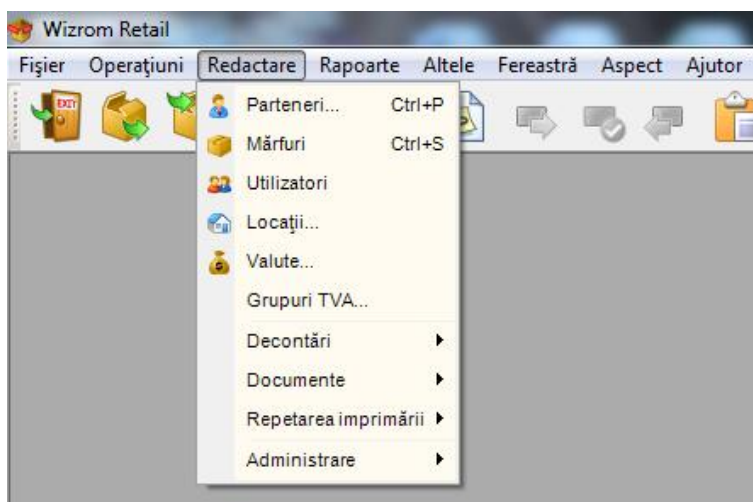
Lucrând cu baze de date MSDE, MySQL ori Microsoft SQL Server, arhivarea se efectuează de către server ori cu ajutorul programului WizRetail Archi Pro.

4.2.6 Ieșire

Meniul *Ieșire* servește la închiderea programului.

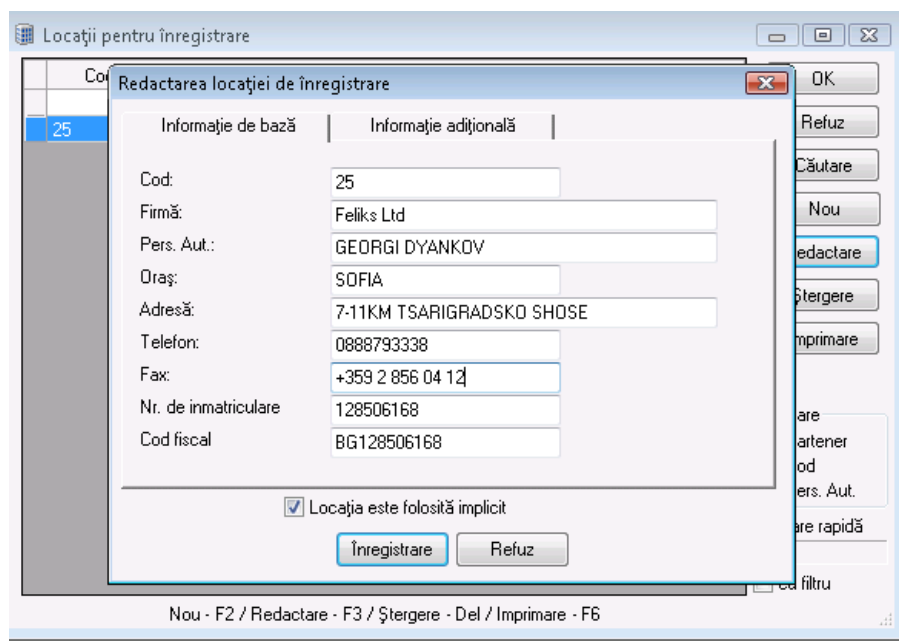
La aceasta operațiune programul va înregistra situația pe moment și va elibera toate resursele sistemului.

4.3 Meniul Redactare

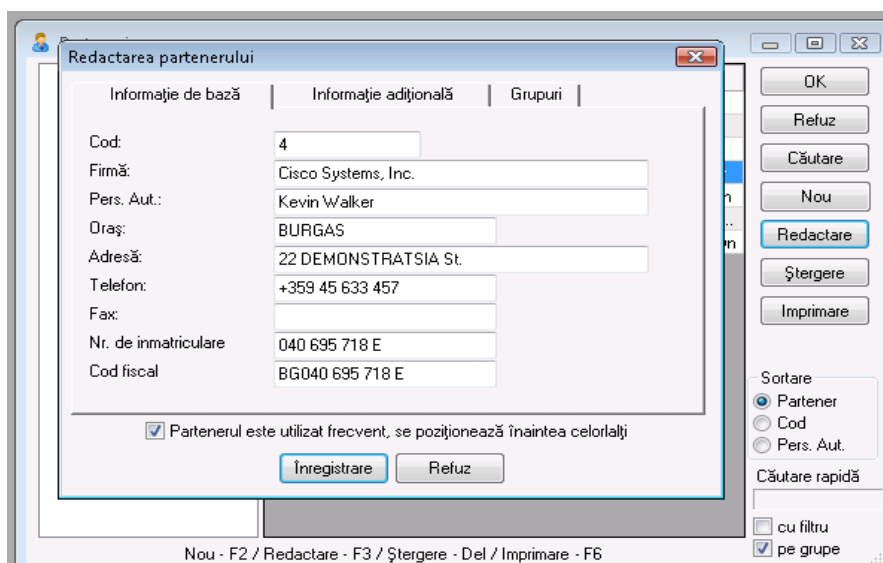


Introducerea de nomenclatoare se efectuează din meniul *Redactare*, alegându-se nomenclatorul dorit.

- **Informații companie** – reprezintă compania ale cărei date vor fi folosite pentru diferitele tipuri de documente. Acestea se introduc prin alegerea meniului *Redactare*, apoi *Administrare – Informații companie*. Prin intermediul butonului *Nou*, pe ecran se afișează fereastra în care se introduc datele dorite pentru firma respectivă. Aveți posibilitatea să introduceți toate datele necesare precum denumirea firmei, administrator, adresa, telefoane de contact, număr de identificare și TVA, adresa de e-mail, denumire, cont și număr bancar. La alegerea opțiunii *Obiectul se folosește în mod implicit*, firma curentă devine activă și denumirea ei va fi colorată în albastru – aceasta este firma dumneavoastră, din partea acesteia vor fi emise toate documentele.



- **Parteneri** – reprezintă toți partenerii (firme sau persoane fizice), cu care dumneavoastră lucrați. Introducerea partenerilor se efectuează prin alegerea din meniul Redactare a opțiunii Parteneri sau cu combinația de taste **Ctrl + P**. Cu ajutorul butonului *Nou*, se afișează fereastra în care se introduc datele pentru contractorul respectiv – denumirea firmei, administrator, adresă, telefoane de contact, număr de identificare și de TVA, adresă de e-mail, numere și conturi bancare, denumirea băncii cu care lucrează.

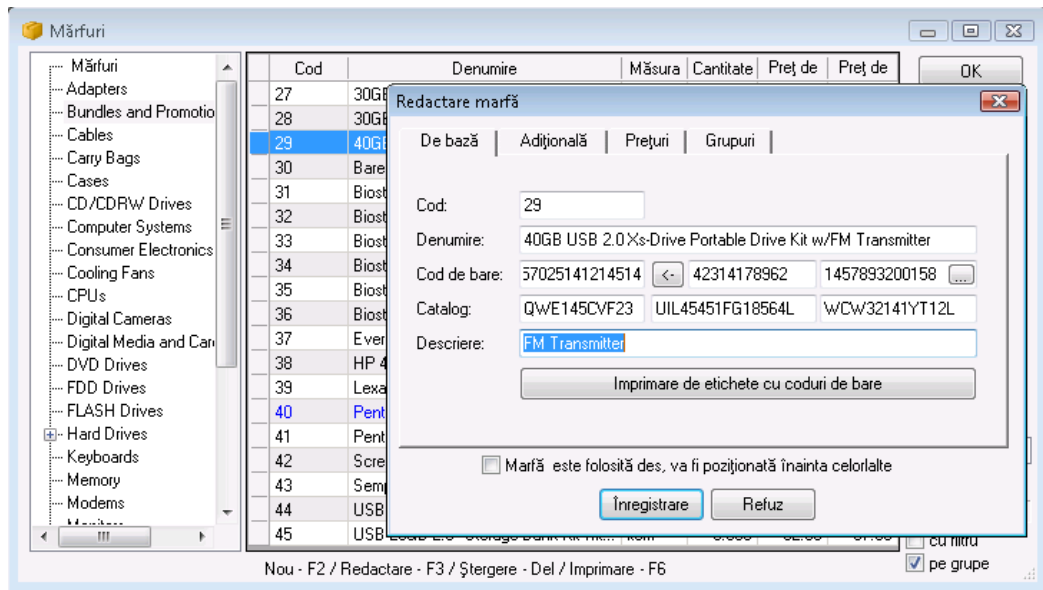


În pagina *Informații suplimentare* aveți posibilitatea de alegere a grupului de prețuri, tipul partenerului (furnizor, client, ș.a.m.d.), introducere de procent de discount, numărul cardului de client.

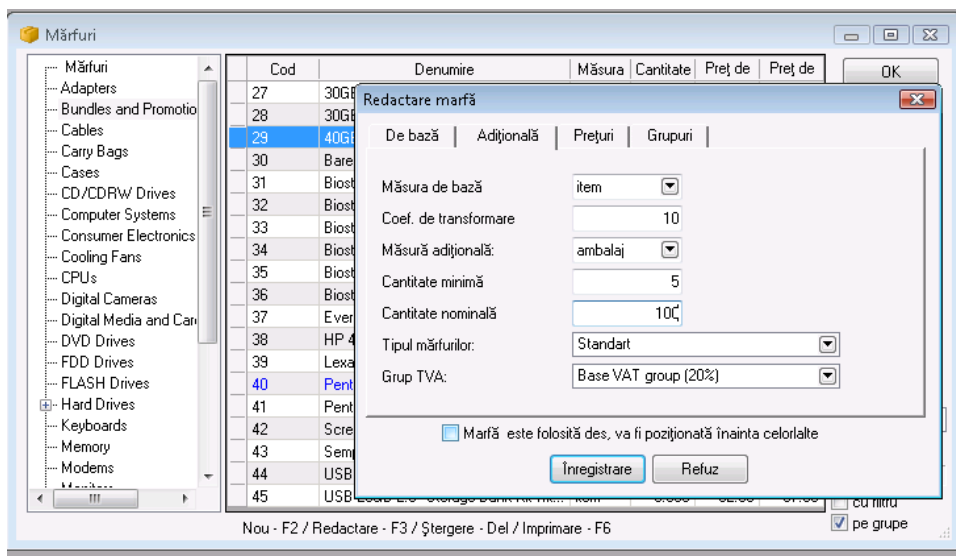
Pentru utilizare facilă și rapidă partenerii pot fi grupați, structura grupelor are formă de arbore, iar numărul acestora precum și numărul subgrupelor este nelimitat. Alegând *Partenerul este folosit des, se poziționează înaintea celorlalți* partenerul devine activ, vizibil și pentru utilizatori cu drepturi limitate de acces la programul **WizRetail Back-office**.

- **Mărfuri** – reprezintă nomenclatorul de mărfuri sau servicii pe care firma le oferă. Mărfurile sunt generate din meniul *Redactare*; se alege *Mărfuri* și cu ajutorul butonului *Nou* sau cu combinația de taste **Ctrl + S** se vizualizează fereastra de introducere de mărfuri. În pagina *Informații generale* se introduc denumirea, codul (dacă este selectată opțiunea de *Generare*

automată programul introduce singur codul pentru articolele respective), codul de bare, numerele de catalog și oferă posibilitatea de introducere a informațiilor suplimentare despre mărfuri în câmpul *Descriere*.



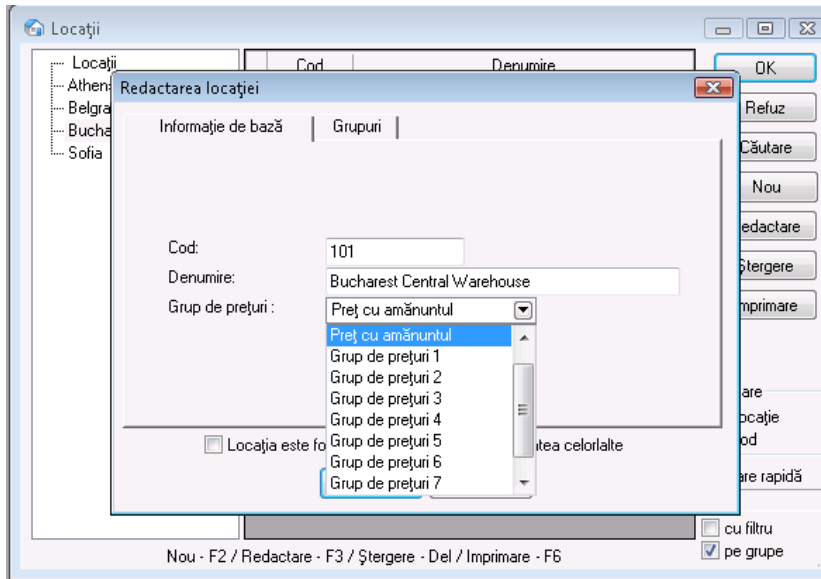
Pagina de *Informații suplimentare* oferă posibilitatea de introducere a unității de măsură principale și secundare, a coeficientului de transformare dintr-o unitate de măsură la alta, a cantității minime și nominale a mărfurilor respective, prin intermediul acestui demers programul efectuând un control permanent al disponibilităților din depozit și simultan alarmează, în cazul în care cantitatea este sub parametrii setați. În câmpul grup TVA se marchează cota de TVA pentru grupul respectiv.



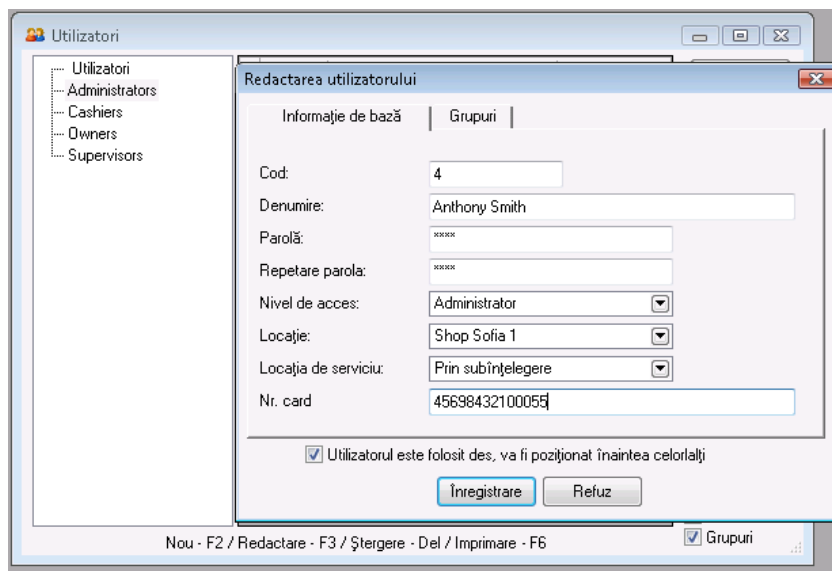
Pagina *Prețuri* permite organizarea mărfurilor în diferite grupuri de preț. Mărfurile, la fel ca și alte elemente, permit opțiunea de grupare, neexistând o limitare a numărului de grupuri și subgroupuri. La selectarea opțiunii *Marfa este folosită des, va fi poziționată înaintea celorlalte* această marfă devine activă și vizibilă și pentru utilizatorii cu drepturi limitate de acces la programul **WizRetail Back-office**. Marfa astfel selectată va fi poziționată în fruntea listei, indiferent de codul sau denumirea acesteia sau a modalității de sortare a listei.

- **Locatii** – reprezintă toate locațiile ce aparțin firmei, din care se efectuează operațiuni. Locațiile se creează din meniul *Redactare*, se alege *Locații* și prin intermediul butonului *Nou* se afișează fereastra pentru generarea acestora. În câmpul *Cod* se introduce codul locațiilor, iar dacă este marcată opțiunea *Generare automată* programul singur va genera un cod. Se introduce denumirea locației și grupul de prețuri pe care-l va utiliza. Pagina *Grupuri* este analogică cu cea *Mărfuri* și

Parteneri. La selectarea opțiunii *Locația este folosită des*, se poziționează înaintea celorlalte locația devine activă, vizibilă și pentru utilizatori cu drepturi limitate de acces la programul **WizRetail Back-office**.



- **Utilizatori** sunt toate persoanele autorizate de a folosi programul. La alegerea meniului *Redactare* se alege *Utilizatori* și cu ajutorul butonului *Nou* pe ecran se afișează fereastra pentru datele noului utilizator. În mod obișnuit, se introduc numele și codul utilizatorului. În scopul protecției datelor și a securității ridicate pentru fiecare utilizator poate fi introdusă o parolă în câmpul *Parolă* și confirmată în câmpul *Repetă parola*, de asemenea pentru fiecare utilizator poate fi selectat un nivel diferit de acces din meniul *Nivel de acces*. În câmpul *Locație* se selectează locația în care utilizatorul respectiv va lucra.



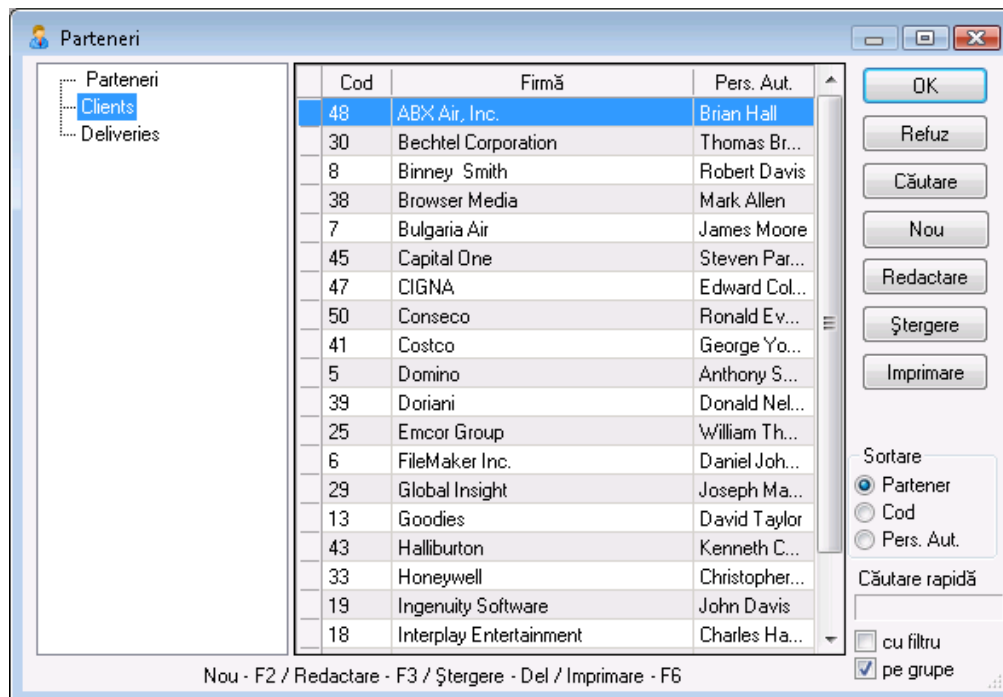
În cazul în care utilizatorul dispune de drepturi limitate, el va putea lucra numai în această locație. În câmpul *Obiect de înregistrare* utilizatorul respectiv poate fi "blocat" la un anumit obiect de înregistrare, acesta nefiind în mod obligatoriu obiectul implicit.

Dacă se selectează *Utilizatorul se folosește des*, se poziționează înaintea celorlalți utilizatorul va fi poziționat la începutul listei indiferent de codul și denumirea acestuia sau sortarea selectată a listei.

4.3.1 Parteneri

Fereastra *Parteneri* (tasta scurtă **Ctrl+P**) servește la alegerea, introducerea unui nou partener și redactarea nomenclatorului de parteneri. Ca să alegeți un partener este necesar să vă poziționați pe rândul respectiv din tabel.

Pentru confirmarea acestui partener alegeți butonul *OK*. Pentru ieșire fără alegerea partenerului selectați butonul *Refuz*.



Cu ajutorul butoanelor *Nou*, *Redactare*, *Ștergere* este posibil să efectuați operațiuni pentru crearea unui partener nou sau redactarea partenerului existent. Redactarea și ștergerea partenerului ales se efectuează după confirmarea prealabilă a acțiunii dorite.

Butonul *Locator* servește pentru căutarea avansată a partenerului după un cuvânt cheie predefinit.

Butonul *Imprimare* servește pentru tipărirea datelor partenerilor introduși. Prin fereastra *Sortare* aveți posibilitatea de a alege modul după care să fie ordonată lista partenerilor – după firmă, cod sau administrator.

Operațiunea *Căutare rapidă* permite căutarea prin selectarea directă din tastatură a unei părți din numele partenerului dorit.

În cazul includerii unui filtru, pe ecran rămân numai partenerii ale căror denumiri încep cu simbolurile selectate de dumneavoastră. Mențiunea pe grupe vizualizează structura grupelor și subgrupelor în lista cu parteneri.

Partener nou

Fereastra *Partener nou* servește la adăugarea de noi parteneri în nomenclator. În prima pagina a ferestrei – *Informații de bază* – se introduc datele partenerului: Cod, Companie, Persoană împuternicită, Oraș, Adresă, Telefon, Fax, Număr identificare și număr TVA. Mențiunea *Partenerul este utilizat des* – se poziționează înaintea celorlalți poziționează partenerul în capul listei, indiferent de codul, denumirea sau opțiunile de sortare alese.

Partener nou

Informație de bază | Informație adițională | Grupuri

Cod: 51 Generare automată

Firmă: Resrart Ltd

Pers. Aut.: Georgi Nikolov

Oraș: Sofia

Adresă: bul.Vitosha 69

Telefon: +359 2 8 554 231

Fax: +359 2 8 554 234

Nr. de inmatriculare: 851234454

Cod fiscal: BG851234454

Partenerul este utilizat frecvent, se poziționează înaintea celorlalți

În pagina a doua a ferestrei, *Informații suplimentare*, se introduc parametrii suplimentari ai partenerului: e-mail, numele băncii, BIC, IBAN, grupul de prețuri, discount și tipul partenerului (client, furnizor sau universal).

Partener nou

Informație de bază | Informație adițională | Grupuri

Poșta el. (e-mail): restart@yahoo.com

Banca: BNB

BIC: |

IBAN: |

Cont bancar: |

Grup de prețuri: Preț cu amănuntul ▼

Discount (%): 10

Tip: Universal ▼

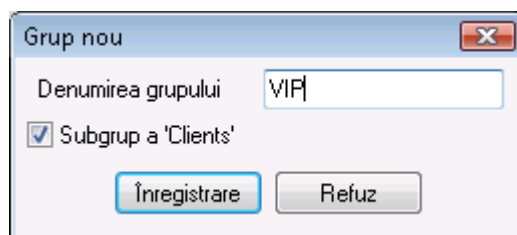
Nr. card: |

Partenerul este utilizat frecvent, se poziționează înaintea celorlalți

Grupul de prețuri determină tipul de prețuri ce se vor aplica partenerului actual. Se pot defini 10 grupe diferite de prețuri, prețurile produselor determinându-se cu ajutorul modulului *Schimb de prețuri*.

În pagina a treia a ferestrei, *Grupuri*, se creează structura de grupe și subgrupe.

Partenerul pe care îl introduceți devine parte din grupul din această fereastră. După ce a fost creat grupul, puteți să creați un subgrup nou. Acest lucru se poate efectua prin selectarea grupului și apăsarea butonului *Nou*. Dacă selectați mențiunea , aceasta devine subgrupul grupului ales.

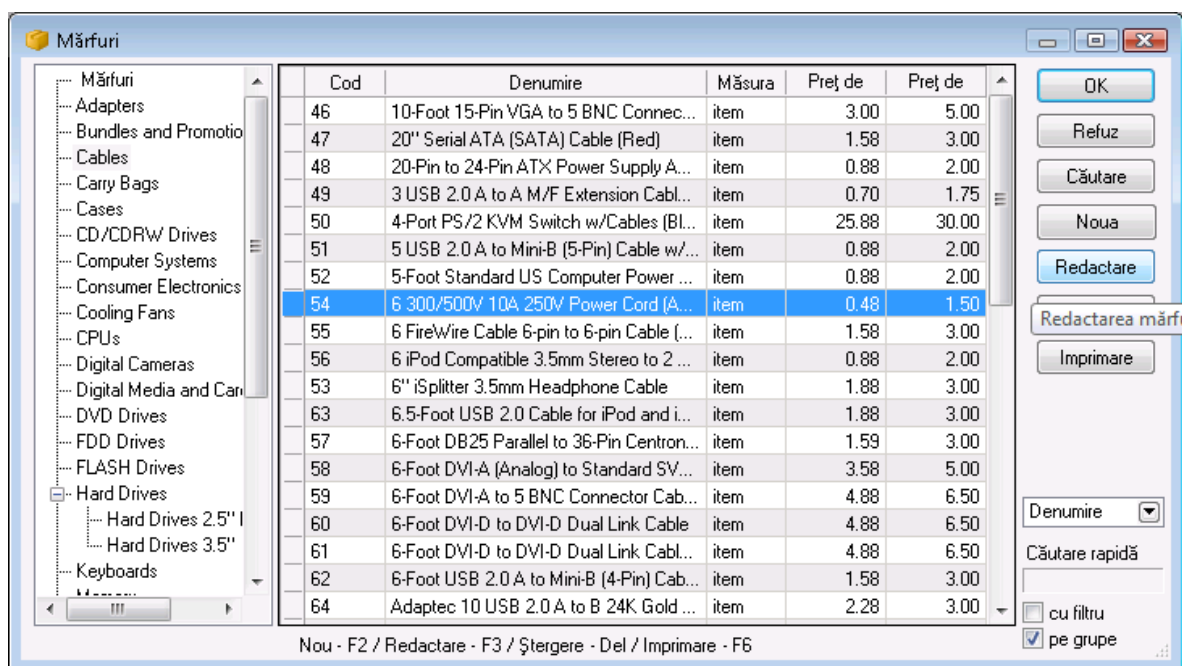


Pentru a redacta grupul, selectați-l și apăsați butonul *Redactare*. Ca să ștergeți grupul, selectați-l și apăsați butonul *Ștergere*. Este necesar să confirmați numai grupuri care nu au parteneri introduși.

4.3.2 Produse

Fereastra *Produse* (tasta scurtă **Ctrl+S**) servește pentru alegerea sau introducerea unui nou produs și redactarea nomenclatorului de produse. Ca să selectați un produs din lista de produse este necesar să vă poziționați asupra rândului dorit din tabel. Pentru confirmarea acestui produs alegeți butonul *OK*. Pentru ieșire fără alegere apăsați *Refuz*.


Dacă realizați o operațiune (Vânzare, Livrare și altele) și doriți să selectați mai mult de un produs, țineți apăsată tasta **Ctrl** și selectați cu mouse-ul produsele dorite. La fel și cu tasta **Shift** apăsată și cu săgeata din tastatură puteți selecta mai multe produse consecutive.



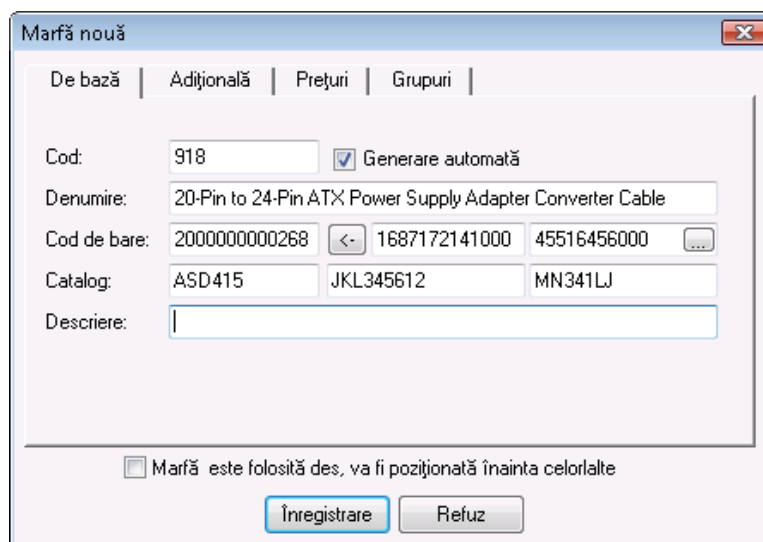
Butoanele *Nou*, *Redactare*, *Ștergere*, *Locator*, *Sortare*, *Căutare rapidă*, se utilizează similar cu cele din redactarea partenerilor.

Produs nou

Fereastra *Produs nou* servește la adăugarea de produse în nomenclator.

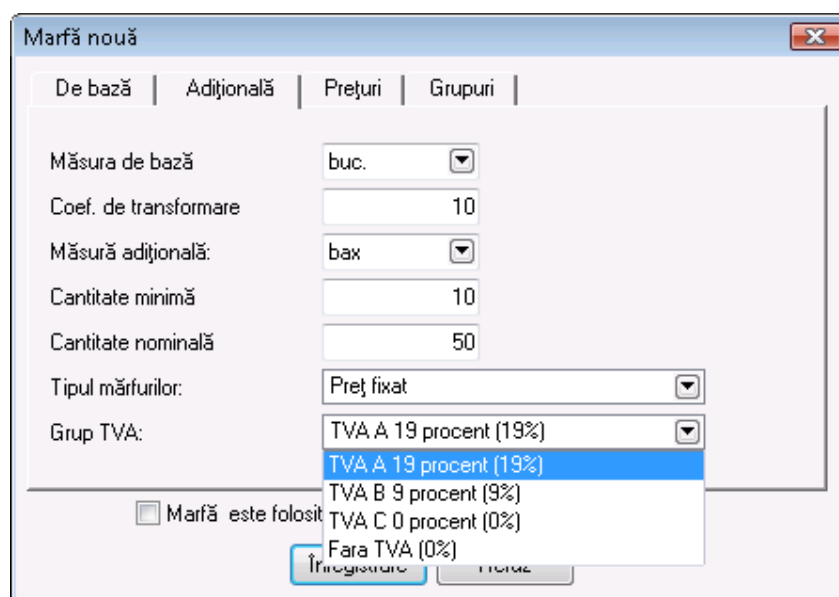
În prima pagină a ferestrei, *Informații de bază*, se introduc parametrii produsului: cod, denumire, cod de bare, catalog și descriere. Butonul  deschide fereastra în care puteți introduce codurile de bare suplimentare ale produselor. Pentru fiecare produs aveți posibilitatea de a introduce trei coduri de catalog.

Mențiunea *Produsul se folosește des*, se poziționează înaintea celorlalte scoate produsul în capul listei, indiferent de codul și/ sau denumirea, precum și sortarea listei selectate.



În pagina a doua a ferestrei, *Informații suplimentare*, se introduc parametrii suplimentari a produsului: măsura principală, coeficient de transformare, măsura suplimentară, cantitate minimă, cantitate nominală, tipul produsului și grupul de TVA. În câmpurile *Măsura de bază* și *Măsura suplimentară* sunt predefinite cele mai des utilizate măsuri, dar se pot adăuga și altele noi. *Coeficientul de transformare* servește pentru a determina legătura între măsurile de bază și cele suplimentare ale produselor, de exemplu: număr de butelii într-o ladă sau cutii într-un carton ori bax.

Cantitatea minimală a produsului se introduce pentru a se urmări o anumite cantitate critică, sub care nu trebuie să ajungă un produs.



Tip al produsului definește dacă produsul este *Standard* sau cu *Preț fix*. Deosebirea produselor cu preț fix este că TVA-ul lor este fixat prin prețul cu amănuntul în operațiunile *Livrare* și *Vânzare* și nu depinde de grupul de prețuri ale partenerului. Alegerea tipului de produs oferă posibilitatea de a se genera situații grupate după *Tip*.

Câmpul *Grup TVA* conține lista tuturor procentelor de TVA introduse în program. Prin acesta se alege procentul de TVA care va fi calculat la efectuarea operațiunii.

În a treia pagină a ferestrei, *Prețuri*, se introduc toate prețurile de vânzare ale produsului: prețul cu ridicata, prețul cu amănuntul, grupul de prețuri 1, grupul de prețuri 2, grupul de prețuri 3, grupul de prețuri 4, grupul de prețuri 5, grupul de prețuri 6, grupul de prețuri 7, grupul de prețuri 8.

Marfă nouă

De bază | Adițională | Prețuri | Grupuri

Preț cu ridicată:	<input type="text" value="10"/>	Grup de prețuri 4:	<input type="text" value="0.00"/>
Preț cu amănuntul:	<input type="text" value="11"/>	Grup de prețuri 5:	<input type="text" value="0.00"/>
Grup de prețuri 1:	<input type="text" value="10.2"/>	Grup de prețuri 6:	<input type="text" value="0.00"/>
Grup de prețuri 2:	<input type="text" value="10.5"/>	Grup de prețuri 7:	<input type="text" value="0.00"/>
Grup de prețuri 3:	<input type="text" value="9.7"/>	Grup de prețuri 8:	<input type="text" value="0.00"/>

Marfă este folosită des, va fi poziționată înainta celorlalte

Fereastra *Grupuri* se utilizează similar cu redactarea partenerilor.

Marfă nouă

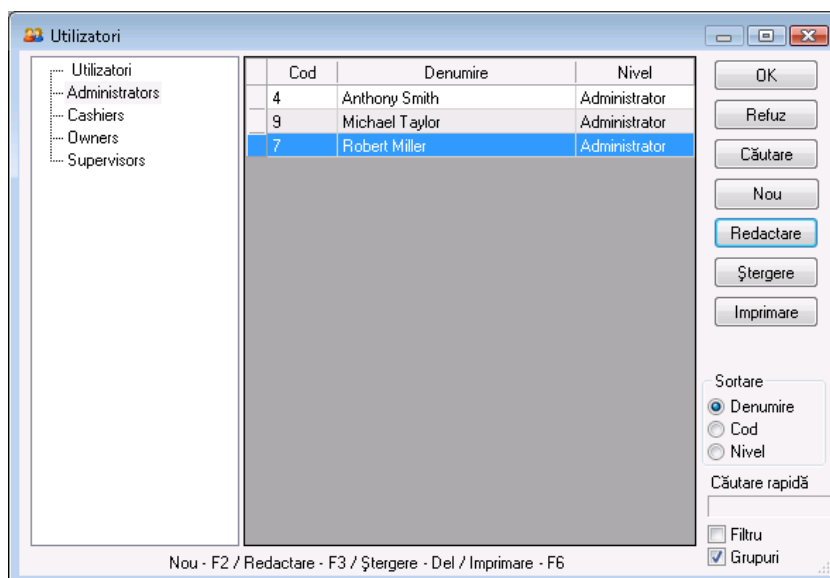
De bază | Adițională | Prețuri | Grupuri

- ... Mărfuri
- ... Adapters
- ... Bundles and Promotions
- ... Cables
- ... **Carry Bags**
- ... Cases
- ... CD/CDRW Drives
- ... Computer Systems
- ... Consumer Electronics
- ... Cooling Fans
- ... CPUs

Marfă este folosită des, va fi poziționată înainta celorlalte

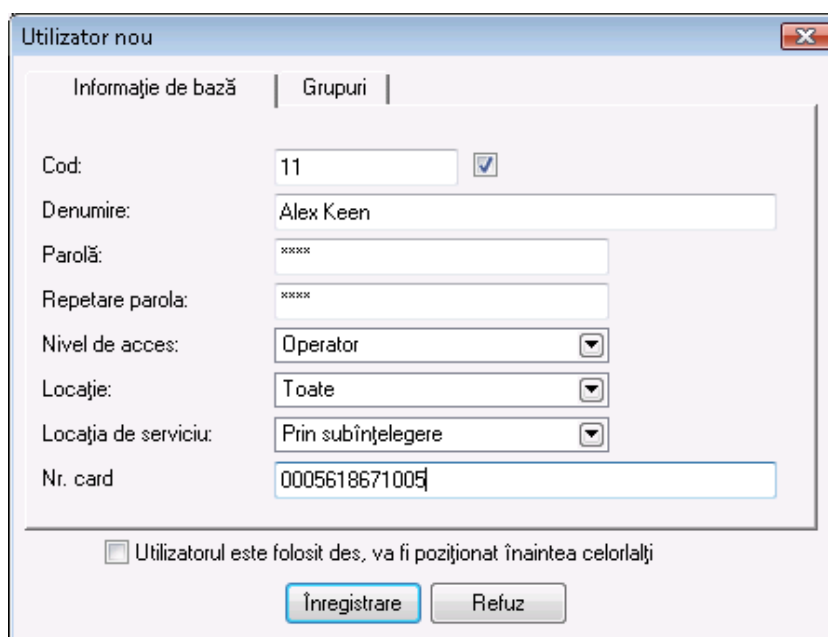
4.3.3 Utilizatori

Fereastra *Utilizatori* servește la alegerea, introducerea unui nou utilizator și redactarea nomenclatorului de utilizatori. Modalitatea de lucru este similară cu cea descrisă anterior, pentru parteneri și mărfuri.



Utilizator nou

Fereastra *Utilizator nou* servește la adăugarea de utilizatori în nomenclator.



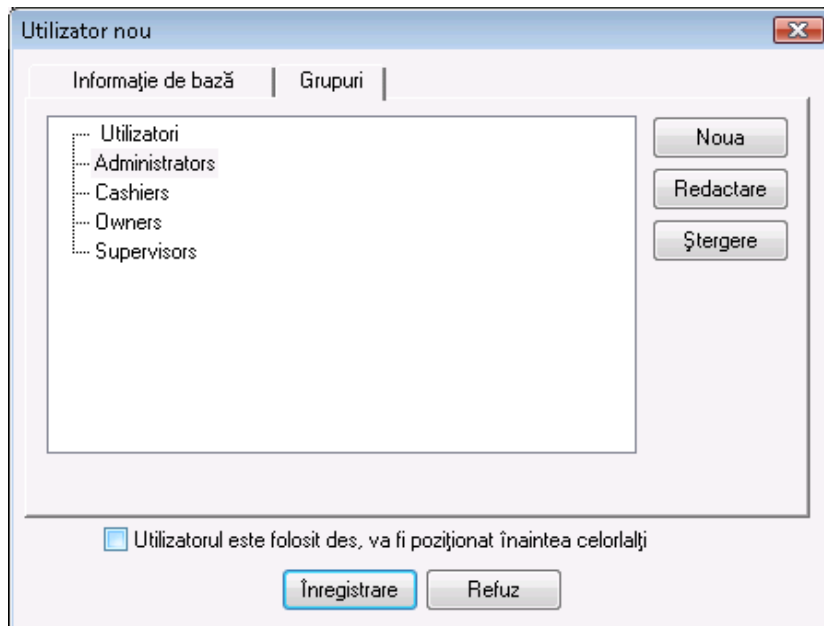
În prima pagină a ferestrei, *Informații de bază*, se introduc: cod, nume, parolă, repetarea parolei și nivel de acces.

Primul utilizator introdus obține automat nivel de acces *Proprietar*, iar pentru fiecare nivel următor de acces poate fi ales nivelul de acces din lista prestată – *Operator*, *Administrator*, *Gestionar* și *Proprietar*.

Câmpul *Locație* conține lista tuturor locațiilor introduse în program. Prin el, utilizatorii cu nivel de acces *Proprietar* și *Administrator* pot să numească locația cu care un singur operator poate să lucreze. În acest caz, la realizarea operațiunii, câmpurile pentru *Locație* și *Utilizator* vor fi închise pentru operator și toate operațiunile pentru alte locații automat devin invizibile pentru el.

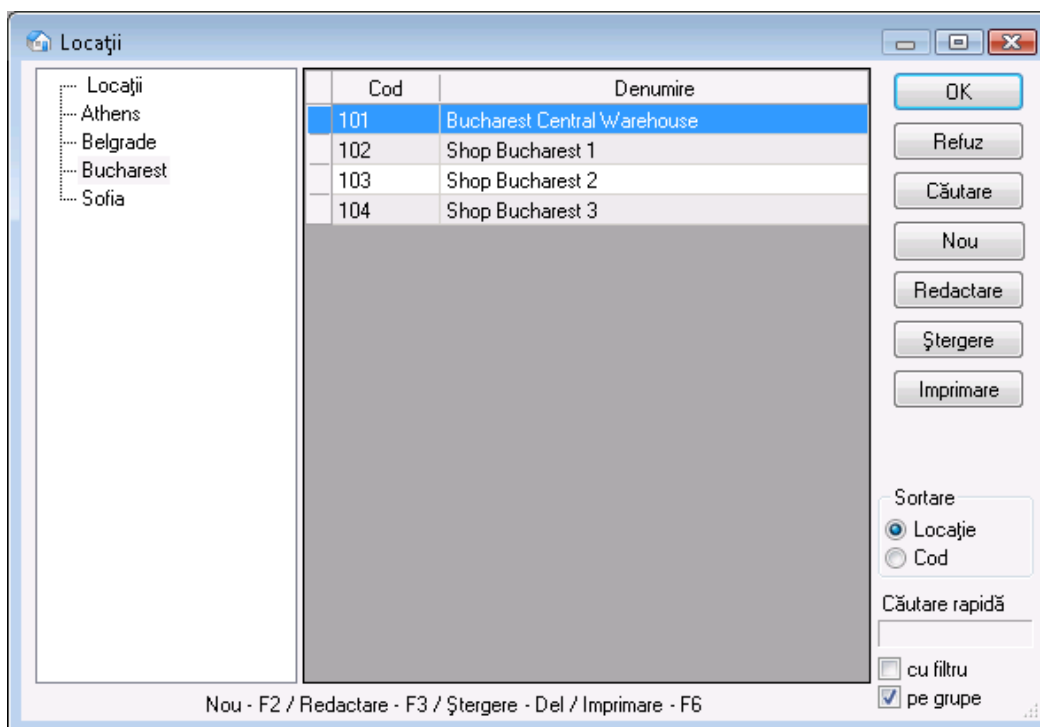
Câmpul *Locație pentru înregistrare* conține lista tuturor locațiilor pentru înregistrare introduse în program. Din el puteți alege compania unică în numele căreia utilizatorul va emite documente.

Fereastra *Grupe*, unde se creează structura de grupe și subgrupe, funcționează similar cu cele descrise la punctele anterioare.



4.3.4 Locații

Fereastra *Locații* servește la alegerea , introducerea unei locații noi și redactarea nomenclatorului din tabel.



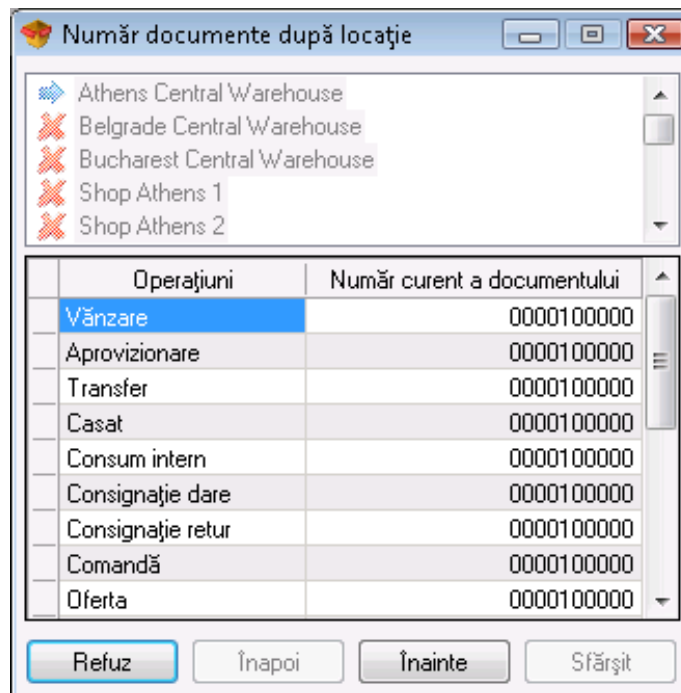
Locație nouă

Fereastra *Locație nouă* servește la adăugarea de locații în nomenclator.

În prima pagină a ferestrei, *Informații de bază*, se introduc datele locației (cod și nume) și se alege grupul de prețuri. Grupul de prețuri determină care tip de prețuri va fi aplicat pentru locația prezentă, atunci când nu există grup de prețuri ales pentru partenerul care ia parte la operațiune.

Numerotarea documentelor după locație

Fereastra *Numărul documentului după locație* servește la introducerea unui număr curent pentru fiecare locație. Se activează dacă este setată *Numerotarea documentelor după locație* și poate fi chemată prin butonul *Numerotare*, care se adaugă în fereastra *Locații*.



Implicit programul va oferi un număr inițial pentru document cu un pas de 100000 numere, aranjând locațiile în ordine alfabetică, iar locația de serviciu rămâne ultima. La introducerea unei noi locații aceasta își ocupă locul alături de celelalte. Ca număr curent pentru documentele ce vor aparține de această locație, programul oferă automat un număr cu 100000 mai mare decât primul număr al locației de serviciu. Numărul următor al documentului poate fi redactat, fiind necesar ca numerele să fie într-un interval destul de mare. În cazul, în care intervalul introdus este mai mic decât 100000, programul va avertiza că există posibilitatea de suprapunere a numerelor.

!!! Mențiune:

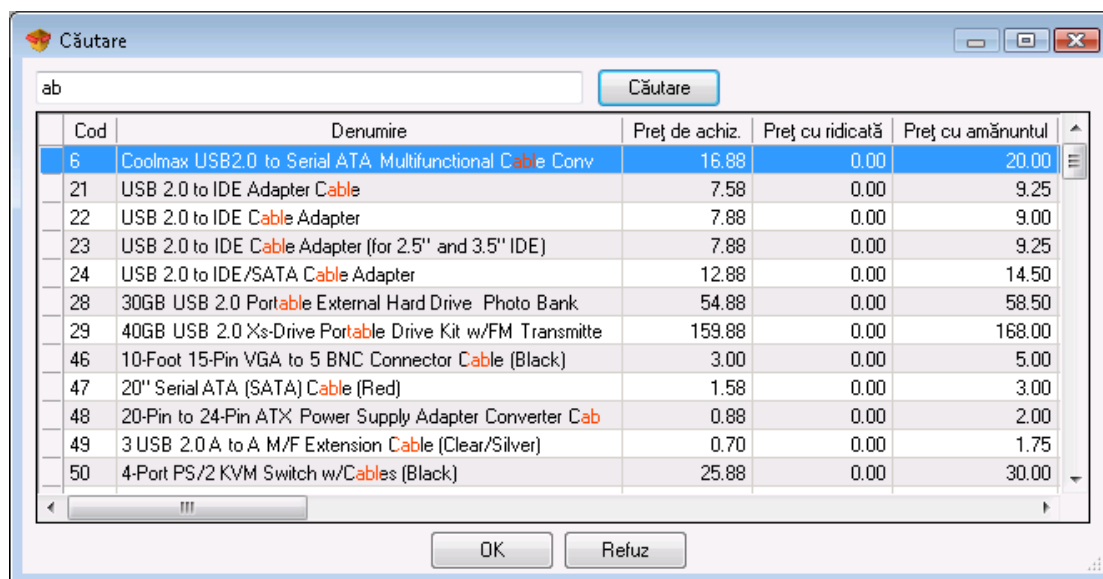
Ca să nu se existe încurcături în numerotarea documentelor după locații, este de dorit să fie introduse mai întâi toate locațiile, după aceea să se activeze setările, să fie setate numerele inițiale ale locațiilor și după aceea să fie realizată operațiunea.

Cu butonul *Înainte* se trece la următoarea locație, iar cu butonul *Înapoi* va întoarceți la locația precedentă. Cu butonul *Sfârșit* se înregistrează schimbările făcute, iar cu butonul *Refuz* fereastra se închide fără înregistrare.

4.3.5 Locator de nomenclatoare

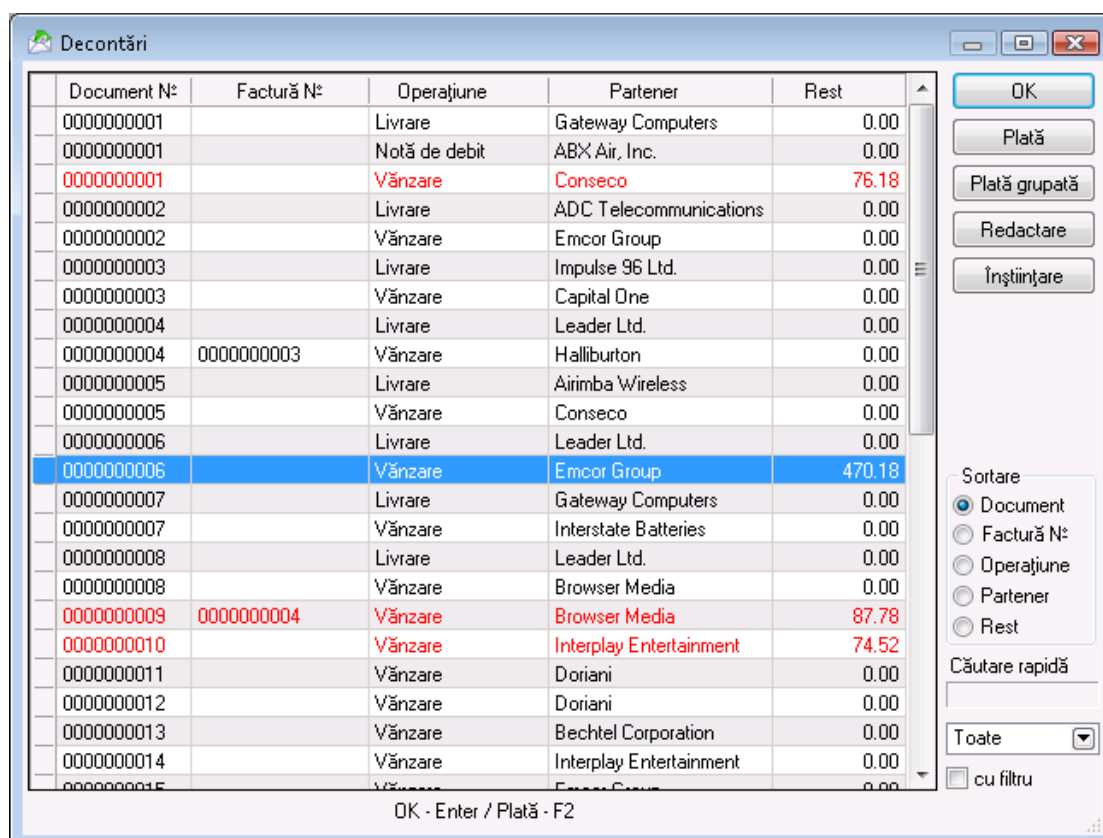
Fereastra *Locator* servește la căutarea de nomenclatoare după un simbol arbitrar sau o combinație de simboluri. Căutarea se realizează cu butonul *Căutare* și se realizează pentru întreaga informație introdusă pentru fiecare nomenclator. Simbolurile descoperite se colorează în roșu. Pentru a găsi grupul în care este introdusă informația căutată, este de ajuns să o selectați și prin butonul *OK* programul vă va poziționa automat asupra poziției din nomenclator căutate.

Pentru ieșirea din fereastra *Locator*, alegeți butonul *Refuz*.



4.3.6 Plăți

În fereastra *Plăți* (tasta scurta **Ctrl+F11**) puteți vedea și efectua plata documentelor deja emise.



Pentru a efectua plata, selectați butonul *Plată*. Puteți plăti toata suma sau numai o parte din ea, având posibilitatea de a achita parțial un document fără limită pentru numărul de plăți.

În fereastra *Plăți* aveți posibilitatea de a arăta modul de plată: în numerar, prin virament bancar sau cu card, să menționați data finală pentru achitarea documentului, precum și să imprimați documentul de achitare, dacă selectați opțiunea *Imprimare* pentru documentul de plată.

Prin butonul *Plată grupată*, puteți să achitați toate documentele neplătite de același tip pentru un anumit

partener. Alegeți operațiunea și partenerul și apăsați butonul *Plată grupată*. Puteți plăti toata suma sau o parte din ea. În cazul plăților parțiale, repartizarea se face în ordinea documentelor.

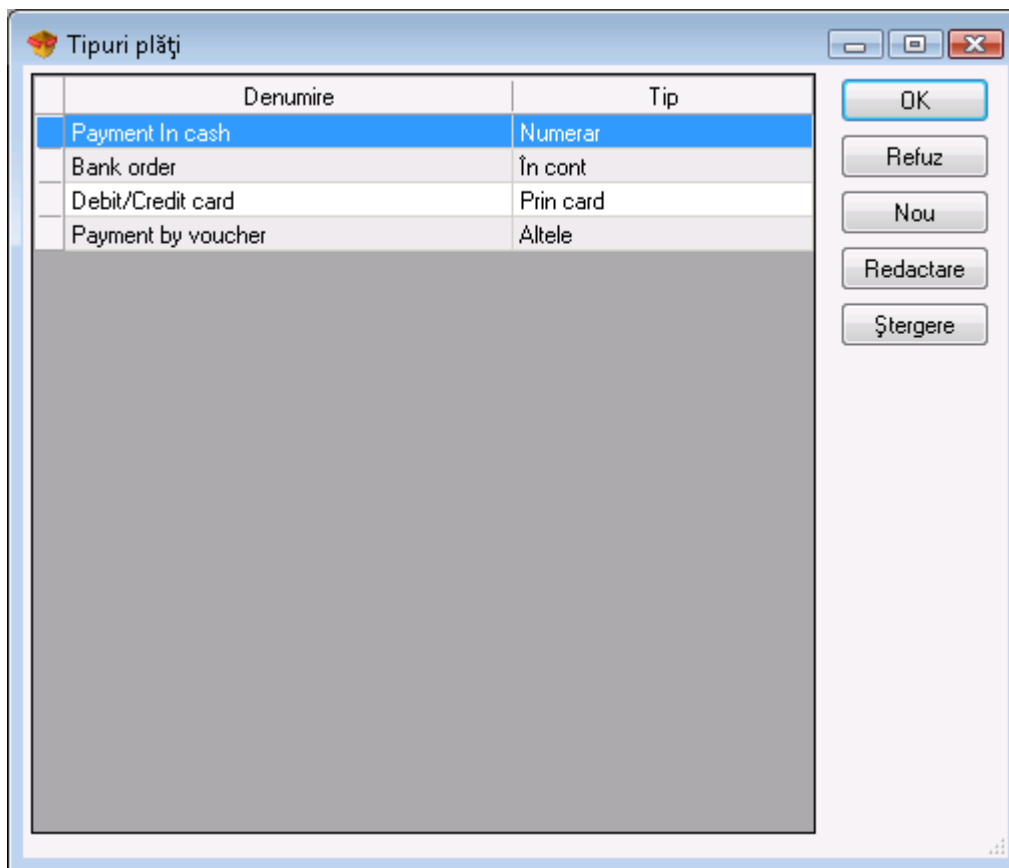
Pentru a redacta o plată, folosiți butonul *Redactare*. Puteți modifica suma de plată, precum și data scadenței și să imprimați documentul.

Documentele achitate în numerar sau plățile parțiale se reflectă automat în *Registrul de casă*.

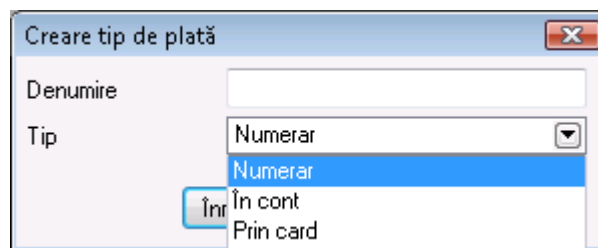
Ca să urmăriți toate datoriile cu termen depășit ale unui partener, alegeți un document oarecare al partenerului respectiv și apăsați pe butonul *Informare*. Se va deschide fereastra *Informații* de unde puteți să introduceți numele fișierului și să indicați folderul în care să fie înregistrată. Implicit numele fișierului este *Due_Notice.xls* și se salvează în folderul programului. Fișierul conține toate datoriile cu termen depășit ale partenerului ales.

Tipuri de plată

Fereastra *Tipuri de plată* servește la crearea, ștergerea și redactarea tipului de plată.



Pentru a redacta un tip de plată deja introdus, selectați rândul dorit și apăsați butonul *Ștergere* sau tasta *Delete* din tastatură.

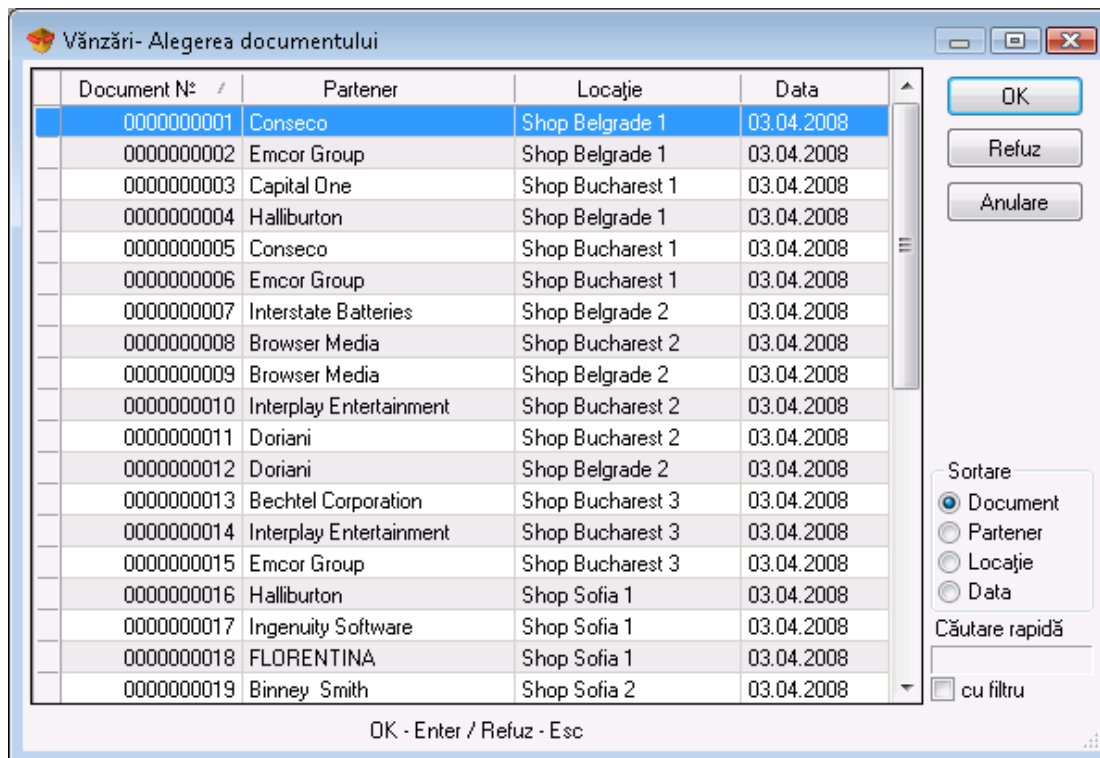


Tipurile de plată implicite: Plata în numerar, Transfer în cont bancar și Card de Debit/Credit nu pot fi șterse

sau redactate. Plata prin voucher poate fi ștearsă.

4.3.7 Documente

Redactarea documentelor



Fereastra pentru alegerea documentului servește la redactarea unei operațiuni deja realizate.

Ca să anulați un rând din document, înscriveți zero (0) în coloana pentru cantitate pe rândul dorit, iar dacă înscriveți zero (0) în coloana pentru cantitate pe toate rândurile, veți anula întregul document.

Ca să schimbați data documentului, apăsați cu mouse-ul de două ori pe data veche. Se deschide fereastra *Calendar*, de unde puteți alege data (cu dublu click pe dată sau cu butonul *OK*). După închiderea ferestrei *Calendar* noua dată o va înlocui pe cea veche în fereastra *Redactare*.

Salvarea documentului se realizează cu tasta **F9** din tastatură sau cu butonul *Înregistrare*.

Redactarea producției

Producția și producția complexă pot fi doar anulate, nu pot fi redactate.

Redactarea conșignației

Pentru operațiunile de dare, raportare și returnare în regim de conșignație puteți să modificați numai operatorul care a efectuat operațiunea și să redactați cantitatea produselor.

Redactare și inventariere

Ca să redactați o cantitate greșit introdusă, trebuie să salvați diferența între cantitatea veche și cantitatea introdusă la inventariere. La redactarea inventarierii, puteți să schimbați prețurile produselor, această operațiune stornând vechile prețuri și înregistrându-le pe cei noi. La operarea cu partide (loturi),

modificarea prețurilor este interzisă, pentru că rândul redactat va fi acceptat ca o nouă partidă.

!!! Mențiuni:

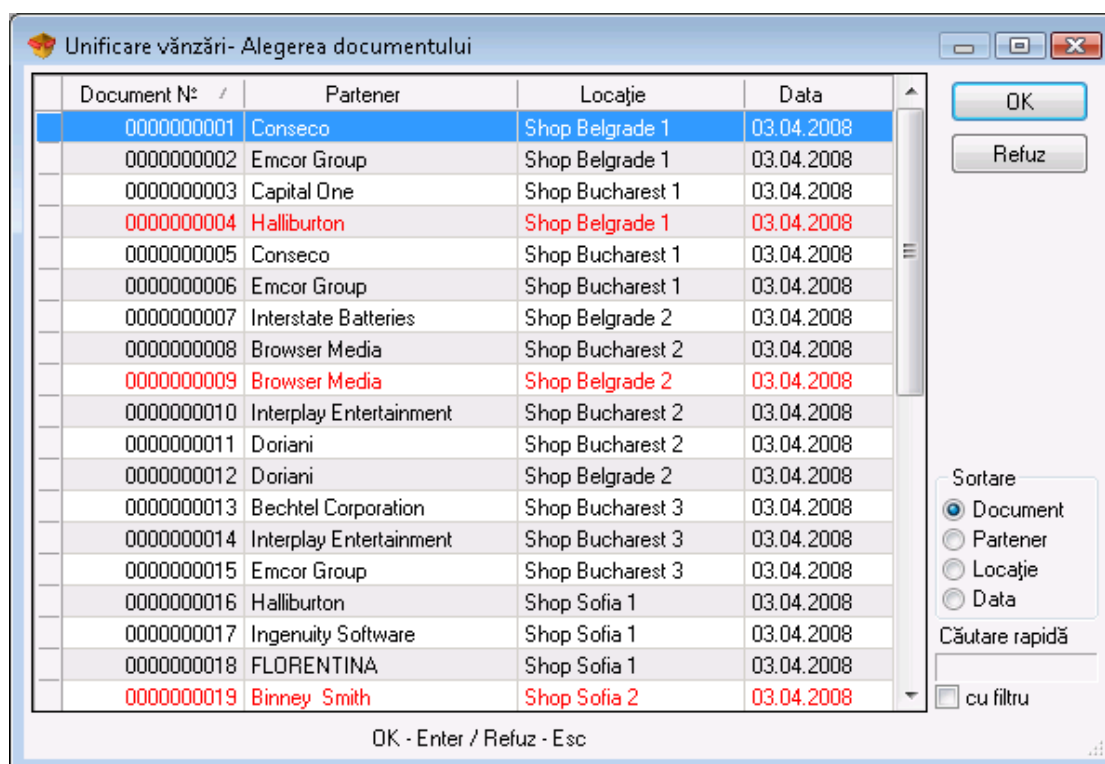
- Redactarea prețurilor și discountul comercial se reflectă numai în documentele curente, nu schimbă prețurile produselor!
- Documentul de vânzare/ livrare/ nota de debit/ credit poate fi redactat numai dacă pe baza lui nu există factură emisă.

Unirea documentelor

Ferestrele pentru *Unirea vânzărilor* și *Unirea conșignației* sunt folosite pentru unirea a două sau mai multe documente într-unul.

Ca să alegeți mai mult de un document, țineți apăsată tasta **Ctrl** și selectați cu mouse-ul documentele dorite. De asemenea, cu tasta **Shift** apăsată și săgețile din tastatură puteți să selectați documentele succesive.

Documentele unite se salvează cu numărul documentului cu numărul cel mai mare și cu data ultimului document. Documentele de vânzare care sunt colorate în roșu sunt facturate. Dacă doriți să uniți documentul deja facturat, mai întâi trebuie să anulați factura emisă în baza lui.



!!! Mențiune:

Documente pot fi unificate doar dacă sunt emise către același partener și pentru aceeași locație.

Documente tipărite

a) Trecerea în revistă a documentului înainte de tipărire

Butoanele din colțul din partea de sus stânga oferă posibilitatea de a alege documentul, de a modifica dimensiunile acestuia și de a exporta documentul ales.



Microinvest Ltd


Microinvest Ltd
SOFIA 7-11KM TSARIGRADSKO SHOSE
ID: 128506168
Pers. :GEORGI DYANKOV
0888793338


Document № 000000012
Destinatar Doriani
Adresă _____
ID: _____
Pers. Aut. Donald Nelson


Aviz de însoțite a mărfii pentru vânzarea de mărfuri
03.04.2008
Plată la aprovizionare
Locație: Shop Belgrade 2


Cant.	Descrierea mărfurilor sau serviciului	Măsura	Preț	Valuta	Discount	Valoare
1.000	AC/USB Power A dapter Charger	item	3.00	EUR	0.0	3.00
1.000	Belkin 2-port KVM Switch w/Audio Support Built-in Cabling	item	24.50	EUR	0.0	24.50
1.000	Linksys WUSB11 802.11b Wireless-B USB Network Adapter	item	13.50	EUR	0.0	13.50
2.000	A daptec Socket A/370 Heat Sink and Fan to 3200+	item	4.50	EUR	0.0	9.00
1.000	PS/2 to 9-Pin Serial Adapter	item	0.28	EUR	0.0	0.28
1.000	4-Port USB 1.1 Non-Powered Mini Hub (Gray)	item	4.50	EUR	0.0	4.50
2.000	6-Foot DVI-A (Analog) to Standard SVGA Cable	item	5.00	EUR	0.0	10.00
1.000	7" BUSlink TFT LCD Portable DVD/CD Player	item	96.50	EUR	0.0	96.50
2.000	AMD Athlon XP 1600+ 266MHz 256KB Socket A CPU	item	37.00	EUR	0.0	74.00
Total						235.28


În litere:


Butonul  duce la prima pagină.


Butonul  duce la pagina precedentă.

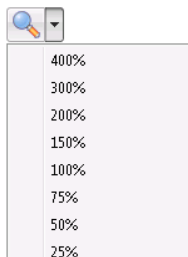
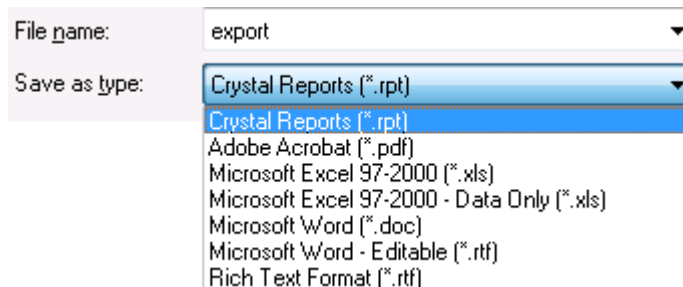
Butonul  duce la pagina următoare.


Butonul  duce la ultima pagină.


Butonul  servește la tipărirea documentului.

Butonul  servește la actualizarea documentului, în cazul în care a fost schimbat de alt utilizator.

Butonul  servește pentru exportul în Adobe Acrobat, Excel, Word sau în Rich Text Format. După apăsarea butonului de export se specifică denumirea fișierului și se alege formatul dorit.



Butonul  dă posibilitatea de a mări documentele de la 25% până la 400%.

Butonul  este utilizat pentru ieșirea din document.

b) Imprimarea repetată a documentelor

Fereastra pentru tipărire este utilizată pentru tipărirea repetată a unei operațiuni deja încheiate.

În prima fereastră, *Alegerea documentului*, alegeți documentul pe care doriți să-l tipăriți din nou și apăsați butonul *OK*. După alegerea documentului pentru tipărire repetată, urmează fereastra pentru confirmare, iar după aceea, în funcție de setările alese pentru tipărire, documentul apare pentru vizualizare pe ecran sau este trimis direct la imprimantă.

4.3.8 Administrare

Schimbarea utilizatorului activ

Fereastra *Schimbarea utilizatorului activ* (tasta scurta **Ctrl+0**) este folosită pentru schimbarea utilizatorului care utilizează în momentul respectiv programul. Din meniu se alege numele noului utilizator și se introduce parola aferentă. Se confirmă cu butonul *OK*. Din acest moment, programul recunoaște ca activ noul utilizator și automat introduce setările programate pentru acesta.

Obiecte de înregistrare

Fereastra *Obiecte de înregistrare* servește pentru introducerea datelor diferitelor companii în numele cărora se vor emite documente.

Redactarea locației de înregistrare

Informație de bază	Informație adițională
Cod:	25
Firmă:	Microinvest Ltd
Pers. Aut.:	GEORGI DYANKOV
Oraș:	SOFIA
Adresă:	7-11KM TSARIGRADSKO SHOSE
Telefon:	0888793338
Fax:	
Nr. de inmatriculare	128506168
Cod fiscal	BG128506168

Locația este folosită implicit

Înregistrare Refuz

Butonul *Nou* este folosit pentru introducerea de companii noi.

Locații pentru înregistrare

Co	
25	

Locație nouă pentru înregistrare

Informație de bază	Informație adițională
Cod:	3
Firmă:	Epsilon Ltd
Pers. Aut.:	Svilen Markov
Oraș:	Plovdiv
Adresă:	bul. "Tzar Boris III" 32
Telefon:	+359 32 156 7894
Fax:	+359 32 156 7894
Nr. de inmatriculare	831255678
Cod fiscal	BG831255678

Locația este folosită implicit

Înregistrare Refuz

Nou - F2 / Redactare - F3 / Ștergere - Del / Imprimare - F6

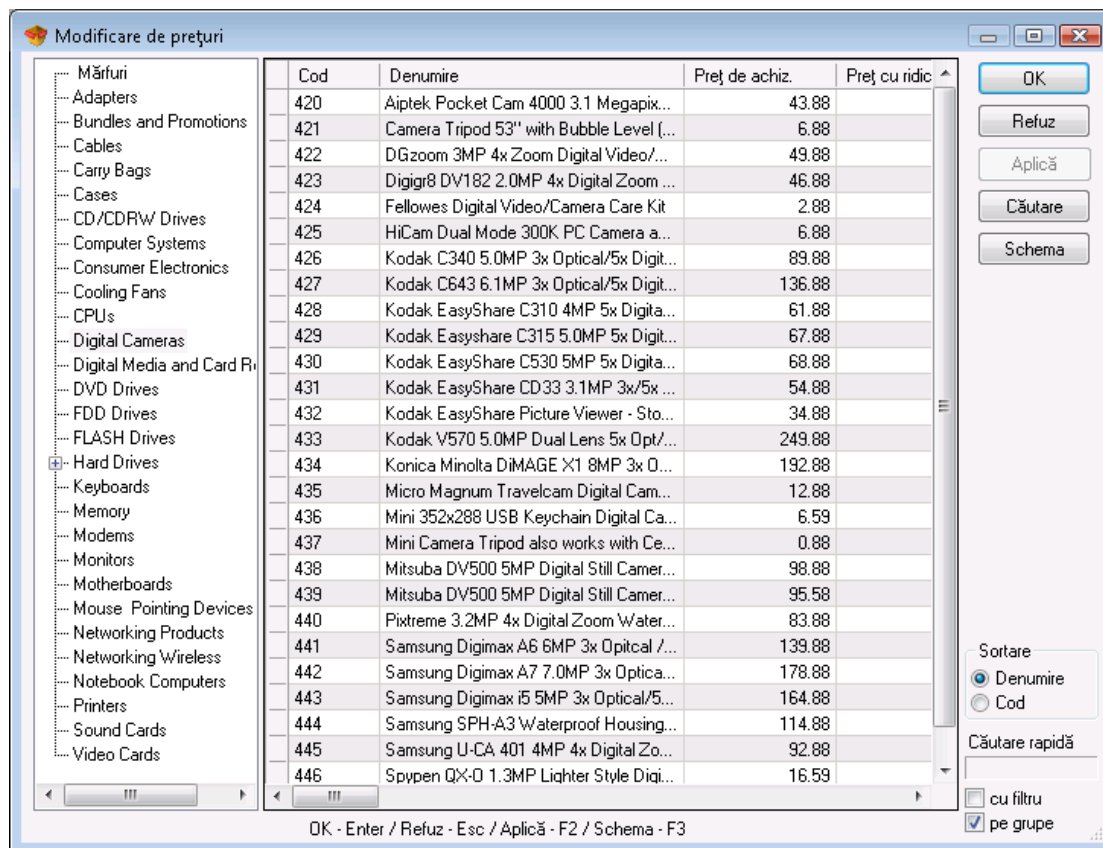
La alegerea mențiunii *Obiectul se folosește implicit* firma curentă devine activă și se colorează în albastru. Aceasta este denumirea companiei dumneavoastră în numele căreia se vor emite toate documentele.

După închiderea ferestrei *Obiecte de înregistrare*, numele obiectului implicit poate fi vizualizat în *Banda de informații*.

Modificarea de prețuri

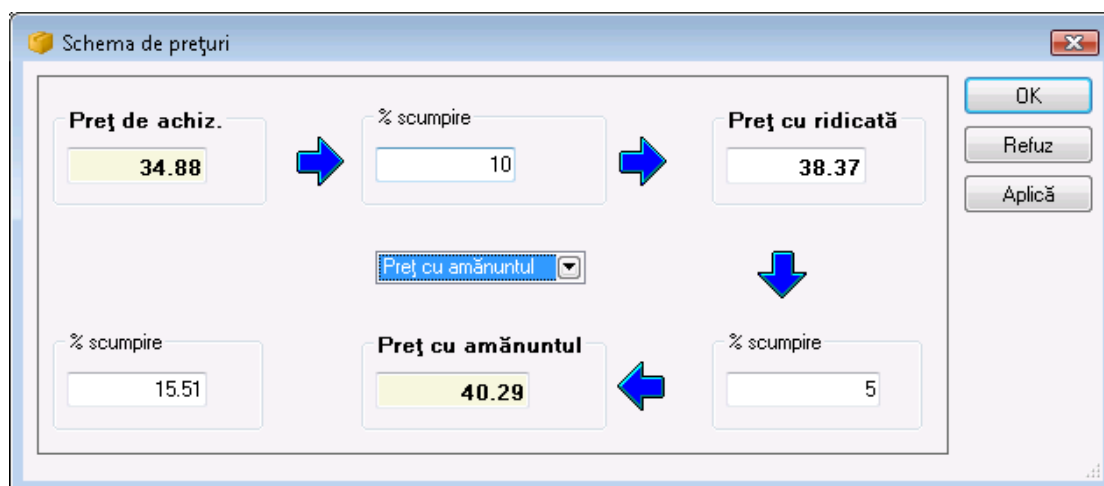
Fereastra *Modificare de prețuri* (tasta scurtă **Ctrl+R**) este utilizată pentru introducerea inițială a prețurilor de vânzare pentru toate grupurile de prețuri.

Prețurile introduse sunt identice pentru toate obiectele. Diferitele grupuri de prețuri se referă la clienți pentru care este activat grupul de prețuri. Clienții care nu au atribuit un grup de prețuri, folosesc implicit *Prețuri cu amănuntul*.




Cod	Denumire	Preț de achiz.	Preț cu ridic
420	Aiptek Pocket Cam 4000 3.1 Megapix...	43.88	
421	Camera Tripod 53" with Bubble Level (...)	6.88	
422	DGzoom 3MP 4x Zoom Digital Video/...	49.88	
423	Digigr8 DV182 2.0MP 4x Digital Zoom ...	46.88	
424	Fellowes Digital Video/Camera Care Kit	2.88	
425	HiCam Dual Mode 300K PC Camera a...	6.88	
426	Kodak C340 5.0MP 3x Optical/5x Digit...	89.88	
427	Kodak C643 6.1MP 3x Optical/5x Digit...	136.88	
428	Kodak EasyShare C310 4MP 5x Digma...	61.88	
429	Kodak Easyshare C315 5.0MP 5x Digit...	67.88	
430	Kodak EasyShare C530 5MP 5x Digma...	68.88	
431	Kodak EasyShare CD33 3.1MP 3x/5x ...	54.88	
432	Kodak EasyShare Picture Viewer - Sto...	34.88	
433	Kodak V570 5.0MP Dual Lens 5x Opt/...	249.88	
434	Konica Minolta DiMAGE X1 8MP 3x O...	192.88	
435	Micro Magnum Travelcam Digital Cam...	12.88	
436	Mini 352x288 USB Keychain Digital Ca...	6.59	
437	Mini Camera Tripod also works with Ce...	0.88	
438	Mitsuba DV500 5MP Digital Still Camer...	98.88	
439	Mitsuba DV500 5MP Digital Still Camer...	95.58	
440	Pixtreme 3.2MP 4x Digital Zoom Water...	83.88	
441	Samsung Digimax A6 6MP 3x Optical /...	139.88	
442	Samsung Digimax A7 7.0MP 3x Optica...	178.88	
443	Samsung Digimax i5 5MP 3x Optical/5...	164.88	
444	Samsung SPH-A3 Waterproof Housing...	114.88	
445	Samsung U-CA 401 4MP 4x Digital Zo...	92.88	
446	Spyden QX-O 1.3MP Lighter Style Digi...	16.59	

Modificările efectuate în prețuri se memorează cu apăsare pe butonul *Aplică*, iar butonul *Refuz* este folosit pentru ieșirea fără memorarea modificărilor.



Pentru a introduce procentul de scumpire a grupului de prețuri dorite, apăsați butonul *Schemă*. În fereastra *Schemă de prețuri* puteți introduce procentele de scumpire a Prețurilor de livrare și a Prețurilor cu ridicata și să obțineți prețurile grupului de prețuri dorite.

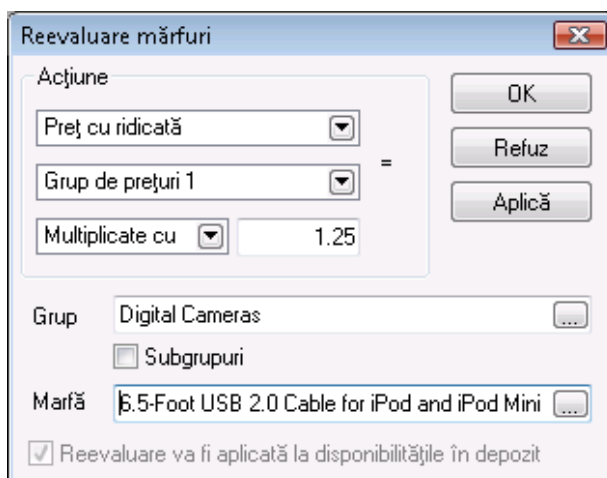
Reevaluare

Fereastra *Reevaluare* permite modificarea automată a prețurilor, serviciilor și produselor. Dacă doriți schimbarea prețurilor numai pentru un grup sau un anumit produs, este necesar să alegeți butonul  sau

tasta **F1** din tastatură în câmpurile respective.

Câmpul pentru mențiunea *Subgrupuri* oferă posibilitatea de a fi introduse și produsele din subgrupurile grupului ales.

Alegerea schemei de reevaluare se realizează în felul următor:



- se face alegerea prețurilor ce urmează a fi schimbate
- se definește tipul modificării – *Unite cu*, *Multiplicate cu*, *Diminuate cu* sau *Împărțite cu*.
- se înscrie valoarea în cifre a reevaluării în câmpul respectiv.

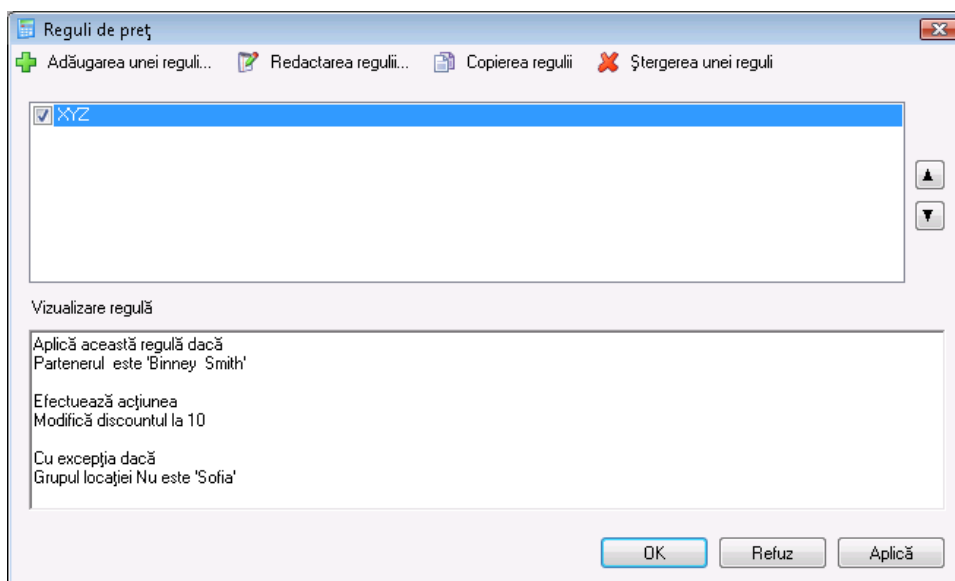
Pentru a salva, folosiți butonul *Aplică* sau *OK*, iar ieșirea fără înregistrare – cu butonul *Refuz*.

Programul permite efectuarea unei reevaluări în timpul operațiunii. În acest caz pot fi modificate numai prețurile de vânzare și livrare ale produselor care participă la operațiune. Dacă în timpul operațiunii doriți să modificați prețurile din alt grup de prețuri sau pentru alte produse, puteți să o faceți selectând opțiunea *Reevaluarea se aplică asupra stocului existent în depozit*. Prețurile se modifică automat și apăsând butonul *OK* modificările se înregistrează automat în stocul din depozit.

Reguli de preț

Fereastra *Reguli de preț* este utilizată pentru introducerea unor reguli arbitrare pentru efectuarea unor activități, în funcție de cazul concret la vânzarea de produse. Cu ajutorul ferestrei *Reguli de preț*, se creează regulile ce se aplică la înregistrarea operațiunii de *Vânzare*.

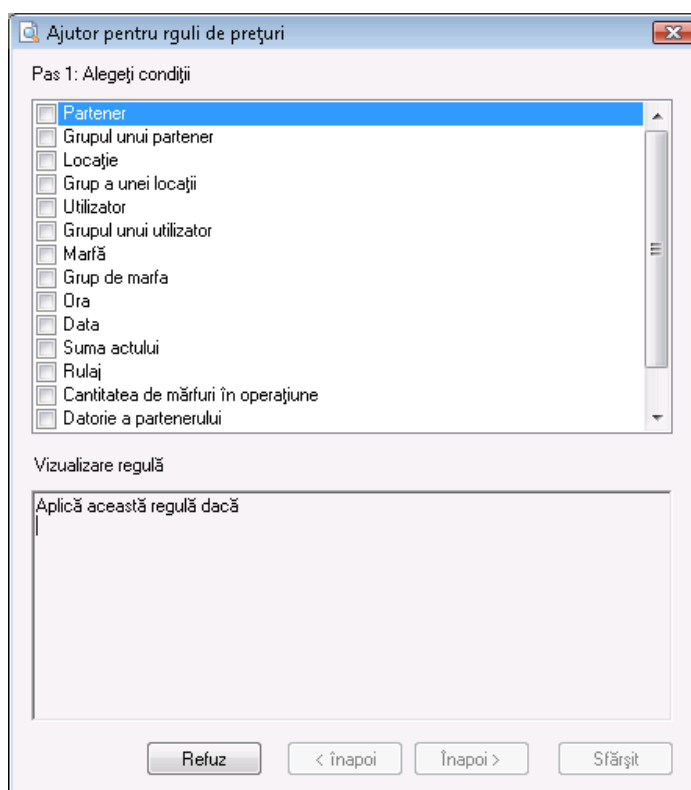
Pentru a activa serviciul cu reguli de preț, mai întâi trebuie să-l programați cu ajutorul setărilor din operațiuni.



Crearea de reguli se efectuează din butonul *Adăugare de reguli*. Se va încărca fereastra *Ajutor pentru reguli de preț*. Alegeți condiția regulii prin dublu click.

a) Pasul 1

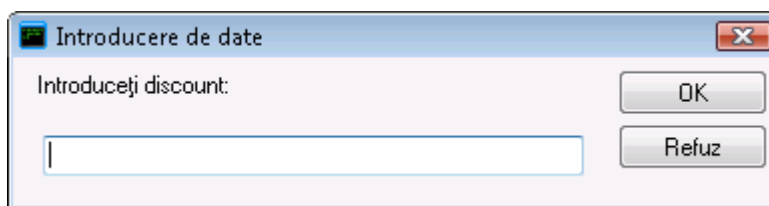
Pentru fiecare condiție se deschide o fereastră nouă, în care puteți introduce criteriile. Regulile se vor aplica numai dacă se îndeplinește (esc) condiția (iile) alese. Acestea pot fi: partener concret, grup de parteneri, locație, grup de obiecte, utilizator al programului, grup de utilizatori, produs, grup de produse, interval orar, interval de timp pe date, suma totală a operațiunii, rulaj pe partener, cantitatea de vânzare a produsului, datoriile partenerului și zile ale săptămânii.



După ce ați ales condiția (iile), puteți trece la următorul pas, apăsând butonul *Înainte*.

b) Pasul 2

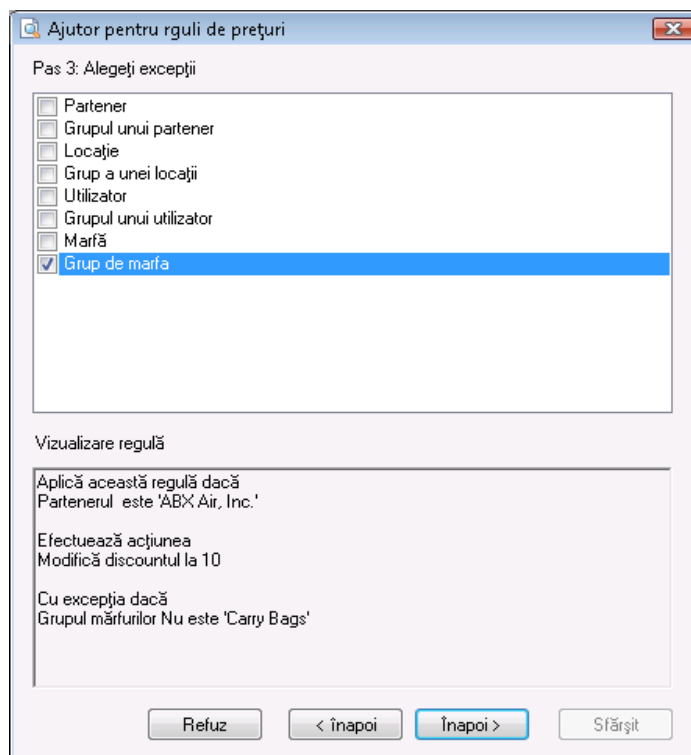
Include acțiunile ce trebuie efectuate dacă există condiții introduse în Pasul 1. Introducerea acțiunii este posibilă în mod identic cu cel pentru alegerea de reguli. Dublu click cu mouse-ul pe acțiune și introduceți criteriile.



Aceste acțiuni pot fi:

- Stoparea operațiunii – oprește operațiunea *Vânzări*, dacă de exemplu un partener are datorii mari și nu doriți să mai efectuați tranzacții cu acesta.
- Oprirea regulilor de preț – dacă aveți activă mai mult de o regulă, această regulă oprește toate regulile care au o prioritate mai mică.
- Anunț – în anumite condiții apare un anunț care vă informează despre acestea. Anunțul e un text arbitrar, pe care îl puteți introduce din tastatură.
- Trimitere de e-mail – trimite e-mail la adresa menționată.
- Adăugare de produs ca promoție – la fiecare produs introdus în operațiune adaugă produs ca promoție. Pot fi programate cantitatea produsului și prețul promoțional.
- Modificarea prețurilor – modifică prețurile la toate produsele în operațiune la o valoare programată, la prețurile dintr-un grup de prețuri, sau a ultimului preț de vânzare al partenerului.
- Modificarea discounturilor – modifică toate discounturile tuturor produselor incluse în operațiune.

După alegerea acțiunii, apăsați pe butonul *Înainte*, ca să puteți trece la pasul următor. În caz că doriți să redactați o condiție, puteți să vă întoarceți cu butonul *Înapoi*.



c) Pasul 3

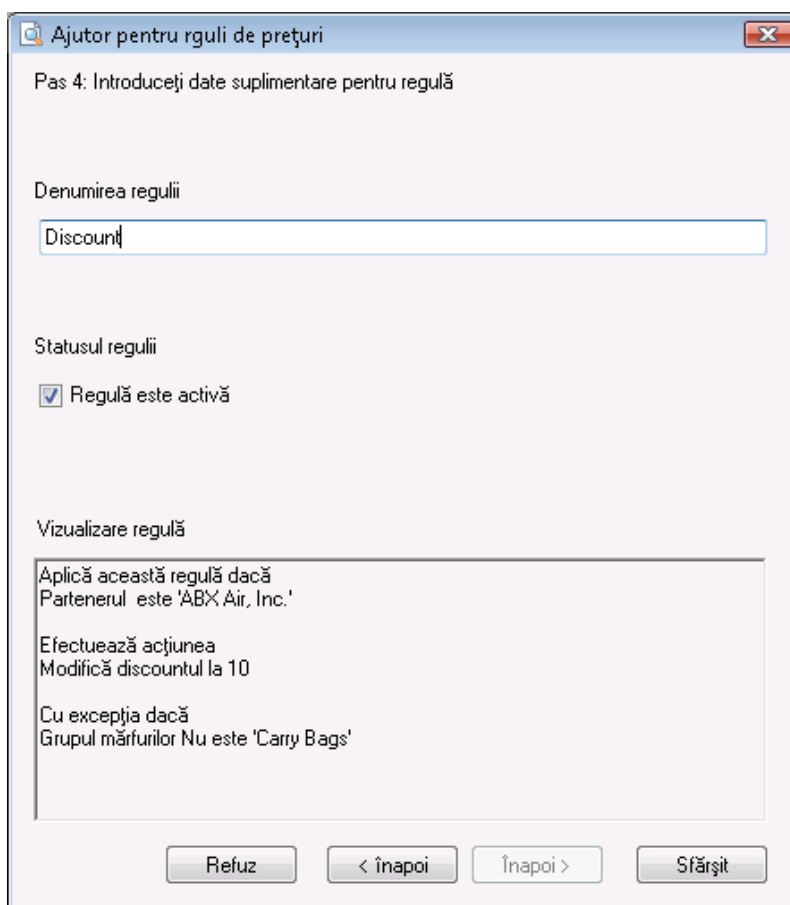
Aici aveți posibilitatea să programați derogări de la reguli. Acest pas nu este obligatoriu.

Excepții pot fi: un partener, grupul partenerului, o locație, grupul locației, un utilizator, grupul utilizatorului, un produs și grupul de produs.

Din nou, cu butonul *Înainte* treceți la următorul pas.

d) Pasul 4

Este ultimul pas și prin intermediul acestuia se introduc denumirile și statutul regulilor.



Ajutor pentru rguli de prețuri

Pas 4: Introduceți date suplimentare pentru regulă

Denumirea regulii

Discount

Statusul regulii

Regulă este activă

Vizualizare regulă

Aplică această regulă dacă
Partenerul este 'ABX Air, Inc.'

Efectuează acțiunea
Modifică discountul la 10

Cu excepția dacă
Grupul mărfurilor Nu este 'Carry Bags'

Refuz < Înapoi Înapoi > Sfârșit

Apăsând butonul *Sfârșit* regula se adaugă în fereastra *Reguli de preț*.

Folosind butonul *Redactarea regulii* puteți să redactați regula urmând pașii de la 1 la 4.

Pentru a copia regula, alegeți regula din listă și apăsați butonul *Copierea regulii*. Acest buton încarcă de asemenea *Support pentru reguli de prețuri*. În cazul în care vreți să modificați o condiție sau un criteriu din regulă, puteți să o faceți respectând succesiunea de la 1 la 4, iar dacă nu doriți să faceți modificări apăsați doar butonul *Înainte*.

Cu butonul *Ștergere* puteți șterge reguli. Selectați regula și apăsați butonul; după confirmarea acțiunii, regula va fi ștearsă.

Cu săgețile sus/ jos puteți aranja regulile după prioritatea de execuție.

Regulile cu mențiune complexă sunt active și doar ele vor fi executate la înregistrarea operațiunii. Regulile pot fi activate și din fereastra *Reguli de prețuri*, apăsând mouse-ul de două ori asupra lor.

4.3.9 Inventariere



Fereastra *Inventariere* se poate chema din icoana sau tasta scurtă **Ctrl+J**. Alegerea locației, a utilizatorului și a produsului se fac în modul standard pentru toate operațiunile.

Inventar									
Locație		Bucharest Central Warehouse							Suma 389.17 EUR
Utilizator		Anthony Smith							TVA: 77.83 EUR
									Ttotal:467.00 EUR
Nr	Marfă	Măsură	Cant.	Disponibilitate	Preț de achiz.	Preț de vânz.	Valuta	Valoare	
1	10-Foot 15-Pin VGA to 5 BNC Connector Cable (Black)	item	2,000	-2,000	4.88	6.50	EUR	26.00	
2	20" Serial ATA (SATA) Cable (Red)	item	2,000	-3,000	1.58	3.00	EUR	15.00	
3	20-Pin to 24-Pin ATX Power Supply Adapter Converter ...	item	2,000	-1,000	0.88	2.00	EUR	6.00	
4	3 USB 2.0 A to A M/F Extension Cable (Clear/Silver)	item	2,000	-2,000	0.70	1.75	EUR	7.00	
5	4-Port PS/2 KVM Switch w/Cables (Black)	item	2,000	-5,000	25.88	30.00	EUR	210.00	
6	5 USB 2.0 A to Mini-B (5-Pin) Cable w/Ferrite Core -Bei...	item	0,000	-6,000	0.88	2.00	EUR	12.00	
7	5-Foot Standard US Computer Power Supply Cord	item	24,000	-4,000	0.88	2.00	EUR	56.00	
8	6 300/500V 10A 250V Power Cord (Australia, NZ, China)	item	5,000	-3,000	0.48	1.50	EUR	12.00	
9	6 FireWire Cable 6-pin to 6-pin Cable (Clear)	item	6,000	-1,000	1.58	3.00	EUR	21.00	
10	6 iPod Compatible 3.5mm Stereo to 2 RCA Cable (Black)	item	4,000	-5,000	0.88	2.00	EUR	18.00	
11	6" iSplitter 3.5mm Headphone Cable	item	6,000	-2,000	1.88	3.00	EUR	24.00	
12	6.5-Foot USB 2.0 Cable for iPod and iPod Mini	item	1,000	4,000	1.88	3.00	EUR	-9.00	
13	6-Foot DB25 Parallel to 36-Pin Centronics Cable	item	8,000	0,000	1.58	3.00	EUR	24.00	
14	6-Foot DVI-A (Analog) to Standard SVGA Cable	item	9,000	0,000	3.58	5.00	EUR	45.00	
15	6-Foot DVI-A to 5 BNC Connector Cable (Black)	item	1,000	5,000	4.88	6.50	EUR	-26.00	
16	6-Foot DVI-D to DVI-D Dual Link Cable	item	4,000	0,000	4.88	6.50	EUR	26.00	
17	6-Foot DVI-D to DVI-D Dual Link Cable (Black)	item	4	0,000	4.88	6.50	EUR	0.00	

În rubrica *Cantitate* se introduce cantitatea produselor la momentul respectiv. Următoarea rubrică, *Disponibil*, arată cantitatea produselor așa cum este aceasta calculată din program. Treceți cu *Enter* la următoarea rubrică, *Preț de livrare*, unde înscrieți prețul de livrare (dacă trebuie modificat) al produsului respectiv.

Câmpul *Valoare* se completează automat din program. În acest fel se completează datele pentru fiecare produs pentru care trebuie efectuată inventarierea.

În cazul în care programul lucrează cu partide (loturi), în fereastră se poate înscrie și numărul partidei. Prin această metodă de lucru, după alegerea produsului, cantitatea se împarte în partide. Ca să modificați cantitatea uneia din partide, scrieți cantitatea numărată în coloana respectivă. Dacă doriți să modificați prețul, partida sau date despre produs, scrieți cantitate zero pentru partida respectivă și alegeți produsul din nou pe un alt rând. Introduceți noile valori în rubricile corespunzătoare. În acest fel vechea partidă va fi ștearsă și schimbată cu cea nouă.

Operațiunea *Inventariere* poate fi utilizată și pentru introducerea stării inițiale ale produselor. După înscrierea operațiunii (în funcție de setările alese de tipărire), programul poate oferi tipărirea documentelor pentru inventar sau să permită posibilitatea a se defini tipul plății și dacă documentul respectiv (sau o parte din el) este plătit sau rămâne ca datorie, în cazul în care fereastra pentru decontări este activată din setările programului.

4.3.10 Producție globală

Funcția *Producție globală* are ca scop să producă toate rețetele în depozit, care sunt cu cantități negative, fără a se efectua operațiunea *Producție*. Prin intermediul acestei funcții puteți să vindeți din produsele – rețete, fără să aveți cantitate suficientă produsă în stoc.

Producție globală poate fi utilizată doar în cazul unor setări speciale:

- Metoda de lucru: Preț mediu de livrare sau Ultimul preț de livrare.
- Lucru cu cantități negative, Activ.
- Producție automată, Inactiv.

Funcția *Producție globală* funcționează în modul următor:

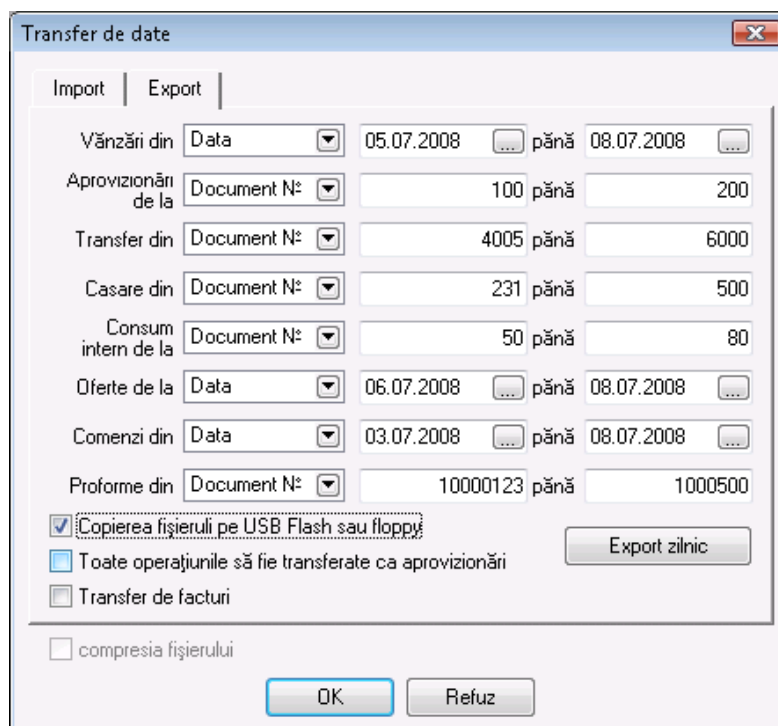
- Verifică dacă în baza de date există produse – rețete cu cantități negative;
- Produce atâtea bucăți din toate rețetele, cât sunt necesare astfel încât cantitatea lor să devină egală cu “zero” pentru toate rețetele, pentru toate obiectele create;
- Înregistrează toate operațiunile în baza de date și ele pot fi urmărite din meniul *Informații> Producție> Producție*;
- În cazul în care în rețetele produse automat există rețete introduse, ele nu se vor produce, ci se vor diminua cu numărul de bucăți necesare pentru producția rețetei de bază. Dacă cantitatea lor devine negativă, este necesară reluarea funcției producție globală, adică pentru fiecare nivel de introducere trebuie să fie inițializată o producție globală nouă.

!!! Mențiune:

Această funcție se referă numai la producția obișnuită. Ea nu influențează sub nici o formă producția complexă.

4.3.11 Schimb de operațiuni

Fereastra *Schimb de operațiuni* servește la transferul de operațiuni între diferitele baze de date. Pentru acest scop este necesar ca în calculatorul de emisie să fie efectuat export pentru anumite operațiuni prin introducerea numărului inițial și final al operațiunilor sau introducerea de dată inițială și finală pentru fiecare tip de operațiune.



Copierea fișierului pe dischetă sau USB Flash se activează atunci când transferul operațiunii se efectuează prin dispozitivele alese.

Toate operațiunile se transferă ca livrări se folosește atunci când se transferă operațiuni de scoatere din gestiune (vânzare sau scoatere din gestiune) cu scopul de a se înscrie în a doua bază de date.

Transfer de facturi transferă de asemenea facturile emise și primite către vânzările și livrările de export.

Butonul *Export zilnic* servește la transferul tuturor operațiunilor efectuate în ziua curentă.

Exportul operațiunilor creează fișierul **TRANSFER.LOG** în care se înscriu toate operațiunile alese și partenerii respectivi, care iau parte la ele.

După transferul fișierului, pe cel de al doilea calculator trebuie să se efectueze importul datelor. Pentru aceasta se alege funcția *Import* și programul execută operațiunile presetate de la calculatorul precedent.

Transferul prețului de livrare din transfer și Transferul prețului de vânzare din transfer se activează atunci când există o modificare a prețurilor:

- Programul verifică dacă există produse necesare pentru import. Dacă ele nu pot fi identificate, programul le adaugă automat.
- Programul verifică dacă există partenerii necesari pentru import. Dacă ei nu pot fi identificați, programul îi adaugă automat cu toate datele primite prin export (dacă partenerul se deosebește doar printr-un simbol, el se consideră deja ca un partener nou).
- Un fișier de transfer poate fi importat de nenumărate ori.

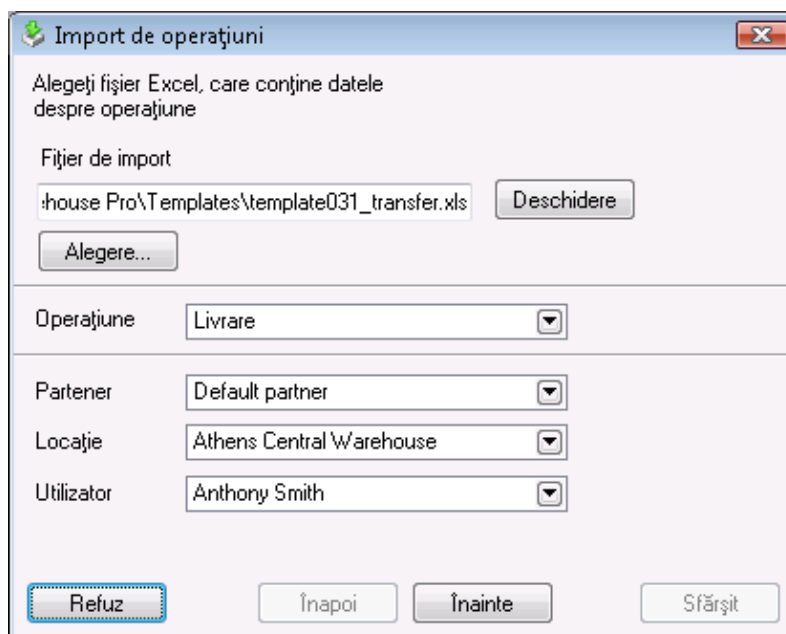
Import de operațiuni

Fereastra *Import de operațiuni* servește la transferul de operațiuni din MS Excel către **WizRetail Back-office**. Aceasta se realizează în felul următor:

În câmpul pentru *Fișiere de Import* se înscriu calea integrală și numele fișierului de Excel, sau se folosește fereastra pentru alegerea fișierelor, prin apăsarea butonului *Alegere*. Cu butonul *Deschidere* se deschide fișierul de import. Din câmpurile cu opțiuni *Operațiune, Obiect, Locație și Utilizator* se aleg operațiunile corespunzătoare, ce vor fi importate, și pentru care partener, locație și utilizator vor fi acestea efectuate.

Cu butonul *Înainte* se trece spre pasul următor. Pe ecran, ce conține parametrii de import, se completează numele paginii fișierului Excel care conține datele, ordinea inițială și finală în care se va importa, precum și numele corespunzătoare ale coloanelor în Excel, care corespund câmpului pentru import. De exemplu, la importul unei livrări – dacă în coloana C se află codul produsului, atunci în dreptul parametrului *Cod al produsului* se completează C.

Parametrul *Cantitate* este obligatoriu, precum și unul din parametrii *Produce* sau *Cod al produsului*. Dacă câmpurile *Preț de livrare* și *Preț de vânzare* nu sunt completate, se iau prețurile curente din bază, iar pentru DC se completează "zero". Cu butonul *Înainte* se trece la pasul următor – generarea datelor.



Import de operațiuni

Alegeți fișier Excel, care conține datele despre operațiune

Fișier de import

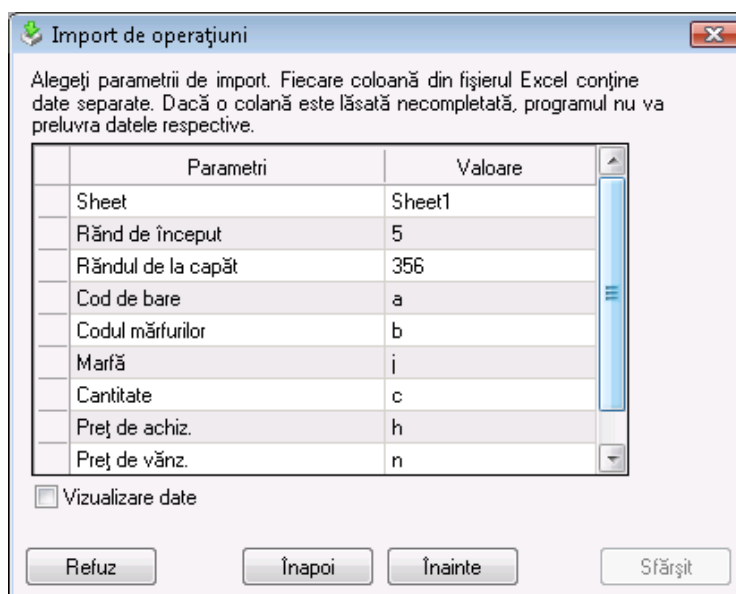
Operațiune

Partener

Locație

Utilizator

Datele din câmpurile completate se folosesc sub forma unui tabel, butonul *Înapoi* este folosit dacă doriți să reveniți la ecranul precedent, în cazul în care acestea nu sunt datele dorite. Din nou cu butonul *Înainte* se trece spre ultimul ecran. Cu butonul *Final* datele se importă din MS Excel spre operațiunea aleasă din **WizRetail Back-office**. De exemplu, prin operațiunea aleasă *Livrare* datele se regăsesc în această fereastră, după care pot fi din nou redactate și, în sfârșit, operațiunea să se termine cu apăsarea **F9** și tipărirea documentului.



Import de operațiuni

Alegeți parametrii de import. Fiecare coloană din fișierul Excel conține date separate. Dacă o colană este lăsată necompletată, programul nu va prelua datele respective.

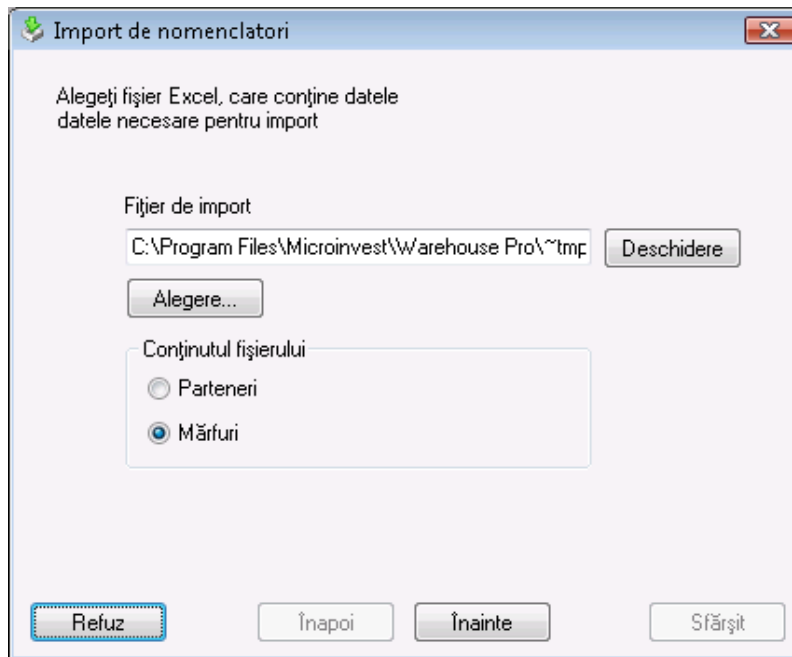
Parametri	Valoare
Sheet	Sheet1
Rând de început	5
Rândul de la capăt	356
Cod de bare	a
Codul mărfurilor	b
Marfă	i
Cantitate	c
Preț de achiz.	h
Preț de vânz.	n

Vizualizare date

Import de nomenclatoare

Fereastra *Import de nomenclatoare* servește la transferul partenerilor și al produselor din MS Excel spre **WizRetail Back-office**. Acest lucru se realizează în felul următor:

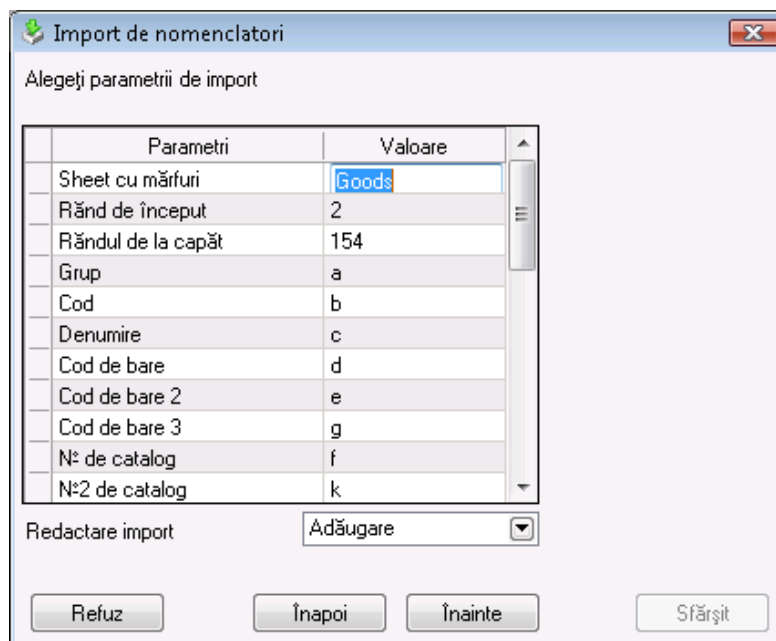
În câmpul *Fișier de import* se menționează calea completă și denumirea fișierului Excel sau se alege fereastra pentru alegerea de fișiere prin apăsarea butonului *Alegere*. Cu butonul *Deschidere* se deschide *Fișier de import*. Din secțiunea *Conținutul fișierului* se alege conținutul fișierului Excel, adică ce nomenclator se va importa. Cu butonul *Înainte* se trece la pasul următor.



În ecranul cu parametrii pentru import, se completează numele paginii în Excel file, care conține datele, ordinea inițială și finală în care se vor importa, precum și numele corespunzătoare ale coloanelor în Excel, care corespund câmpului respectiv de import. De exemplu, la transferul de parteneri, dacă în coloana B (în fișierul Excel) se regăsește codul partenerului, atunci în dreptul parametrului *Cod* (în fereastra *Import de nomenclatoare*) se completează B. Parametrul *Firmă* este obligatoriu, iar toate celelalte, dacă nu sunt completate, se omit.

Din nou cu butonul *Înainte* se trece la următorul pas, iar butonul *Înapoi* vă aduce la ecranul inițial pentru alegerea fișierului.

Aveți posibilitatea să alegeți grupul în care să fie transferate produsele sau partenerii respectivi. Pentru aceasta, trebuie în prealabil să fie introduse grupurile în program și să fie creată coloana cu grupuri în fișierul Excel. În fișierul Excel trebuie să înscrieți numele grupului sau calea spre acesta, dacă este subgrup. De exemplu dacă aveți grupul *Băuturi* cu subgrupul *Răcoritoare* și doriți să importați produsul Coca-Cola în subgrupul *Răcoritoare*, atunci în fișierul Excel, în câmpul *grup* trebuie înscris *Băuturi/ Răcoritoare*. Dacă nu există grupuri similare sau acestea nu sunt înscrise, atunci nomenclatoarele sunt transferate automat în grupul implicit.



Importul de nomenclatoare permite să fie verificat dacă un partener sau produs sunt des folosite. Dacă în coloana fișierului Excel pentru des utilizat este înscris *Da* sau *1*, atunci programul îl interpretează ca fiind des utilizat, iar în toate celelalte cazuri acceptă ca partenerul/ produsul nu sunt des utilizate.

Din meniul *Regim de import* puteți alege modul de transfer al nomenclatoarelor de parteneri sau produse. Regimul *Adaugă* transferă toate înscrisurile, fără a avea vreo importanță dacă codurile sau numele coincid. În regimul *Schimb* la importul de parteneri, se reînscriu doar datele despre partener; nu va fi importat un nou partener cu același cod, denumire sau cod după Registrul Comerțului. La importul de produse se reînscriu toate prețurile, cantitățile minimale și nominale ale produselor, ale căror coduri, nume și/sau coduri de bare coincid. Ultimul regim, *Ignorare*, transferă numai acele nomenclatoare pentru care nu există coincidențe în bază.

Ultimul ecran este *Generarea revistei datelor*. Datele din câmpurile completate sunt prezentate sub formă de tabel, butonul *Înapoi* aduce ecranul precedent, în cazul în care acelea nu sunt datele dorite. Butonul *Final* efectuează importul datelor din MS Excel în **WizRetail Back-office**.

Export spre contabilitate

Acest modul servește pentru contabilizarea automată a datelor introduse în **WizRetail Back-office** – Facturi primite, Livrări, Facturi emise, Vânzări, Note de Debit și Credit.

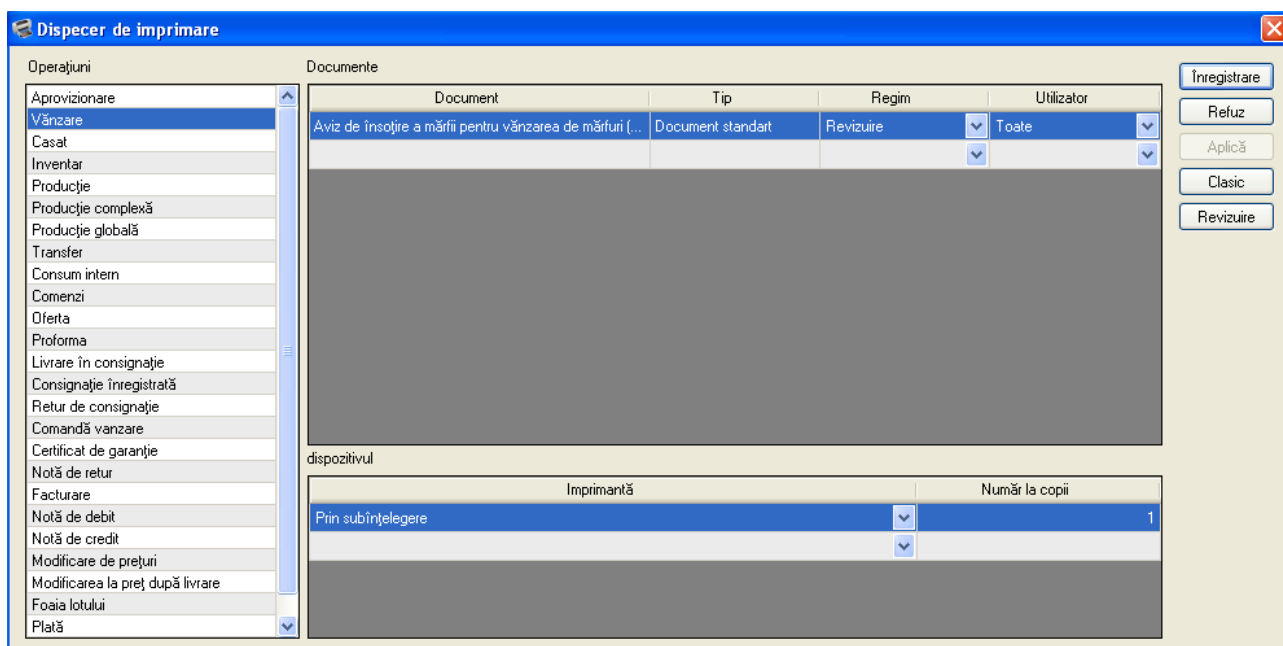
Operațiune	Din dată	Până la dată
<input checked="" type="checkbox"/> Facturi primite	01.07.2008	08.07.2008
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovizionări fără facturi	01.07.2008	08.07.2008
<input checked="" type="checkbox"/> Facturi emise	01.07.2008	08.07.2008
<input checked="" type="checkbox"/> Vânzări fără factură	01.07.2008	08.07.2008
<input checked="" type="checkbox"/> Note de debit	01.07.2008	08.07.2008
<input checked="" type="checkbox"/> Note de credit	01.07.2008	08.07.2008
<input checked="" type="checkbox"/>		

Este necesar să alegeți spre care produs se va efectua importul, să marcați documentul pe care doriți să-l exportați și să alegeți perioada la care se referă. Programul creează fișier **Import.txt** în folderul propriu. Trebuie să-l copiați în Folderul corespunzător.

Dispecer al imprimării

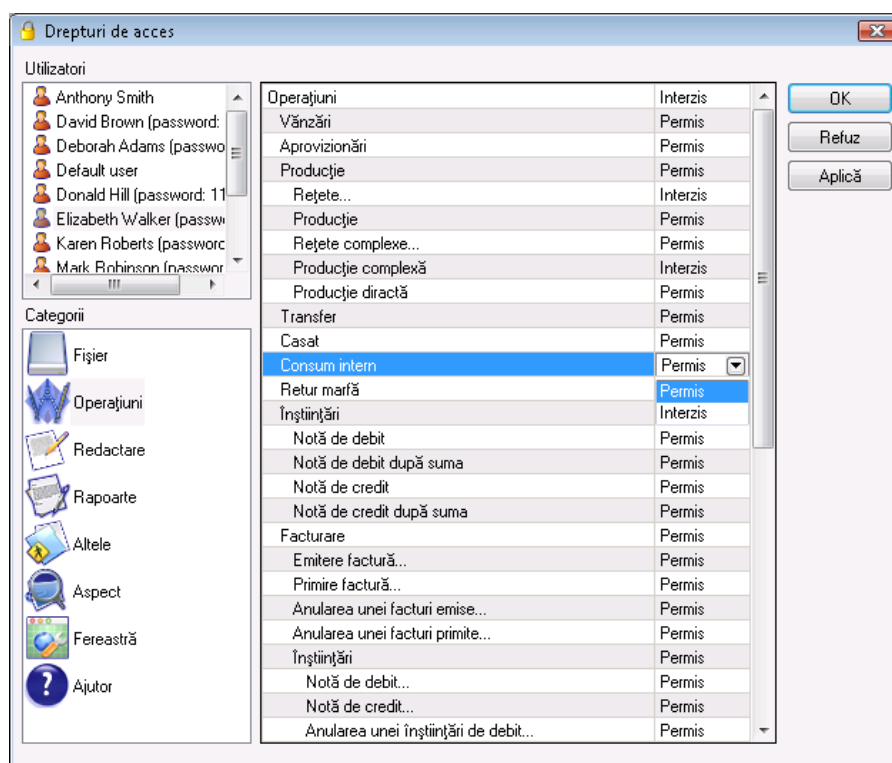
Fereastra *Dispecer al imprimării* oferă posibilitatea să fie definite diferitele tipuri de documente care să fie tipărite de imprimantele instalate. În dreptul documentului respectiv, pentru fiecare imprimantă, se indică numărul copiilor, fiind posibil ca un document să fie imprimat pe mai multe imprimante concomitent.

Butonul *Clasic* readuce schema setată în mod standard, în care toate documentele apar pe imprimanta aleasă implicit.



Drepturi de acces

Fereastra *Drepturi de acces* servește la delimitarea drepturilor de acces al utilizatorilor la anumite funcții și meniuri din program. Aceste restricții pot fi făcute doar de către utilizatorii cu nivel de acces *Proprietar* sau *Administrator*, care sunt atribuite la crearea sau redactarea utilizatorilor. Se utilizează în felul următor:



Din secțiunea *Utilizator* se alege utilizatorul pentru care vor fi aplicate restricțiile.

Secțiunea *Categorii* conține meniurile importante ale programului, fiecare dintre acestea conținând submeniuri, distribuite sub forma de pagini. Fiecare meniu poate avea două stări:

- Lărgită – meniul este vizibil și este accesibil;
- Interzisă – meniul nu este vizibil și nu este accesibil.

Este posibilă, de asemenea, restricționarea butoanelor în nomenclatoare. Acest lucru este posibil într-un mod identic cu cel al meniurilor, fiecare meniu de nomenclatură având o subcategorie cu butonul aferent.

Butonul *Înregistrare* confirmă schimbările și închide fereastra. Butonul *Refuz* închide fereastra fără salvarea schimbărilor, iar butonul *Aplică* servește la salvarea schimbărilor fără închiderea ferestrei.

Recalcularea prețului mediu

Funcția *Recalcularea prețului mediu de livrare* este utilizat numai atunci când este efectuată setarea specială pentru metoda de lucru.

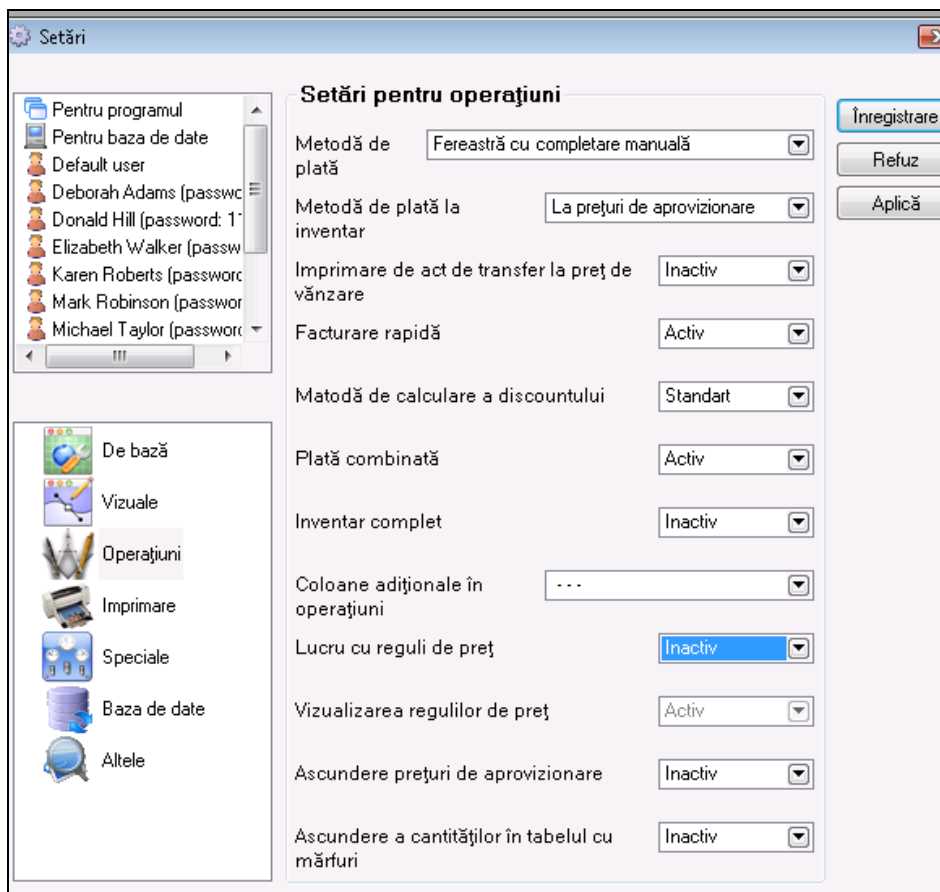
Recalcularea prețului mediu de livrare trebuie să fie utilizat cu atenție, pentru ca poate să modifice veniturile și cheltuielile firmei, precum și să se reflecte în profitul general. De aceea, este de dorit să fie executat de către administratorul firmei sau administratorul sistemului.

Se folosește în cazurile în care este făcută modificarea prețurilor de livrare sau discounturile în documentul de livrare. În acest caz va rezulta diferența în valoarea generală de livrare al produselor în cazul diferitelor situații, datorită faptului că la redactare nu se schimbă prețul produselor, ci doar prețul în documentul redactat.

După alegerea funcției *Recalcularea prețului mediu de livrare* din meniu se va deschide fereastra *Livrări* – alegerea documentului. Selectați documentul pe care l-ați redactat și apăsați butonul *OK*. Prețul mediu al tuturor produselor ce se regăsesc în document va fi recalculat și toate sumele se vor egaliza. Pentru operațiunile care au fost efectuate după livrarea redactată, prețul de livrare va fi, la fel, schimbat cu cel nou, cel recalculat.

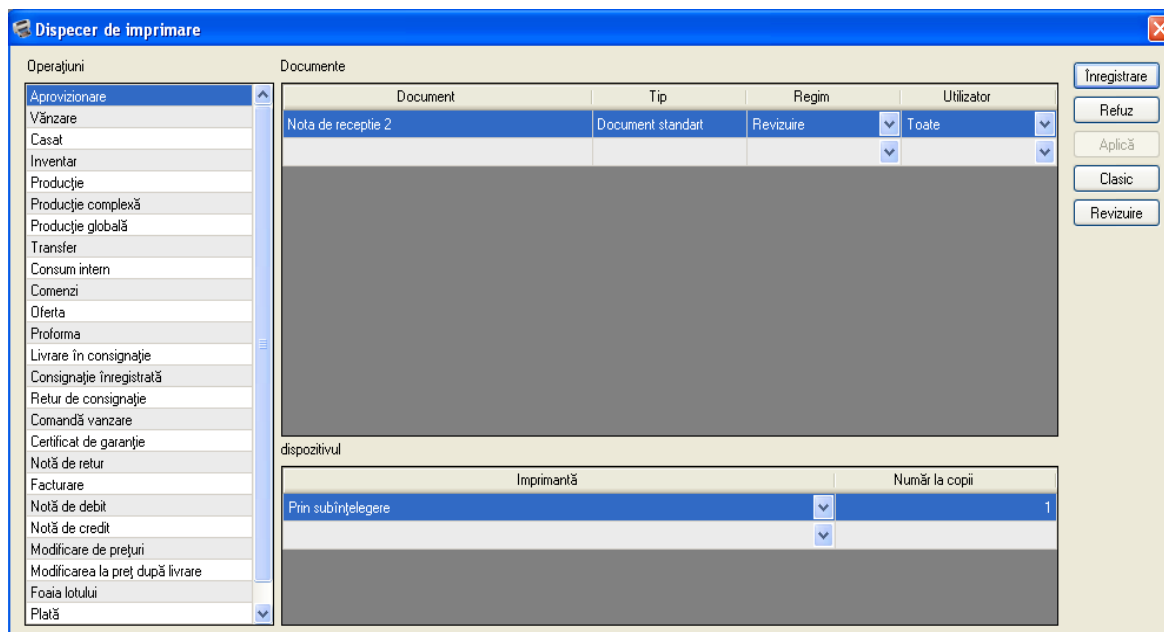
4.4 Meniul Setări

Fereastra *Setări* poate fi afișată din meniul *Alte – Setări*. Acesta folosește la configurarea programului în funcție de cerințele specifice ale utilizatorului. Informația în fereastră este împărțită pe categorii care se află în partea jos stânga a ecranului. Prin selectarea unei anumite categorii prin intermediul mouse-ului, aceasta devine activă și arată toate setările ce îi aparțin. Prin intermediul butonului *Salvare*, se confirmă modificările și se închide fereastra. Prin intermediul butonului *Refuz*, fereastra se închide fără salvarea modificărilor, iar cu butonul *Aplică* modificările sunt salvate fără închiderea ferestrei. Setările pot fi aplicate fie pentru un utilizator individual, fie la nivel de baze de date sau pentru programul ca întreg. Din secțiunea *Utilizatori* se alege nivelul pentru care setările ce urmează a fi aplicate.



4.4.1 Tipărirea documentelor

WizRetail Back-office dispune de un sistem integrat de tipărire a tuturor tipurilor de documente, pregătite și emise de către program. Pentru tipărirea documentelor se folosește modulul "**Dispecer de tipărire**".



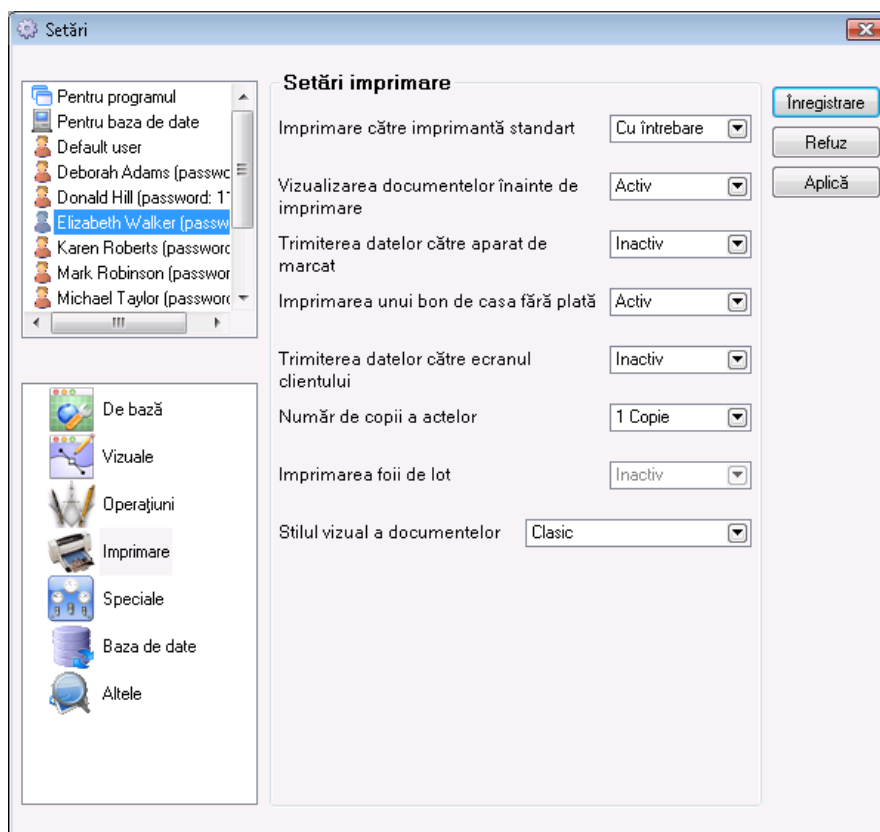
Pentru setarea dispecerului este necesar să alegeți meniul *Redactare – Administrare – Dispecer de tipărire*.

Acesta oferă posibilitatea de setare pentru diferitele tipuri de documente și imprimantele pe care acestea urmează să fie tipărite. Pentru fiecare document și pentru fiecare imprimantă se alege numărul de copii, același document putând fi tipărit simultan de mai multe imprimante. De asemenea aveți posibilitatea să alegeți un document Excel, care automat să fie inițializat după finalizarea operațiunii alese.

La efectuarea fiecărei operațiuni, programul cere să confirmați sau să refuzați tipărirea documentelor legate de aceasta. Această setare poate fi modificată din meniul *Alte – Setări*, opțiunea *Tipărire – Tipărire pe imprimantă standard*. Opțiunile ce pot fi alese sunt *Permanent*, *Cu întrebare* și *Niciodată*.

De asemenea, din meniul *Alte – Setări*, opțiunea *Tipărire – Vizualizarea documentelor înainte de tipărire* se poate alege dacă documentele vor fi vizualizate pe ecran înainte de a fi tipărite. Aceste setări pot fi modificate pentru un utilizator individual, după alegerea denumirii acestuia în partea din stânga a ferestrei de setări.

Dacă după încheierea operațiunii se refuză tipărirea documentelor sau dacă programul nu oferă această opțiune, pentru că aceasta a fost dezactivată din setări, aveți posibilitatea ulterior să imprimați documentul respectiv din meniul *Redactare – Repetarea tipăririi*.

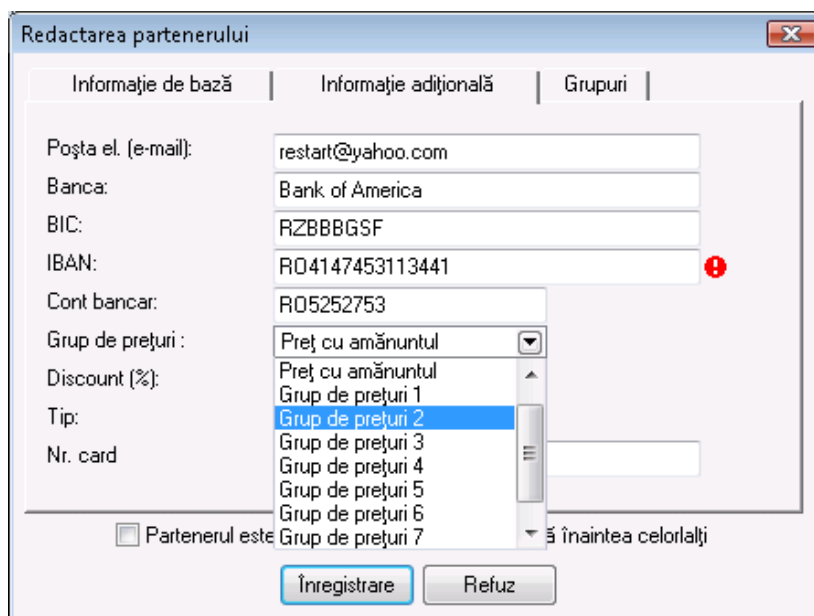


Este necesar numai să alegeți tipul operațiunii (*Livrare, Vânzare, Reclamație, Casare* ș.a.m.d.), să marcați documentul respectiv deja emis și să confirmați tipărirea.

4.4.2 Discount-uri comerciale și grupuri de prețuri

Sunt implementate câteva variante de lucru cu discount-uri comerciale în **WizRetail Back-office**. Acestea pot fi: diferite scheme pentru discount comercial automat pentru anumite sume, pentru anumite cantități, pentru suma totală a operațiunii, pentru rulajul partenerului, discount comercial diferit pentru anumite produse, pentru anumiți parteneri, grupuri de parteneri, locații, grupuri de locații, utilizator al programului, grupuri de utilizatori, marfă, grupuri de mărfuri ș.a. Aveți posibilitatea de combinare a acestor variante la efectuarea operațiunii respective.

- Discount-ul comercial se setează în nomenclatorul fiecărui client după alegerea meniului *Redactare – parteneri/ redactare parteneri*, în pagina *Informații suplimentare*. Aceasta reprezintă o valoare numerică de la 0 la 100, ce este aplicată clientului la efectuarea operațiunii pentru acesta.
- În program aveți posibilitatea de introducere a unor grupuri de prețuri ce se aplică partenerului respectiv. Acestea se setează în nomenclatorul clientului, alegându-se din meniul *Redactare – parteneri*, buton *Redactare, Informație adițională – grup de prețuri*. Grupul de prețuri determină ce tip de prețuri vor fi aplicate partenerului respectiv. Pot fi definite 10 grupuri de prețuri diferite, prețul mărfurilor fiind determinat prin intermediul modulului *Redactare – Administrare– Modificare de prețuri* sau la livrarea mărfurilor respective.

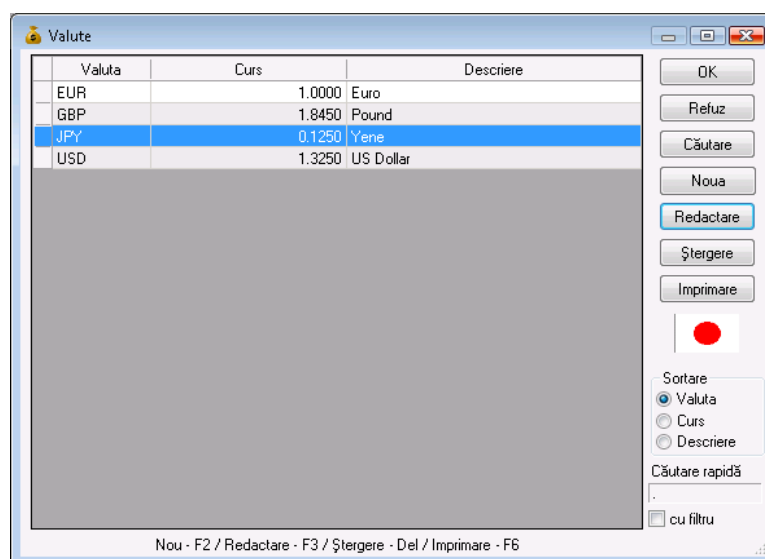


- A treia variantă de aplicare a discount-ului comercial se poate face prin intermediul așa numitelor *Reguli de preț*. Pentru setarea acestora este necesară alegerea meniului *Redactare – Administrare – Reguli de preț*.

Fereastra *Reguli de preț* folosește la introducerea unor reguli aleatorii pentru efectuarea anumitor acțiuni, în funcție de cazul concret la efectuarea operațiunii. Cu ajutorul setărilor pentru regulile de preț, regulile sunt doar create. Pentru a activa utilizarea regulilor de preț, în primul rând este necesar să efectuați setările respective din meniul *Alte – Setări*, categoria *Operațiuni – Lucrul cu reguli de prețuri*.

Aceste setări pot fi setate pentru un anumit utilizator după alegerea denumirii acestora în partea din stânga a ferestrei pentru setări.

4.4.3 Valute

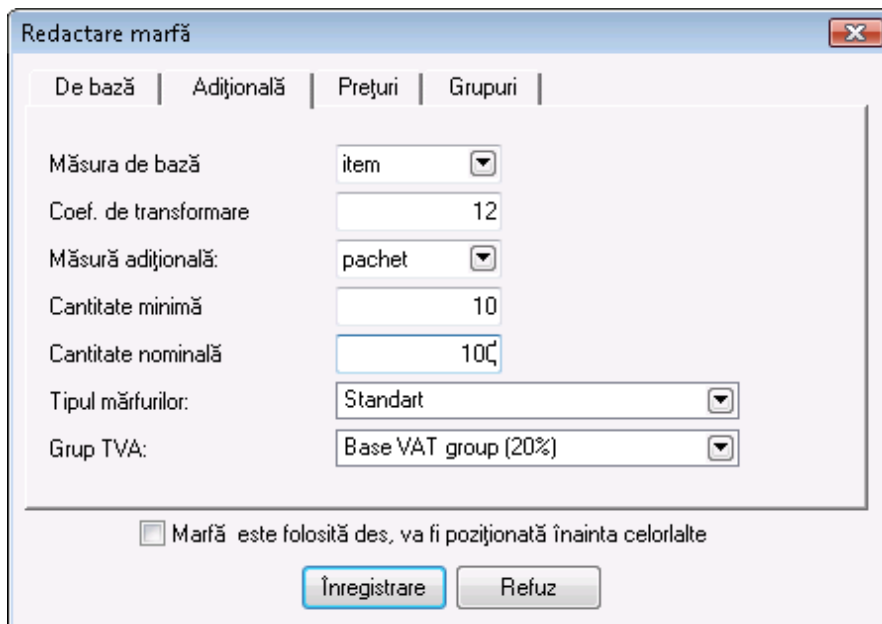


Valuta	Curs	Descriere
EUR	1.0000	Euro
GBP	1.8450	Pound
JPY	0.1250	Yene
USD	1.3250	US Dollar

Așa cum este firesc pentru un produs software modern, ca **WizRetail Back-office**, este inclusă posibilitatea de lucru cu diferite valute. După alegerea din meniul *Redactare – Valute* a ferestrei de adăugare, redactare și ștergere a valutilor utilizate. În program este introdusă implicit o valută ce poate fi redactată, dar nu și ștearsă. Acest lucru a fost făcut cu scopul funcționării corecte a programului la alegerea valutei.

4.4.4 Unități de măsură

Folosirea unităților de măsură pentru mărfuri este o funcție ce impune crearea și folosirea mai multor astfel de unități. Pentru introducerea de unități de măsură în program se alege meniul *Redactare – Mărfuri*, butonul *Nou*, pagina *Adiționale*.



În *Adiționale* se introduc parametri adiționali pentru mărfuri. Se introduc unitatea de măsură principală, coeficient de transformare, unitatea de măsură adițională și altele. În câmpurile de unitate de măsură principală și secundară sunt predefinite în avans cele mai des folosite unități de măsură, dar în acest câmp poate fi salvată și o unitate de măsură aleatorie, ce automat va fi adăugată în listă. Coeficientul de transformare folosește pentru definirea legăturii între coeficientul de măsură principal și cel secundar, de exemplu, număr de sticle într-o ladă sau număr de cutii într-un bax. Alegerea unei unități de măsură nu influențează funcționarea programului.

4.4.5 Redactare, anulare și tipărire repetată de documente

Produsul **WizRetail Back-office** permite să fie corectată orice informație introdusă de utilizatori în legatură cu nomenclatoarele. Pot fi redactate toate documentele deja emise, acest lucru având bineînțeles ca urmare și modificarea reală a disponibilităților bănești sau a cantităților din depozit.

Dacă este necesară anularea întregului document din meniul *Redactare – Documente* se alege documentul dorit și în fereastra astfel afișată se va regăsi butonul de anulare a rândului marcat, ca urmare a acestei operațiuni cantitățile din depozit vor fi astfel restaurate, dar în registrul de casă va figura respectivul venit sau cheltuială, iar acesta de asemenea trebuie anulat suplimentar.

Vânzări- Alegerea documentului

Document N° /	Partener	Locație	Data
0000000001	Conseco	Shop Belgrade 1	03.04.2008
0000000002	Emcor Group	Shop Belgrade 1	03.04.2008
0000000003	Capital One	Shop Bucharest 1	03.04.2008
0000000004	Halliburton	Shop Belgrade 1	03.04.2008
0000000005	Conseco	Shop Bucharest 1	03.04.2008
0000000006	Emcor Group	Shop Bucharest 1	03.04.2008
0000000007	Interstate Batteries	Shop Belgrade 2	03.04.2008
0000000008	Browser Media	Shop Bucharest 2	03.04.2008
0000000009	Browser Media	Shop Belgrade 2	03.04.2008
0000000010	Interplay Entertainment	Shop Bucharest 2	03.04.2008
0000000011	Doriani	Shop Bucharest 2	03.04.2008
0000000012	Doriani	Shop Belgrade 2	03.04.2008
0000000013	Bechtel Corporation	Shop Bucharest 3	03.04.2008
0000000014	Interplay Entertainment	Shop Bucharest 3	03.04.2008
0000000015	Emcor Group	Shop Bucharest 3	03.04.2008
0000000016	Halliburton	Shop Sofia 1	03.04.2008
0000000017	Ingenuity Software	Shop Sofia 1	03.04.2008
0000000018	FLORENTINA	Shop Sofia 1	03.04.2008
0000000019	Binney Smith	Shop Sofia 2	03.04.2008

OK - Enter / Refuz - Esc

Este important de știut că recomandarea noastră este de a nu se folosi de posibilitatea de redactare a documentelor de transfer, ci mai degrabă să fie efectuată o inversare de transfer, atunci când este adoptat unul din principiile de lucru cu loturi.

Singurele documente ce nu pot fi redactate și nu figurează în meniul *Redactare* a programului sunt facturile și înștiințările, dar acest lucru este în conformitate cu reglementările legate de aceste documente, și din această cauză în program acestea pot fi doar anulate, acest lucru fiind efectuat din meniul *Operațiuni*, unde acestea se și emit.

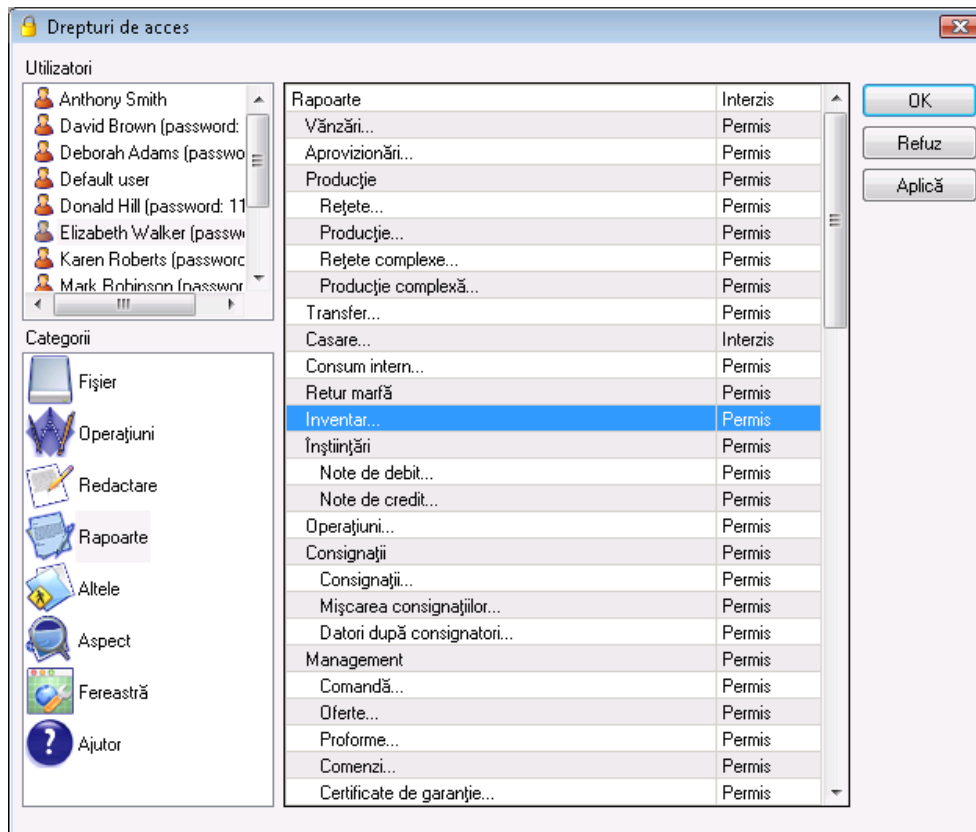
Este analogic și cazul cu facturile, diferit fiind faptul că acestea se operează numai din meniul *Operațiuni – Facturare*, iar din meniul *Redactare* acestea pot fi doar tipărite în mod repetat.

Din meniul *Redactare* este posibilă crearea grupelor de TVA, în funcție de necesitățile clientului, a diferitelor valute, dar acest lucru nu aduce după sine o conversie automată în program, ci se urmărește o unitate de valută principală.

WizRetail Back-office permite tipărirea repetată a fiecărui document emis, dacă acesta a fost pierdut sau dacă la efectuarea anumitor operațiuni utilizatorul nu a avut posibilitatea de a imprima documentul, acesta putând ulterior să facă acest lucru din meniul *Redactare – Imprimare repetată*.

4.4.6 Administrare

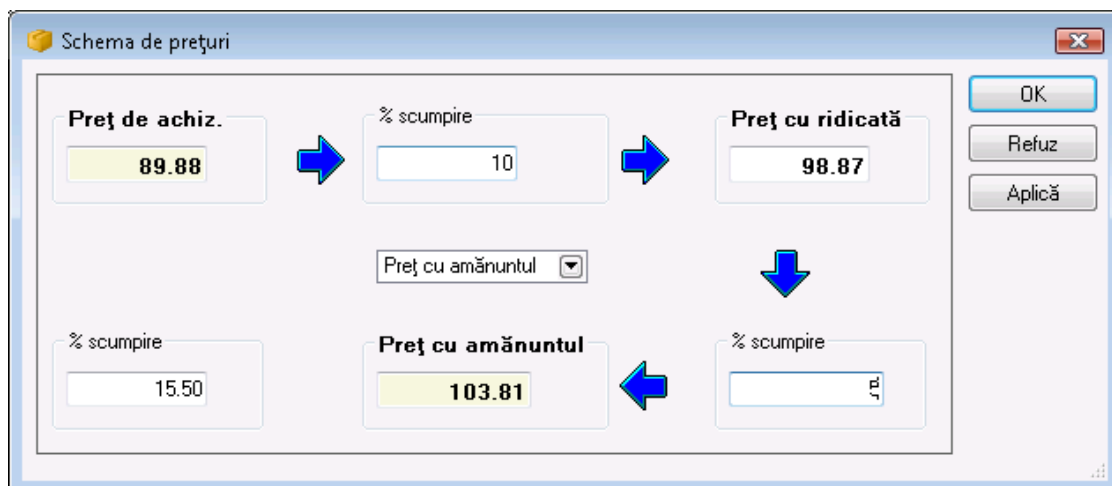
Cea mai specifică parte din meniul *Redactare* este submeniul *Administrare*, unde se efectuează funcții de mentenanță direct legate de funcționarea programului. În acesta, un utilizator cu un nivel de acces mai ridicat poate seta drepturi de acces pentru restul utilizatorilor cu funcția *Drepturi de acces*.



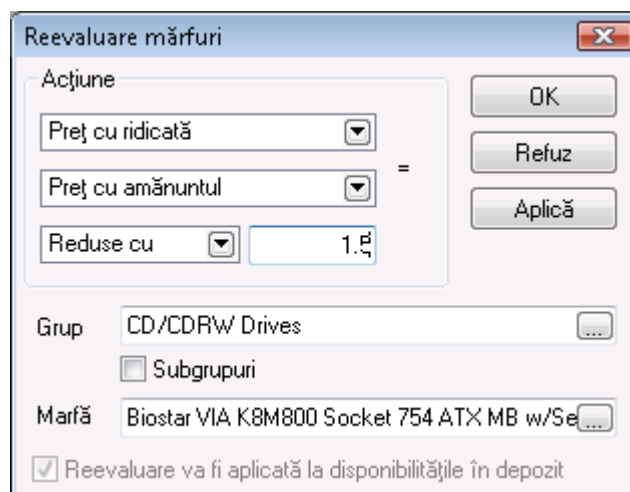
În submeniul *Dispecer de tipărire* pot fi setate câteva imprimante la care urmează a fi tipărite diferite documente.

Dacă utilizatorul folosește programul și pentru producție, atunci prin funcția *Producție globală* acesta poate să producă toate produsele ce au fost vândute, dar nu au fost produse în avans.

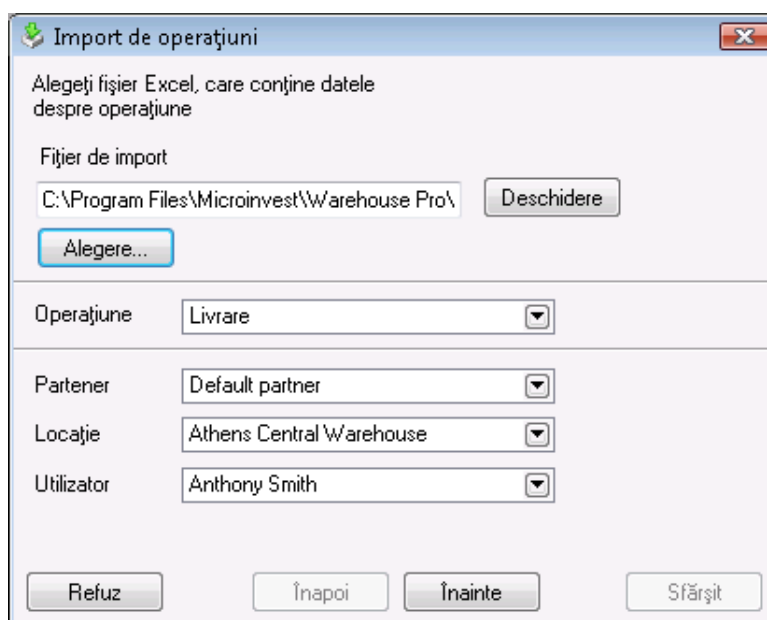
Prin intermediul *Modificare de prețuri* pot fi modificate toate prețurile în baza de date cu excepția celui de livrare, care poate fi setată numai prin livrare sau revizie.



Reevaluarea este o funcție identică cu cea menționată mai sus cu excepția faptului că utilizatorul poate influența un preț prin intermediul altuia și în general nu numai pentru un tip de marfă ci și un grup de mărfuri sau a totalului de disponibil în baza de date.

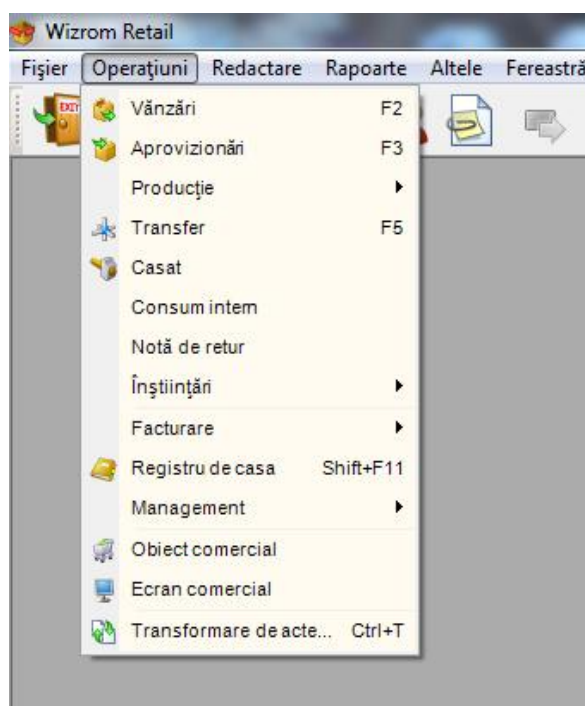


Legătura directă a produsului cu Microsoft Excel permite efectuarea importului de operațiuni și nomenclatoare de parteneri și mărfuri direct în baza de date. Importul e foarte util la administrarea inițială a bazei de date; în cazul în care utilizatorul are un tabel cu mărfurile sau partenerii, acesta poate să le importe în program, iar apoi dintr-un tabel identic să importe și soldurile inițiale ale mărfurilor.






Cele două funcții *Recalcularea disponibilului în depozit* și *Recalcularea prețului mediu calculat* reprezintă funcții de service și scopul acestora este corecția neconcordanțelor în rapoarte ca urmare a unei redactări incorecte din partea utilizatorului.

4.5 Meniul Operațiuni




WizRetail Back-office este un produs multifuncțional, ce are ca scop înglobarea tuturor operațiunilor necesare pentru administrarea afacerilor cu dezvoltare dinamică. Programul îndeplinește funcții de la cel mai simplu nivel, necesare pentru existența unei gestiuni (livrări, vânzări, producție, ș.a.m.d.), dar și operațiuni de management superior, precum comenzi, liste de prețuri, declarații vamale și altele. Modulele integrate au o funcționalitate variată, dar o interfață asemănătoare, pentru o mai bună organizare și pentru îmbunătățirea proceselor comerciale la nivel local.

Ferestrele pentru operațiuni se completează în felul următor:

- În câmpul *Partener* se înscrie denumirea clientului/ firmei. Alegerea partenerului poate fi realizată prin una din următoarele metode:
 - din lista de parteneri cu tasta scurtă **F4/ Enter** din tastatură;
 - prin apăsarea tastei  din fereastră;
 - prin înscrierea în câmpul respectiv a denumirii/ codului/ numărului de identificare a partenerului.
- În câmpul *Locație* se înscrie denumirea locației din care se vor retrage cantități. Alegerea locației poate fi efectuată printr-una din următoarele modalități:
 - din lista cu locații cu tasta scurtă **F4/ Enter** din tastatură;
 - prin apăsarea butonului  din fereastră;
 - prin înscrierea în câmpul respectiv a denumirii/ codului locației.
- În câmpul *Utilizator* se înscrie denumirea utilizatorului care va efectua operațiunea. Alegerea utilizatorului poate fi efectuată printr-una din modalitățile următoare:
 - din lista de utilizatori cu tasta scurtă **F4/ Enter** din tastatură;
 - prin apăsarea butonului  din fereastră;
 - prin înscrierea în câmpul respectiv a denumirii/ codului utilizatorului.
- În câmpul *Marfă* se înscriu denumirile produselor. Alegerea produsului poate fi efectuată printr-una

din metodele următoare:

- din lista de produse apăsând tasta rapidă **F4/ Enter** din tastatură;
- cu apăsarea butonului  din fereastră;
- prin înscrierea în câmp a denumirii/ codului de bare a produsului.

În cazul operării cu partide (loturi, numere seriale), alegerea produsului poate fi efectuată după număr partidă sau număr de serie.

Dacă doriți să alegeți mai mult de un produs, după ce ați deschis lista cu produse cu tasta **F4**, țineți apăsată tasta **Ctrl** și selectați cu mouse-ul produsele dorite. La fel prin apăsarea continuă a tastei *Shift* și săgețile din tastatură puteți selecta produse multiple.

Ca să efectuați salvarea documentului, folosiți tasta **F9** din tastatură ori butonul *Înregistrare*, iar pentru refuzul operațiunii – tasta **Esc** ori tasta *Refuz*.


Tasta *Reîmprospătare* actualizează cantitățile produselor fără a fi necesar să închideți fereastra și să o deschideți din nou. Prin intermediul tastei *Mențiune* puteți introduce observații la operațiunea curentă.

După salvarea operațiunii, în funcție de setările alese de tipărire, programul poate oferi tipărirea documentului.

4.5.1 Vânzări

Modulul *Vânzări* este cel mai des folosit. Vizualizarea ferestrei pentru vânzări se efectuează din meniul



Operațiuni – Vânzări, prin intermediul iconiței special create sau prin intermediul tastei funcționale **F2**. Aceasta permite efectuarea vânzărilor, alegându-se partenerul cu care tranzacția a fost încheiată, locația din care se efectuează operațiunea și operatorul responsabil pentru aceasta. Lista cu locații, operatori și utilizatori, poate fi vizualizată prin intermediul mouse-ului sau  prin apăsarea tastei *Enter*. Vânzarea diminuează cantitatea produselor/ serviciilor alese în gestiunea dumneavoastră și le transferă către partener.

Nomenclatorul de mărfuri poate fi vizualizat prin apăsarea tastei **F4** sau prin completarea cu o parte sau cu informația integrală, ce conține marfa aleasă (cod, denumire). Operațiunea se salvează prin intermediul tastei **F9** sau prin intermediul tastei salvare.

În rubrica *Cantitate* introduceți numărul produselor cumpărate. Treceți cu *Enter* la rubrica următoare – *Preț de Vânzare*, unde automat se va completa prețul de vânzare al produsului respectiv în conformitate cu grupa de prețuri setată pe client ori locației (prețul clientului are prioritate). Dacă nu aveți grupe de prețuri setate pentru partener și/ sau locație, se va completa prețul cu amănuntul. Prețul de vânzare poate fi redactat această schimbare reflectându-se numai în documentul curent. În următorul câmp se înscrie discount-ul comercial folosit de cumpărătorul ales. Urmează confirmare cu **Enter**.

Câmpul *Valoare* se completează automat de către program. În felul acesta se completează datele pentru fiecare produs pe care clientul îl achiziționează.

Dacă programul lucrează cu partide (loturi), în fereastra se înscrie numărul partidei (lotului). Este de ajuns să introduceți cantitatea de vânzare și să apăsați tasta **Enter**. Programul va “împărți” cantitatea în partide, în funcție de metoda setată în setările speciale ale programului. În partea de sus a ecranului se completează numărul de serie, termenul de valabilitate, data producției și locul de amplasare în depozit pentru fiecare partidă. Când nu aveți partida introdusă, câmpul pentru partidă se completează automat cu “NA”.

Microinvest Warehouse Pro - [Vânzări]

Fișier Operațiuni Redactare Rapoarte Altele Aspect Fereastră Ajutor

Vânzare

Partener: ADC Telecommunications Suma 8052.06 EUR
 Locație: Bucharest Central Warehouse TVA: 1610.41 EUR
 Utilizator: Anthony Smith Ttotal: 9662.47 EUR

Nr	Marfă	Măsură	Cant.	Preț de vânz.	Discount	Valuta	Valoare
3	40GB USB 2.0 Xs-Drive Portable Drive Kit w/FM Trans...	item	3.000	168.00	0.0	EUR	504.00
4	Barebones DIY Kit w/Case, Power Supply, CDRW/DV...	item	3.000	57.00	0.0	EUR	171.00
5	BioStar GeForce6100-M9 5339 MB w/Athlon 64 4000+ ...	item	6.000	209.00	15.0	EUR	1065.90
6	BioStar M7VIG 400 Socket A mATX MB w/AMD Sempr...	item	8.000	91.00	0.0	EUR	728.00
7	BioStar P4M80-M4 Socket 478 mATX MB w/Celeron D ...	item	2.000	84.50	0.0	EUR	169.00
8	BioStar VIA K8M800 Socket 754 ATX MB w/Athlon 64 ...	item	1.000	124.99	0.0	EUR	124.99
9	BioStar VIA K8M800 Socket 754 ATX MB w/Sempron ...	item	12.000	96.00	6.0	EUR	1082.88
10	BioStar VIA K8M800 Socket 754 ATX MB w/Sempron ...	item	36.000	102.50	0.0	EUR	3690.00
11	Evertek Sampler! Modem/KB/Mouse/CD Case/HD Ra...	item	10.000	28.00	20.0	EUR	224.00
12	HP 4MP Digital Camera Kit w/128MB SD Card Tripod ...	item	1.000	87.00	0.0	EUR	87.00
13	Lexar RS-MMC "Reduced Size" MultiMediaCard 128M...	item	1.000	10.25	0.0	EUR	10.25
14	Pentium 4 2.4GHz DIY Kit w/Mainboard CPU RAM and...	item	1.000	163.00	4.0	EUR	156.48
15	Pentium 4 3.0EGHz Barebones Kit w/Mainboard CPU ...	item	1.000	189.00	6.0	EUR	177.66
16	Screwless Barebones DIY Kit w/Case 400W PS CDR...	item	1.000	54.00	0.0	EUR	54.00
17	Sempron 3400+ Combo Kit w/ATI Motherboard 128MB...	item	1.000	154.00	0.0	EUR	154.00
18	USB 2.0 40GB 1.8" External Mini Hard Drive Kit (Black)	item	5.000	116.00	0.0	EUR	522.00
19	USB 20GB 2.5" Storage Bank Kit with Card Reader	item	6.000	57.00	0.0	EUR	342.00

Reimprospătare Mențiune Înregistrare Refuz

Anthony Smith 07.07.2008 16:42:20 Microinvest Ltd

Apoi pe ecran apare fereastra destinată plăților. Aici avem câteva opțiuni diferite:

1. Clientul plătește tot. În acest caz în câmpul *Plată* suma va fi egală cu suma din câmpul *Sumă*.
2. Clientul nu plătește tot. În acest caz în câmpul *Plată* suma va fi mai mică decât cea din câmpul *Sumă*, iar în câmpul *Rest* va fi menționată obligația partenerului cu semnul minus. În câmpul *Termen de plată* vor fi menționate zilele rămase până la termenul de plată.

Decontare

ADC Telecommunications

Vânzare № 000000038

Modalitate de plată: Payment In cash Suma: 9662.47

Data scadență: 07.07.2008 Plată: 9662.47

Zile după scade: 0 Rest: 0.00

Imprimare de act de plată

OK Refuz

Restul modulelor din **WizRetail Back-office** sunt analogice cu modulul pentru vânzări.

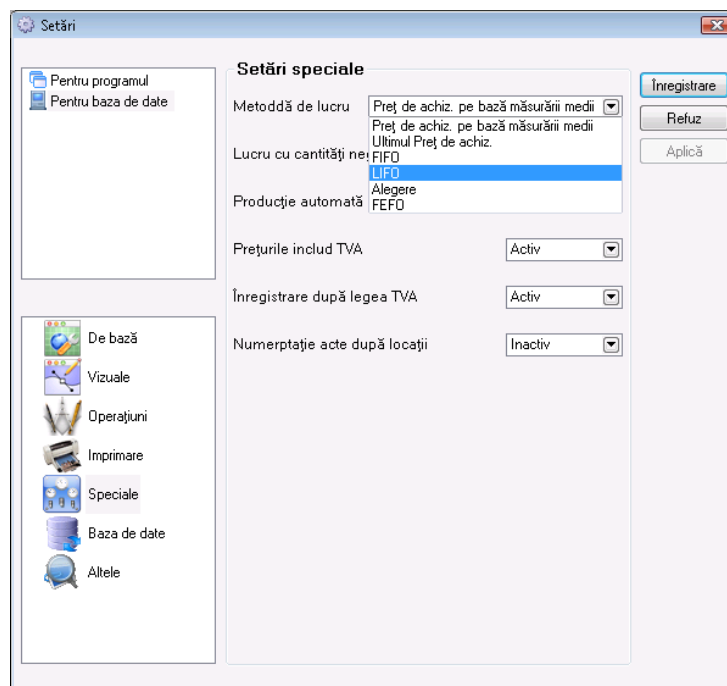
Pe lângă numărul mare de operațiuni, **WizRetail Back-office** asigură pentru clienții săi câteva metode de lucru, ce se deosebesc la nivel sintactic, prin acest demers asigurându-se posibilitatea alegerii variantei cele mai precise și potrivite, necesare pentru specificul afacerii și pentru personalizarea produsului.

Accesul la diferitele metode de lucru se efectuează prin intermediul meniului *Alte – Setări* și se alege secțiunea *Speciale*. Din lista astfel afișată poate fi aleasă una dintre următoarele metode de lucru:

1. Preț mediu de livrare – prețul mărfii se formează luându-se în considerare valoarea medie aritmetică din cantitatea restantă din livrarea precedentă și valoarea mărfii din ultima livrare efectuată.
2. Ultimul preț de livrare – în momentul vânzării se ia în considerare prețul ultimei livrări efectuate.
3. FIFO (first in first out – prima intrată prima ieșită) – la momentul vânzării se ia prețul mărfii din cel

mai vechi lot.

4. LIFO (last in first out – ultima intrată prima ieșită) – în momentul livrării se ia prețul mărfii din ultimul lot.
5. Alegere – în momentul vânzării utilizatorul poate să aleagă un lot aleatoriu cu prețul corespunzător al mărfii.
6. FEFO (first expiry first out).



La efectuarea operațiunii, la unele din metodele de lucru menționate mai sus programul **WizRetail Back-office** oferă utilizatorilor săi posibilitatea de tipărire a documentelor ce aparțin de această operațiune.

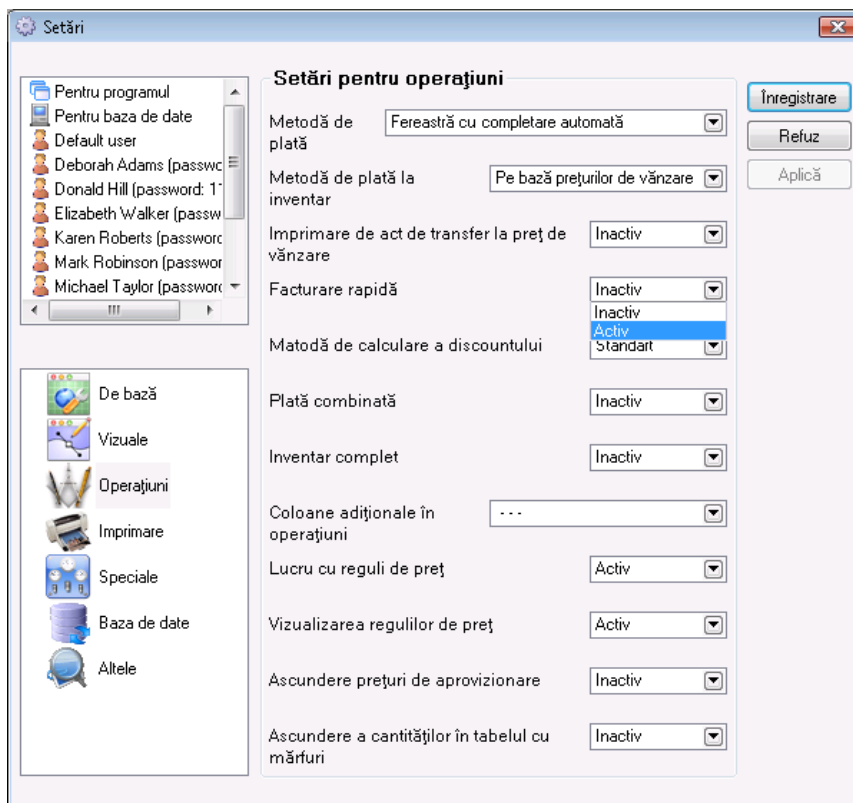
4.5.2 Facturare

Facturarea este un element obligatoriu pentru fiecare companie, legat de activitatea comercială și este în concordanță cu legislația în vigoare a țării. Facturarea cuprinde următoarele operațiuni: *Emiterea de facturi*, *Primirea de facturi*, *Anularea unei facturi emise*, *Anularea unei facturi primite* și *Înștiințări*, împărțit la rândul său în: *Înștiințări de debit*, *Înștiințări de credit*, *Anularea unei înștiințări de debit*, *Anularea unei înștiințări de credit*.

Emiterea unei facturi din **WizRetail Back-office** este un proces facil ce poate fi efectuat în două feluri:

- Primul și cel mai răspândit în practică mod de facturare cu ajutorul unui soft de gestiune este după efectuarea operațiunilor de intrare și vânzare. După emiterea unui document (aviz) de vânzare sau livrare de mărfuri trebuie ales meniul *Operațiuni – Facturare* și să fie aleasă opțiunea de emiteră sau primire de facturi. Este important să aveți în vedere când numerotarea avizelor este separată de cea a facturilor și înștiințărilor. La alegerea meniului respectiv se arată numărul documentului pentru care va fi efectuată operațiunea de facturare. În acest fel, documentul primar (avizul) folosește la realizarea financiară a mărfii și la adăugarea sau la ieșirea acesteia din depozit, iar factura folosește la atestarea fiscală oficială și la determinarea tipului de tranzacție. Acest lucru înseamnă că într-o factură pot fi incluse unul sau mai multe avize. În principiu o factură poate fi făcută numai pe baza unui aviz deja existent. Factura conține întocmai articolele și valoarea din aviz. Aceasta nu poate fi emisă pe baza avizului, iar apoi o parte din rânduri să fie corectate sau șterse.

- În vederea folosirii celei de-a doua variante este necesar să fie activată opțiunea respectivă în setările programului *Alte – Setări*, categoria *Operațiuni – facturare rapidă*, ce permite utilizatorului să creeze automat documentul contabil fără să fie nevoit să treacă prin toți pașii menționați mai sus.



Acest tip de facturare este folositor pentru depozite și locații a căror clienți în marea majoritate sunt clienți corporativi și cerințele lor sunt adaptate ultimelor tendințe a condițiilor de piață în România și în Uniunea Europeană.

Este prezentă și posibilitatea ca facturarea rapidă să fie folosită în locații unde există un flux cu intensitate sporită, și în același timp există mai multe stații de lucru cu **WizRetail Back-office** și una sau mai multe dintre acestea pot fi setate să funcționeze pe baza acestui principiu. Toți clienții ce doresc factură vor fi deserviți de acestea, ceea ce va aduce după sine accelerarea procesului comercial și ușurarea muncii utilizatorilor.

- Emiterea de înștiințări este o parte integrantă a procesului de facturare, necesară pentru corectarea unui document contabil deja emis, iar opțiunile programului sunt în conformitate cu prevederile legale și permit corectarea sumei și/sau cantității. Pentru a se crea documentul înștiințare, trebuie în primul rând să fie efectuată operațiunea respectivă, iar apoi să se genereze documentul propriu-zis, care bineînțeles trebuie să respecte numerotarea facturilor deja emise.

Algoritmul este următorul: din meniul *Operațiuni – Înștiințări* se efectuează operațiunea ce va modifica cu semnul plus sau minus valoarea, va influența registrul de casă sau va modifica cantitățile din locația aleasă cu semnul plus sau minus, în funcție de alegerea clientului de înștiințare de debit sau credit. Apoi pentru a se crea documentul propriu-zis, legat de operațiunea corectivă, trebuie să treceți la meniul *Operațiuni – Facturare – Înștiințări*. Se intră în submeniul pentru tipul respectiv de înștiințare și pe baza operațiunilor efectuate se generează documentul, ce va fi asemănător cu facturile în original sau copie. Originalul este destinat clientului a căror mărfuri sau sume din factură sau fost modificate. În fereastra destinată emiterii de înștiințări se selectează și numărul facturii ce urmează a fi corectată.

Bineînțeles că și această funcție a programului ar putea fi automatizată până la un anumit nivel, fiind prevăzută posibilitatea ca la momentul de efectuare a operațiunii să fie generată înștiințarea imediat după document. Acest lucru nu este întotdeauna profitabil având în vedere faptul că este recomandat ca acest

tip de operațiuni să fie efectuate sub supravegherea directă a responsabilului pentru procesul comercial sau a altor persoane competente.

Opțiunile de anulare a înștiințărilor emise de către program urmează principiile de anulare a facturilor deja emise. Înștiințarea nu poate fi redactată, aceasta poate fi doar anulată. Este important să se știe că înștiințările primite nu sunt reflectate în program.

4.5.3 Plăți

Plățile sunt finalitatea firească a activității comerciale, realizată de firmele ce se folosesc de capacitățile **WizRetail Back-office**. Această funcție este bine dezvoltată și în conformitate cu cele mai noi tendințe în această direcție.


Programul poate să urmărească plățile la termen și scadența plăților. Pe baza acestui fapt aveți posibilitatea de a urmări datoriile după parteneri și documente.

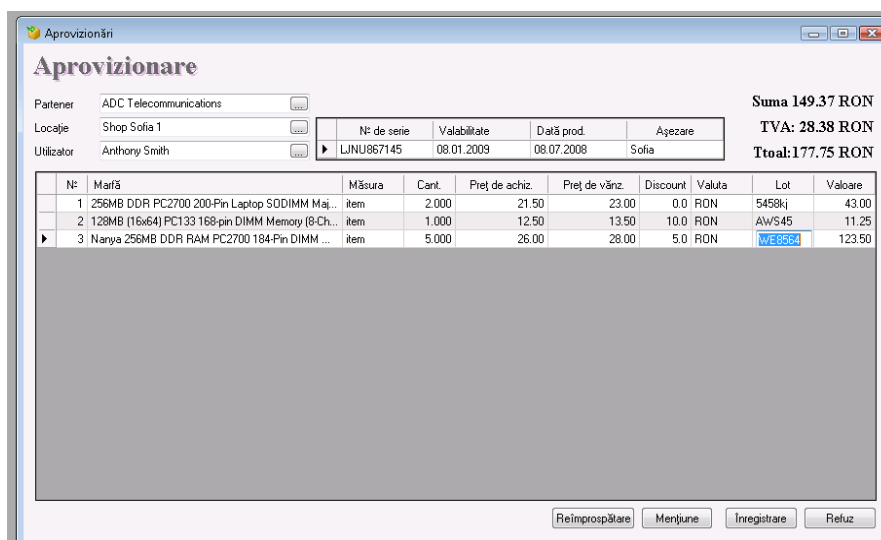
La încheierea oricăreia din activitățile comerciale esențiale – vânzare sau livrare, se afișează fereastra de plăți, în afara cazului în care utilizatorul a ales fie ca totalul operațiunilor efectuate să rămână drept datorie, fie ca întreaga operațiune să fie acceptată drept plătită, aceste principii putând fi setate în program.

În fereastra *Plăți* pot fi indicate suma plătită de client și, dacă are datorie, data la care va fi stinsă și în ce mod – în numerar, prin OP sau cu card. Dacă modalitatea de plată este la termen, iar plățile sunt mai multe, există posibilitatea de tipărire a documentului de plată de fiecare dată prin selectarea opțiunii *Tipărire de document de plată*. La fiecare dată, în acest document va fi înscrisă valoarea nouă și vor fi evidențiate și datoriile vechi, acest lucru permițând urmărirea datoriilor rămase și de către utilizator și de către clientul acestuia. Meniul cu rapoarte legat de operațiunea Plăți acoperă paleta principală de rapoarte ce oferă informații exhaustive pentru fluxul sumelor în firmă, cronologia plăților și scadențelor, ceea ce înlesnește utilizatorii și ajută la eficientizarea procesului de control a mijloacelor bănești.

4.5.4 Aprovizionare

Aprovizionările reprezintă achiziționarea de noi cantități în depozitul dumneavoastră. Fereastra

Aprovizionări poate fi apelată prin iconița  sau tasta scurta **F3**. Modalitățile de completare sunt similare celor de la operațiunile de vânzări.

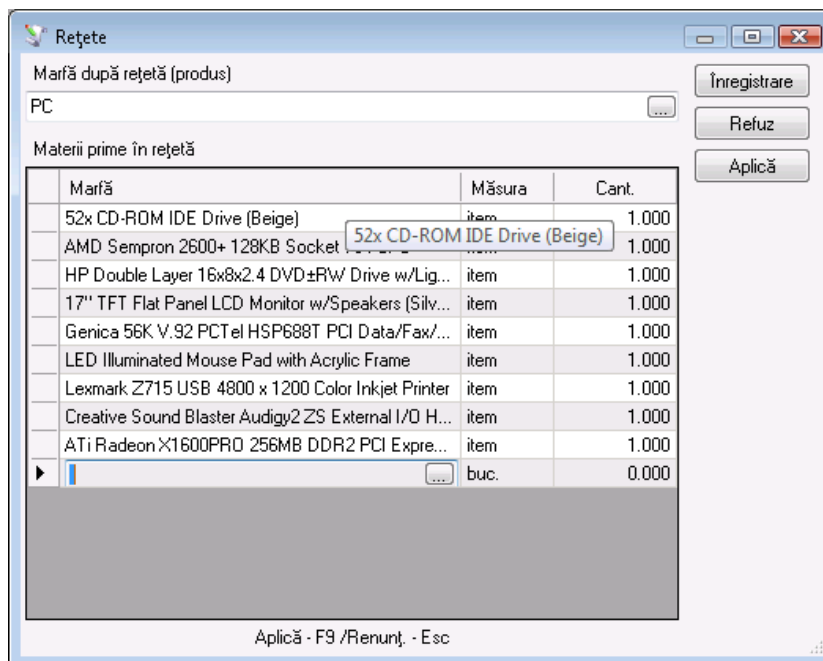



Nr.	Marfă	Măsură	Cant.	Preț de achiz.	Preț de vânz.	Discount	Valuta	Lot	Valoare
1	256MB DDR PC2700 200-Pin Laptop SODIMM Maj...	item	2.000	21.50	23.00	0.0	RON	5458kj	43.00
2	128MB (16x64) PC133 168-pin DIMM Memory (8-Ch...	item	1.000	12.50	13.50	10.0	RON	AW545	11.25
3	Nanya 256MB DDR RAM PC2700 184-Pin DIMM ...	item	5.000	26.00	28.00	5.0	RON	WE656d	123.50

4.5.5 Productie


a) Rețete

Fereastra *Rețete* servește pentru introducerea și redactarea de rețete, în baza cărora va fi efectuată ulterior producția.




Fereastra *Rețete* se completează astfel: în rubrica *Marfă conform rețetei* se introduce produsul (fie din lista cu produse cu rețete complexe cu tasta **F4** din tastatură sau cu apăsarea butonului  din fereastră) pentru care se va efectua rețeta. În rubrica *Materii prime în rețetă* se introduc produsele din care se va obține produsul finit. În rubrica *Cantitate* se introduce cantitatea de materie primă necesară pentru obținerea unei unități de produs.

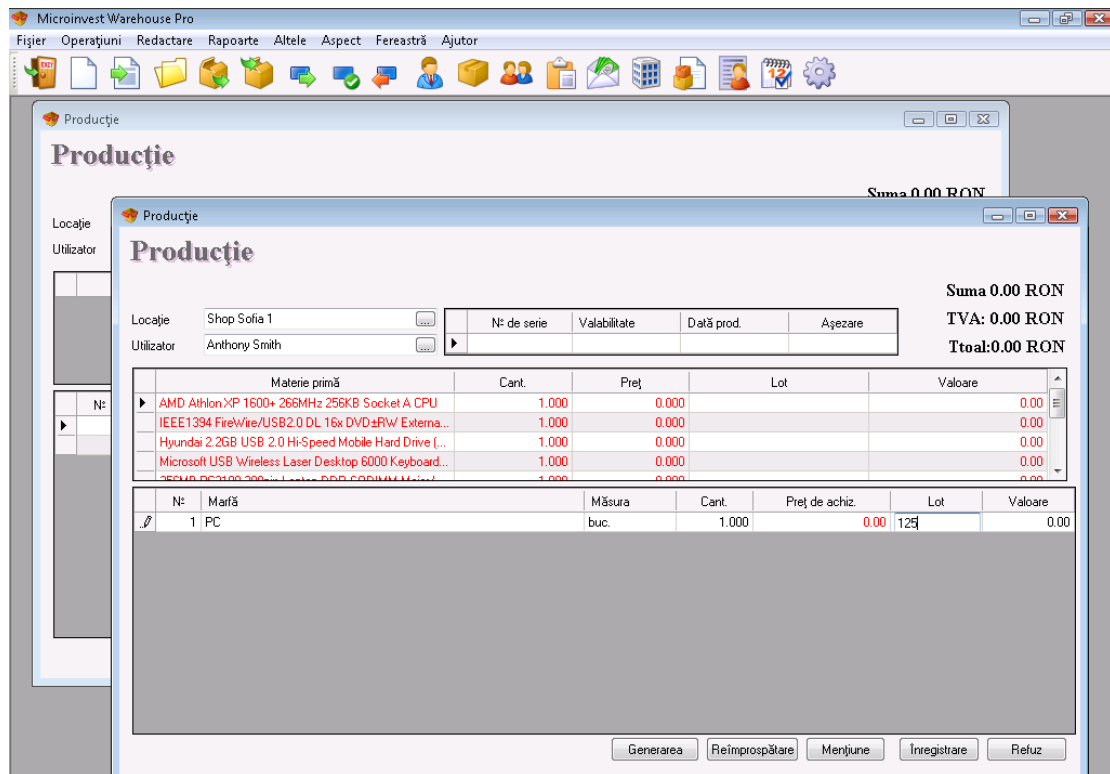
Rețeta compusă se salvează prin apăsarea butonului *Aplică* sau tastei **F9** din tastatură, după care, puteți alege următoarea rețetă. Butonul *Salvează* memorează rețeta și închide fereastra. Butonul *Refuz* se folosește pentru ieșirea fără memorare a schimbărilor. Produsul este colorat în albastru.

Din fereastra *Rețete* puteți redacta produsul după rețetă. Este de ajuns să o alegeți (din lista cu produse cu tasta **F4** din tastatură ori prin apăsarea butonului  din fereastră) și materiile prime se vor completa automat. Puteți redacta denumirea produsului (sau să alegeți din listă cu tasta **F4** din tastatură), precum și cantitatea greșit introdusă. Ca să anulați un rând din document, scrieți "zero (0)" în coloana pentru cantități în toate rândurile. După efectuarea schimbărilor dorite, salvați rețeta cu **F9** sau butonul *Aplică*.

b) Producție

Fereastra *Producție* servește la obținerea produselor finite din materii prime conform rețetelor dinainte stabilite. Fereastra *Producție* poate fi apelată cu ajutorul icoanei  .

În rubrica *Cantitate* se introduce cantitatea pentru producție. Coloana *Preț livrare* se completează automat pe baza prețurilor materiilor prime introduse în producție. După ce se alege marfa de producție, în partea de sus a ecranului se completează materiile prime care intră în rețeta de producție a respectivului produs, cu cantitățile corespunzătoare, prețuri și valoare de livrare.




c) Rețete complexe

Fereastra *Rețete complexe* servește pentru introducerea de rețete cu ajutorul cărora urmează a se desfășura o producție complexă. Prin "producție complexă" se înțelege producția în urma căreia de la una din materiile prime se obțin câteva produse finite. Fereastra *Rețete complexe* se completează după cum urmează:

În rubrica *Denumirea rețetei* se înscrie numele rețetei după care se va executa producția complexă. În rubrica *Materii prime* în rețetă se introduc materiile prime. În rubrica *Cantitate* se introduce cantitatea de materie primă din care se obțin produsele finite. În rubrica *Producție* se introduc produsele finite. În rubrica *Cantitate* se introduc cantitățile de produs care se obțin din materiile prime introduse.

Dacă doriți să alegeți mai mult decât un produs, după ce ați deschis lista cu produse cu tasta **F4**, rețineți tasta **Ctrl** și marcați cu mouse-ul produsele dorite. Tot așa prin reținerea cu tasta Shift și săgețile din tastatură puteți marca produsele la rând. Rețeta compusă se memorează cu butonul *Aplică* sau tasta **F9** din tastatură, după care se poate alege următoarea rețetă. Butonul *Înregistrare* memorează rețeta și închide fereastra. Butonul *Refuz* servește pentru ieșirea fără memorarea schimbărilor.

Din fereastra *Rețete complexe* puteți redacta un produs conform rețetei. Este de ajuns să îl alegeți din lista cu rețete complexe (tasta **F4** din tastatură sau prin apăsarea butonului  din fereastră) și *Materii prime* precum și *Producție* se vor completa automat. Puteți redacta numele produsului (sau să-l alegeți din listă cu tasta **F4** din tastatură), precum și cantitatea greșit introdusă. Ca să anulați un rând din document, înscrieți "zero(0)" în coloana de cantitate al rândului dorit, iar ca să anulați întregul document înscrieți "zero(0)" în coloana pentru cantitate a tuturor rândurilor. După efectuarea schimbărilor dorite, înregistrați rețeta cu F9 ori butonul *Aplică*.

d) Producție complexă

Fereastra *Producție complexă* servește pentru obținerea de produse finite din materiile prime în conformitate cu rețetele complexe stabilite în prealabil. Prin "producție complexă" se înțelege producția în

urma căreia dintr-o materie primă sunt obținute câteva produse finite.

În rubrica *Cantitate* se introduce cantitatea pentru producție. Coloana *Preț de livrare* se completează automat pe baza prețurilor materiilor prime introduse în producție.

Schema pentru calcularea costurilor producției finite este următoarea:

Prețurile de livrare a tuturor produselor se însumează și se formează baza de calcul. Fiecare produs formează un coeficient, care este raportul între suma de vânzare și cea de bază. Cu acest coeficient se înmulțește suma totală și ca rezultat se obține suma individuală a respectivului produs.

De exemplu:

Materia primă 1 cu preț unic 100.00 euro

Materia prima 2 cu preț unic 200.00 euro

Din acestea se vor produce Produs 1 cu preț de vânzare 300.00 euro și Produs 2 cu preț de vânzare 400.00 euro

Se executa Rețeta complexă:

Materia primă 1 - 1 buc. / Produs 1 – 1 buc.

Materia primă 2 - 1 buc. / Produs 2 – 1 buc.

Se intră în *Producție complexă*, se alege rețeta și se comandă 1 buc.

Prețul de livrare al Produsului 1 rezultă a fi 128.57 euro, adică:

1 x 300.00 euro

-----= 0.42857142

1 x 300.00 euro + 1 x 400.00 euro

(1 x 100.00 euro + 1 x 400.00 euro) x 0.42857142 = 128.57 euro

Dacă se împarte suma totală la cantitatea produsului, se obține și costul net al acestuia (exemplu 128.57/1=128.57).

Identic și pentru Produsul 2, se obțin 171.43.

Această metodă de calcul formează costuri mai ridicate pentru produsele mai scumpe și invers, mai joase pentru produsele mai ieftine, ca să nu fie posibil ca o parte din ele să fie vândute în pierdere, iar altele cu profit ireal de mare.

După ce se alege produsul pentru producție, în partea de sus a ferestrei apar materiile prime care intră în rețeta acestui produs, cu cantitățile și valoarea de livrare corespunzătoare.

Mențiune: Prețul de vânzare al mărfurilor produse se introduce în prealabil prin fereastra *Mărfuri* sau *Schimbare de preț*.

e) Producție directă

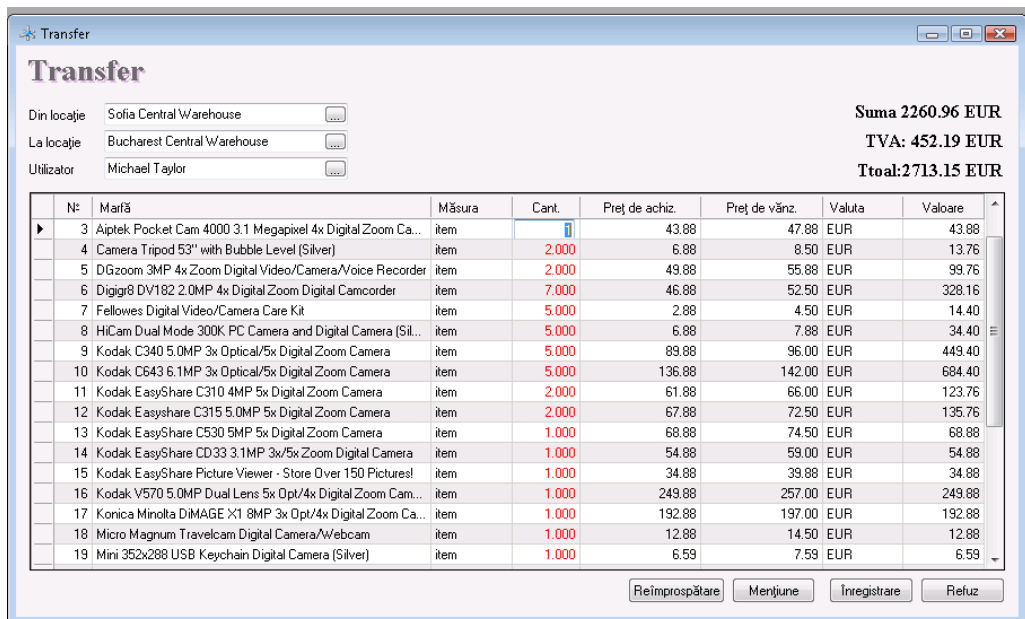
Fereastra *Producție directă* se folosește atunci când se dorește crearea unor produse finite care nu au definită o rețetă de fabricație (necesară pentru celelalte tipuri de producție). În această fereastră se vor completa manual materiile prime care se vor scade din stoc și produsele finite rezultate, fiecare cu cantitățile aferente.

4.5.6 Transfer

Termenul *Transfer* reprezintă mutarea mărfurilor dintr-un depozit într-altul. În acest moment, cantitatea mărfurilor din primul depozit se diminuează, concomitent însă, cantitatea mărfurilor în al doilea depozit crește. Operațiunea execută de fapt transfer de mărfuri de la o locație în alta, acesta fiind rulaj intern, care nu afectează cheltuielile financiare ori veniturile.



Fereastra *Transfer* poate fi chemată prin butonul  ori cu tasta scurta **F5**.



Nr.	Mărfă	Măsura	Cant.	Preț de achiz.	Preț de vânz.	Valuta	Valoare
3	Aiptek Pocket Cam 4000 3.1 Megapixel 4x Digital Zoom Ca...	item		43.88	47.88	EUR	43.88
4	Camera Tripod 53" with Bubble Level (Silver)	item	2,000	6.88	8.50	EUR	13.76
5	DGzoom 3MP 4x Zoom Digital Video/Camera/Voice Recorder	item	2,000	49.88	55.88	EUR	99.76
6	Digigr8 DV182 2.0MP 4x Digital Zoom Digital Camcorder	item	7,000	46.88	52.50	EUR	328.16
7	Fellowes Digital Video/Camera Care Kit	item	5,000	2.88	4.50	EUR	14.40
8	HiCam Dual Mode 300K PC Camera and Digital Camera (Sil...	item	5,000	6.88	7.88	EUR	34.40
9	Kodak C340 5.0MP 3x Optical/5x Digital Zoom Camera	item	5,000	89.88	96.00	EUR	449.40
10	Kodak C643 6.1MP 3x Optical/5x Digital Zoom Camera	item	5,000	136.88	142.00	EUR	684.40
11	Kodak EasyShare C310 4MP 5x Digital Zoom Camera	item	2,000	61.88	66.00	EUR	123.76
12	Kodak EasyShare C315 5.0MP 5x Digital Zoom Camera	item	2,000	67.88	72.50	EUR	135.76
13	Kodak EasyShare C530 5MP 5x Digital Zoom Camera	item	1,000	68.88	74.50	EUR	68.88
14	Kodak EasyShare CD33 3.1MP 3x/5x Zoom Digital Camera	item	1,000	54.88	59.00	EUR	54.88
15	Kodak EasyShare Picture Viewer - Store Over 150 Pictures!	item	1,000	34.88	39.88	EUR	34.88
16	Kodak V570 5.0MP Dual Lens 5x Opt/4x Digital Zoom Cam...	item	1,000	249.88	257.00	EUR	249.88
17	Konica Minolta DiMAGE X1 8MP 3x Opt/4x Digital Zoom Ca...	item	1,000	192.88	197.00	EUR	192.88
18	Micro Magnum Travelcam Digital Camera/Webcam	item	1,000	12.88	14.50	EUR	12.88
19	Mini 352x288 USB Keychain Digital Camera (Silver)	item	1,000	6.59	7.59	EUR	6.59

În rubrica *Cantitate* se introduce cantitatea mărfurilor transferate. Rubricile *Preț de livrare* și *Preț de vânzare* se completează automat la alegerea produsului și nu pot fi redactate. Urmează confirmare cu tasta *Enter* și rubrica *Valoare* se completează automat de către program. Astfel se completează datele pentru fiecare produs care va fi transferat către a doua locație.

Dacă programul lucrează cu partide (loturi), în fereastră se înscrie și numărul partidei. Este de ajuns să introduceți cantitățile și să apăsați tasta *Enter*. Programul va împărți cantitatea în partide în funcție de metoda stabilită în setările speciale. În partea de sus a ecranului se completează numărul de serie, termenul de valabilitate, data producției și amplasarea în depozit a fiecărei partide.

4.5.7 Casare și Scoatere din gestiune

Operațiunea *Casare* servește pentru casarea cantităților de marfă invalidă și diminuarea stocului prezent de mărfuri alese în depozitul respectiv. Produsele care au fost casate ies din depozit, dar nu modifică veniturile din vânzări sau intrările financiare.

Scoaterea din gestiune servește pentru ieșirea produselor din depozit pentru nevoi proprii. Exemplu pentru aceasta operațiune este atunci când compania folosește o parte din stocul existent în depozit pentru operațiuni interne sau consum propriu. Funcția este asemănătoare cu *Vânzări*, dar nu generează venit financiar și nu există intrări în casă.

Casat

Partener: Goodies

Locație: Shop Bucharest 2

Utilizator: Michael Taylor

Suma 574.04 EUR
TVA: 114.81 EUR
Total: 688.84 EUR

Nr	Marfă	Măsură	Cant.	Preț de achiz.	Valuta	Valoare
1	Digigr8 DV182 2.0MP 4x Digital Zoom Digital Camcorder	item	1.000	46.88	EUR	46.88
2	10-Bay ATX Computer Case - No PS (Black/Silver)	item	1.000	11.88	EUR	11.88
3	10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LED - No PS (Black)	item	1.000	11.88	EUR	11.88
4	10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LEDs - No PS (Gray)	item	1.000	14.00	EUR	14.00
5	10-Bay BIO II 20+4 Pin ATX Window Case w/450Watt PS (Black)	item	1.000	29.48	EUR	29.48
6	11-Bay ATX Black Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	1.000	17.88	EUR	17.88
7	11-Bay ATX Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	1.000	16.88	EUR	16.88
8	11-Bay ATX Transparent Plastic Computer Case w/3 LED Fans	item	1.000	36.00	EUR	36.00
9	11-Bay ATX Window Case w/450W PS, LEDs, Handle (Black)	item	3.000	25.88	EUR	77.64
10	11-Bay XKR0MA ATX Chrome Case w/Blue LEDs - No PS (Blue)	item	2.000	52.88	EUR	105.76
11	4-Bay 20-Pin mATX Case w/230Watt Power Supply (Black)	item	2.000	24.88	EUR	49.76
12	4-Bay Silver 20-Pin mATX Case w/230Watt Power Supply	item	2.000	22.88	EUR	45.76
13	8-Bay Screwless ATX Case w/o Power Supply (Beige)	item	2.000	10.88	EUR	21.76
14	9-Bay ATX Window Case w/450W Power Supply (Red/Black)	item	2.000	28.88	EUR	57.76
15	9-Bay ATX Window Case w/450W Power Supply (Silver/Black)	item	2.000	28.88	EUR	59.76
16	Barebones ATX Case w/450W PS Optical Mouse Keyboard (Black)	item		29.88	EUR	0.00
17	XG Box Viper2 10-Bay Aluminum Mid ATX Gaming Case-No PS(Red)	item	2.000	42.88	EUR	85.76

Reimprospătare Mențiune Înregistrare Refuz

În rubrica *Cantitate* se introduc numărul produselor casate și scoase din gestiune. Rubrica *Preț de livrare* se completează automat la alegerea produsului și nu poate fi redactată. Urmează confirmarea cu tasta *Enter* și rubrica *Valoare* se completează automat de către program. Astfel se completează datele pentru fiecare produs care se casează sau se scoate din gestiune.

Dacă programul lucrează cu partide (loturi) în fereastra se înscrie și numărul partidei. Este de ajuns să introduceți cantitatea și să apăsați tasta *Enter*. Programul va împărți cantitatea în partide, în funcție de metoda setată în setările speciale. În partea de sus al ecranului se completează numărul de serie, termenul de valabilitate, data de producție și amplasarea în depozit a fiecărei partide.

4.5.8 Reclamații

Reclamația reprezintă returnarea produselor de la client în depozitul dumneavoastră. Funcția este similară cu *Livrare* – mărește cantitatea stocului existent în depozitul firmei, formează ieșiri financiare în casă, dar nu execută modificări în prețurile de livrare și vânzare ale produselor.

În rubrica *Cantitate* introduceți numărul produselor returnate, treceți cu tasta *Enter* la rubrica următoare *Preț de vânzare*, unde aveți posibilitatea să introduceți prețul de vânzare al produsului, ce va fi valabil pentru grupul de prețuri ale partenerului sau locației (dacă nu există unul stabilit va fi înscris ca preț cu amănuntul). Urmează confirmare cu tasta *Enter*. Câmpul *Valoare* se completează automat de către program. Astfel se completează datele pentru fiecare produs.

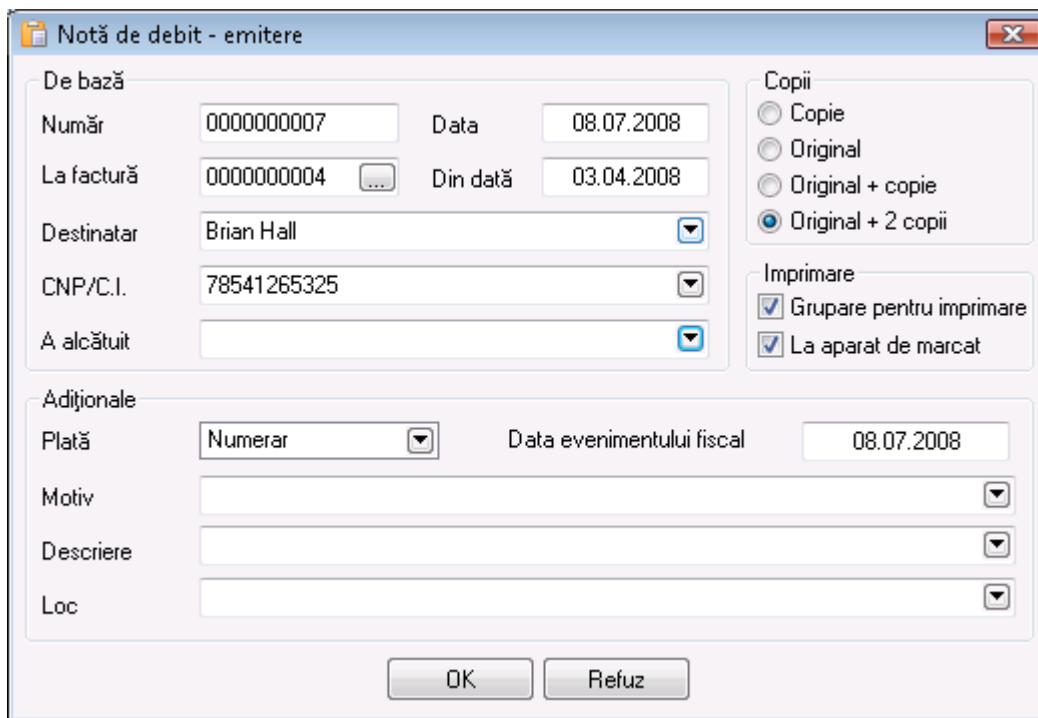
Dacă programul lucrează cu partide, în fereastră se adăuga și câmpul *Număr de partidă*. În partea de sus a ecranului puteți să introduceți numărul de serie, termenul de valabilitate, data de producție și amplasarea în cadrul depozitului pentru fiecare partidă returnată.

Când câmpul pentru partidă nu este completat, el se completează automat cu partida, însemnată cu "NA".

4.5.9 Nota de debit

Nota de debit este document fiscal care reflectă creșterea sumei pe document deja emis și impozitul aferent vânzării. În *Nota de debit* se arată și motivul acestei creșteri. Nota de debit se emite numai cu referință la o factura deja emisă. Operațiunea *Nota de debit* diminuează cantitatea stocului existent în

depozit. În rubrica de *Cantitate* se introduce numărul produselor ce iau parte la operațiune, se trece cu *Enter* la următoarea rubrică – *Preț de vânzare*, unde va fi trecut prețul de vânzare al produsului respectiv. În rubrica următoare *DC* se înscrie discountul comercial de care beneficiază partenerul ales. Urmează confirmarea cu tasta *Enter*. Câmpul *Valoare* se completează automat de către program. Astfel, se completează datele pentru fiecare produs care participă la operațiune. După înregistrarea operațiunii, în funcție de setările alese de plată, programul oferă posibilitatea să fie determinat tipul plății.



După fereastra *Decontări* se generează fereastra *Emitere* a notei de debit. Aceasta servește la introducerea unor date fundamentale și suplimentare la factura emisă: numărul documentului, data emiterii, de la data, către factura, utilizator, CNP/ B.I. al utilizatorului, a întocmit, număr originale și copii de ștampilat, data evenimentului fiscal, referința, descrierea și locul operațiunii, modul de plată – în numerar, în cont bancar, prin card.

4.5.10 Nota de credit

Nota de credit este documentul fiscal prin care este diminuată suma unui document emis și impozitul aferent acestuia pentru o operațiune de vânzare documentată cu factură fiscală. În nota de credit fiscală se menționează și referința de diminuare. Nota de credit se eliberează numai în bază unei facturi fiscale deja emise. Operațiunea *Nota de credit* crește cantitatea stocului existent în depozit și formează prețul mediu de livrare.

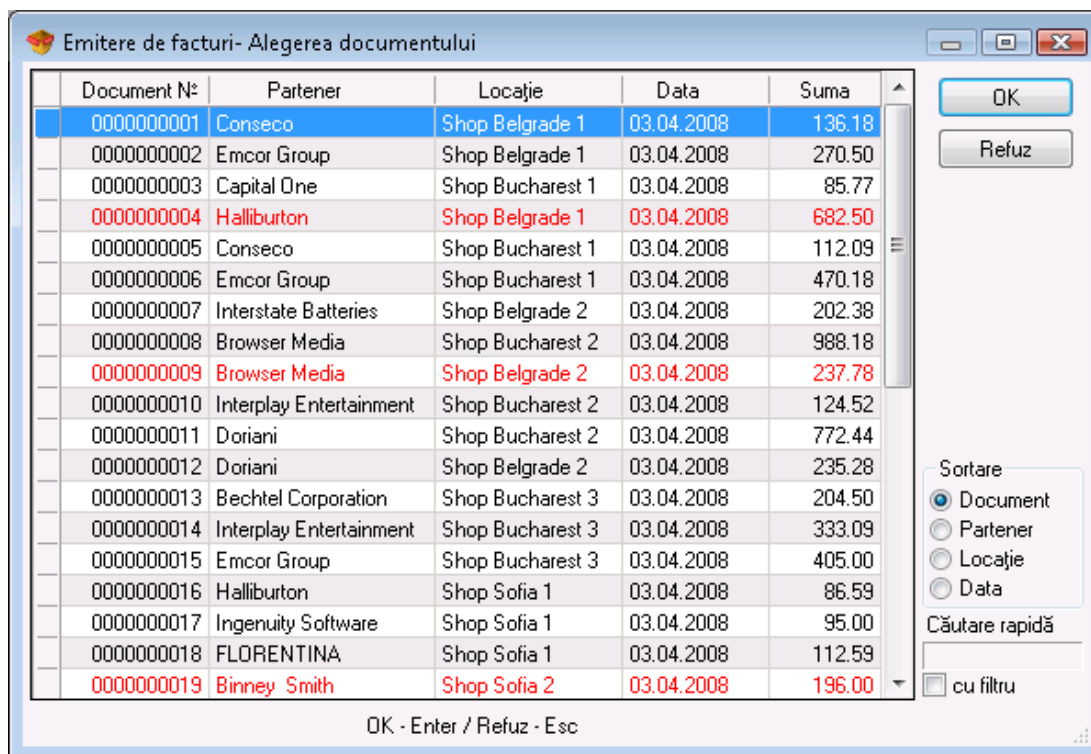
În rubrica *Cantitate* se introduce numărul produselor care participă la operațiune, se trece cu *Enter* la următoarea rubrică – *Preț de livrare* unde se înscrie prețul de livrare al produsului concret. În următorul câmp *Preț de vânzare* aveți posibilitatea de a introduce prețul de vânzare al produsului. În următoarea rubrica *DC* se înscrie discountul comercial de care beneficiază partenerul ales. Urmează confirmarea cu tasta *Enter*. Rubrica *Valoare* se completează automat din program. În acest fel se completează datele pentru fiecare produs care participă la operațiune. După înregistrarea operațiunii, în funcție de setările alese pentru plăți, programul oferă posibilitatea de a se determina tipul de plată.

După fereastra *Decontare* se generează fereastra *Emitere* a notei de credit. Ea servește pentru introducerea unor date fundamentale și suplimentare la factura emisă: numărul documentului, data emiterii, de la data, la factura, cel ce primește, CNP/ B.I. al celui ce recepționează documentul, întocmit de, numărul exemplarelor și copiilor de ștampilat, data evenimentului fiscal, referința, descrierea, locul


operațiunii și modalitatea de plată – în numerar, în cont bancar, prin card.

4.5.11 Facturare

a) Emiterea facturii



Document N°	Partener	Locație	Data	Suma
0000000001	Conseco	Shop Belgrade 1	03.04.2008	136.18
0000000002	Emcor Group	Shop Belgrade 1	03.04.2008	270.50
0000000003	Capital One	Shop Bucharest 1	03.04.2008	85.77
0000000004	Halliburton	Shop Belgrade 1	03.04.2008	682.50
0000000005	Conseco	Shop Bucharest 1	03.04.2008	112.09
0000000006	Emcor Group	Shop Bucharest 1	03.04.2008	470.18
0000000007	Interstate Batteries	Shop Belgrade 2	03.04.2008	202.38
0000000008	Browser Media	Shop Bucharest 2	03.04.2008	988.18
0000000009	Browser Media	Shop Belgrade 2	03.04.2008	237.78
0000000010	Interplay Entertainment	Shop Bucharest 2	03.04.2008	124.52
0000000011	Doriani	Shop Bucharest 2	03.04.2008	772.44
0000000012	Doriani	Shop Belgrade 2	03.04.2008	235.28
0000000013	Bechtel Corporation	Shop Bucharest 3	03.04.2008	204.50
0000000014	Interplay Entertainment	Shop Bucharest 3	03.04.2008	333.09
0000000015	Emcor Group	Shop Bucharest 3	03.04.2008	405.00
0000000016	Halliburton	Shop Sofia 1	03.04.2008	86.59
0000000017	Ingenuity Software	Shop Sofia 1	03.04.2008	95.00
0000000018	FLORENTINA	Shop Sofia 1	03.04.2008	112.59
0000000019	Binney Smith	Shop Sofia 2	03.04.2008	196.00

Fereastra *Emitere factura* (se poate chema prin icona  sau prin tasta scurtă **F7**) servește la transformarea unui document de vânzare ales în factură.

Procedura este următoarea:

1. Creați documentul de vânzare (aviz);
2. La acest document se "atașează" un nou document, care reprezintă factura.

În acest fel primul document (avizul) servește la realizarea financiară a produsului și scoaterea din depozit, iar al doilea document servește pentru reprezentarea fiscală a operațiunii și determinarea documentului oficial.

În principiu, factura se poate emite în baza unui aviz preexistent. Factura conține aceleași articole și are strict aceeași valoare ca și avizul.

În prima fereastră *Alegere* a documentului de vânzare, alegeți documentul de vânzare pe baza căruia doriți să fie emisă factura. Ca să uniți două sau mai multe documente de vânzare, țineți apăsată tasta *Ctrl* și selectați cu mouse-ul documentele dorite.

Documentele facturate se vor colora în roșu.

Fereastra *Emitere de facturi* servește pentru introducerea de date esențiale pentru factura emisă: numărul documentului, data emiterii, de la data, la factura, cel ce primește, CNP/ B.I. al celui ce recepționează documentul, alcătuit, precum și date suplimentare: modalitatea de plată (în numerar, în cont bancar, prin card), data evenimentului fiscal, referință, descrierea și locul operațiunii.

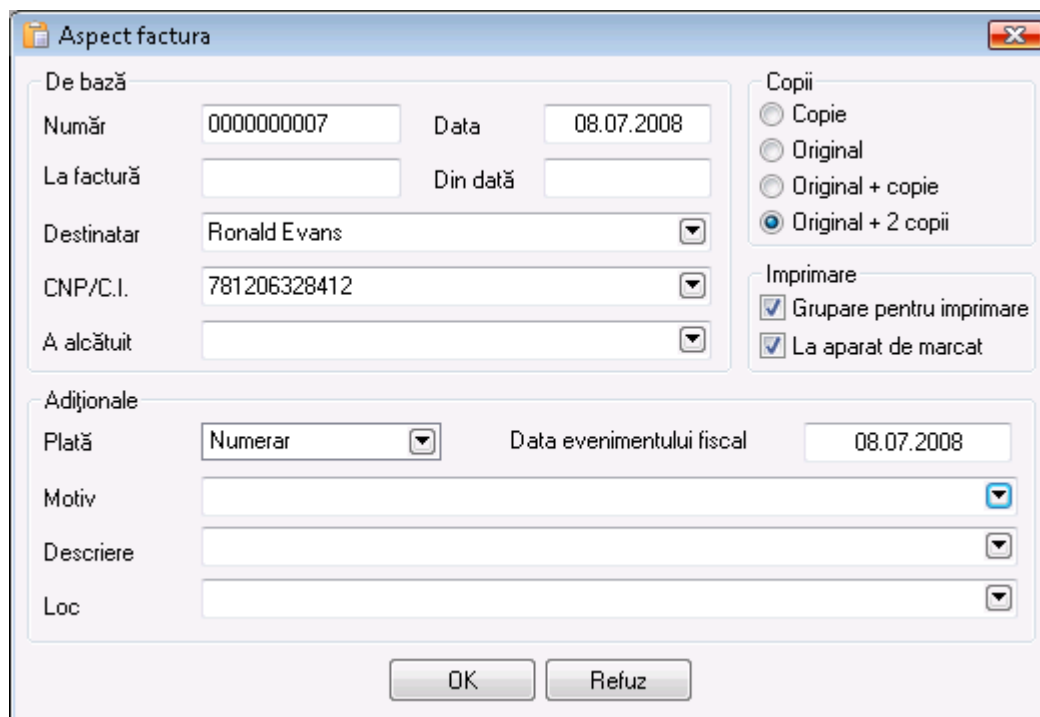
Pot fi alese și numărul originalelor și a copiilor pentru imprimat.

Mențiunea *Către aparatul de marcat* trimite datele despre vânzare către aparatul de marcat (casă) pentru

tipărirea bonului fiscal.

Mențiunea *Grupare* la tipărire arată produse similare cu prețuri identice pe un rând în factura emisă. Este utilă la unificarea documentelor în care un produs participă mai mult decât o dată. În cazul lucrărilor cu partide (loturi), cantitatea tuturor partidelor se vizualizează pe un rând.

Datele *Emitentului facturii* se completează automat de la datele *Obiectului de înregistrare* ales.



Aspect factura

De bază

Număr: 0000000007 Data: 08.07.2008

La factură: Din dată:

Destinatar: Ronald Evans

CNP/C.I.: 781206328412

À alcătuit:

Copii

Copie

Original

Original + copie

Original + 2 copii

Imprimare

Grupare pentru imprimare

La aparat de marcat

Adiționale

Plată: Numerar Data evenimentului fiscal: 08.07.2008

Motiv:

Descriere:

Loc:

OK Refuz

b) Primirea facturii

Fereastra *Primirea facturii* (tasta scurta **Ctrl+F7**) servește pentru transformarea documentului pentru livrare ales în factură.

Modul de lucru este similar cu cel descris anterior.

c) Anularea facturii emise

Fereastra *Anularea facturii emise* (tasta scurta **Alt+F7**) conține lista tuturor documentelor pentru vânzare pe baza cărora se emite factura. Ca să anulați factura, alegeți documentul și apăsați butonul *OK*. Pentru ieșire fără alegere folosiți butonul *Refuz*.

După ce ați anulat documentul, puteți emite factura nouă cu același număr din fereastra *Emitere factură*, precum și să redactați documentul de vânzare din fereastra *Redactarea vânzării*.

d) Anularea facturii primite

Fereastra *Anularea facturii primite* conține lista tuturor documentelor de livrare, pe baza cărora este primită factura. Ca să o puteți anula, alegeți documentul și apăsați pe butonul *OK*. Pentru ieșire fără alegere folosiți butonul *Refuz*.

După ce ați anulat documentul, puteți emite o nouă factură cu același număr din fereastra *Recepționarea livrării*, precum și să redactați documentul de livrare din fereastra *Redactarea livrării*.

4.5.12 Notificări

a) Nota de debit

Fereastra *Nota de debit* servește pentru alegerea documentului în baza căruia va fi emisă nota. Ordinea este următoarea:

1. Se creează document pentru Nota de debit;
2. La acest document se “atașează” un nou document, care reprezintă notificarea.

În principiu, notificarea fiscală se poate face numai pentru o factură existentă. Nota de debit conține aceleași articole ca și factura.

În prima fereastră *Alegerea documentului* alegeți documentul pe baza căruia doriți să emiteți factura. Documentele facturate se colorează în roșu.

Fereastra *Notă de debit – emitere*, servește pentru introducerea unor date fundamentale în factura emisă: numărul documentului, data emiterii, de la data, la factura, recepționar, CNP/B.I. al recepționarului, alcătuit de, precum și date suplimentare: tipul plății (în numerar, în cont bancar, prin card), data evenimentului fiscal, referința descriere și locul operațiunii. Se pot alege numărul originalelor și a copiilor pentru imprimat.

Mențiunea *Grupare* la imprimat arată produse identice cu prețuri identice pe același rând în factura emisă. Este utilă la unificarea documentelor în care un produs apare de mai multe ori. În cazul utilizării partidelor (loturilor), cantitatea pentru fiecare partidă se vizualizează pe un rând.

Datele *Emitentului facturii* se completează automat de la datele *Obiectului ales pentru înregistrare*.

b) Nota de credit

Mod de lucru similar cu nota de debit.

c) Anularea notei de debit/ credit

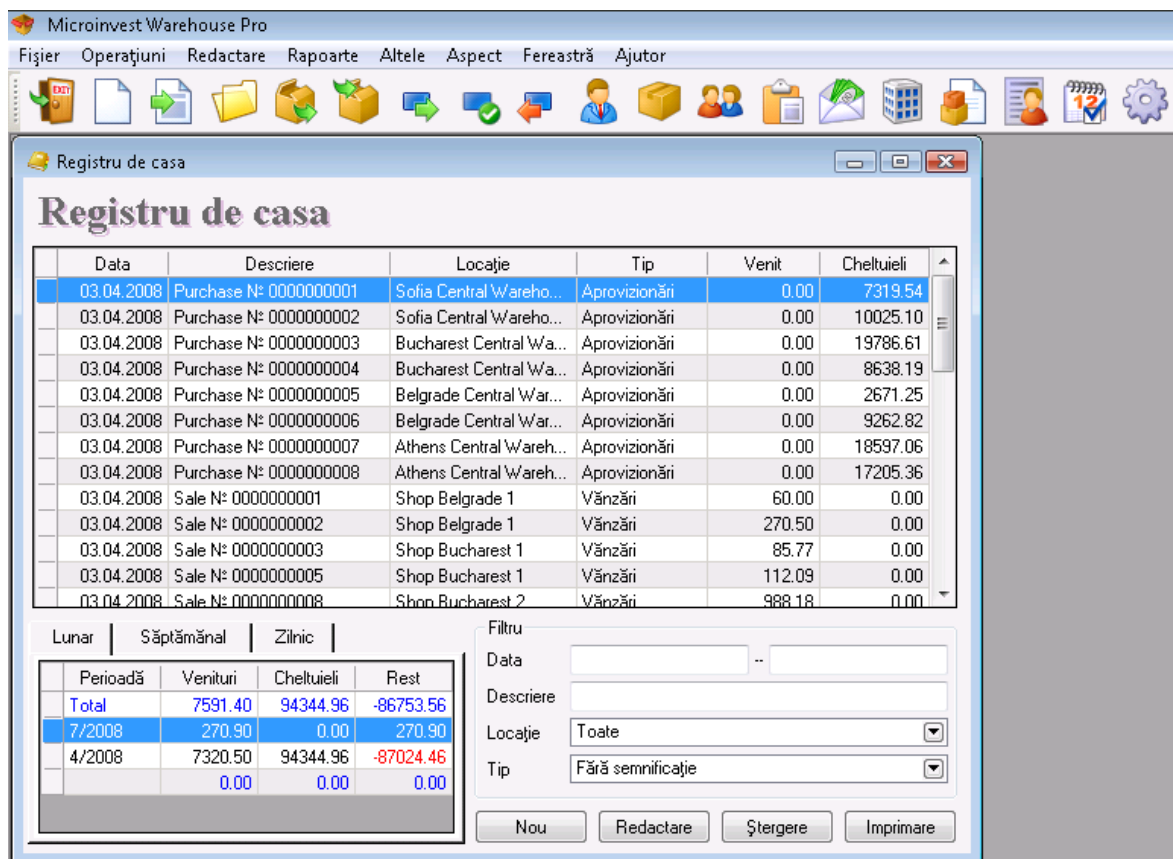
Fereastra *Anulare Nota de debit/ Anulare Nota de credit* conține lista tuturor documentelor pe baza cărora este emisă nota de debit/ credit. Pentru a anula nota, alegeți document și apăsați butonul *OK*. Pentru ieșirea fără alegere folosiți butonul *Refuz*.

4.5.13 Registrul de casă

Registrul de casă este un jurnal cronologic al banilor în firmă. Fiecare rând reprezintă o operațiune (venituri sau cheltuieli) și conține suma, data, tipul și descrierea. Prin intermediul registrului de casă utilizatorul poate urmări circulația banilor și avea situația de moment a mijloacelor financiare. În registrul de casă se evidențiază vânzarea și achiziționarea cu suma (ori parte din ea) care este plătită în numerar (la înregistrarea în fereastră pentru decontări sau modulul *Decontare*).

Butonul *Nou* servește pentru a adăuga un nou venit sau cheltuială.

La fiecare element nou se introduce data, descriere scurtă, suma și tipul pentru care în program sunt setate standard următoarele tipuri: Livrări, Consumabile, Salarii, Chirii, Alte cheltuieli, Nedeterminate, Alte venituri, Vânzări și Combustibil.



Registru de casa

Data	Descriere	Locație	Tip	Venit	Cheltuieli
03.04.2008	Purchase N° 0000000001	Sofia Central Wareho...	Aprovizionări	0.00	7319.54
03.04.2008	Purchase N° 0000000002	Sofia Central Wareho...	Aprovizionări	0.00	10025.10
03.04.2008	Purchase N° 0000000003	Bucharest Central Wa...	Aprovizionări	0.00	19786.61
03.04.2008	Purchase N° 0000000004	Bucharest Central Wa...	Aprovizionări	0.00	8638.19
03.04.2008	Purchase N° 0000000005	Belgrade Central War...	Aprovizionări	0.00	2671.25
03.04.2008	Purchase N° 0000000006	Belgrade Central War...	Aprovizionări	0.00	9262.82
03.04.2008	Purchase N° 0000000007	Athens Central Wareh...	Aprovizionări	0.00	18597.06
03.04.2008	Purchase N° 0000000008	Athens Central Wareh...	Aprovizionări	0.00	17205.36
03.04.2008	Sale N° 0000000001	Shop Belgrade 1	Vânzări	60.00	0.00
03.04.2008	Sale N° 0000000002	Shop Belgrade 1	Vânzări	270.50	0.00
03.04.2008	Sale N° 0000000003	Shop Bucharest 1	Vânzări	85.77	0.00
03.04.2008	Sale N° 0000000005	Shop Bucharest 1	Vânzări	112.09	0.00
03.04.2008	Sale N° 0000000008	Shon Bucharest 2	Vânzări	988.18	0.00

Perioadă	Venituri	Cheltuieli	Rest
Total	7591.40	94344.96	-86753.56
7/2008	270.90	0.00	270.90
4/2008	7320.50	94344.96	-87024.46
	0.00	0.00	0.00

În fereastra pentru *Venituri noi* aveți posibilitatea să imprimați *Ordin de casă cu mențiuni*, *Ordin de casă pentru venituri* sau *Ordin de casă pentru cheltuieli*.



Pentru a redacta venituri și cheltuieli deja înregistrate, selectați rândul dorit și apăsați butonul *Redacție*. Puteți redacta toate câmpurile existente.

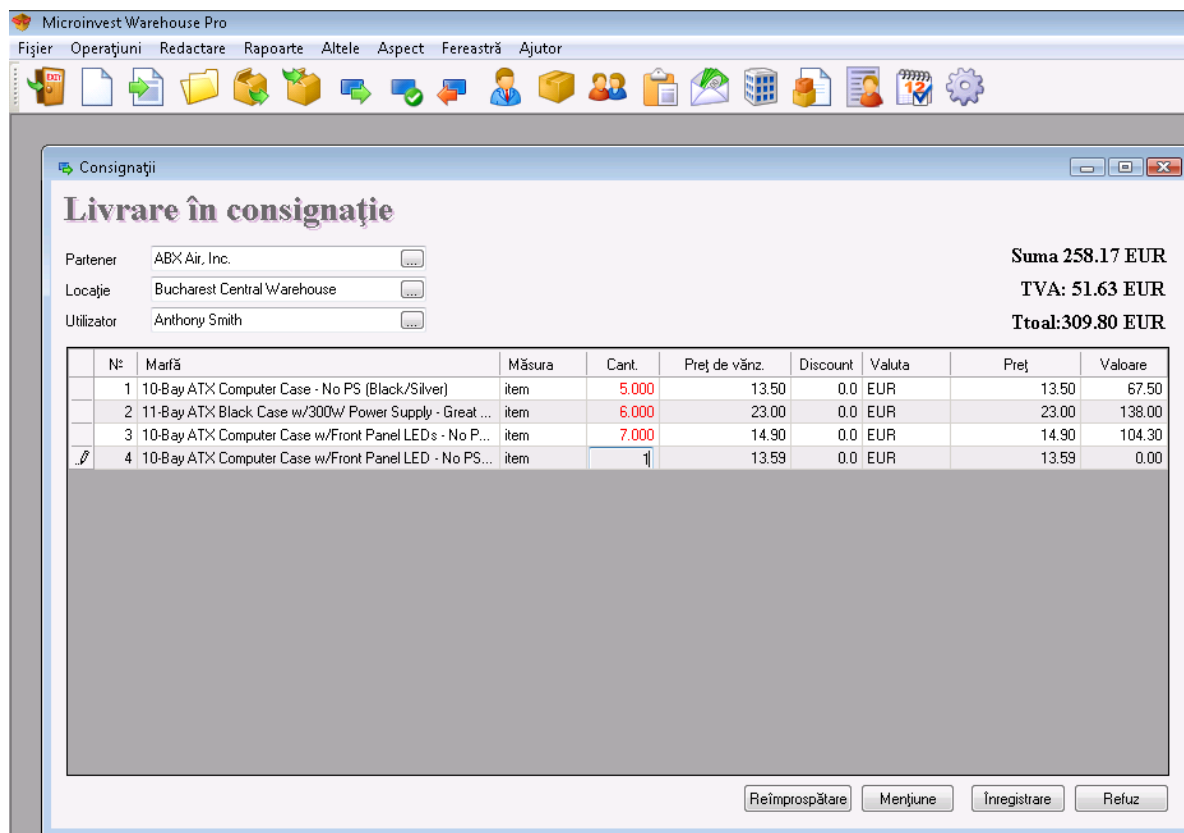
Pentru a șterge venituri și cheltuieli deja înregistrate, selectați rândul dorit și apăsați butonul *Ștergere* sau tasta *Delete* din tastatură.

Este necesar să confirmați ștergerea în următoarea fereastră și produsul va fi șters.

Registrul de casă poate fi imprimat cu tasta **F9** din tastatură.

4.5.14 Consignatii

a) Regim in consignatie



Microinvest Warehouse Pro

Fișier Operațiuni Redactare Rapoarte Altele Aspect Fereastră Ajutor

Consignații

Livrare în consignatie

Partener: ABX Air, Inc. Suma 258.17 EUR

Locație: Bucharest Central Warehouse TVA: 51.63 EUR

Utilizator: Anthony Smith Total: 309.80 EUR

Nr	Marfă	Măsura	Cant.	Preț de vânz.	Discount	Valuta	Preț	Valoare
1	10-Bay ATX Computer Case - No PS (Black/Silver)	item	5.000	13.50	0.0	EUR	13.50	67.50
2	11-Bay ATX Black Case w/300W Power Supply - Great ...	item	6.000	23.00	0.0	EUR	23.00	138.00
3	10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LEDs - No P...	item	7.000	14.90	0.0	EUR	14.90	104.30
4	10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LED - No PS...	item	1	13.59	0.0	EUR	13.59	0.00

Reîmprospătare Menjune Înregistrare Refuz

Regimul de consignatie este un proces prin care dumneavoastră scoateți un anumit produs din depozitul dumneavoastră și îl transferați unui partener ales. Așa, stocul în depozit scade și în același timp la partener apare o datorie sub forma unui produs în regim de consignatie. Atunci când partenerul vinde produsul, el raportează prin *Decont de consignatie*, iar programul crește veniturile financiare. Dacă partenerul returnează produsul, se va efectua *Returnarea consignatiei*, astfel diminuându-se datoria partenerului, iar stocul în depozitul firmei crește, pentru că programul introduce din nou produsul în depozit.

Fereastra *Regim în consignatie* poate fi chemată cu iconița  sau tasta scurtă **F6**.

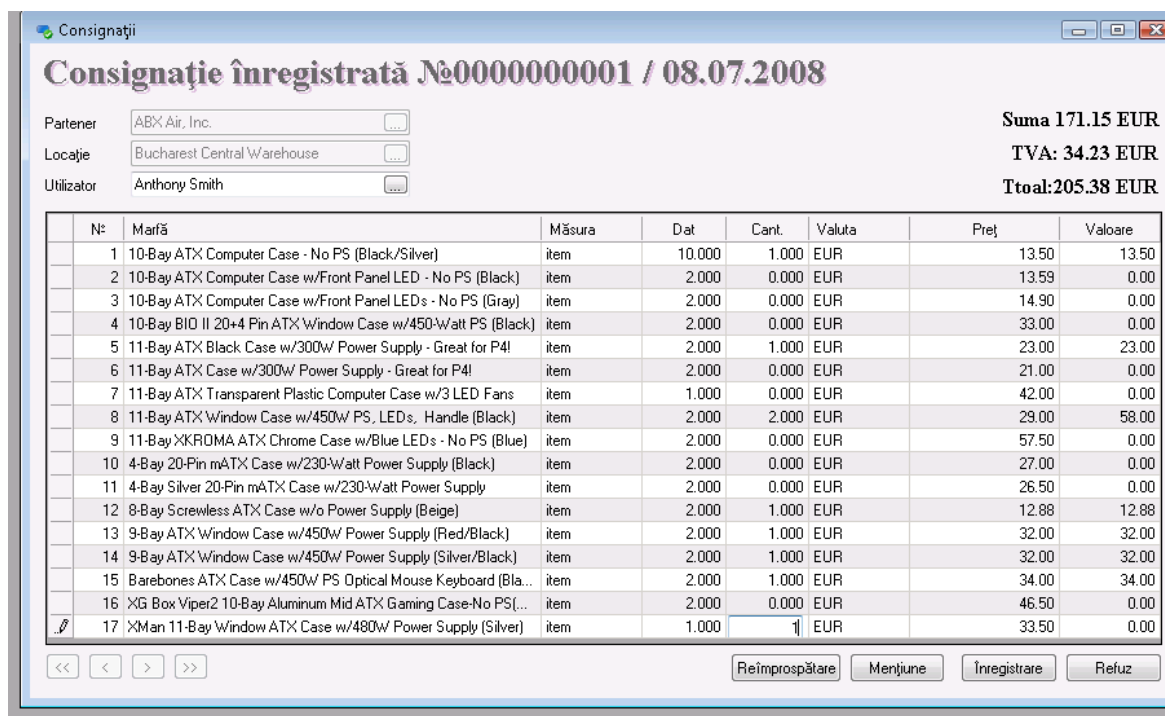
În rubrica *Cantitate* se introduc datele produsului în regim de consignatie. Treceți cu *Enter* la rubrica următoare – *Preț de vânzare*, unde automat se va completa prețul de vânzare al produsului în funcție de grupul de prețuri setat pe client sau locație (prețul clientului este cu prioritate). Dacă nu există grup de prețuri setat pentru partenerul și/sau locația respectivă, se va completa prețul cu amănuntul. Prețul de vânzare poate fi redactat, iar schimbarea va fi evidențiată numai în documentul curent. În următorul câmp *DC* se înscrie discountul comercial de care beneficiază partenerul ales (dacă nu este în prealabil setat). Urmează confirmarea cu tasta *Enter* și rubrica *Valoare* se completează automat din program. Coloana *Preț* se completează automat în baza prețului de vânzare programat și procentul de discount comercial setat. În acest fel se completează datele pentru fiecare produs care se dă în regim de consignatie.

Dacă programul lucrează cu partide (loturi), în fereastră se înscrie și numărul partidei. Este de ajuns să introduceți cantitatea și să apăsați *Enter*. Programul "înțelege" cantitatea pe partide, în funcție de metoda setată în setările specifice. În partea de sus a ecranului puteți urmări numărul de serie, termenul de valabilitate, data de producție și amplasarea în depozit a fiecărei partide.

b) Raportarea consignației

Raportarea consignației servește la diminuarea cantităților de produse de la partenerul ales și generarea de vânzări către acesta. Când partenerul achiziționează produse în regim de consignație, el devine datornic cu suma aferentă către firmă furnizor. La raportarea produsului (raportarea consignației), programul îl marchează ca fiind vândut aceluși partener, iar el îl plătește conform prețului stabilit și generează venit în sistem. În așa fel nu avem schimbări în stocul depozitului (el este diminuat cu *Regim în consignație*), dar diminuează datoriile partenerului și crește venitul în firmă.

Fereastra *Raportul consignației* poate fi chemat cu iconița  sau cu tasta scurtă **Ctrl+F6**.



Consignație înregistrată №0000000001 / 08.07.2008

Partener: ABX Air, Inc. Suma 171.15 EUR
 Locație: Bucharest Central Warehouse TVA: 34.23 EUR
 Utilizator: Anthony Smith Ttotal: 205.38 EUR

N#	Marfă	Măsura	Dat	Cant.	Valuta	Preț	Valoare
1	10-Bay ATX Computer Case - No PS (Black/Silver)	item	10.000	1.000	EUR	13.50	13.50
2	10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LED - No PS (Black)	item	2.000	0.000	EUR	13.59	0.00
3	10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LEDs - No PS (Gray)	item	2.000	0.000	EUR	14.90	0.00
4	10-Bay BIO II 20+4 Pin ATX Window Case w/450-Watt PS (Black)	item	2.000	0.000	EUR	33.00	0.00
5	11-Bay ATX Black Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	1.000	EUR	23.00	23.00
6	11-Bay ATX Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	0.000	EUR	21.00	0.00
7	11-Bay ATX Transparent Plastic Computer Case w/3 LED Fans	item	1.000	0.000	EUR	42.00	0.00
8	11-Bay ATX Window Case w/450W PS, LEDs, Handle (Black)	item	2.000	2.000	EUR	29.00	58.00
9	11-Bay XKR0MA ATX Chrome Case w/Blue LEDs - No PS (Blue)	item	2.000	0.000	EUR	57.50	0.00
10	4-Bay 20-Pin mATX Case w/230-Watt Power Supply (Black)	item	2.000	0.000	EUR	27.00	0.00
11	4-Bay Silver 20-Pin mATX Case w/230-Watt Power Supply	item	2.000	0.000	EUR	26.50	0.00
12	8-Bay Screwless ATX Case w/o Power Supply (Beige)	item	2.000	1.000	EUR	12.88	12.88
13	9-Bay ATX Window Case w/450W Power Supply (Red/Black)	item	2.000	1.000	EUR	32.00	32.00
14	9-Bay ATX Window Case w/450W Power Supply (Silver/Black)	item	2.000	1.000	EUR	32.00	32.00
15	Barebones ATX Case w/450W PS Optical Mouse Keyboard (Black)	item	2.000	1.000	EUR	34.00	34.00
16	XG Box Viper2 10-Bay Aluminum Mid ATX Gaming Case-No PS...	item	2.000	0.000	EUR	46.50	0.00
17	XMan 11-Bay Window ATX Case w/480W Power Supply (Silver)	item	1.000	1	EUR	33.50	0.00


Buttons: Reimprospătare, Mențune, Înregistrare, Refuz

În rubrica *Dat* se vede cantitatea din fiecare produs dată în consignație, care ia parte la operațiune. În rubrica *Cantitate* se introduce numărul produselor care au fost vândute de către client și pe care dorim să le avem în evidență.

Diferența între *Dat* și *Cantitate* rămâne la client.

c) Returnarea consignației

Returnarea consignației este procesul în cadrul căruia partenerul nu poate (sau nu vrea) să realizeze vânzarea produsului pe canalele sale de vânzări și îl returnează în depozit. Datoria partenerului se diminuează, iar stocul în depozitul firmei dumneavoastră crește.

Fereastra *Returnarea consignației* poate să fie chemată cu iconița  sau cu tasta scurtă **Alt+F6**.

4.5.15 Management

a) Cereri, Oferte și Proforme

Cererea este operațiunea prin care dumneavoastră primiți o cerere din partea unui client și consemnați interesul său față de produsele dumneavoastră. Cererea servește la planificarea unei tranzacții viitoare cu clientul. Cererea nu schimbă cantitățile stocului în depozitul dumneavoastră, cu ea nu aveți foloase

materiale și deservește ca informație despre o viitoare tranzacție. Ea ajută și la analiza situației din depozit și oferă informații asupra disponibilității tuturor produselor.

Modulul *Oferte* servește la crearea unei liste reprezentative de prețuri, a unor produse alese, destinată unui anumit partener. Ofertele nu schimbă cantitatea de produse în depozit și nu implică venituri sau cheltuieli financiare. Acestea servesc numai ca exemplu pentru partener despre cum poate procura produsul propus.

Modulul *Proforme* servește pentru simularea unei vânzări cu produsul ales către partenerul respectiv. De obicei, *Proforma* este anterioară vânzării și servește la determinarea exactă a parametrilor tranzacției - preț, cantitate, sume și conturi bancare. Proformele nu schimbă cantitatea produselor în depozit, nu există venituri sau cheltuieli financiare și deservește ca șablon al tranzacției.

În rubrica *Cantitate* introduceți numărul produselor ce au luat parte la tranzacție. Treceți cu *Enter* la rubrica următoare – *Preț de vânzare*, unde automat se completează prețul produsului, conform grupului de prețuri presetate pe client sau locație (prețul clientului este cu prioritate). Dacă nu aveți grupuri de prețuri setate pentru partener sau locație, se va completa prețul cu amănuntul. Prețul de vânzare poate fi redactat, această schimbare reflectându-se numai asupra documentului curent. În următoarea rubrică *DC* se înscrie discountul comercial de care beneficiază partenerul ales. Urmează confirmarea cu tasta *Enter*. Rubrica *Valoare* se completează automat de către program. Astfel se completează datele pentru fiecare produs pe care clientul vrea să cumpere.

b) Comanda

Comanda este un document cu care firma dumneavoastră comandă un produs de la un furnizor. *Comanda* ajută ca furnizorul dumneavoastră să primească lista cu produsele necesare și să vă aprovizioneze cu acestea. Prin comandă, dumneavoastră puteți să vă faceți calculul cheltuielilor pentru viitoarea livrare și să planificați mijloacele financiare.

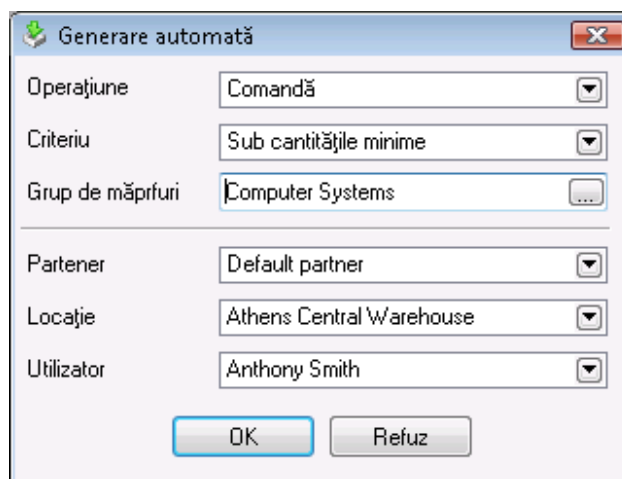
Comenzile nu schimbă cantitatea produselor în depozit, nu există cheltuieli financiare și servesc doar ca informație despre tranzacțiile viitoare. Comanda poate să se transforme automat în *Livrare*.


În rubrica *Cantitate* introduceți numărul produselor comandate, treceți cu tasta *Enter* la rubrica următoare, *Preț de livrare* unde înscrieți prețul de livrare al produsului propriu zis. În următoarea rubrică – *Preț de vânzare* aveți posibilitatea să introduceți prețul de vânzare al produsului, care va fi valabil pentru grupul de preț al partenerului sau locației. În rubrica următoare *DC* se înscrie discountul comercial de care beneficiază partenerul ales. Urmează confirmarea cu tasta *Enter*. Rubrica *Valoare* se completează automat de către program. Astfel se completează datele pentru fiecare produs comandat pentru livrare de către partener.

c) Comanda automată

Fereastra *Generare automată* servește la crearea automată a comenzii sau a livrării de produse, aflate sub limita minimă sau cea nominală.

Din rubrica *Operațiune* se alege dacă produsele să fie comandate sau livrate. Din rubrica *Criterii* se aleg produsele ce vor lua parte la operațiune – acele a căror cantitate este sub minimul setat sau a căror cantitate este sub limita nominală.



Din rubrica *Grup de produse* puteți alege doar un anumit grup de produse pentru care să se aplice operațiunea. Alegerea grupului se efectuează cu apăsarea butonului . Cantitățile minime și nominale sunt parametri suplimentari ai produselor care se introduc în fereastra *Produs nou* la crearea nomenclatorului de produse.

Din rubrica *Parteneri* se alege partenerul care va livra produsele, rubrica *Locație* folosește pentru alegerea locației unde se vor livra produsele și din rubrica *Utilizator* se alege utilizatorul care va efectua operațiunea.

Butonul *OK* generează fereastra pentru operațiunea la care iau parte toate produsele ce corespund cu criteriile alese, cantitățile completându-se până la limita minimală sau cea nominală.

4.5.16 Certificate de garanție

Operațiunea *Certificate de garanție* folosește la emiterea de documente ce conțin termenele de service post-vânzare, în cazul în care apar defecțiuni sau deteriorări la produsele vândute.



N°	Marfă	Măsura	Cant.	N° de serie	Perioadă de garanție
1	Kodak EasyShare C310 4MP 5x Digital Zoom Camera	item	12.000	AXD4+614515	22.08.2009

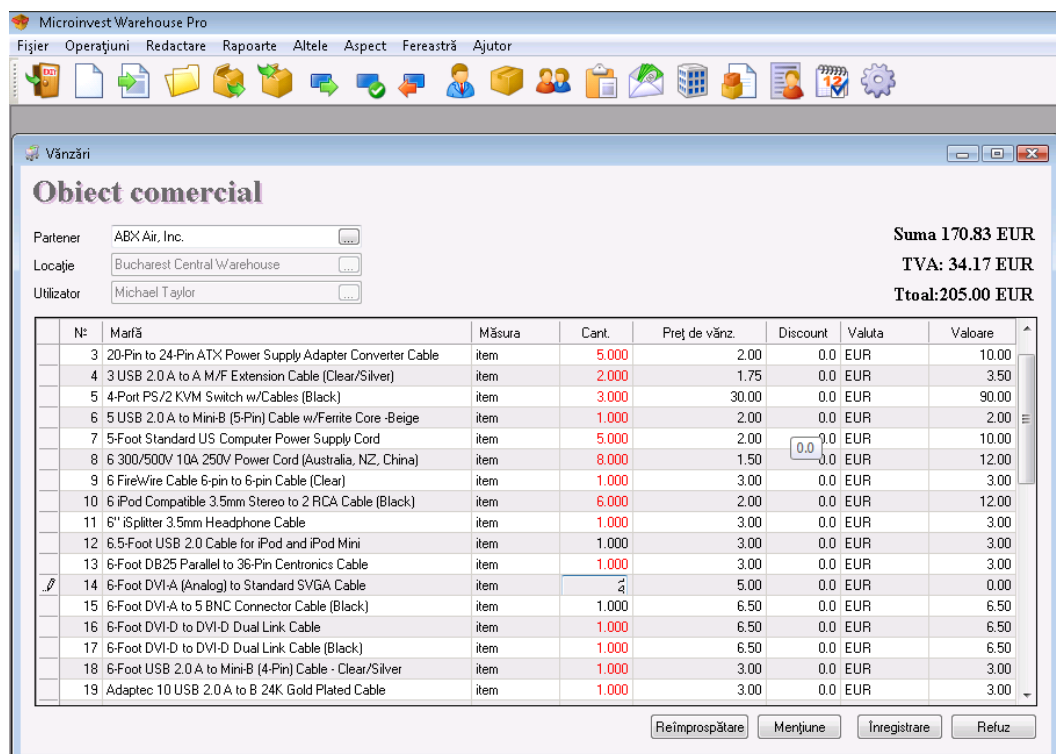
Fereastra *Certificate de garanție* poate să fie accesată cu tasta **Alt+F8**.

În rubrica *Cantitate* introduceți numărul produselor vândute, treceți cu tasta *Enter* la următoarea rubrică – *Număr de serie*, unde înscriseți numărul de serie al produsului. Din nou cu tasta *Enter* treceți la următoarea rubrică – *Termen de garanție*, unde înscriseți termenul de garanție. Astfel se completează datele pentru fiecare produs pe care clientul îl cumpăra.

4.5.17 Locație comercială

Locație comercială este modulul specializat pentru comerț. Acest modul este absolut analogic cu cel pentru *Vânzări*, dar nu se cere completarea detaliată a datelor în fereastră și se lucrează accelerat. Acest lucru este deosebit de important în cazul lucrului cu flux continuu, de exemplu în magazine, facilitând operațiunile specifice. Cantitatea produselor în depozit se diminuează, iar veniturile financiare cresc cu fiecare operațiune efectuată.


4.5.18 Ecran comercial



Nr.	Marfă	Măsură	Cant.	Preț de vânz.	Discount	Valuta	Valoare
3	20-Pin to 24-Pin ATX Power Supply Adapter Converter Cable	item	5.000	2.00	0.0	EUR	10.00
4	3 USB 2.0 A to A M/F Extension Cable (Clear/Silver)	item	2.000	1.75	0.0	EUR	3.50
5	4-Port PS/2 KVM Switch w/Cables (Black)	item	3.000	30.00	0.0	EUR	90.00
6	5 USB 2.0 A to Mini-B (5-Pin) Cable w/Ferrite Core -Beige	item	1.000	2.00	0.0	EUR	2.00
7	5-Foot Standard US Computer Power Supply Cord	item	5.000	2.00	0.0	EUR	10.00
8	6 300/500V 10A 250V Power Cord (Australia, NZ, China)	item	8.000	1.50	0.0	EUR	12.00
9	6 FireWire Cable 6-pin to 6-pin Cable (Clear)	item	1.000	3.00	0.0	EUR	3.00
10	iPod Compatible 3.5mm Stereo to 2 RCA Cable (Black)	item	6.000	2.00	0.0	EUR	12.00
11	6" iSplitter 3.5mm Headphone Cable	item	1.000	3.00	0.0	EUR	3.00
12	6.5-Foot USB 2.0 Cable for iPod and iPod Mini	item	1.000	3.00	0.0	EUR	3.00
13	6-Foot DB25 Parallel to 36-Pin Centronics Cable	item	1.000	3.00	0.0	EUR	3.00
14	6-Foot DVI-A (Analog) to Standard SVGA Cable	item	1.000	5.00	0.0	EUR	0.00
15	6-Foot DVI-A to 5 BNC Connector Cable (Black)	item	1.000	6.50	0.0	EUR	6.50
16	6-Foot DVI-D to DVI-D Dual Link Cable	item	1.000	6.50	0.0	EUR	6.50
17	6-Foot DVI-D to DVI-D Dual Link Cable (Black)	item	1.000	6.50	0.0	EUR	6.50
18	6-Foot USB 2.0 A to Mini-B (4-Pin) Cable - Clear/Silver	item	1.000	3.00	0.0	EUR	3.00
19	Adaptec 10 USB 2.0 A to B 24K Gold Plated Cable	item	1.000	3.00	0.0	EUR	3.00

Suma 170.83 EUR
TVA: 34.17 EUR
Total: 205.00 EUR



Se poate chema cu icona  și se folosește la lucrul cu monitoare Touch Screen. Permite efectuarea de vânzări fără folosirea mouse-ului și a tastaturii, prin alegerea butonului necesar direct din ecranul monitorului. Toate tastele funcționale, necesare pentru acest tip de activitate, sunt prezente sub forma de butoane.

Fereastra se completează în felul următor:

- În rubrica *Produse* se completează produsele pe care le comandă clientul
- În câmpul *Cantitate* se completează cantitatea vândută. Urmează confirmarea cu *Enter*
- Câmpul pentru *Sumă* se completează automat de către program. Astfel se completează datele pentru fiecare produs pe care îl cumpără clientul. Înregistrarea documentului se efectuează cu butonul funcțional *Finish*.

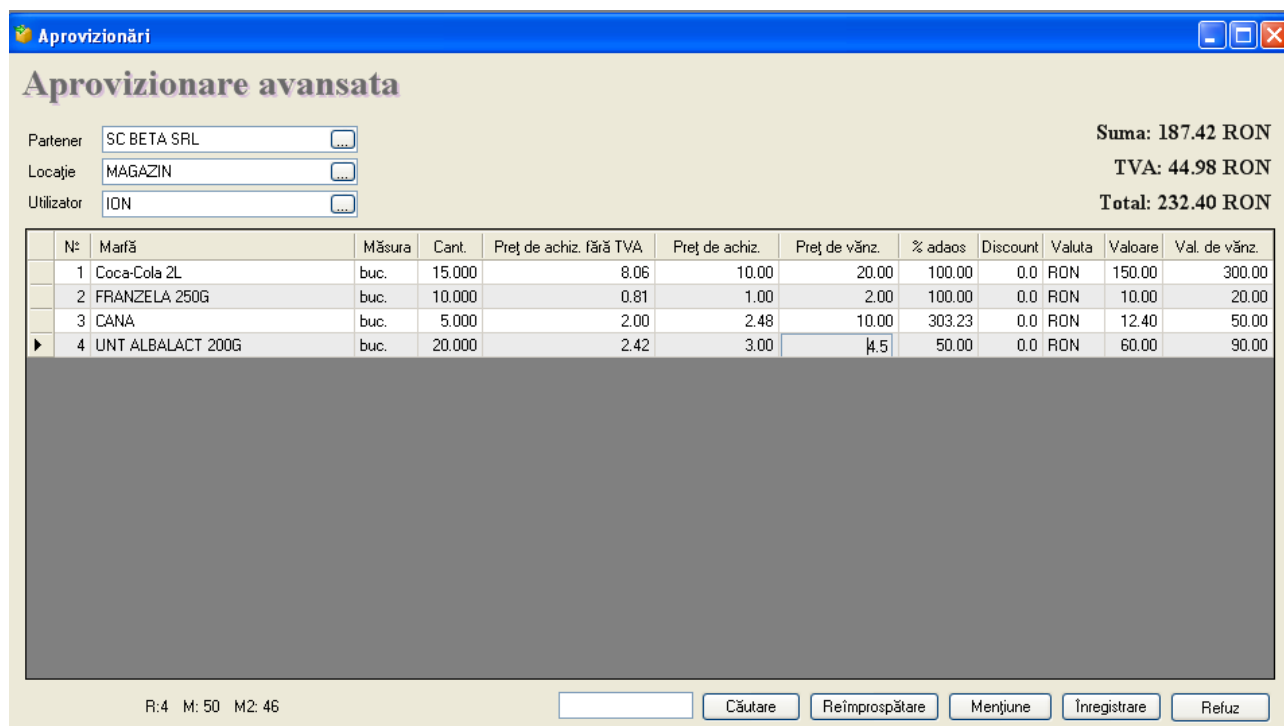
Pentru *Partener* sau firmă care cumpără implicit se acceptă *Partenerul de serviciu*. Locația din care se extrag cantitățile, prin subînțelegere, este prima locație introdusă în bază. Dacă acesta nu există, vânzarea nu este posibilă.

Ca *Utilizator* este acceptat utilizatorul activ.

4.5.19 Aprovizionare avansată

Fereastra *Aprovizionare avansată* se folosește pentru introducerea aprovizionărilor în cazul firmelor de comerț cu amănuntul. Diferențele față de fereastra clasică de introducere a aprovizionărilor sunt reprezentate de faptul că aici se poate introduce prețul de intrare net (fără TVA), pe baza căruia se calculează automat prețul de intrare cu TVA și se introduce prețul de vânzare final cu TVA (sau se preia din fișa produsului în cazul în care a fost completat anterior). Pe baza prețurilor de intrare și vânzare se calculează automat procentul de adaos comercial.

De asemenea, pe documentul *Aprovizionare avansată* se pot introduce linii cu cantitate negativă (aferele retururilor către furnizor), urmând ca valoarea liniei sau a liniilor respective să fie luată în calcul în mod corespunzător la totalul documentului.



Aprovizionări

Aprovizionare avansata

Partener: SC BETA SRL

Locație: MAGAZIN

Utilizator: ION

Suma: 187.42 RON
TVA: 44.98 RON
Total: 232.40 RON

N#	Marfă	Măsură	Cant.	Preț de achiz. fără TVA	Preț de achiz.	Preț de vânz.	% adaos	Discount	Valuta	Valoare	Val. de vânz.
1	Coca-Cola 2L	buc.	15.000	8.06	10.00	20.00	100.00	0.0	RON	150.00	300.00
2	FRANZELA 250G	buc.	10.000	0.81	1.00	2.00	100.00	0.0	RON	10.00	20.00
3	CANA	buc.	5.000	2.00	2.48	10.00	303.23	0.0	RON	12.40	50.00
4	UNT ALBALACT 200G	buc.	20.000	2.42	3.00	4.5	50.00	0.0	RON	60.00	90.00

R:4 M: 50 M2: 46

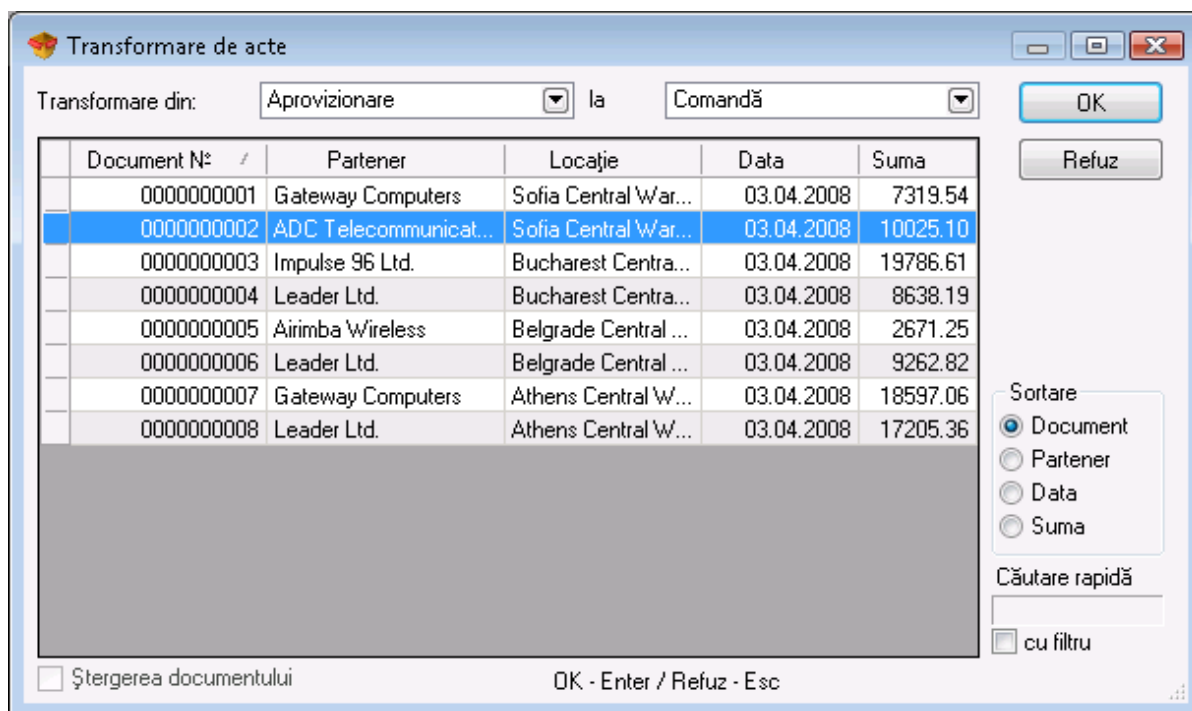
Căutare Reîmprospătare Menjune Înregistrare Refuz

4.5.20 Alte operațiuni

a) Transformarea documentelor

Fereastra *Transformarea documentelor* (tasta scurtă **Ctrl+T**) servește la transformarea rapidă și facilă a documentelor dintr-un fel într-altul, de exemplu: de la Comandă în Livrare ori de la Ofertă în Vânzare. Acest lucru facilitează procesele de business și permite utilizarea mai eficientă a sistemului.

Un exemplu în acest sens: Aveți o ofertă emisă către un client, prin *Transformare* o puteți modifica în factură proformă. Când clientul plătește, factura proformă se transformă în vânzare. După aceea, puteți să transformați vânzarea în certificat de garanție. Specificul întregului proces este dat de faptul că documentul a fost introdus o singură dată, iar restul documentelor îi urmează celui inițial. Timpul pentru crearea lor este minim, iar erorile cauzate de repetata introducere a datelor – eliminate.



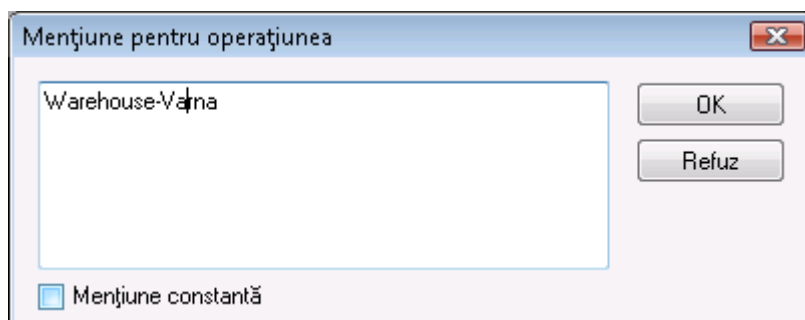
Din meniul *Transformare din* alegeți din ce tip de document doriți transformarea, iar din meniul *Transformare spre* – în ce tip să fie transformat.

Din fereastra *Sortare* aveți posibilitatea să alegeți modalitatea după care fie afișată lista cu documentele emise – după număr, partener, dată sau sumă.

Câmpul pentru mențiunea *Ștergere a documentului* este activă numai pentru operațiunile din *Management* – ofertă, proformă și cerere. După transformarea unui astfel de document și selectarea opțiunii *Ștergere a documentului*, vechiul document este șters din bază.

b) Mențiune

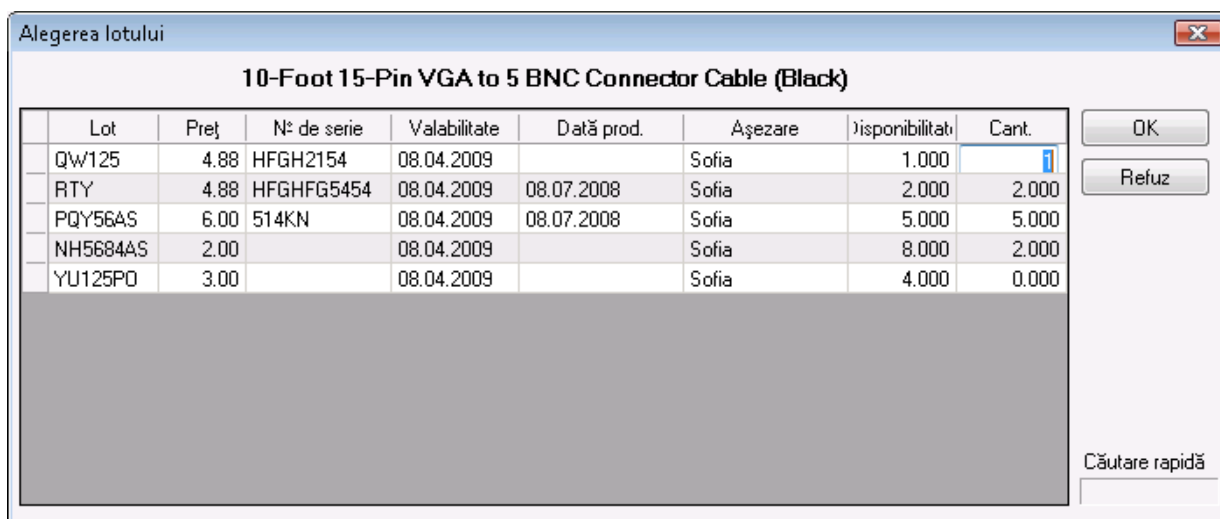
Fereastra *Mențiune* disponibilă pentru operațiuni se utilizează pentru introducerea unui text la operațiunea respectivă. Mențiunea poate fi o explicație referitoare la o rubrică din operațiune sau o informație suplimentară la însăși operațiunea efectuată.



Prin bifarea *Mențiune constantă*, aceasta va fi prezentă la toate operațiunile ulterioare de același tip, care au fost făcute fără a fi închisă fereastra pentru operațiunea respectivă. La deschiderea unei noi operațiuni, sau o deschidere ulterioară ale aceleiași operațiuni, trebuie să introduceți o nouă mențiune.

c) Alegerea partidei (lotului)

Fereastra *Alegerea partidei* se vizualizează numai în cazul lucrului cu partide, lucrând după metoda *Alegere*.



Servește pentru alegerea arbitrară a unei cantități din partidele livrate în operațiunile de vânzare, transfer, casare, scoatere, regim în consignație, notă de debit.

Fereastra conține numele partidei, prețul produsului, numărul de serie al produsului, termenul de garanție, data de producție, amplasarea partidei în depozit, stocul prezent din fiecare partidă și cantitatea care se introduce în operațiune.

Opțiunea *Căutare rapidă* permite selectarea directă din tastatură a unei părți din denumirea lotului, pentru ca programul să afișeze mai rapid denumirea acestuia.


Fereastra *Alegerea partidei* se încarcă imediat după introducerea produsului și a cantității în operațiune. Prin subînțelegere cantitatea introdusă se repartizează în ordinea partidelor.

4.6 Rapoarte

Produsul oferă posibilitatea de generare a unui număr mare de rapoarte. Prima fereastră afișată la pornirea meniului de rapoarte folosește la filtrarea raportului pe baza criteriilor selectate și pentru alegerea câmpurilor ce urmează a fi vizualizate.

Numai rândurile marcate cu vor fi vizualizate în raport.

Alegerea filtrului pentru fiecare câmp se face prin una din următoarele metode:

- Prin scrierea în câmp a denumirii întregi
- Prin apăsarea tastei **F4** din tastatură
- Prin apăsarea butonului  din fereastră.

Rapoartele pot fi limitate la un singur criteriu sau pot include mai multe criterii simultan, și – de asemenea – permit sortarea pe baza mai multor indicatori.

Dacă programul utilizează loturi, în fereastră se adaugă și filtre pentru număr de lot, număr de serie, dată de producție, termen de valabilitate și localizare.

Butonul *Reset* elimină toate filtrele setate și raportul arată toate operațiunile fără nicio limitare.

Pornirea raportului pe baza criteriilor presetate se efectuează prin apăsarea butonului *Căutare*, iar ieșirea din fereastră – cu butonul *Refuz*.

Butoanele din colțul din stânga sus oferă posibilitatea de tipărire a raportului, de export spre Excel, Word, HTML și alte formate standard, și de asemenea de trecere a raportului pe un plan secund, fapt ce oferă posibilitatea utilizării mai multor rapoarte simultan.

Cele mai des folosite tipuri de rapoarte în **WizRetail back-office** sunt:

4.6.1 Raport Vânzări

Acesta arată ordinea cronologică a articolelor de vânzare, nefiind efectuată o grupare sau o prelucrare matematică a datelor. Acest lucru permite ca raportul *Vânzări* să ofere toate documentele în formă detaliată sau cumulat. Raportul este potrivit pentru urmărirea introducerii reale a datelor pe documente, operatori, date și altele, fără să se efectueze o cumulare la nivel de documente sau mărfuri. Fiecare rând din raport reprezintă un document.

4.6.2 Raport Livrări

Raportul *Livrări* arată ordinea cronologică a actelor de livrare, nefiind efectuată o prelucrare matematică sau grupare a datelor. Acest lucru permite ca raportul să conțină fiecare document pe un rând, mărfurile aferente acestora fiind incluse în acesta. Raportul este potrivit pentru urmărirea introducerii reale a livrărilor pe mărfuri, documente, operatori și date.

4.6.3 Raportul proprietarului

Raportul proprietarului reprezintă un set din cele mai utile rapoarte ce folosesc la o analiză a stării de moment a firmei și locației. Prin intermediul acestora, proprietarul poate să vizualizeze disponibilul financiar la acel moment, veniturile din timpul zilei, rapoarte pe operatori, rulaje și altele. Fiecare raport este pentru o zi, fără posibilitatea de a alege o dată, și conține informații sintetizate despre activitatea curentă.

Fereastra *Raportul Proprietarului* conține cele mai des folosite rapoarte zilnice împărțite pe categorii. Raportul se inițializează prin alegerea categoriei și a raportului dorit și apăsarea butonului *Căutare*. *Raportul Proprietarului* conține 5 grupe principale de rapoarte – plăți, datorii, rulaj financiar și altele, care odată generate oferă o informație directă și precisă despre cele mai des folosite de către conducere procese în firmă, și anume:

Plăți

Raportul conține informații zilnice despre cele trei tipuri de plăți, însumând intrările bănești în casă, în bancă și prin intermediul unui terminal POS.

Datorii

Raportul conține informații despre actele neplătite sau plătite parțial de către clienți și/sau furnizori pentru:

- ziua curentă
- luna curentă
- plățile cu termen de plată depășit din luna precedentă

Financiare

Raportul conține informații despre ziua curentă despre:

- total intrări din vânzare către clienți

- total intrări din alte venituri – plăți sau venituri
- suma veniturilor din vânzări și alte venituri
- total cheltuieli cu plata livrărilor
- total cheltuieli cu alte plăți – plăți și cheltuieli menționate în registrul de casă – consumabile, salarii, chirii, altele
- totalul cheltuielilor pentru livrări și alte plăți.

Rulaj

Raportul conține informații despre totalul intrărilor nete în casă, în bancă și terminale POS pentru ziua respectivă, conținând:

- rulajul zilnic
- rulajul zilnic pe operatori
- suma pentru documentele plătite integral.

Altele

Registrul ce conține informații pentru redactările efectuate în acte, evidențiind tipul și numărul documentului, utilizatorul ce a efectuat redactarea, data și ora modificării

4.6.4 Documente Excel și rapoarte pentru utilizator

Prima pagină a *Managerului de rapoarte* conține lista tuturor templateurilor pentru documentele Excel. Documentele Excel folosesc la evidențierea documentelor emise în format Microsoft Excel și pentru crearea diferitelor rapoarte.

Înainte de a alege un document este necesar:

- pe calculatorul dumneavoastră trebuie să aveți instalat Microsoft Office 2003;
- pentru a verifica dacă Security Level este setat la Low trebuie să deschideți Excel și să alegeți Tools/Macro/Security din meniul programului. Dacă nu este ales nivelul Low efectuați modificarea și apăsați pe butonul OK.

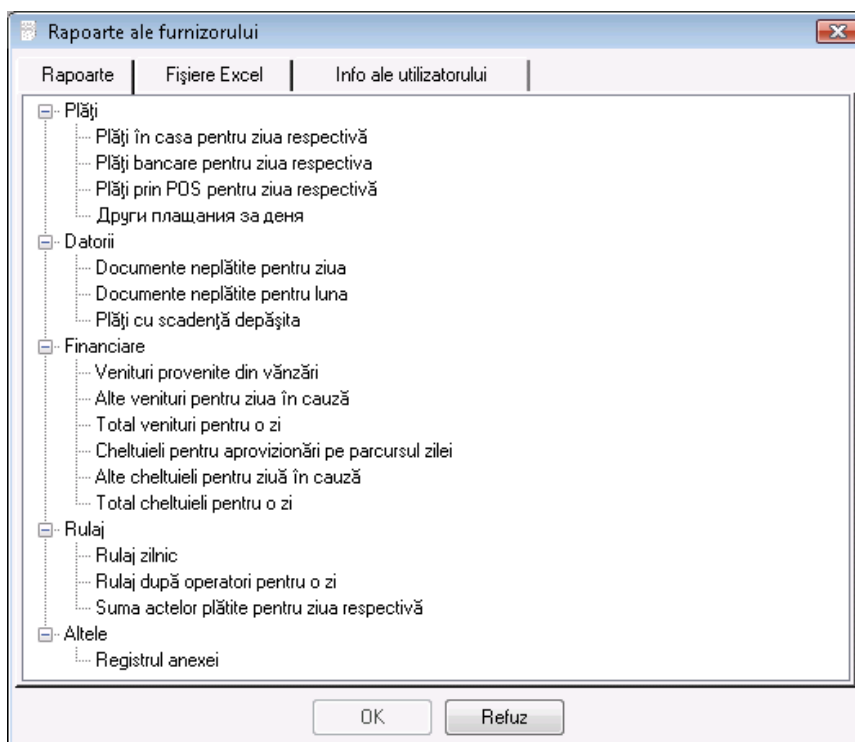
Alegerea documentului se efectuează prin apăsarea pe acesta și apăsarea butonului OK. Butonul *Refuz* închide fereastra fără alegere.

Documentele Excel precum *Vânzare, Livrare, Transfer de mărfuri, Casare, Revizie, Dare în consignație, Retur de consignație, Oferte, Factura Proformă, Comenzi, Certificat de garanție, Foaie de lot pentru livrare, Foaie de lot pentru vânzare, Factură Fiscală și Factură simplificată* sunt identice pentru documentele standard. Pentru a se genera un document de acest fel este suficient să introduceți numărul acestuia în câmpul galben *Număr* și să apăsați tasta *Enter*.

Documentele Excel precum *Rulaj pe utilizatori, Datorii pe parteneri, Vânzări pe grupe și Livrări pe grupe* se generează pentru o perioadă determinată de timp. În câmpurile galbene *De la dată* și *Până la dată* trebuie să introduceți perioada pentru care doriți să generați raportul și apăsați pe tasta *Enter*.

Documentele precum *Vânzări pe utilizatori și Vânzări pe locații* se generează în mod automat la încărcarea programului. Acestea sunt alcătuite pe baza tuturor operațiunilor și tuturor nomenclatoarelor care au fost introduse în baza de date până la momentul generării.

A doua pagină din *Managerul de rapoarte* conține *Rapoartele pentru utilizatori*.



Rapoartele pentru utilizatori sunt rapoarte individuale pentru fiecare client. În funcție de necesitățile dumneavoastră puteți solicita un raport care să fie creat special.

Alegerea raportului se efectuează prin butonul *OK* sau cu dublu click cu mouse-ul pe raportul respectiv. Raportul arată și funcționează la modul standard.

Câmpul *Descriere* conține o scurtă descriere a conținutului raportului.

4.6.5 Alte rapoarte


Celelalte rapoarte des utilizate sunt:

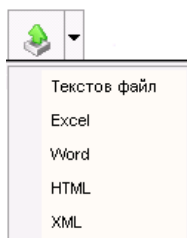
- | | | |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| ■ Producție | ■ Reclamație | ■ Proforme |
| ■ Producție complexă | ■ Note de debit | ■ Certificate de garanție |
| ■ Rețete | ■ Note de credit | ■ Nomenclatoare parteneri |
| ■ Rețete complexe | ■ Operațiuni | ■ Nomenclatoare mărfuri |
| ■ Transfer | ■ Consignații | ■ Nomenclatoare valute |
| ■ Casate | ■ Mișcarea consignaiilor | ■ Mișcarea mărfurilor |
| ■ Scoatere din gestiune | ■ Datorii pe consignatori | ■ Cantitate mărfuri |
| ■ Inventar | ■ Comenzi | ■ Intrări, etc. |

4.6.6 Rezultatul analizei

Butoanele din colțul sus stânga al raportului oferă posibilitatea de tipărire a raportului, de export în Excel, Word sau HTML și alte formate standard, și de asemenea de poziționare a raportului pe plan secund și lucrul cu câteva rapoarte simultan.


Butonul  folosește la ieșirea din raport.

Butonul  folosește la tipărirea sau revizuirea înainte de tipărire (în funcție de setarea aleasă) a raportului.



Butonul  folosește la exportarea raportului către un fișier text, Excel, Word, HTML sau XML.

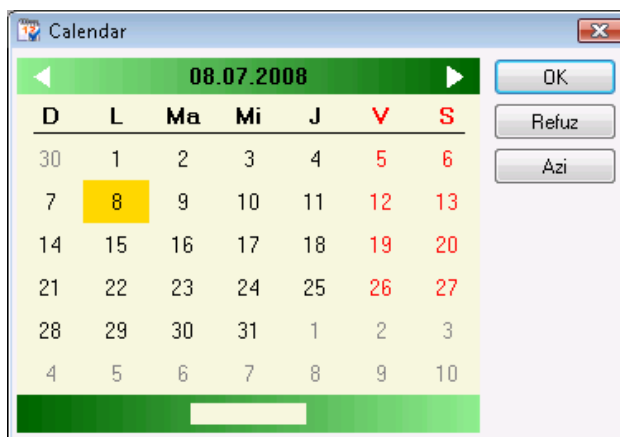
După alegerea formatului dorit urmează fereastra de denumire a fișierului și raportul este exportat în formatul ales.

Butonul  oferă posibilitatea de poziționare în plan secund a unuia sau a mai multor rapoarte în program.

4.7 Alte setări


4.7.1 Calendar

Fereastra *Calendar* arată data curentă. Butonul *OK* setează data aleasă să devină curentă și o adaugă în banda de informații. Alegerea datei poate fi făcută și prin dublu click. Cu butonul *Refuz* fereastra *Calendar* se închide fără a se efectua schimbări. Apăsarea butonului *Azi*, face activă data curentă și închide fereastra.



Puteți introduce data, luna și anul din tastatură. Acestea se adaugă în locul gol în partea de jos a ferestrei. Programul singur poziționează calendarul pe data aleasă.

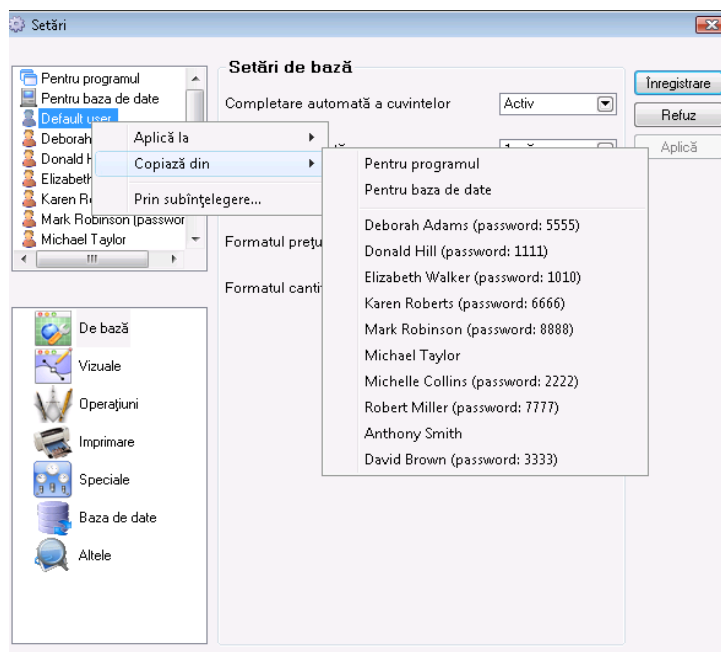
4.7.2 Setările programului

Fereastra *Setări* (se poate chema din icoana ) servește la configurarea programului în conformitate cu cerințele specifice ale utilizatorilor. Informația din fereastră este împărțită în categorii, care se află în partea din stânga jos a ecranului. Prin selectarea unei anumite categorii cu ajutorul mouse-ului, aceasta devine curentă și arată toate setările aferente. Cu butonul *Înregistrare* se confirmă schimbările și se închide

fereastra. Cu butonul *Refuz* se închide fereastra fără salvarea schimbărilor, iar cu butonul *Aplică* se înregistrează schimbările fără a se închide fereastra.

4.7.3 Setările utilizatorului

Setările se pot aplica atât pentru un anume utilizator, cât și la nivelul bazei de date sau pentru întregul program. Din secțiunea *Utilizatori* se alege nivelul dorit, apoi se aleg setările.



Setările *Pentru program* se aplică pentru întregul program, adică, dacă se compune o nouă bază de date, această implicit se creează cu aceste setări. Setările *Pentru baza de date* sunt numai pentru baza curentă, adică, dacă se creează un nou utilizator, pentru acesta setările bazei de date devin active. Apăsarea cu butonul din dreapta al mouse-ului pe nivel sau utilizator va deschide un meniu cu trei funcții:

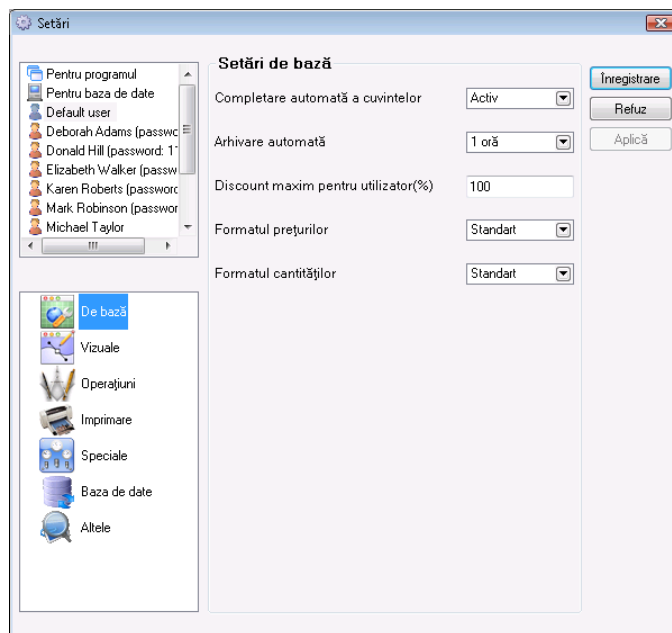
- **Aplică pe** – conține lista tuturor utilizatorilor, aplică setările curente ale utilizatorului ales/ nivel pentru utilizatorul selectat din listă.
- **Copiază din** – conține lista tuturor utilizatorilor și nivelurilor, copiază setările curente din utilizatorul/ nivelul selectat din lista utilizatorului/ nivelului ales.
- **Implicit** – aplică setările implicite pentru programul utilizatorului curent.

La apăsarea butonului *Înregistrarea setărilor*, acestea sunt înregistrate pentru utilizatorul ales sau nivelul ales.

4.7.4 Setări de bază

- **Completarea automata a cuvintelor** ajută la alegerea nomenclatoarelor în timpul operațiunilor. La scrierea unei părți din denumire, automat se completează cuvântul a cărui rădăcină este conținută în cuvântul/ șirul de litere respectiv.
- **Arhivare automată (interval)** – setează intervalul la care automat se arhivează baza de date curentă.
- **DC Maxim (discount comercial) pentru utilizator** – determină discountul comercial maxim pe care un anumit utilizator poate să îl utilizeze în timpul derulării unei operațiuni. Se setează în procente.
- **Formatul prețurilor** – determină modul de setare a prețurilor în operațiuni. De exemplu: dacă este ales formatul 0.00, atunci prețul de 3 BGN va fi vizualizat sub forma 3.00.
- **Formatul cantităților** – determina modul de prezentare a cantităților în operațiuni. De exemplu:

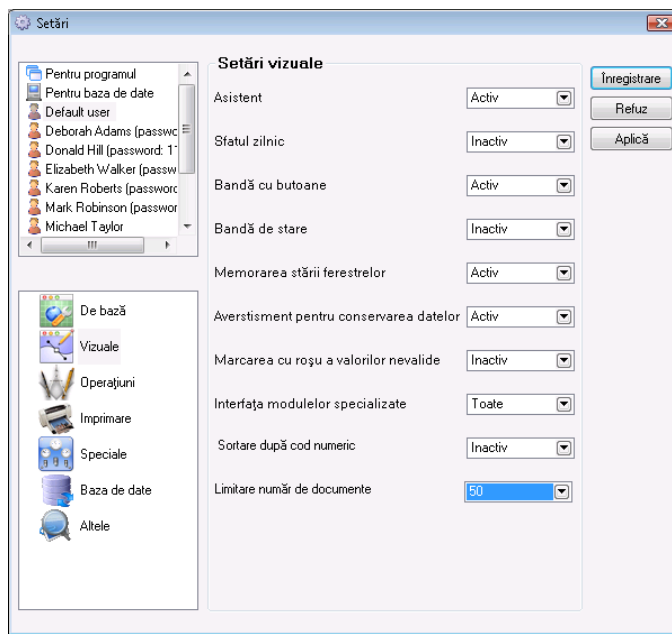
dacă este format 0.000, atunci cantitatea de 20.1 va fi vizualizată sub forma 20.100.



!!! Mențiune:

Setările alese pot fi aplicate atât pentru utilizatori, cât și la nivel bază de date și pentru întregul program.

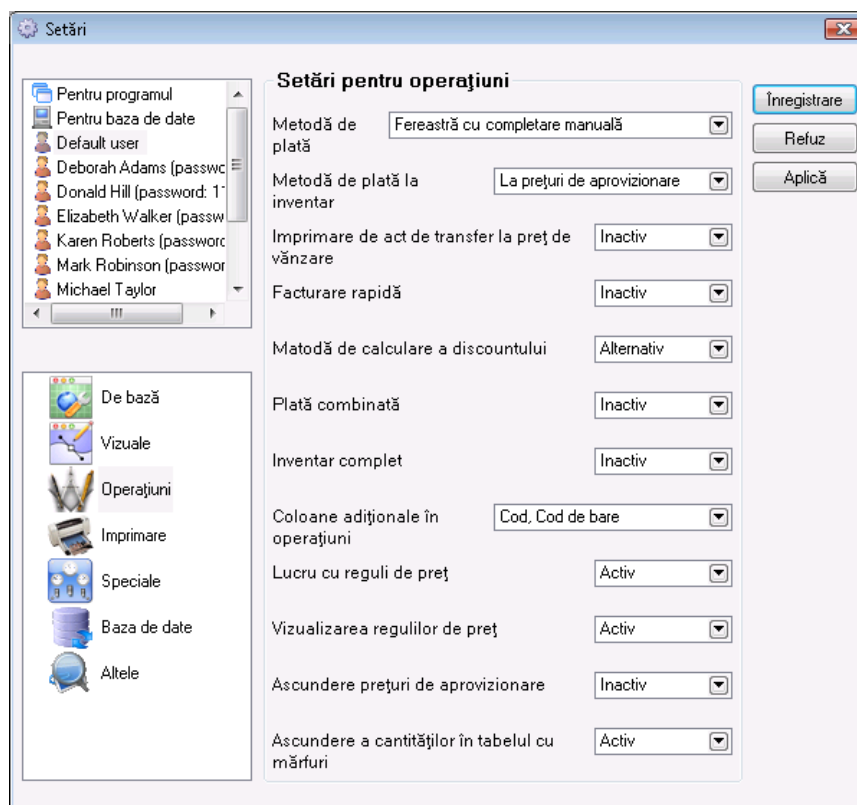
4.7.5 Setări vizuale



- Asistent – dacă este activ, apar texte ajutoare dacă ții cursorul poziționat pe o comandă (buton, câmp etc.) în fereastră.
- Sfatul zilei – la fiecare inițiere a programului apare un text ajutor aleatoriu.
- Banda cu butoane – dacă este activă, pe ecran este vizualizată banda cu butoane, la fiecare startare a programului fiind păstrate poziția și dimensiunile acesteia, precum și numărul și ordinea butoanelor.

- Banda de stare – dacă este activă, pe ecran se vizualizează banda de stare.
- Salvarea stării ferestrelor – dacă este activ, starea fiecărei ferestre va fi salvată (poziția, dimensiuni, câmpuri completate etc.) după închiderea sa.
- Avertizare pentru depozitarea datelor – dacă este activată, la înregistrarea operațiunii se deschide fereastra, care confirmă realizarea datelor.
- Marcarea în roșu a valorilor invalide – dacă este activă, valorile invalide se colorează în roșu, ca de exemplu: prețul de vânzare mai mic decât cel de livrare, cantitate insuficientă în depozit.
- Sortare după cod numeric – dacă este activă, sortarea nomenclatoarelor se face după un cod numeric (2<10); dacă setarea este inactivă, sortarea nomenclatoarelor se efectuează după simboluri (10<2).
- Restricționarea numărului de documente – determină câte documente ca număr pot fi vizualizate în fereastra pentru alegerea documentului.

4.7.6 Setări pentru operațiuni

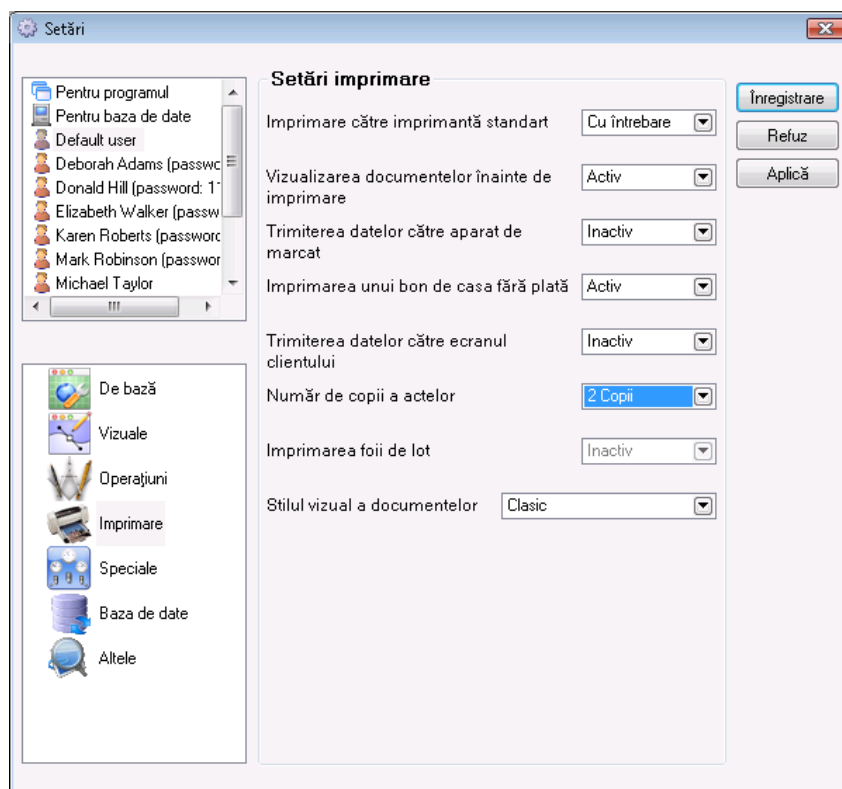


- Metoda de plată – metodele pot fi următoarele:
 - Clientul întotdeauna plătește tot – întotdeauna plata este efectuată și nimic nu rămâne ca debit.
 - Fereastra cu completare manuală – se deschide fereastra pentru deconturi, sumele se completează manual.
 - Fereastra cu completare automată – se deschide fereastra pentru deconturi cu completare automată de sume.
 - Totul rămâne ca debit – nu se plătește în momentul operațiunii, suma rămâne ca debit.
- Metoda de plată la inventariere – determină la ce prețuri se va face inventarierea.

- Imprimarea documentului pentru transfer la prețuri de vânzare – când este activă, documentul pentru transfer este imprimat la preț de vânzare, când aceasta nu este activă – la prețul de livrare.
- Facturare rapidă – când este activă, facturarea documentelor se efectuează la înregistrarea operațiunii.
- Metoda de calcul a discountului – după metoda standard, discountul se calculează ca procent din preț ($\text{Discount} = \text{Preț} * \text{DC} / 100$), iar după cea alternativă: $\text{Discount} = \text{Preț} * \text{DC} / (100 + \text{DC})$.
- Plată combinată – determină dacă plata după o operațiune efectuată se va realiza combinat din terminal POS și în numerar, ori standard – numai prin terminal POS, caz în care restul rămâne ca debit.
- Inventarierea completă – activă este numai în cazul lucrului fără partide (loturi), oferă posibilitatea pentru anularea cantităților tuturor produselor ce nu au fost incluse la inventarierea depozitului.
- Coloane suplimentare în operațiuni – adaugă coloanele alese în tabelele cu operațiuni.
- Lucru cu reguli de preț – permite lucrul cu reguli de preț.
- Revizuire a regulilor de preț – poate fi activată numai dacă este utilizată metoda de lucru cu reguli de preț.
- După înregistrarea operațiunii generează o fereastră ce conține lista tuturor regulilor de preț care se aplică pentru operațiunea respectivă și este arătat efectul lor asupra operațiunii.
- Ascunderea cantităților în tabelul cu produse – când este activă, în lista cu produse, afișată din tabelul cu operațiuni, cantitatea produselor pentru locația aleasă nu se vizualizează.
- Ascunderea prețurilor de livrare – dacă este activă, se ascund prețurile de livrare în nomenclatorul cu produse, la efectuarea unei operațiuni și în toate situațiile în care există un preț de livrare și valoare de livrare.

4.7.7 Setări pentru imprimare

- Imprimare pe imprimantă standard:
 - dacă este aleasă opțiunea *Niciodată* documentele nu vor fi tipărite la imprimantă;
 - *Cu întrebare* – apare fereastra pentru confirmare de tipărire;
 - dacă este aleasă opțiunea *Întotdeauna*, documentele sunt tipărite.
- Revizuirea documentelor înainte de tipărire – dacă opțiunea de tipărire este activată, selectează dacă documentul să apară pe ecran pentru revizuire înaintea imprimării.
- Trimiterea de date către aparatul de marcat – definește dacă la efectuarea operațiunii datele să treacă întotdeauna prin aparat de marcat.
- Imprimarea bonului de casă fără plată – definește dacă să fie imprimat bonul de casă fără să fi efectuată plata.
- Trimiterea datelor către display-ul clientului – definește dacă datele să fie afișate pe un display extern, în cazul în care există unul.
- Numărul de copii ale documentelor – definește numărul de documente ce urmează a fi tipărite.
- Imprimarea foii de partidă (lot) – este activă numai dacă sunt utilizate partide; după înregistrarea operațiunii imprimă foaia lotului, conținând codul, numele, măsura, cantitatea și partida tuturor produselor ce iau parte la operațiune.
- Stil vizual al documentelor – determină stilul vizual al tuturor documentelor care vor fi emise de către program.

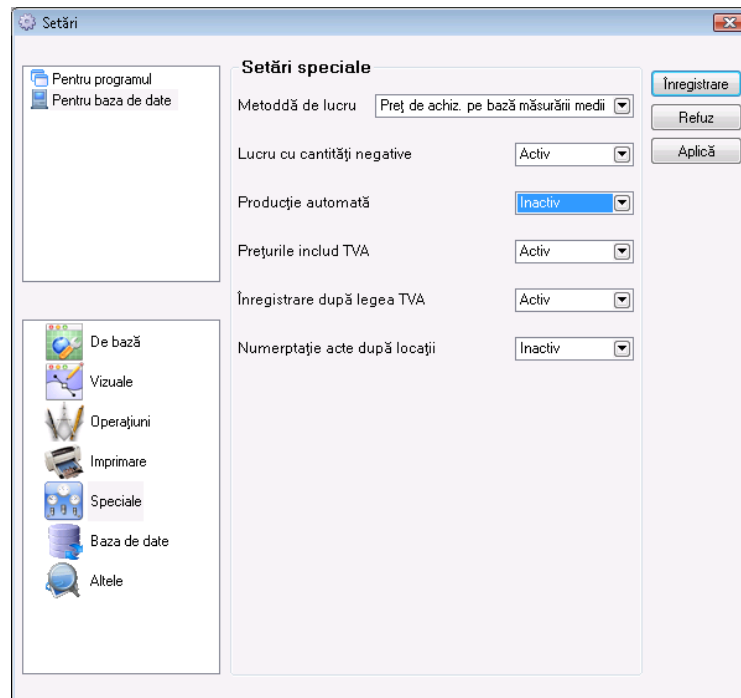


4.7.8 Setări speciale

!!! Atenție:

Setările speciale se efectuează numai la începutul utilizării programului. Schimbarea lor în timpul utilizării este nerecomandată și poate duce la modificarea datelor deja introduse!

- Metoda de lucru – metodele sunt următoarele:
 - Prețul mediu de livrare – lucrează fără partide și formează prețul de livrare.
 - Ultimul preț de livrare – lucrează fără partide și înregistrează ultimul preț de livrare introdus.
 - FIFO – lucrează cu partide și scoate din gestiune produsele din prima partidă intrată.
 - LIFO – lucrează cu partide și scoate din gestiune produsele din ultima partidă intrată.
 - Alegere – lucrează cu partide și scoate din gestiune produsele din partidă aleasă.
- Lucru cu cantități negative – determină dacă este admisă cantitatea negativă a produselor în bază sau nu.
- Producție automată – poate fi activată numai dacă sunt utilizate cantități negative. Specificul constă în faptul că rețetele și rețetele cu materii prime introduse se produc automat la vânzare, fără să fie necesar să fie efectuată operațiunea *Producție*. La fel și la efectuarea operațiunii producție, automat se introduc materiile prime introduse – rețete ale rețetei de bază.



- Prețurile sunt cu TVA inclus – dacă este activat, toate prețurile includ TVA, iar dacă este inactiv, TVA se calculează pe un rând separat.
- Plătitor de TVA – determină dacă programul calculează TVA.
- Numerotarea documentelor după locații – când este activă, permite introducerea de număr inițial al documentului din nomenclatorul *Locații* pentru fiecare tip de document.

!!! Mențiune:

Setările speciale nu pot fi aplicate pentru utilizatori separați. Ele se aplică pentru program sau la nivel de bază de date.

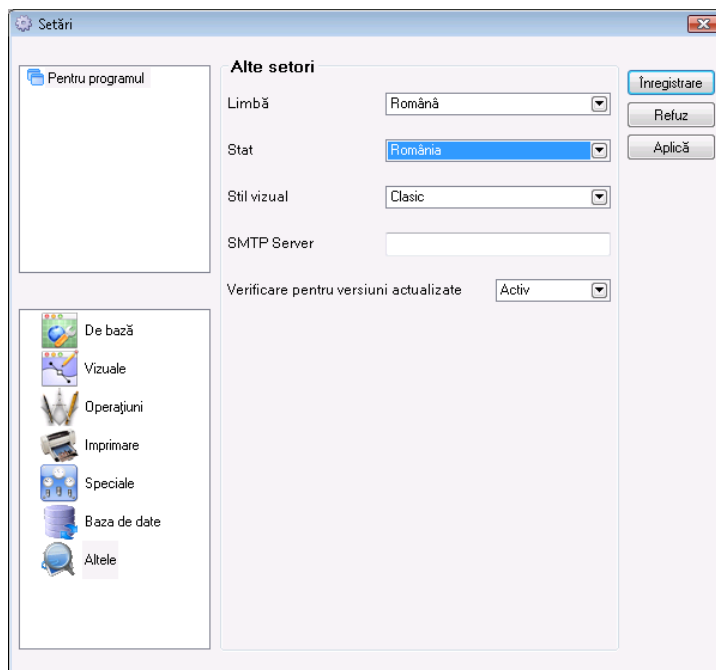
4.7.9 Setarea bazei de date

- Tipul de bază de date – definește cu ce bază de date lucrează programul – MS Access, MSDE, MySQL, SQL Server sau Oracle.
- Calea la baza de date – când este ales tipul bazei de date MS Access se arată calea până la baza de date; când este ales tipul de bază de date, diferit de MS Access, în câmpurile Server, Replica Server, Nume de bază, Nume și Parola se înregistrează parametrii de conexiune cu server-ul și numele bazei de date.
- Butonul *Bază nouă* afișează fereastra *Crearea de bază nouă*, iar butonul *Test al conexiunii* verifică dacă este realizată legătura cu baza de date introdusă.

!!! Mențiune:

Setările bazei de date nu pot fi aplicate separat pentru utilizator sau bază de date. Acestea se aplică pentru întregul program.

4.7.10 Alte setări



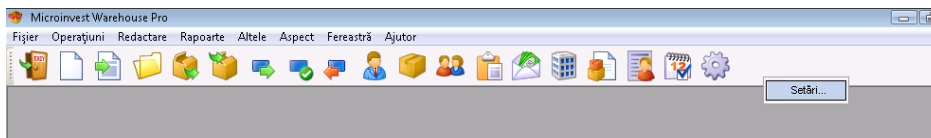
- Limba – selectează limba pentru interfața programului.
- Stil de vizualizare – determină stilul vizual al ferestrelor și icoanelor în program.
- SMTP server – recomandat să fie completat numai de către administrator.
- Verificarea pentru versiuni noi – determină dacă să fie activată actualizarea prin Internet pentru noi versiuni ale programului din meniul *Ajutor*.

!!! Mențiune:

Setările din grupul *Altele* nu pot fi aplicate individual pentru utilizatorii sau bazele de date. Ele se aplică pentru tot programul.

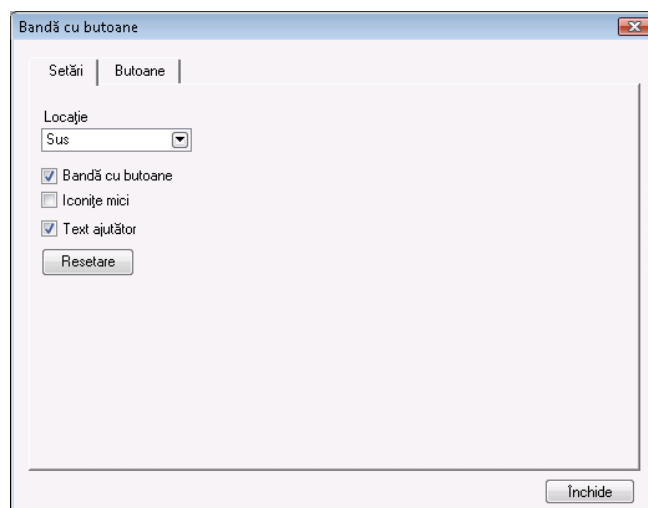
4.8 Aspect

4.8.1 Schimbarea benzii cu butoane



Click dreapta cu mouse-ul pe banda cu butoane va deschide un meniu.

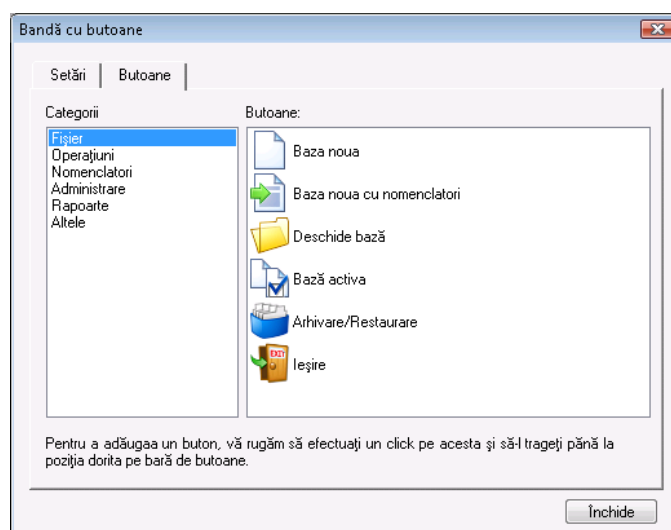
Setări:



Fereastra *Bandă cu butoane* poate fi deschisă din meniul *Aspect > Schimbarea benzii cu butoane*.

Din prima pagină a ferestrei *Bandă cu butoane* se alege locația și aspectul benzii cu butoane. Banda poate fi poziționată în partea de sus sau jos a ecranului, în stânga, dreapta sau să fie plutitoare. La îndepărtarea semnului din fața benzii cu butoane, banda va dispărea. Dacă este selectată opțiunea de *Icone mici*, se vor reduce dimensiunile benzii și mărimea butoanelor.

Text ajutător servește la prezentarea informațiilor pentru acțiunea fiecărui buton, atunci când cursorul se poziționează deasupra sa.



Butonul *Anulare* resetează butoanele presetate în mod implicit.

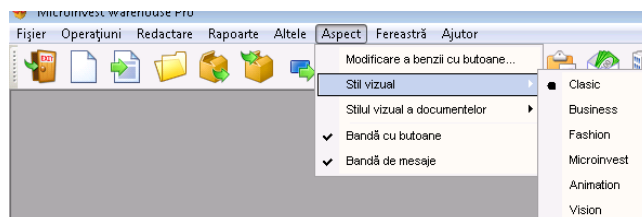
A doua pagină a ferestrei *Bandă cu butoane* permite adăugarea de butoane. Acest lucru se realizează prin efectuarea de click pe butonul ales și fără a se elibera butonul stâng al mouse-ului se poziționează în bandă.

Click cu butonul drept al mouse-ului asupra benzii, când este deschisă fereastra *Bandă cu butoane*, activează meniul cu două câmpuri de alegere.

- *Anulare* – resetează butoanele presetate în mod implicit
- *Ștergere* – se utilizează pentru îndepărtarea butonului.

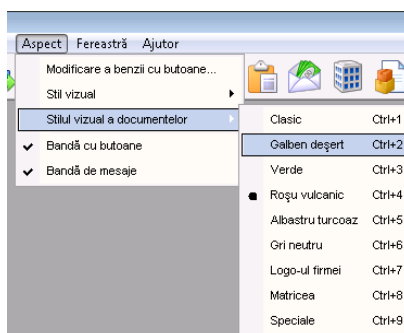
4.8.2 Stil vizual

În funcție de setările alese, se definește stilul ferestrelor și icoanelor în program.



4.8.3 Stil vizual al documentelor

În funcție de setările alese este determinat și stilul vizual al documentelor care se emit prin program: Clasic, Galben deșert, Verde de pădure, Roșu vulcanic, Albastru turquoise, Gri neutru, Logo de firmă, Matrice și Speciale.



!!! Mențiune:

Ca să puteți introduce un logo propriu de firmă pe documente, trebuie să înlocuiți fișierul logo.bmp, care se află în folderul programului, cu fișierele cu logo-ul companiei dumneavoastră. Fișierul trebuie să fie cu dimensiuni 359x90 pix. 96dpi.

4.8.4 Banda cu butoane

Când este pornită aceasta opțiune, pe ecran apare banda cu butoane.

Puteți poziționa banda cu butoane la locul ales de dumneavoastră pe ecran. Poziționând cursorul mouse-ului deasupra capătului stâng al benzii, acesta se schimbă și vă permite să mișcați banda. Cu click stânga puteți "trage" banda cu butoane până la locul ales de dumneavoastră, în partea de sus sau jos al ecranului, în stânga sau dreapta sau la un loc arbitrar din mijlocul ecranului. Eliberarea butonului stâng poziționează banda cu butoane.

Dacă ați poziționat banda în mijlocul ecranului, puteți să schimbați lățimea ei, precum și să o închideți.

Banda cu butoane poate fi cu icoane mari și mici, în funcție de setările alese.

4.8.5 Banda pentru informații



Când este activată această însemnare, pe ecran se deschide banda cu informații.

Click dublu pe *Utilizator implicit* deschide fereastra *Schimbarea utilizatorului activ*. Numele utilizatorului

ales se introduce în banda de informații.

Click dublu pe data curentă deschide *Calendar*.

Dublu click pe *Firma implicită* deschide fereastra *Locație de înregistrare*.

Locația aleasă se adaugă implicit în banda de informații.

4.8.6 Fereastra

Închiderea ferestrei

Acest meniu permite să fie închisă fereastra activă la momentul respectiv. Avantajul meniului față de introducerea butonului de închidere este că acest meniu închide fereastra de sus și poate fi folosit de mai multe ori, fără a fi necesar să căutam butonul de închidere a ferestrei.

Închiderea tuturor

Meniul servește la închiderea tuturor ferestrelor active în momentul respectiv. Avantajul meniului față de butonul de închidere a fiecărei ferestre separat constă în faptul că acest meniu închide toate ferestrele concomitent, dar nu închide programul propriu zis, programul rămânând activ, fără ferestre active în momentul respectiv.

Aliniere în cascadă

Meniul *Aliniere în cascadă* optimizează dimensiunile ferestrei și aliniază ferestrele una în spatele celeilalte. În același timp, ferestrele se aliniază succesiv la o distanță predefinită între acestea, afișează titlurile și pot fi activate cu click al mouse-ului.

Suplimentar, această funcție poate să ajute la descoperirea unei ferestre ascunse în spațiul de lucru.

Alinierea orizontală

Meniul *Alinierea orizontală* aranjează ferestrele una lângă cealaltă. În acest caz toate ferestrele sunt aliniate succesiv în direcție orizontală, cu o mică distanță între acestea, afișează titlul și pot fi activate cu un click al mouse-ului. Avantajul acestei alinieri este utilizarea întregii suprafețe de lucru.

Aliniere verticală

Meniul *Aliniere verticală* aranjează ferestrele una sub cealaltă. În acest caz, toate ferestrele se aliniază succesiv cu o mică distanță între acestea, afișează titlul și pot fi activate cu un click al mouse-ului. Suplimentar, această funcție poate ajuta pentru descoperirea unor ferestre ascunse în spațiul de lucru.

Resetarea stării ferestrelor

WizRetail Back-office memorează starea fiecărei ferestre, conform setărilor din timpul ultimei ședințe – dimensiune, loc exact pe ecran, filtrele, situațiile alese, etc.

Resetarea stării ferestrelor se folosește pentru readucerea la starea inițială a acestora, așa cum au fost acestea la momentul instalării programului. Se cere confirmarea pentru executarea acestei funcții și programul afișează anunțul pentru efectuarea cu succes a acestei operațiuni.

5. WizRetail Front-office

5.1 Prezentare generală

WizRetail Front-office este un produs specializat de automatizare a operațiunilor la punctul de vânzare. Printr-un program separat, specializat, activitatea casierilor și a ospătarilor este situată la un nivel profesional. Nevoia de adăugare a unui produs adițional pentru aceste activități este dată de specificul activității și de posibilitatea de a susține un set mai variat de hardware adițional. În acest modul a fost creat un set de funcții ce răspund cerințelor specifice de deservire rapidă și de calitate, precum și un set de operațiuni ce accelerează procesele de deservire a clienților și generare de rapoarte.

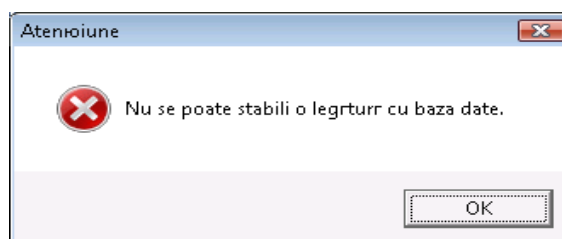
5.2 Utilizarea WizRetail Front-office

WizRetail Front-office este un sistem modern de gestiune a disponibilităților, ce permite automatizarea muncii casierilor și operatorilor. Sistemul este optimizat pentru o muncă rapidă și comodă. S-a pus un mare accent pe viteza de lucru în cazul deservirii clienților și a utilizării hardware-ului adițional precum imprimantă fiscală, casă de marcat, display pentru clienți, scanner de coduri de bare, balanțe și altele.

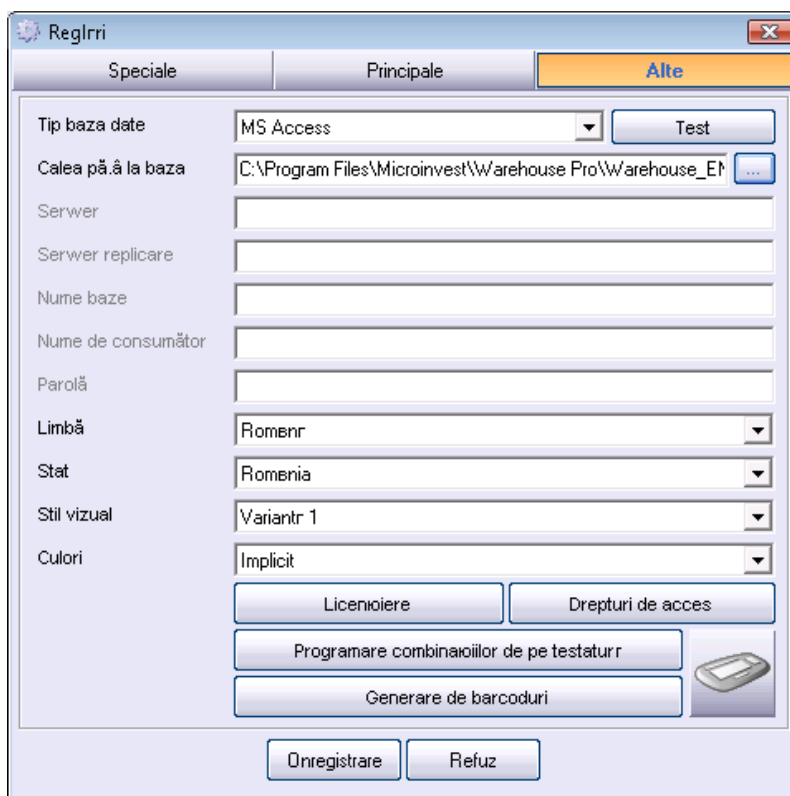
5.2.1 Deschiderea bazelor de date

WizRetail Front-office nu poate fi utilizat de sine stătător și nu poate crea singur un sistem ca întreg. Datorită destinației sale, în **WizRetail Front-office** au fost integrate numai anumite operațiuni, precum vânzări, comenzi, reclamații și calcule (note) intermediare. Din același motiv, programul nu poate crea o bază proprie, ci utilizează obligatoriu o bază creată în avans de către **WizRetail Back-office**.

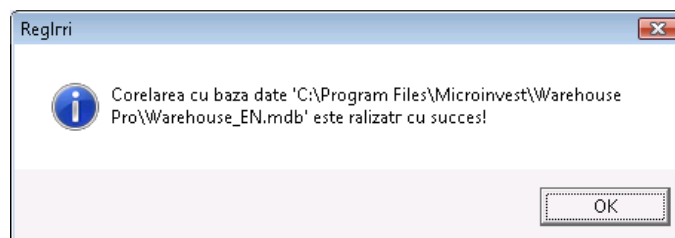
La prima pornire a **WizRetail Front-office** va fi fișat următorul mesaj:



Acest lucru este normal, deoarece programul nu este setat și nu are legătură cu baza de date. La confirmarea acestei ferestre va fi afișată o alta. În această fereastră este important să alegem *Nou*, deoarece noi nu vrem să ieșim din program. La apăsarea opțiunii *Nou*, programul intră în regim de configurare și afișează următoarea fereastră:



Această fereastră este identică cu fereastra analogică a programului **WizRetail Back-office** și conține aceleași setări. La alegerea bazei sau server-ului este necesară completarea datelor în câmpurile corespunzătoare. O descriere completă a funcțiilor conținute în această fereastră este descrisă în setările **WizRetail Back-office**. Această setare a sistemului este necesară numai la prima pornire a programului. La următoarele porniri, baza de date aleasă va fi încărcată în mod automat.



5.2.2 Moduri de utilizare a WizRetail Front-office

WizRetail Front-office are câteva moduri de lucru, dintre care cele mai importante sunt:

- Modul *Magazin*: potrivit pentru a fi utilizat în supermarketuri, magazine sau fast-food-uri. În acest mod operatorii, pot să facă vânzări rapide, să efectueze plăți și să ofere discount-uri clienților. Procedura este simplificată la maxim – creare de cont, încheiere, plată și procesul se reia de la capăt.
- Modul *Restaurant*: oferă interfața specifică și este potrivit pentru utilizarea în restaurante, cafenele sau alte locații asemănătoare. În acest mod este înglobată tehnologia de deschidere a comenzii, încheiere intermediară a comenzii, adăugare de articole noi la comanda deja existentă și încheierea finală a comenzii. În cadrul acestor procese sunt emise documentele intermediare și se efectuează trimiterea datelor la diferitele imprimante de bucătărie și fiscale.

Pornirea unuia dintre cele două moduri de lucru se efectuează prin intermediul a două iconițe din fereastra

principală din Windows.

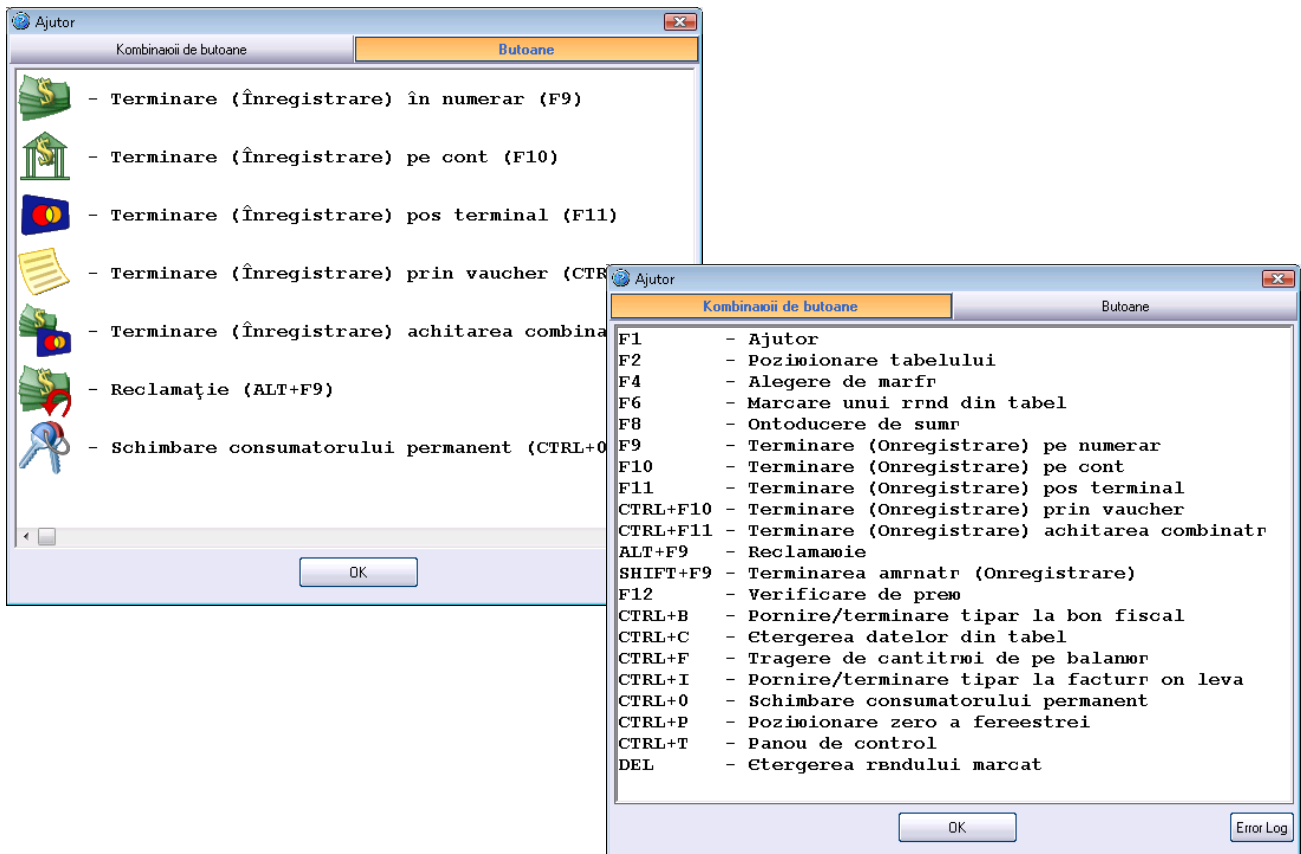


Iconița pentru modul *Magazin* este:



, iar cea pentru modul *Restaurant*:

Este important să menționăm că setările sistemului sunt comune pentru cele două moduri, dacă ceva este modificat într-unul din cele două moduri, acest lucru se va reflecta pentru întreg programul și schimbarea va putea fi regăsită și în celălalt mod. Meniul *Help* pentru ambele moduri se afișează prin apăsarea tastei **F1**. În această fereastră sunt descrise combinațiile de taste existente în program și care este funcția diferitelor butoane în ferestrele:

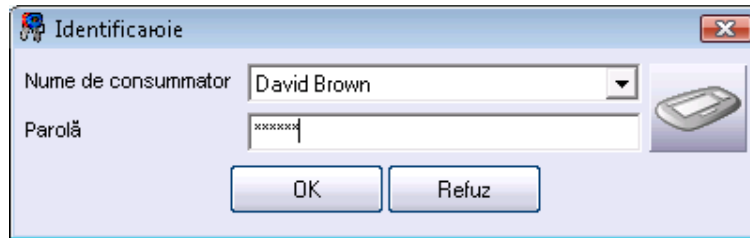


5.3 Regin Magazin

5.3.1 Generalități

Reprezintă un mod special de lucru în supermarketuri, magazine și fast-food-uri. La pornirea programului, se efectuează verificarea parametrilor sistemului și se afișează fereastra principală a programului, împreună cu fereastra de identificare și introducerea parolei.

Identificarea reprezintă o funcție standard ce folosește la recunoașterea utilizatorilor, precum și pentru încărcarea operațiunilor comerciale ce îi aparțin și respectiv delimitarea drepturilor de acces. Această operațiune poate fi efectuată prin alegerea numelui de utilizator din lista existentă în câmpul *Nume de utilizator*, iar apoi se introduce o parolă personală în câmpul *Parolă* (este necesar ca utilizatorul și parola să fie anterior creați în **WizRetail Back-office**).



După completarea parolei corecte pentru utilizatorul ales, programul afișează fereastra principală a modului *Magazin*.

!!! Important:

La prima pornire a produsului este necesară introducerea unor date adiționale. Pe ecran va apărea fereastra *Alegerea locației* – aceasta se efectuează prin alegerea din listă a locației dorite; schimbarea locației se poate efectua atât din tastatură cât și prin apăsarea tastelor Ctrl+J (lista cu locații depinde de baza de lucru). Urmează alegerea pentru *Partener* avându-se în vedere că pentru fiecare partener în baza de date sunt prevăzute informații specifice, precum și informații despre grupurile de prețuri și discounturile comerciale. Alegerea partenerului poate fi efectuată prin intermediul mouse-ului prin efectuarea unui click în câmpul *Partener*.

După alegerea locației și a partenerului, deja pot fi realizate vânzări reale.

Fereastra arată în felul următor: În partea superioară a ferestrei se află comenzile produsului (butoane și câmpuri pentru plăți):

Nume	Măsură	Cantitate	Preț de vânzare	Valoare
Default item	item	1.000	0.00	0.00
104-Key XConcertMaster AT PS/2 Multimedia Keyboard	item	2.000	22.50	45.00
108-Key PS/2 Multimedia Keyboard (Black)	item	1.000	5.00	5.00
10-Bay ATX Computer Case - No PS (Black/Silver)	item	2.000	13.50	27.00
10-Bay ATX Computer Case w/ Front Panel LED - No PS (Black)	item	1.000	13.59	13.59
10-Bay ATX Computer Case w/ Front Panel LEDs - No PS (Gray)	item	3.000	14.90	44.70
10-Bay BIO II 20+4 Pin ATX Window Case w/450-Watt PS (Black)	item	2.000	33.00	66.00
10-Foot 15-Pin VGA to 5 BNC Connector Cable (Black)	item	4.000	6.50	26.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Black)	item	1.000	5.00	5.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Blue)	item	2.000	5.00	10.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Purple)	item	2.000	5.00	10.00
11-Bay ATX Black Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	23.00	46.00
11-Bay ATX Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	21.00	42.00
11-Bay ATX Transparent Plastic Computer Case w/3 LED Fans	item	1.000	42.00	42.00
	buc.	0.000	0.00	0.00

- Buton plată la termen



Butonul pentru plată amânată permite operatorilor să deschidă un cont secundar, dacă primul client alege mărfuri adiționale, astfel încât se poate servi un al doilea client, astfel minimizându-se timpul de servire a unui grup de clienți.

- Ștergerea unei plăți amânate



În cazul în care primul client, dintr-un motiv oarecare, renunță la comandă, prin intermediul acestui buton

sunt șterse mărfurile alese de acesta, spre a fi deschis un nou cont.

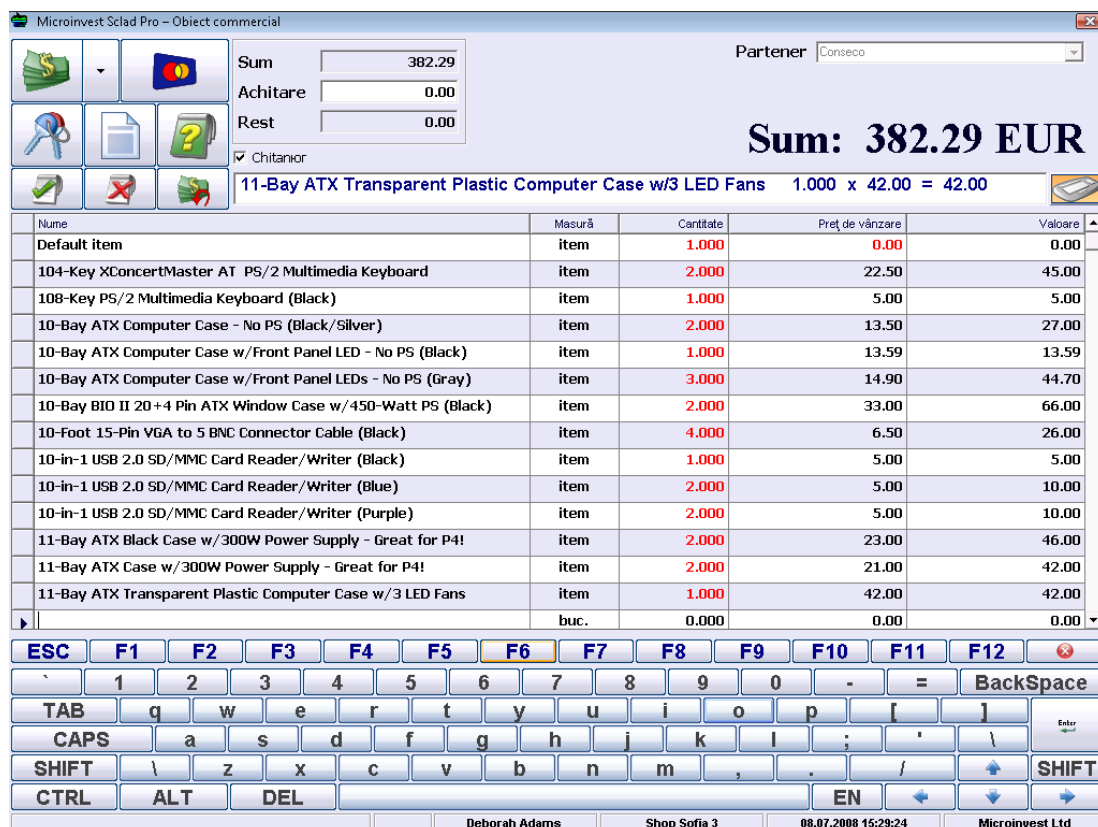
■ Reclamație 

Reclamația se efectuează atunci când un anumit produs are termenul de valabilitate expirat sau este deteriorată integritatea acestuia. Reclamația în **WizRetail Front-office** se efectuează prin mijloacele standard de alegere a mărfurilor descrise în manualul de față. Se completează lista cu mărfuri pentru reclamație și apoi din tastatură se apasă Alt+F9 (aceasta este combinația de taste pentru înregistrarea reclamației). Reclamația este finalizată și mărfurile sunt salvate în baza de date, cantitatea respectivă fiind returnată în depozit.

În partea inferioară a ferestrei este poziționat tabelul cu mărfurile alese și parametrii caracteristici ale acestora. Modulul comercial dispune de două stiluri vizuale:

Stil vizual 1

Acest stil vizual este optimizat pentru lucrul cu tastatură și mouse, iar prezența unei tastaturi virtuale ar aduce un confort suplimentar la utilizarea modulului în acest regim.



The screenshot shows the 'Microinvest Sclad Pro - Obiect comercial' window. At the top, there are currency selection buttons (Euro and Romanian Leu), a 'Sum' field with '382.29', 'Achitare' (0.00), and 'Rest' (0.00). A 'Partener' dropdown is set to 'Conseco'. A large 'Sum: 382.29 EUR' is displayed. Below this, a table lists items with columns for 'Nume', 'Masură', 'Cantitate', 'Preț de vânzare', and 'Valoare'. The selected item is '11-Bay ATX Transparent Plastic Computer Case w/3 LED Fans' with a quantity of 1.000 and a total value of 42.00. A virtual keyboard is overlaid at the bottom, with function keys F1-F12 and a numeric keypad. The bottom status bar shows 'Deborah Adams', 'Shop Sofia 3', '08.07.2008 15:28:24', and 'Microinvest Ltd'.

Nume	Masăra	Cantitate	Preț de vânzare	Valoare
Default item	item	1.000	0.00	0.00
104-Key XConcertMaster AT PS/2 Multimedia Keyboard	item	2.000	22.50	45.00
108-Key PS/2 Multimedia Keyboard (Black)	item	1.000	5.00	5.00
10-Bay ATX Computer Case - No PS (Black/Silver)	item	2.000	13.50	27.00
10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LED - No PS (Black)	item	1.000	13.59	13.59
10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LEDs - No PS (Gray)	item	3.000	14.90	44.70
10-Bay BIO II 20+4 Pin ATX Window Case w/450-Watt PS (Black)	item	2.000	33.00	66.00
10-Foot 15-Pin VGA to 5 BNC Connector Cable (Black)	item	4.000	6.50	26.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Black)	item	1.000	5.00	5.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Blue)	item	2.000	5.00	10.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Purple)	item	2.000	5.00	10.00
11-Bay ATX Black Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	23.00	46.00
11-Bay ATX Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	21.00	42.00
11-Bay ATX Transparent Plastic Computer Case w/3 LED Fans	item	1.000	42.00	42.00
buc.		0.000	0.00	0.00

Stil vizual 2

Al doilea stil vizual este destinat în primul rând utilizării prin intermediul Touch Screen și din ce în ce mai des utilizatele terminale POS. Cele mai des folosite funcții sunt evidențiate prin butoane de dimensiuni adecvate, optimizate pentru utilizarea mai rapidă și mai simplă a modulului.

Microinvest Sclad Pro - Obiect comercial

Partener: Conseco

Sum: 525.29 EUR

Chitanor

11-Bay ATX Window Case w/450W PS, LEDs, Handle (Black) 1.000 x 29.00 = 29.00

Nume	Masura	Caritate	Pret de vanzare	Valoare
104-Key XConcertMaster AT PS/2 Multimedia Keyboard	item	2.000	22.50	45.00
108-Key PS/2 Multimedia Keyboard (Black)	item	3.000	5.00	15.00
10-Bay ATX Computer Case - No PS (Black/Silver)	item	1.000	13.50	13.50
10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LED - No PS (Black)	item	1.000	13.59	13.59
10-Bay ATX Computer Case w/Front Panel LEDs - No PS (Gray)	item	3.000	14.90	44.70
10-Bay BIO II 20+4 Pin ATX Window Case w/450-Watt PS (Black)	item	1.000	33.00	33.00
10-Foot 15-Pin VGA to 5 BNC Connector Cable (Black)	item	1.000	6.50	6.50
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Black)	item	1.000	5.00	5.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Blue)	item	1.000	5.00	5.00
10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card Reader/Writer (Purple)	item	1.000	5.00	5.00
11-Bay ATX Black Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	2.000	23.00	46.00
11-Bay ATX Case w/300W Power Supply - Great for P4!	item	3.000	21.00	63.00
11-Bay ATX Transparent Plastic Computer Case w/3 LED Fans	item	4.000	42.00	168.00
11-Bay ATX Window Case w/450W PS, LEDs, Handle (Black)	item	1	29.00	0.00

Donald Hill (password: Shop Sofia 3) 08.07.2008 15:37:17 Microinvest Ltd

Este prevăzută posibilitatea închiderii unui cont cu alegerea tipului de bancnote în regim *Locație comercială*.



Prin butoanele – bancnote se poate accelera încheierea operațiunilor prin alegerea butonului dorit de către utilizator, iar programul în mod automat va afișa restul datorat clientului. Butonul aflat în stânga, în partea de jos a ecranului, este destinat plăților amânate.

Plata combinată permite introducerea sumelor alese de către utilizator în **WizRetail Back-office**.

Achitarea combinată	
Payment In cash	382.29
Bank order	0.00
Debit/Credit card	0.00
Payment by voucher	0.00
SUM	382.29
ACHITARE	382.29
REST	0.00

OK Refuz

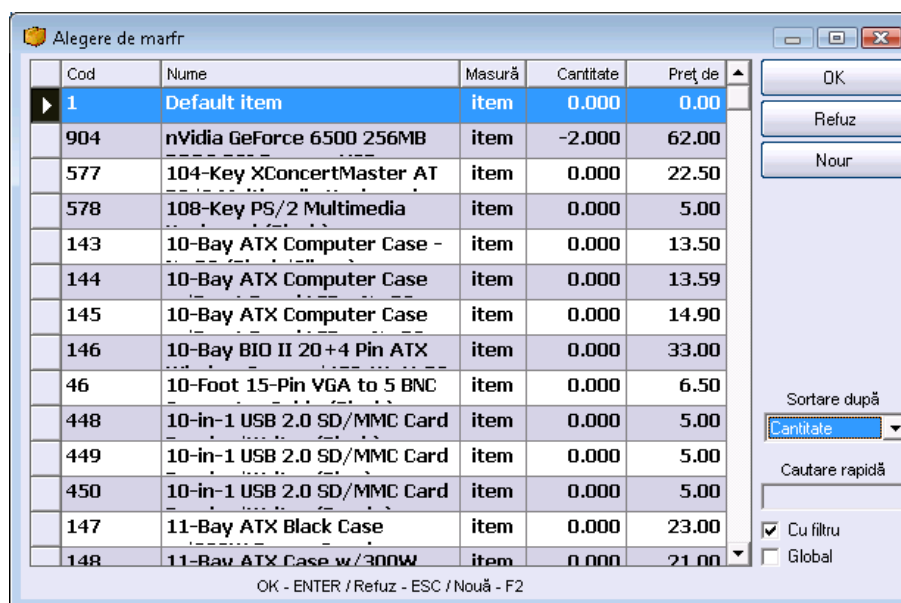
Adăugarea opțiunii *Tipuri de plăți* se efectuează în **WizRetail Back-office**. Permite să fie definite modalitățile de plată dorite de utilizatori, acestea putând fi vizualizate cu imagini proprii, facilitând procesul de lucru.

5.3.2 Alegerea mărfurilor

Un element important din procesul de utilizare a programului este alegerea mărfurilor. Acest lucru poate fi efectuat prin mai multe modalități: prin intermediul tastaturii, prin intermediul mouse-ului, prin intermediul unui cititor de coduri de bare sau a altui dispozitiv. Diferitele metode de alegere a mărfurilor sunt optimizate pentru utilizare rapidă.

Alegerea mărfurilor prin intermediul tastaturii și fereastra Mărfuri

Alegerea mărfurilor poate fi efectuată prin intermediul tastaturii. Metoda universală este apăsarea tastei **F4** în câmpul pentru mărfuri. Prin intermediul acestui buton se vizualizează fereastra pentru mărfuri care arată sub forma unui tabel toate mărfurile disponibile cu parametri adiționali ai acestora, ca de exemplu cod, denumire, preț, cantitate și altele. Fereastra arată în felul următor:



Cod	Nume	Masă	Cantitate	Preț de
1	Default item	item	0.000	0.00
904	nVidia GeForce 6500 256MB	item	-2.000	62.00
577	104-Key XConcertMaster AT	item	0.000	22.50
578	108-Key PS/2 Multimedia	item	0.000	5.00
143	10-Bay ATX Computer Case -	item	0.000	13.50
144	10-Bay ATX Computer Case	item	0.000	13.59
145	10-Bay ATX Computer Case	item	0.000	14.90
146	10-Bay BIO II 20+4 Pin ATX	item	0.000	33.00
46	10-Foot 15-Pin VGA to 5 BNC	item	0.000	6.50
448	10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card	item	0.000	5.00
449	10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card	item	0.000	5.00
450	10-in-1 USB 2.0 SD/MMC Card	item	0.000	5.00
147	11-Bay ATX Black Case	item	0.000	23.00
148	11-Bay ATX Case w/300W	item	0.000	21.00

Alegerea mărfurilor se efectuează prin intermediul mouse-ului, iar confirmarea se face prin apăsarea butonului **OK**. Închiderea ferestrei, fără alegerea mărfurilor, se efectuează prin apăsarea butonului **Refuz**. Există câteva aspecte importante, pe care e bine să le cunoașteți:

- Este posibilă selectarea de articole multiple. Acest lucru se efectuează prin apăsarea continuă **Ctrl** sau **Shift** în timp ce alegeți rândurile dorite cu mouse-ul.
- Mărfurile pot fi ordonate după mai multe criterii. Prin meniul aflat în partea dreaptă puteți sorta mărfurile după cod, denumire, cantitate sau preț.
- Dacă introduceți simboluri sau cifre prin intermediul tastaturii, atunci programul singur va găsi toate mărfurile care coincid cu datele dumneavoastră.
- În cazul unui *Filtru* activ, în partea din dreapta a ferestrei este posibilă filtrarea acelor mărfuri ce corespund cu simbolurile introduse de dumneavoastră; de exemplu, dacă introduceți „Coca Cola”, în fereastră vor rămâne doar produsele acestei companii.
- Prin intermediul butonului **Nou**, puteți introduce mărfuri noi. Acest lucru este util în cazurile în care operatorii primesc mărfuri care nu există în nomenclator, iar aceștia doresc să le introducă și vândă.

La apăsarea butonului **OK**, fereastra **Mărfuri** se închide și mărfurile selectate se transferă în ecranul principal al programului, în tabel fiind adăugate noi rânduri și fiind completate datele pentru mărfurile respective.

Alegerea rapidă de mărfuri prin intermediul tastaturii

În program sunt prevăzute metode de alegere rapidă de mărfuri prin intermediul tastaturii. Metoda cea mai ușoară și intuitivă de căutare este prin introducerea codului în fereastră. Este suficient să introduceți codul mărfii, și să apăsați *Enter*, și programul singur va găsi marfa căutată. Această metodă este rapidă, ușoară și comodă pentru operatori, deoarece se poate utiliza numai partea dreaptă a tastaturii prin folosirea tastaturii numerice. Există și o funcție suplimentară la introducerea unui cod. Dacă se introduce un cod incomplet va fi afișată fereastra *Mărfuri* și rândul activ se poziționează pe mărfurile ale căror coduri coincid cu cel introdus.

De asemenea, prin intermediul tastaturii se poate introduce și denumirea mărfii. Dacă numele este introdus complet, atunci marfa este introdusă în tabel. Dacă potrivirea este parțială, va fi afișată fereastra *Mărfuri* și rândul activ se va poziționa pe marfa a cărei denumire coincide cu cea introdusă.

Alegerea rapidă de mărfuri prin intermediul cititorului de coduri de bare

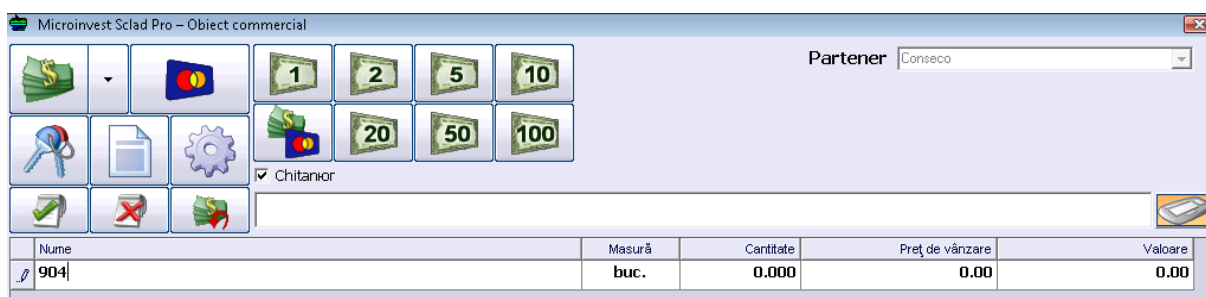
Pentru a fi introdusă marfa prin intermediul cititorului de coduri de bare este suficient să scanați marfa și dacă codul există în program, atunci programul îl găsește în mod automat. Există câteva înlesniri, care sunt importante de știut. Dacă înaintea scanării codului de bare este introdusă o cifră, de exemplu 5, atunci după scanare programul va scoate din gestiune această cantitate. Astfel se economisește timp, deoarece în loc să fie căutat câmpul respectiv și să fie introdusă cantitatea, se poate folosi expresia următoare: *Introducem 5 bucăți din acest articol.*

Alegerea mărfurilor cu ajutorul mouse-ului

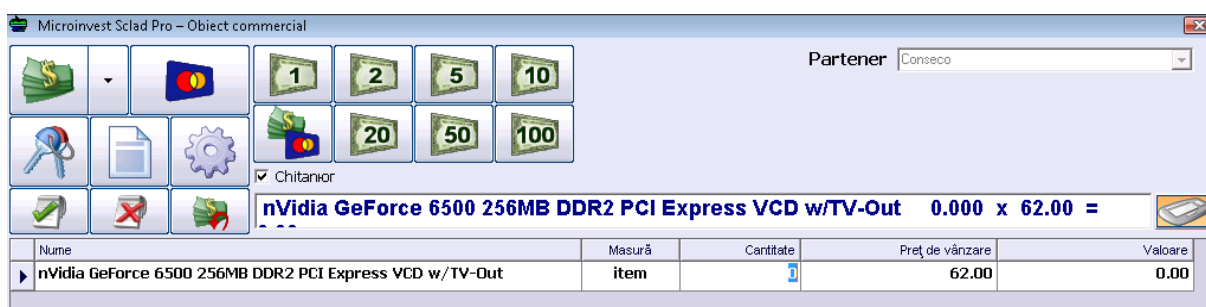
La efectuarea unui dublu click în câmpul destinat alegerii de mărfuri se deschide în mod automat fereastra cu mărfuri. Modul de lucru se face în același mod ca atunci când este apăsată tasta F4 din tastatură și este descris în *Alegerea de mărfuri prin intermediul tastaturii.*

Înlesniri la alegerea de mărfuri

Pentru înlesnirea clienților și o mai rapidă căutare a mărfurilor dorite, este posibilă introducerea mărfurilor prin înscriserea codului de marfă în câmpul *Denumire* și apoi prin apăsarea tastei *Enter*:



Programul singur va găsi marfa, aceasta fiind adăugată în lista cu mărfuri ce urmează a fi vândută.



Atunci când în locația comercială nu există cantități suficiente sau cantitatea dintr-un anumit articol este zero, în coloana pentru cantități va apărea cifra colorată în roșu. Culoarea roșie încearcă să ne atragă atenția asupra acestei cifre, de exemplu stoc zero, preț prea mic sau o altă particularitate ce trebuie avută în vedere.

5.3.3 Finalizarea unei operațiuni

După alegerea tuturor mărfurilor necesare și introducerea cantităților ce urmează a fi vândute, se efectuează finalizarea operațiunii. Operațiunea poate fi finalizată pe mai multe căi. Fiecare tip de finalizare reflectă o altă modalitate de plată și suma introdusă. Tasta universală de finalizare a operațiunii este **F9**.

5.3.4 Adăugarea unui articol nou fără participarea supervisorului

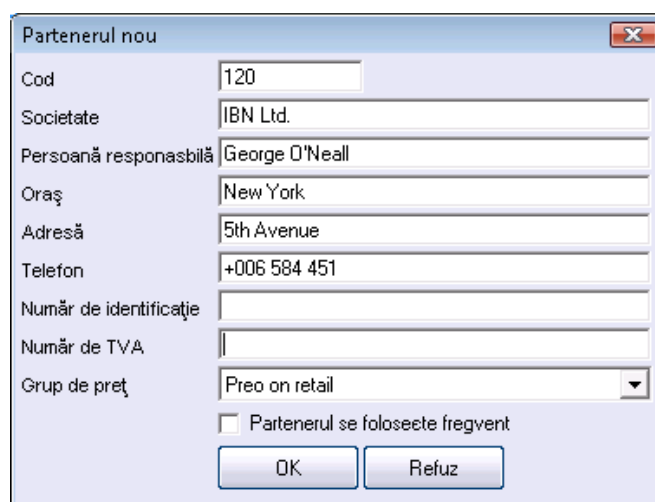
Dacă este necesară adăugarea unui articol în timpul funcționării sistemului, acest lucru se poate face folosind meniul *Alegere de mărfuri*. Se utilizează butonul *Nou*, iar apoi pe ecran se vizualizează fereastra *Articol nou*. Se introduc datele noi; confirmarea se efectuează prin intermediul butonului *OK* sau prin apăsarea tastei *Enter* din tastatură, marfa cea nouă fiind adăugată în listă. Această marfă deja poate fi selectată și oferită în această locație comercială. Acest lucru este util în cazurile în care în magazin ajunge o marfă nouă, iar operatorii trebuie să o introducă fără participarea supervisorului sau proprietarului.



Cod	906		
Nume	USB 2.0 SD/MMC Card		
Barcode	0142154140035415		
Masura	buc.	Pret	0.00
TVA grup	Base VAT group (20%)		
<input checked="" type="checkbox"/> Marfa se foloseste frecvent			
OK		Refuz	

5.3.5 Adăugarea unui partener nou fără participarea supervisorului

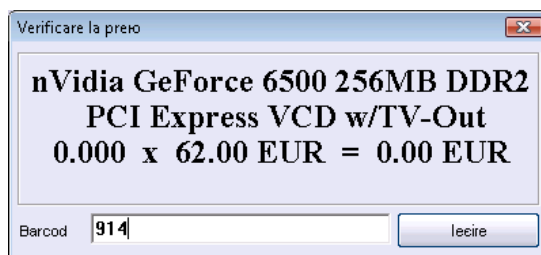
Atunci când în locația comercială este necesară introducerea unui partener nou, care nu există în baza de date actuală, acest lucru poate fi efectuat prin apăsarea tastelor **Ctrl+N** din tastatură. Pe ecran va fi afișată fereastra de creare a unui partener nou. Se completează datele necesare și se confirmă cu un click pe butonul *OK*. Partenerul este adăugat în listă.



Cod	120
Societate	IBN Ltd.
Persoana responsabila	George O'Neill
Oraș	New York
Adresa	5th Avenue
Telefon	+006 584 451
Numar de identificatie	
Numar de TVA	
Grup de pret	Preo on retail
<input type="checkbox"/> Partenerul se foloseste frecvent	
OK Refuz	

5.3.6 Verificarea prețurilor

Verificarea prețurilor este un modul inclus numai pentru facilitarea deservirii clienților. Această funcție a fost creată pentru a se putea verifica prețul actual a anumitor mărfuri. După efectuarea acesteia, informația este afișată pe ecran, dar și pe display-ul clientului. Dacă e necesar, se poate efectua o corecție a prețului pentru marfa respectivă. Verificarea mărfurilor se efectuează prin apăsarea tastei **F12** din tastatură. Se va afișa o fereastră unde trebuie introduse datele despre marfă. Datele pot fi Cod, Denumire, Cod de bare sau alte elemente de identificare a mărfurilor.



Astfel, de exemplu, se poate efectua verificarea prețurilor după codul de bare. Se introduce codul de bare prin apăsarea tastei *Enter* sau direct prin scanarea codului de bare cu un cititor, aceasta și datele aferente acesteia se vizualizează în fereastră.

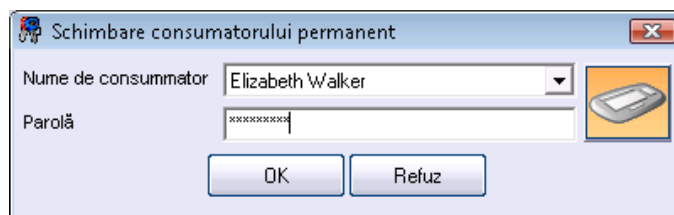
5.3.7 Înlocuirea utilizatorului activ

Schimbarea utilizatorului activ este necesară atunci când utilizatorul curent își încheie tura.

Aceeași funcție se folosește și în cazul mai multor utilizatori, deoarece în **WizRetail Front-office** fiecare utilizator personal efectuează operațiunile comerciale. Pentru a fi înlocuit utilizatorul activ, este necesară



apăsarea butonului sau a combinației de taste **Ctrl+0**. Pe ecran se afișează fereastra de înlocuire a utilizatorului activ. Din lista cu utilizatori se alege numele nou, se introduce parola aferentă și se confirmă prin intermediul butonului *OK* sau tasta *Enter*. Utilizatorul activ este înlocuit iar sistemul revine la ecranul principal.



5.3.8 Facturarea

Pe lângă toate documentele standard, **WizRetail Front-office** poate să emită și facturi, dacă setarea respectivă este activată și opțiunea pentru facturi este selectată. În acest scop este necesar să fie ales partenerul prin combinația de taste **Ctrl+P**, care resetează câmpul pentru partener și din meniul aferent poate fi ales unul nou, condiția fiind ca acesta să fie des folosit, pentru a fi vizibil în **WizRetail Front-office**.

Emiterea facturi

Principal

Număr: 0000000007 Data: 08.07.2008

A primit: Robert Davis

Codul numeric: _____

A completat: Donald Hill

Suplimentar

Data unui eveniment impozitar: 08.07.2008 Tip plăți: Pe numerar

Motiv afacerii: _____

Locul afacerii: _____

Descriere afacerii: _____

Tipar

Copie: Original +2 copii Tipar la: Imprimantr standard

După alegerea partenerului se efectuează vânzarea și în locul ferestrei pentru avize apare fereastra pentru facturare identică cu cea din **WizRetail Back-office**.

Partener

- Default partner
- ABX Air, Inc.
- Bechtel Corporation
- Binney Smith**
- Browser Media
- Bulgaria Air
- Capital One
- CIGNA

tititate	Preț de vânzare	Valoare
.000	0.00	0.00

Numerele facturii, data documentului și data evenimentului fiscal nu pot fi modificate.

5.4 Regim *Restaurant*

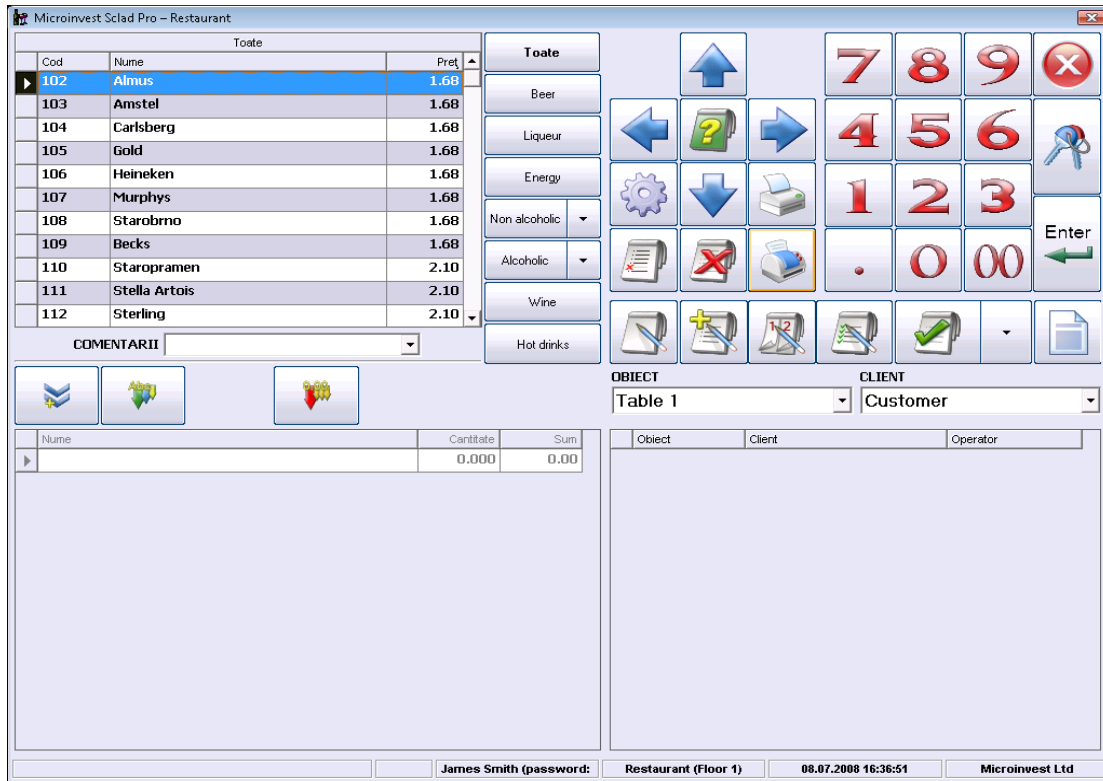
Acest regim dispune de o interfață specifică, ce facilitează procesul de lucru în locațiile de tip restaurant, unde este necesară emiterea de *Note intermediare*.

!!! Important:

Trebuie să știți că toate livrările în **WizRetail Back-office** se efectuează obligatoriu în locația definită cu codul 100, spre a putea ulterior să fie efectuată diminuarea cantităților într-un mod corect.

5.4.1 Variante de vizualizare

Regimul poate să funcționeze cu trei variante vizuale:



Varianta 1 este destinată pentru o utilizare rapidă cu mouse si tastatură.

Varianta 2 este orientată pentru lucru cu un ecran de tip Touch Screen.



O funcționalitate nouă pentru varianta 2 în **WizRetail Front-office** – restaurant este adăugarea de etichete pentru diferitele mărfuri, fapt ce înlesnește operatorii. Fișierele cu imagini pentru diferitele mărfuri trebuie în mod obligatoriu să aibă extensia .JPG și să fie stocate în folder-ul /pictures/, care trebuie creat în folder-

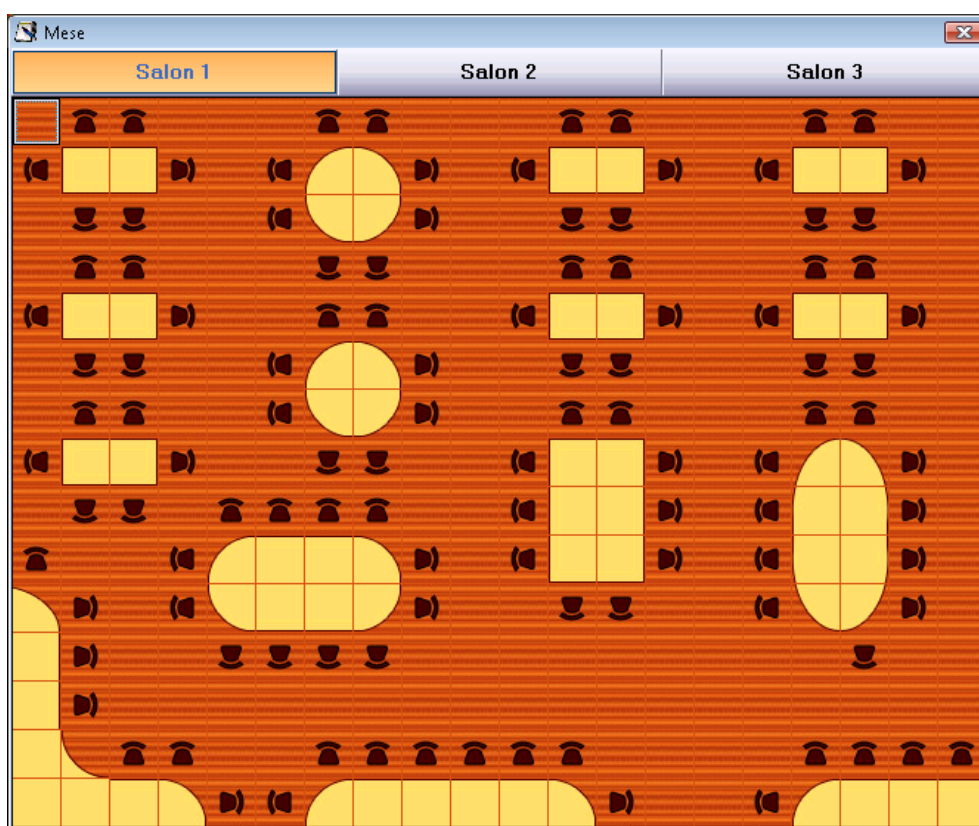
ul în care este instalat **WizRetail Front-office**. Este important de știut că denumirea fișierelor JPG trebuie să corespundă cu codul articolului respectiv și rezoluția acestora depinde de rezoluția folosită pe Touch Screen – 800x600, 1024x768 sau 1280x1024.

Exemplu: marfa cu codul 1 este berea Amstel. Imaginea aferentă trebuie să fie fișier cu denumirea 1.jpg.

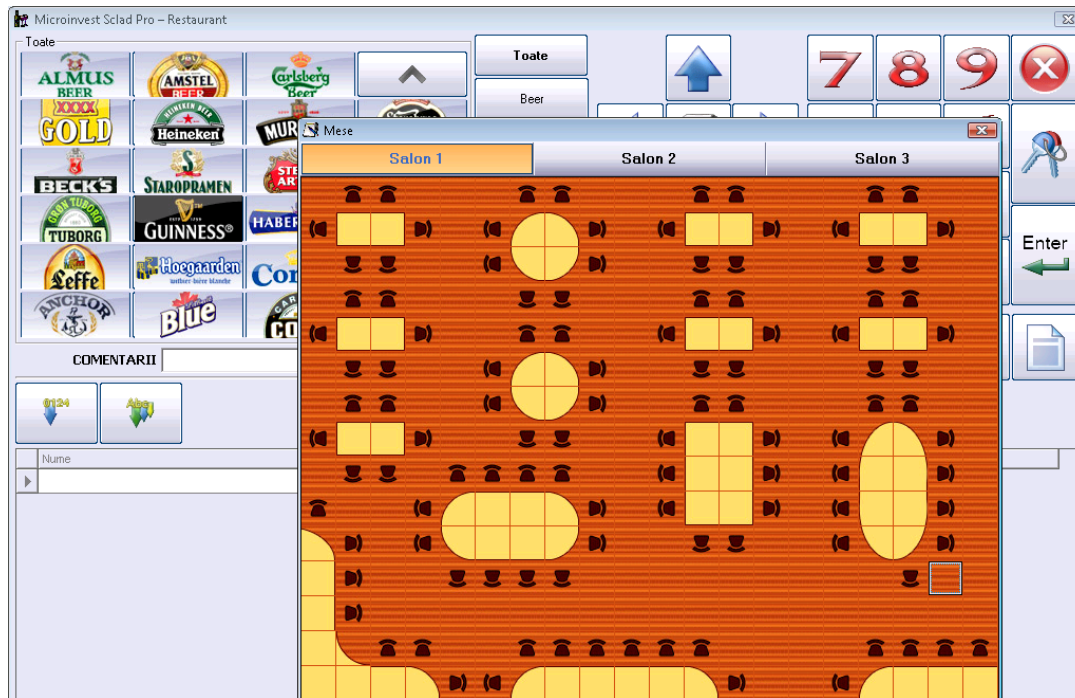
În folder-ul /pictures/ pot fi stocate și fișiere .AVI, aceasta fiind o funcționalitate nouă și atractivă ce permite atunci când programul este în regim de autentificare (regim de nefuncționare, atunci când trebuie să fie introdus un cod de operator) să fie vizualizate clipuri publicitare. Această funcționalitate face parte din ultimele tendințe în software-ul de restaurant și permite vizualizarea clipurilor publicitare pentru firme (produse) sau reclame pentru promoțiile locației. Este recomandată o dimensiune redusă, pentru a nu fi solicitat suplimentar calculatorul, fapt ce ar putea îngreuna rularea programului.

Varianta 3 e stilul cel mai nou pentru **WizRetail Front-office**.

Acesta dispune de o redactare vizuală a meselor și reprezintă un sistem nou, de avangardă, pentru crearea de modele pentru locațiile cu scheme de așezare a meselor. Acest lucru facilitează la maxim atât munca utilizatorilor, dar și clienții acestora, ce vor avea o imagine mai clară despre posibilitățile locației respective:



După modelarea schemei meselor și așezarea acestora în salonul pentru clienți, la deschiderea unei note se vizualizează schema cu mese și operatorul poate să aleagă masa ce urmează a fi deservită.



Particularitatea în cazul utilizării regimului de lucru restaurat este că de fiecare dată după încheierea oricărei operațiuni, programul revine în fereastra de identificare a utilizatorului. Astfel, vor putea lucra un număr nelimitat de operatori simultan, respectiv vor putea fi deserviți simultan mai mulți clienți aflați la mese diferite. Acest regim se activează sau dezactivează printr-o setare specifică a produsului.

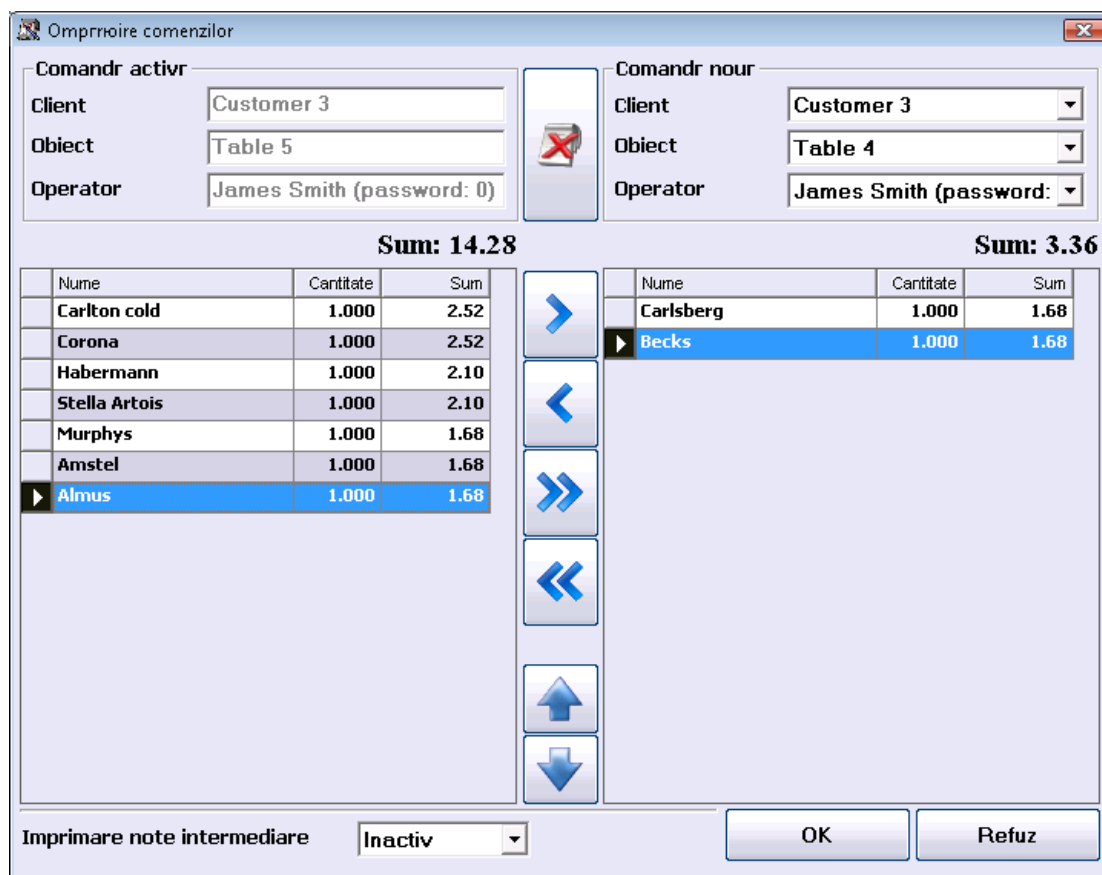
5.4.2 Utilizare

La pornirea inițială a **WizRetail Front-office** în regim Restaurant se afișează o fereastră cu text care efectuează verificări ale sistemului, verificând dacă baza de date este setată pentru utilizare în regim de restaurant. Baza propriu-zisă este administrată în modulul principal **WizRetail Back-office**. În cazul în care unele setări sunt afișate în roșu (x), atunci parametrii marcați necesită setări suplimentare prin intermediul **WizRetail Back-office**. Atunci când setările bazei de date sunt finalizate trebuie să apară următoarea fereastră cu marcaje verzi la toți parametrii:



Atunci când programul este gata de utilizare, este necesară identificarea utilizatorului și activarea ferestrei de lucru principale.

În colțul din partea superioară stângă pot fi vizualizate mărfurile și butoanele cu grupuri, aceste butoane putând fi împărțite și în subgrupuri, fapt ce ar înlesni procesul de lucru:



În partea superioară dreaptă a ferestrei se află butoanele de lucru, precum:


- **Deschidere de cont:** 

Primul pas pentru deservirea unui client este apăsarea acestui buton, spre a deschide un cont nou și a permite operatorului să aleagă mărfuri din listă. Deschiderea de cont se folosește întotdeauna când un client nou alege și ocupă o masă în restaurant. După deschiderea contului și alegerea mărfurilor, programul începe să acumuleze rulaje aferente clientului. Începând cu acest pas contul este activ până la închiderea definitivă a acestuia.

- **Încheierea intermediară:** 

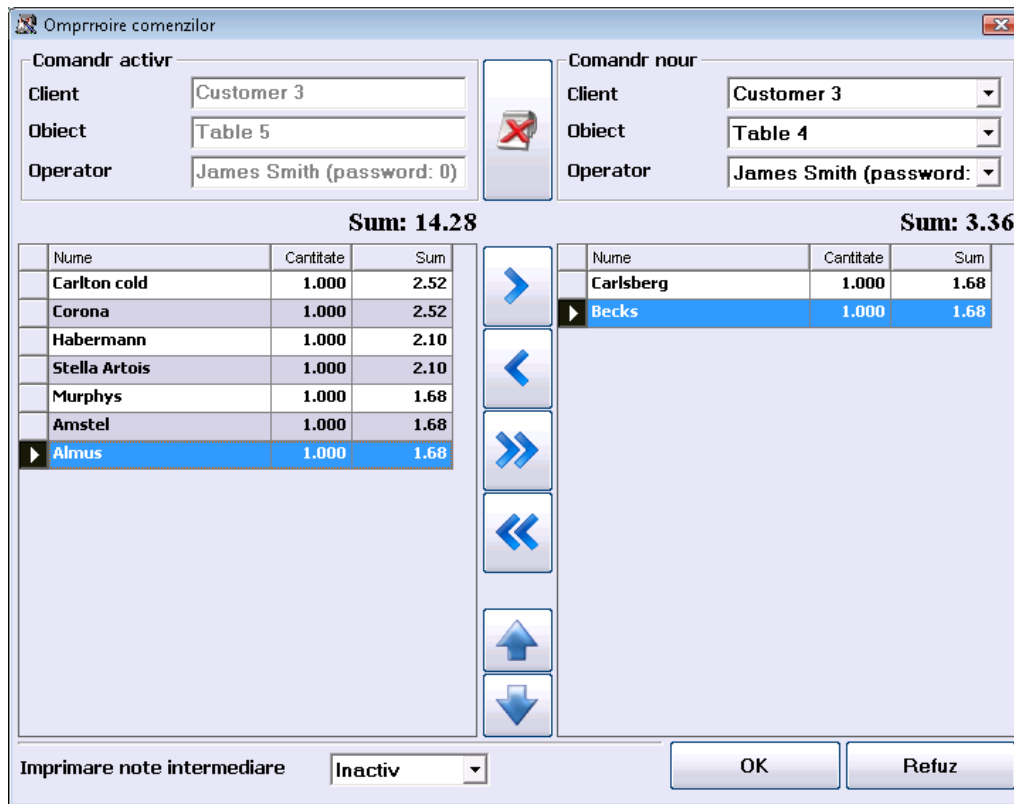
Încheierea intermediară este faza în care clientul a efectuat comanda și este necesară pregătirea acesteia de către bucătărie sau bar.

Încheierea intermediară activează imprimantele din sistem și sunt tipărite notele aferente pentru client, bar, bucătărie și altele. De asemenea încheiere intermediară poate fi efectuată de mai multe ori, deoarece aceasta produce o nouă acumulare a mărfurilor la contul selectat. Aceasta este operațiunea care trebuie efectuată atunci când clientul dorește să adauge ceva la comanda sa.

- **Pentru împărțirea comenzilor se apasă butonul:** 

Dacă doi sau mai mulți clienți sunt la aceeași masă, dar doresc să plătească separat, sau în cazul în care

operatorii efectuează un schimb și doresc transferul de conturi de la unul la celălalt, se efectuează alegerea mărfurilor ce urmează a fi transferate la alte conturi. Se alege numele clientului nou sau numele operatorului nou. După împărțirea conturilor se imprimă noi note intermediare și comenzi pentru bar, bucătărie și client.



- Pentru încheierea contului (notei) se folosește butonul:



Acest buton poate să fie împărțit pe tipuri de plăți, operatorul alegând tipul de plată; programul trimite informația către dispozitivul fiscal activ (dacă există unul conectat), prin care se încheie și operațiunea în sine. După efectuarea acestei operațiuni contul este închis.

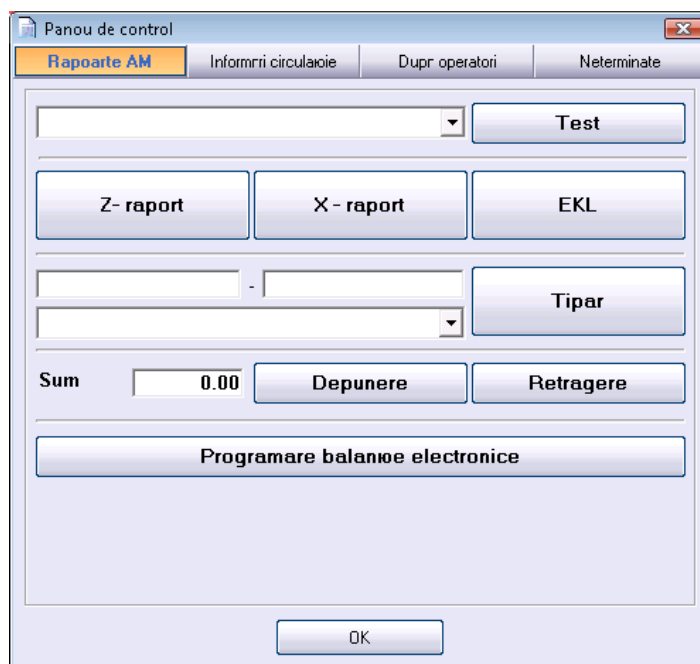
5.4.3 Mecanism de raportări rapide

În **WizRetail Front-office** este creat un mecanism de raportări rapide. Această funcționalitate se activează



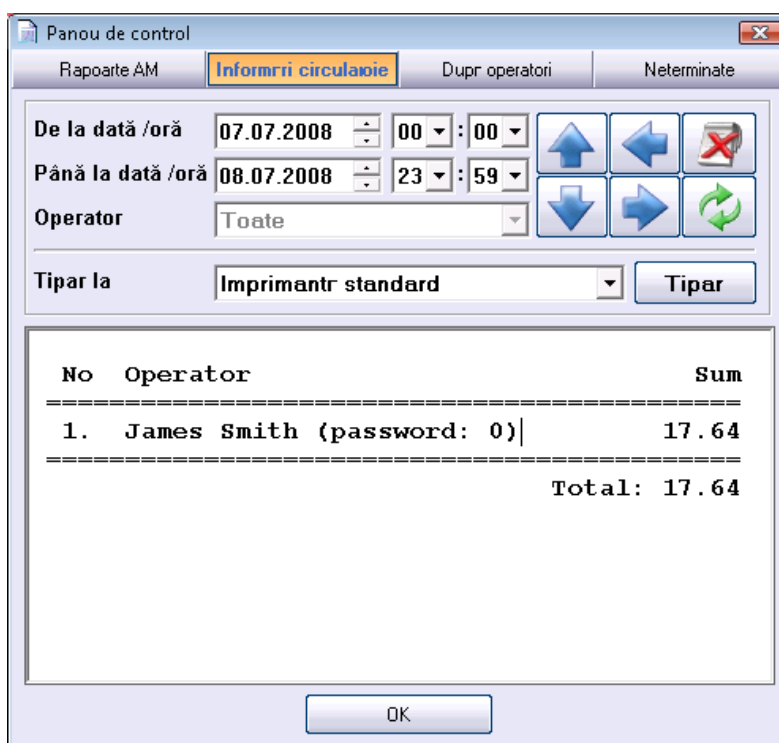
prin următorul buton:

Este afișată o fereastră specializată, prin intermediul căreia pot fi trimise diferite rapoarte către dispozitivele fiscale, să fie efectuate rapoartele operatorilor și să fie programat cântarul electronic:



Pentru a fi extras rulajul operatorilor după dată și oră, este necesar să se activeze *Rulaj*.

În partea de jos a ferestrei principale, în partea stângă, pot fi văzute mărfurile alese dintr-o comandă activă:



În partea dreaptă se regăsește o listă cu toate comenzile active împărțite pe mese, pentru operatorul respectiv, comenzi ce nu sunt încheiate deocamdată și dintre care acesta poate alege. Fiecare operator poate să vadă numai comenzile proprii, respectiv nu poate să vizualizeze comenzile altor operatori. Acest lucru este prevăzut cu scopul protejării comenzilor.

La rândul său, proprietarii și administratorii pot vedea toate comenzile și pot efectua modificări în acestea. Această operațiune este folosită pentru corectarea comenzilor greșite.

WizRetail Front-office este destinat în special operatorilor cu un nivel de acces scăzut și cu mai multe limitări față de proprietarii locației. Rapoartele și managementul informațiilor se efectuează prin

intermediul meniului principal **WizRetail Back-office**.

Rolul principal al programului rămâne accelerarea procesului comercial și înlesnirea muncii utilizatorilor.

5.5 Setările programului

WizRetail Front-office dispune de un sistem puternic de setări, care servește la configurarea programului în

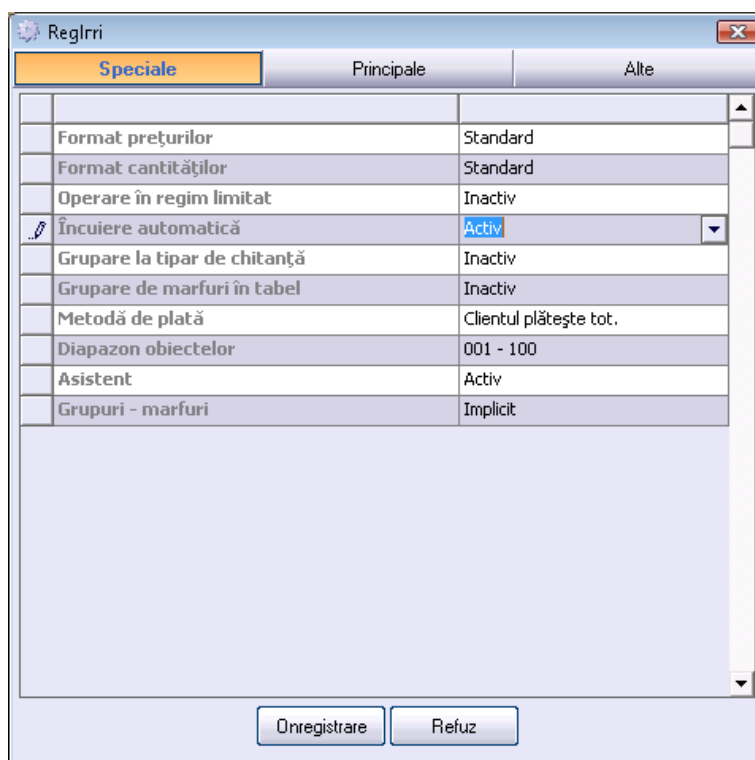


funcție de necesitățile specifice ale utilizatorilor. Setările se activează prin intermediul butonului sau prin apăsarea butoanelor Ctrl+S din tastatură. Setările sunt vizibile și accesibile numai pentru utilizatorii cu statut de *Proprietari* sau *Administratori*. Această protecție este prevăzută astfel încât utilizatorii cu un nivel de acces redus să nu poată perturba funcționarea sistemului.

Setările din front-office nu influențează procesul de lucru în modulul de bază **WizRetail Back-office** și se fac pentru comoditatea individuală a operatorilor.

5.5.1 Setări principale

După vizualizarea ferestrei cu setări, pot fi efectuate modificările dorite a setărilor și funcțiile programului.



Din secțiunea *Principale* pot fi efectuate următoarele setări a produsului:

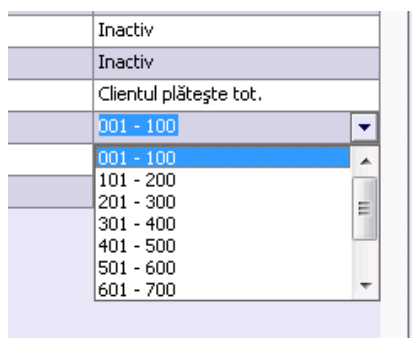
- **Formatul prețurilor:** această setare determină cum vor arăta prețurile mărfurilor. De aici pot fi alese numărul zecimalelor, pot fi prelucrate și salvate prețurile mărfurilor. În mod uzual este folosit formatul 0.00, acesta fiind formatul standard al produsului.
- **Formatul cantităților:** această setare determină cum vor arăta cantitățile mărfurilor. De aici se poate alege numărul de zecimale pentru salvarea cantităților de mărfuri. În cazul regimului *Locație comercială* în mod uzual cantitățile sunt 0.00, iar în cazul regimului *Restaurant* cantitățile sunt 0 (se vând numai cifre întregi, nu există subunități).
- **Imprimare către imprimanta standard:** această setare determină când se tipărește documentul în

sistem pe o imprimantă standard Windows

- Dacă este aleasă opțiunea *Niciodată*, documentele nu vor fi tipărite pe imprimantă.
- Dacă este aleasă opțiunea *Întreabă*, este afișată fereastra pentru confirmarea imprimării.
- Dacă este aleasă opțiunea *Întotdeauna*, documentele sunt printate pe imprimantă fără o întrebare prealabilă.
- Revizuirea documentelor înainte de tipărire. În cazul opțiunii *Întotdeauna*, programul va afișa documentul pe ecran pentru revizuire înainte de tipărire. Acest lucru permite verificarea pentru greșeli, dar viteza de lucru este mai redusă.
- Imprimarea de avize către: opțiune pentru utilizare directă a unei imprimante matriciale. Avizele și facturile pot fi trimise către diferite imprimante, în funcție de setările alese. Folosirea directă a imprimantelor matriciale este mai rapidă, documentele sunt în format condensat și folosesc un font mai mic pentru tipărire. Alegerea unei valori în acest câmp determină metoda de tipărire. Este recomandabil ca această setare să fie modificată numai de specialiști.
- Numărul de copii pentru documente: determină numărul de copii ale documentelor ce urmează a fi tipărite pe imprimante. În mod implicit sunt utilizate una sau două copii.
- Utilizarea în regim limitat: în cazul utilizării active în *Regim limitat*, operatorii nu au dreptul să părăsească programul, să modifice parametrii sau funcțiile programului. În acest caz, setările și ieșirea din program pot fi efectuate numai de către un utilizator cu drepturi de administrare sau proprietar.
- Blocarea automată: această setare reprezintă o măsură de securitate pentru operatori la încheierea operațiunilor. Dacă această opțiune este activată, după încheierea operațiunii pe ecran va fi afișată fereastra pentru schimbarea utilizatorului activ și va fi necesară introducerea unei parole pentru efectuarea următoarei operațiuni.
- Ascunderea coloanei cu cantități: regimul de lucru ce afișează sau ascunde cantitățile de moment în tabelul cu mărfuri. Dacă opțiunea este activă, atunci coloana *Cantități* în locația comercială a mărfurilor este ascunsă și operatorii nu pot afla disponibilitățile mărfurilor în depozit. Toate acestea sunt pentru protecția datelor la care au acces operatorii.
- Emiterea de facturi: administrează modul de emiteră a facturilor.
 - Dacă este aleasă opțiunea *Dezactivat*, nu vor fi emise facturi.
 - Dacă este aleasă opțiunea *Activ*, este prevăzută o setare adițională ce permite tipărirea facturilor la încheierea operațiunii de vânzare.
- Crearea de marfă nouă: această funcție permite sau interzice operatorilor să introducă mărfuri noi. Dacă este aleasă opțiunea *Activ*, din lista de mărfuri pot fi create noi mărfuri.
- Operațiunea *Reclamație*: această setare prevede posibilitatea efectuării de reclamații. Dacă setarea este activă, atunci este posibilă efectuarea de reclamații pentru mărfuri.
- Trimiterea datelor către aparatul de marcat: setarea permite administrarea aparatului de marcat. Sunt prevăzute trei variante:
 - Dacă este aleasă opțiunea *Niciodată*, datele nu sunt trimise către aparatul de marcat.
 - Dacă este aleasă opțiunea *Întreabă*, este afișată fereastra pentru confirmarea trimiterii.
 - Dacă este aleasă opțiunea *Întotdeauna*, datele sunt trimise către aparatul de marcat.
- Avertisment de arhivare a: o funcție puternică de verificare a datelor la ieșirea din program. Dacă este aleasă opțiunea *Activ*, înainte de arhivarea datelor se afișează fereastra pentru confirmarea arhivării. Acest lucru elimină greșelile în cazul apăsării unui buton, deoarece necesită o confirmare explicită a operațiunii înainte ca aceasta să fie salvată în baza de date.
- Completarea automată: setarea permite completarea automată a mărfurilor după cod sau denumire. Atunci când această setare este activată, programul efectuează căutarea adițională a

mărfurilor și în cazul scrierii unei părți a unui cuvânt acesta este completat automat.

- Utilizarea unui număr nelimitat de coduri de bare: dacă este aleasă opțiunea *Activ*, programul caută în toate codurile de bare ale mărfurilor. Acest lucru este util în cazul mărfurilor cu mai mult de 3 coduri de bare, dar este o modalitate mai lentă, deoarece căutarea mărfurilor este mult mai extinsă.
- Gruparea la tipărire a bonului de casă: o funcție ce permite ca mărfurile identice ce au fost înscrise în tabel de mai multe ori să fie grupate și adunate în bonul de casă.
- Gruparea de mărfuri în tabel: o funcție ce solicită mărfurile identice să fie înscrise în tabel o singură dată. În cazul unei introduceri repetate aceasta nu va fi adăugată pe un rând nou, ci va fi mărită cantitatea pentru rândul precedent.
- Plata combinată: dacă este aleasă opțiunea *Activ*, o parte din sumă poate fi plătită cu card sau în contul bancar, iar cealaltă parte din sumă în numerar. Acest lucru permite efectuarea unei plăți combinate de tipul numerar, bancă, card și altele.
- Cantitate implicită: la introducerea unui nou rând în tabel se poate determina cantitatea pe care programul o va completa în câmpurile mărfurilor. În cazul unei cantități de 1 pentru fiecare marfă ce este adăugată, programul în mod automat va adăuga 1 la cantitatea respectivă.
- Verificarea sumei introduse: această setare determină dacă programul va solicita introducerea unei sume la încheierea operațiunii. În cazul opțiunii *Activ*, în locația comercială în mod obligatoriu va trebui să fie introdusă suma în cazul plăților, operațiunea neputând fi încheiată în cazul valorii 0 a plății.
- Intervalul locației: dacă este aleasă opțiunea *Activ*, este filtrat intervalul locației și în lista de mărfuri rămân doar acelea care sunt incluse în intervalul ales.



Ideea unei asemenea împărțiri e prezența a două sau mai multe etaje în cadrul unei locații și terminalul respectiv poate să administreze doar un anumit interval de locații/ mese. Este prevăzută posibilitatea de ordonare a grupurilor de mărfuri în funcție de preferințele utilizatorului, fapt ce permite vizualizarea în ecranul de lucru numai a mărfurilor cel mai des utilizate.

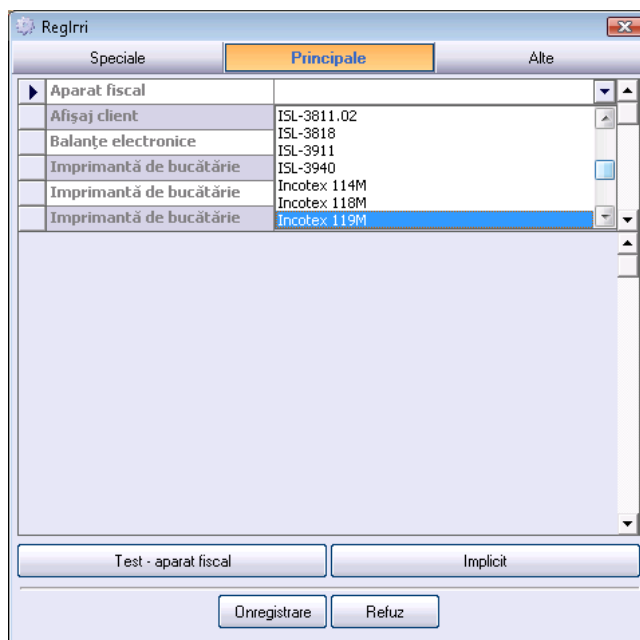


5.5.2 Secțiunea aparate de marcat

Din secțiunea pentru setarea *Aparate de marcat* pot fi efectuate următoarele setări pentru următoarele dispozitive periferice:

- Modelul aparatului de marcat, display sau cântar.
- Parametrii de legătură cu dispozitivul.
- Tipul documentului și tipul codificării simbolurilor.

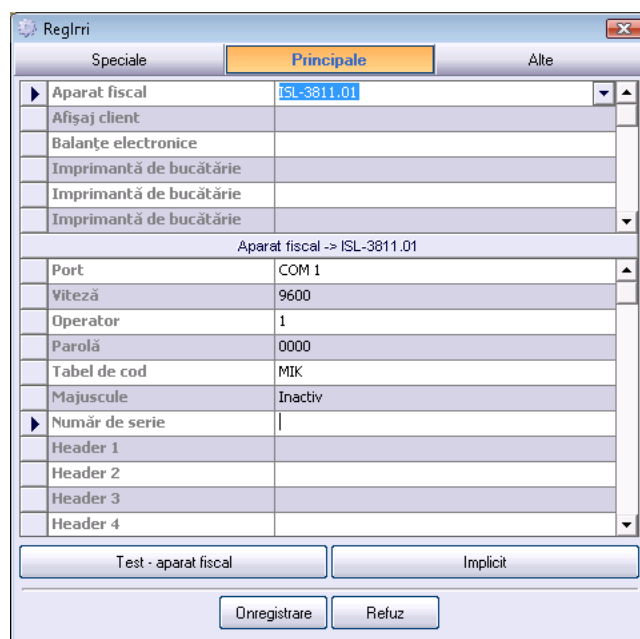
Un exemplu pentru modelul dispozitivului fiscal cu care urmează să lucreze programul este arătat în fereastra următoare.



Din meniu se alege modelul aparatului fiscal și sunt completați parametrii de legătură cu calculatorul care sunt de regulă descrise în documentația aferentă aparatului fiscal.

Aceași metodă este folosită pentru setarea display-urilor pentru clienți și a cântarelor electronice.

Butonul *Test-dispozitiv fiscal* verifică legătura cu dispozitivul fiscal, iar opțiunea *Implicit* reactivează setările implicite.

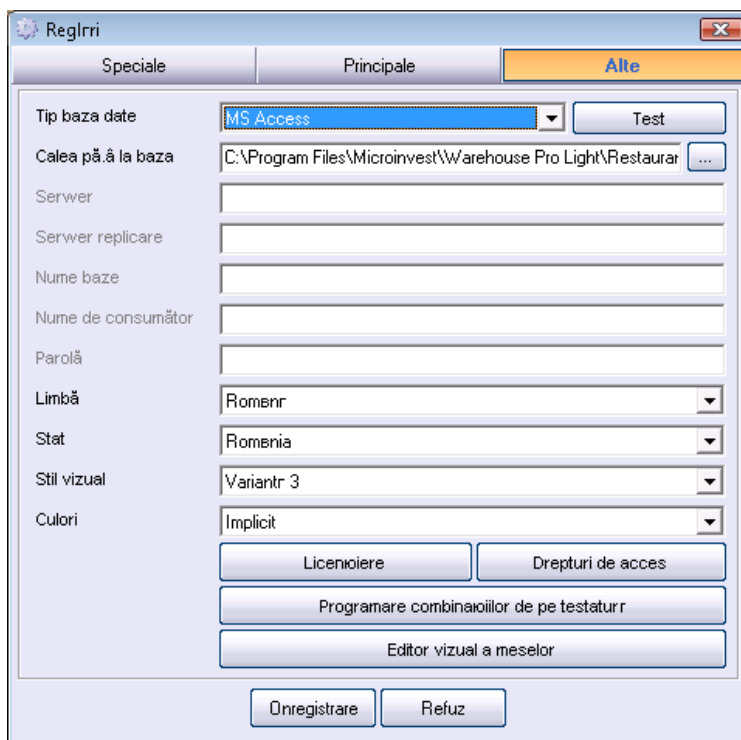


Atunci când este aleasă o imprimantă suplimentară, în funcție de model sunt vizualizate setările implicite ale producătorului. Pot fi definite grupurile de mărfuri ce urmează a fi tipărite pe dispozitivul respectiv.

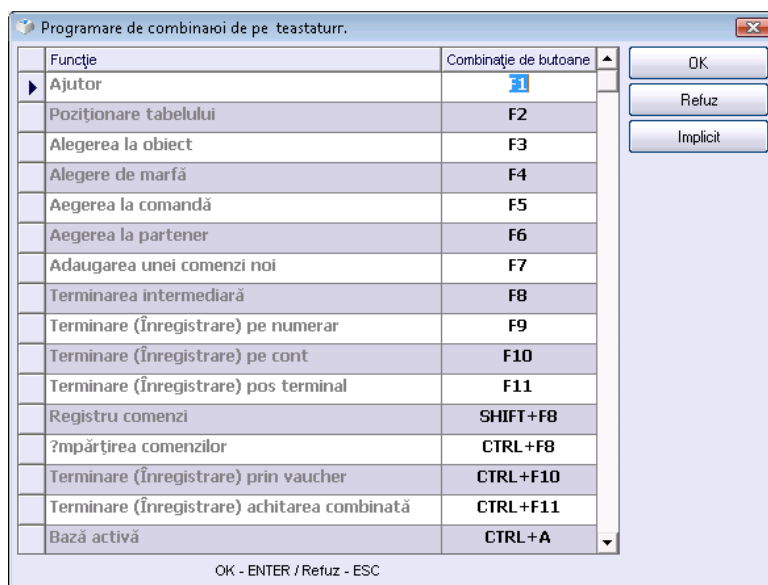
5.5.3 Setări speciale

Setările speciale sunt destinate determinării variantei de interfeță, limbă și tip de legătură cu baza de date.

Din secțiunea *Speciale* se poate modifica tipul bazei de date, precum și baza de lucru. Setările din această secțiune sunt descrise în modulul principal **WizRetail Back-office**. Nu există deosebiri sau particularități la setările sistemului **WizRetail Front-office** față de **WizRetail Back-office**.



Butonul **Programare** a unor combinații de taste permite clientului să seteze tastatura singur în funcție de preferințele sale.



Funcție	Combiiație de butoane
Ajutor	F1
Poziționare tabelului	F2
Alegerea la obiect	F3
Alegere de marfă	F4
Aegerea la comandă	F5
Aegerea la partener	F6
Adaugarea unei comenzi noi	F7
Terminarea intermediară	F8
Terminare (Înregistrare) pe numerar	F9
Terminare (Înregistrare) pe cont	F10
Terminare (Înregistrare) pos terminal	F11
Registru comenzi	SHIFT+F8
?mpărțirea comenzilor	CTRL+F8
Terminare (Înregistrare) prin vaucher	CTRL+F10
Terminare (Înregistrare) achitarea combinată	CTRL+F11
Bază activă	CTRL+A

După încheierea setărilor individuale ale programului în funcție de necesitățile clientului, se apasă cu mouse-ul pe butonul *Salvează* sau se apasă tasta *Enter* din tastatură.

După salvarea setărilor sistemul trebuie să fie restartat.

5.6 Alte informații

5.6.1 WizRetail Asistent

Asistent este un modul ajutător, ce asigură informația pentru funcțiile fiecărui buton și a fiecărui câmp de text. Atunci când *Asistentul* este pornit, programul urmărește mișcările mouse-ului. Dacă mouse-ul este reținut pentru mai mult de 3 secunde, programul afișează un mesaj ajutător și descrie funcțiile butonului respectiv. Această funcționalitate este comodă pentru învățarea programului. În procesul de lucru real câteodată este mai eficient modul de lucru cu modulul închis.

Sistemul ajutător și documentația produsului pot fi activate în fiecare moment din program prin apăsarea tastei **F1**. Atunci sistemul va afișa ajutor pentru ecranul curent și funcția activă în momentul de față.

Navigarea în sistemul de ajutor se efectuează prin intermediul săgeților și a mouse-ului, toate hiperlink-urile active sunt subliniate și colorate în albastru. În partea stângă, în pagina *Contents* este poziționată structura programului și utilizatorul poate să se orienteze rapid în meniu, fără să fie necesară căutarea ferestrei aferente. În pagina următoare, *Index*, sunt introduse cuvinte cheie pentru fiecare fereastră. Din pagina *Search* pot fi căutate informații pentru cuvinte aleatorii. De exemplu, dacă se introduce cuvântul „loturi” și se apasă butonul *List topics*, documentația va găsi toate ferestrele în care este întâlnit cuvântul „loturi”.

5.6.2 Noi versiuni

Fereastra *Noi versiuni* este compusă din două părți. În partea din stânga sunt enumerate noile versiuni ale produsului și datele aferente acestor schimbări, iar partea din dreapta conține descrierea modificărilor. Prin intermediul acestei liste, dumneavoastră puteți să vă familiarizați cu noutățile și îmbunătățirile, fără să fie necesar să „ghiciți” modificările din program.

Toate modificările sunt publicate într-o ordine invers cronologică și conțin data, modulul și modificarea propriu-zisă. De asemenea, în această fereastră sunt enumerate și modulele nou create.

După apăsarea butonului *Actualizare*, programul se conectează la site-ul firmei și descarcă ultima versiune a produsului. În cadrul acestui proces va fi descărcat și salvat pe hard-disk un nou pachet de distribuție, ce urmează să fie instalat peste programul deja existent. Acest pachet poate fi regăsit în folder-ul *Download*, care este creat în folder-ul programului.

Pentru efectuarea corectă a acestor pași este necesar ca utilizatorul să aibă codul de actualizare a produsului sau să fie în perioada de actualizare gratuită. De asemenea, este recomandabil programul să nu fie pornit în timpul instalării propriu-zise a noii copii în folder-ul de lucru.

Toate versiunile noi pot citi datele din versiunile precedente și sunt compatibile cu acestea. Opusul acestei afirmații nu este întotdeauna corect. Spre a determina diferențele între versiunea dumneavoastră și ultima versiune a produsului, ce poate fi descărcată de pe site, trebuie să faceți următoarele:

- a) Din meniul *Ajutor > Despre program* puteți vizualiza data și versiunea produsului ce a fost instalat pe calculatorul dumneavoastră;
- b) Vizitați site-ul și verificați ultimele modificări;
- c) Verificați data, versiunea și ce modificări au fost aduse programului. Dacă aceste noutăți vă interesează, actualizați programul.



6. Contact

Pentru detalii suplimentare legate de sistemul **WizRetail**, vă rugăm să contactați pe:

Tehnic: Mihai Popovici, mihai.popovici@wizrom.ro, 0742.035.493

Comercial: Roxana Ilief, roxana.ilief@wizrom.ro, 0741.205.602

Adresa: Str. Tipografilor, nr.11-15, tronson A2, parter și etaj 1, sector 1, București, 013714

Telefon: 021-318.01.00

Fax: 021-318.02.66

E-mail: office@wizretail.ro

Website: www.wizretail.ro